

Kaupunginhallitus

29.04.2019

Aika 29.04.2019 klo 17:00 - 19:59

Paikka Salon kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
168	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
169	Pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
170	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
171	Kovenanttisitoumuksen myöntäminen Salon Kaukolämpö Oy:n lainalle	6
172	Määräalan myynti kiinteistöstä 734-438-1-48 rakennuksineen	8
173	Marja Ruokosen hallitusaloite koulukiusaamisen selvittämisestä	11
174	Marja Ruokosen hallitusaloite lasten seksuaalisesta ahdistelusta / somen näkyvyys koululaisten arjessa	16
175	Jaana Haapasalon valtuustoaloite korruption vastaisesta toimintaohjelmasta	19
176	Jaana Haapasalon ym. valtuutettujen valtuustoaloite apuvälinelainaamon siirtämisestä ydinkeskustaan	21
177	Uskelan koulun tilaratkaisut	24
178	Talousarviomuutos vuodelle 2019	36
179	Kaupunginhallituksen yleisavustukset 2019	40
180	Eläkkeensaajien Keskusliiton vetoamus eläkeläisjärjestöjen toiminnan tukemisesta	43
181	Valtuustoaloitteiden käsittelyprosessin muuttaminen	45
182	Julkisuuslain mukaan salassa pidettävien viranhaltijapäätösten rajaaminen otto-oikeuden ulkopuolelle	48
183	Salon kaupungin hankintapoliittisen ohjelman työryhmän nimeäminen	50
184	Salon Kaukolämpö Oy:n yhtiökokous 21.5.2019	52
185	Yrityssalo Oy:n yhtiökokous 7.5.2019	54
186	Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista	56
187	Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat	57
188	Kaupunginjohtajan ja muiden viranhaltijoiden päätökset	58

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karnisto-Toivonen Saija	17:00 - 19:59	puheenjohtaja	
	Suonio-Peltosalo Elina	17:00 - 19:59	1. varapuheenjohtaja	poissa §171
	Huittinen Ulla	17:00 - 19:59	2. varapuheenjohtaja	poissa §171
	Lundén Mikko	17:00 - 19:59	jäsen	
	Nikkanen Saku	17:00 - 19:59	jäsen	
	Nyyssönen Jonna	17:00 - 19:59	jäsen	
	Riski Johanna	17:00 - 19:59	jäsen, pöytäkirjantarkastaja	
	Ruokonen Marja	17:00 - 19:59	jäsen, pöytäkirjantarkastaja	
	Tapio Marko	17:00 - 19:59	jäsen	
	Vallittu Pertti	17:00 - 19:59	jäsen	
	Vesa Simo	17:00 - 19:59	jäsen	
	Yli-Jama Anna-Leena	17:00 - 19:59	jäsen	
	Mänkäri Marjaana	17:04 - 17:09	varajäsen	läsnä §171
	Poissa	Lehti Timo		jäsen
Uusitalo Ilkka			valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
Muu	Määttänen Asko	17:00 - 19:59	varajäsen	
	Nummentalo Juhani	17:00 - 19:59	valtuuston puheenjohtaja	poissa §171
	Ahonen-Ojala Leena	17:00 - 19:59	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Tamminen Heikki	17:00 - 19:45	valtuuston 3. varapuheenjohtaja	Läsnä §:t 168-185
	Järvi Anna-Kristiina	17:00 - 18:52	asiantuntija	
	Niemelä Jari	17:00 - 18:52	asiantuntija	
	Inna Lauri	17:00 - 19:59	esittelijä	pöytäkirjanpitäjä §171
	Nieminen Irma	17:00 - 19:59	pöytäkirjanpitäjä	poissa §171

Pöytäkirja nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 7. toukokuuta 2019 alkaen yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 168

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 169

Kaupunginhallituksen 12.6.2017 § 2 päätöksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana maanantaina ja sen tarkastaa kaksi kokouksessa tehtävään nimettyä jäsentä.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan 6. toukokuuta 2019 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin tietoverkossa 7. toukokuuta 2019.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Nyysönen Jonna ja Riski Johanna.

Päätös:

Kaupunginhallitus valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Riski Johanna ja Ruokonen Marja.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 170

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 148 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päätää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen muilta osin, mutta päätä käsitellä tämän asiakohdan jälkeen seuraavaksi esityslistan asian "Kovenanttisitoumuksen myöntäminen Salon Kaukolämpö Oy:n lainalle".

Kovenanttisitoumuksen myöntäminen Salon Kaukolämpö Oy:n lainalle

1343/02.05.06.00/2019

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 171

Valmistelija: talousjohtaja Anna-Kristiina Järvi, anna-kristiina.jarvi@salo.fi, p. 02 778 2201

Salon Kaukolämpö Oy on pyytänyt kovenanttisitoumusta Salon kaupungilta. Salon Kaukolämpö Oy on Lounavoima Oy:n oman pääoman rahoitusta varten ottanut Lounaismaan Osuuspankilta 3 822 365,00 euron lainan. Lainan viimeinen takaisinmaksupäivä on 28.2.2029.

Lainan ehtona Lounaismaan Osuuspankki edellyttää, että Salon kaupunki allekirjoittaa kovenanttisopimuksen, jolla Salon kaupungin omistus Salon Kaukolämpö Oy:n osakkeista ja osakkeiden tuottamasta äänivallasta ei saa laskea alle 100 prosentin.

Osuuspankin edellyttämä sitoumus:

”KOVENANTTISITOUMUS SALON KAUKOLÄMPÖ OY, 2659366-8

Tämä sitoumus on voimassa niin kauan kuin rahoittajalla Lounaismaan Osuuspankilla (jäljempänä Pankki) on saatavia asiakkaan Salon Kaukolämpö Oy:n (myöhemmin Luotonottaja) velkakirjalainaan FI24 5410 0282 2827 82 liittyen.

OMISTUKSEN PYSYVYYS

Salon kaupungin omistus Salon kaukolämpö Oy:n osakkeista ja osakkeiden tuottamasta äänivallasta ei saa laskea alle 100 prosentin.

SOPIMUKSEN RIKKOUTUMISEN SEURAUKSET

Sen lisäksi, mitä Pankin Luotonottajalle myöntämien vastuiden ehdoissa on sovittu, Pankilla on oikeus irtisanoa velkakirjalainaa FI2454100282282782 heti takaisinmaksettavaksi, jos tämän kovenanttisitoumuksen mukaisia ehtoja rikotaan tai jätetään noudattamatta.

OIKEUSPAIKKA JA SOVELLETTAVA LAKI

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Pankilla on oikeus saattaa tästä sitoumuksesta syntyvät vaateet ja riitaisuudet pankin kotipaikan käräjäoikeuteen tai Helsingin käräjäoikeuteen tutkittavaksi ja ratkaistavaksi.

Tätä kovenanttisitoumusta on laadittu kolme (3) saman sisältöistä kappaletta, yksi Luotonottajalle ja yksi Pankille ja yksi Salon kaupungille.

Sitoudumme noudattamaan tämän sitoumuksen ehtoja.

Salon Kaukolämpö Oy Salon Kaupunki

Lounaismaan Osuuspankki "

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus hyväksyy edellä esitetyn kovenanttisopimuksen.

Päätös:

Merkittiin, että Elina Suonio-Peltosalo ja Juhani Nummentalo poistuivat esteellisinä kokouksesta, koska he ovat Lounaismaan Osuuspankin hallintoneuvoston jäseniä.

Ulla Huittinen ja Irma Nieminen poistuivat esteellisinä kokouksesta, koska heidän puolisonsa ovat Lounaismaan Osuuspankin hallintoneuvoston jäseniä.

Jari Niemelä ja Jonna Nyysönen poistuivat esteellisinä kokouksesta, koska he ovat Salon Kaukolämpö Oy:n hallituksen jäseniä.

Merkittiin että kaupunginjohtaja Lauri Inna toimi pöytäkirjan pitäjänä tässä asiassa.

Merkittiin, että varajäsen Marjaana Mänkäri tuli kokoukseen Ulla Huittisen tilalle tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17.04 ja poistui klo 17.09.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Määräalan myynti kiinteistöstä 734-438-1-48 rakennuksineen

1501/10.00.02.00/2019

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 172

Valmistelija: kaupungingeodeetti Ari Vainio, ari.vainio@salo.fi, 02-7785400

Kaupunginvaltuusto on 17.5.2010 § 76 päättänyt rakennettujen kiinteistöjen ja yksittäisten huoneistojen hallintaan oikeuttavien osakkeiden myyntiperiaatteet. Kaupunginvaltuusto on kokouksessa 3.9.2018 § 105 päättänyt eräiden kiinteistöjen myynnistä, kuten mm. entisen Villilän koulun. Myyntiin tulevien kohteiden kiinteistönvälityspalvelut on kilpailutettu minikilpailutuksella kolmen puitejärjestelyyn valittujen kiinteistövälittäjien kesken. Päätökseen ja sen mukaiseen toimeksiantoon perustuen nyt myytävän kohteen välittäjänä on toiminut Kiinteistökolmio Oy Ikv.

Kaupan kohteena noin 1,7 ha määräala kiinteistöstä 734-438-1-48 ja määräalalla sijaitseva entinen Villilän koulu-nimellä oleva rakennus sekä siihen liittyvät talousrakennukset, joista osa on purkukuntoisia, irtaimistoinen. Päärakennuksen kerrosala on noin 300 m². Kohteessa on runsaasti aiemman käyttäjän jättämää irtainta, jota ei tulla kaupungin toimesta poistamaan vaan kaikki jää ostajan käytettäväksi tai hävitettäväksi. Rakennus- ja huoneistorekisterissä rakennus on merkitty vapaa-ajan rakennukseksi. Rakennus ei ole kunnallistekniikan piirissä. Jätevesien käsittelyjärjestelmän uudistaminen jää ostajan vastuulle. Rakennukseen on sähköliittymä 3 x 25A. Liittymä siirtyy tällä kaupalla ostajalle.

Käytyjen neuvottelujen perusteella esitetään hyväksyttäväksi [REDACTED] kohteesta (kiinteistö + sillä olevat rakennukset) jättämä 52 000 euron ostotarjous. Ostotarjous on kiinteistövälittäjän pyyntihinnan mukainen.

KAUPPAKIRJA

MYYJÄ Salon kaupunki

OSTAJA [REDACTED]

KAUPAN KOHDE

Kiinteistön 734-438-1-48 määräala, jonka pinta-ala on noin 1,7 ha. Määräalan sijainti on esitetty kauppakirjan liitekartalla. Määräalalla sijaitsevat rakennukset

Rakennukset:

Määräalalla sijaitseva entinen Villilän koulu-nimellä oleva rakennus sekä siihen liittyvät talousrakennukset, joista osa on purkukuntoisia, irtaimistoinen. Päärakennuksen kerrosala on noin 300 m². Rakennus- ja huoneistorekisterissä rakennus on merkitty vapaa-ajan rakennukseksi. Rakennus ei ole kunnallistekniikan piirissä. Jätevesien käsittelyjärjestelmän uudistaminen jää ostajan vastuulle.

KAUPPAHINTA

Kauppahinta on 52 000 euroa.

KAUPAN MUUT EHDOT

Tämän kiinteistönkaupan kaikki ehdot on esitetty tässä kauppakirjassa.

1 Kauppahinnan maksaminen

Kauppahinta maksetaan kokonaan tässä kaupantekotilaisuudessa ja kuitataan maksetuksi tämän kauppakirjan allekirjoittamisella.

2 Omistus- ja hallintaoikeus

Omistus- ja hallintaoikeus määräalaa rakennuksineen siirtyy ostajalle heti.

3 Kiinnitykset ja panttioikeudet

Kaupan kohteena olevaan kiinteistöön ei ole vahvistettu kiinteistökiinnityksiä, eikä uusia asioita ole vireillä.

4 Rasitteet ja rasitukset. Osuudet yhteisiin.

Kulku- ja muut rasitteet ilmenevät oheisesta kiinteistörekisteriotteesta. Määräalalla ei ole osuutta yhteisiin maa- ja vesialueisiin.

5 Verot, maksut ja vastuu vahingoista

Myyjä vastaa määräalasta suoritettavista veroista ja maksuista sekä sitä kohdanneista vahingoista siihen saakka, kunnes omistusoikeus siirtyy ostajalle. Ostaja vastaa veroista ja maksuista sekä vahingoista omistusoikeuden siirtymisen jälkeen.

6 Kohteeseen tutustuminen

Ostaja on tarkastanut rakennukset, kiinteistön, sen alueen ja rajat sekä tutustunut alueen maasto-olosuhteisiin. Ostaja on verrannut näitä seikkoja kaupan kohteesta esitetyistä asiakirjoista saataviin tietoihin. Ostajalla ei ole huomauttamista näiden seikkojen osalta.

Ostaja on tutustunut rakennuksen rakenteisiin, vesi- ja viemärijärjestelyihin sekä rakennuksen käytön kannalta muihin olennaisiin rakenneseisiin. Ostaja on tietoinen, että rakennus on rakennettu sen rakennusaikana vallinneen rakennustavan mukaisesti ja rakenteet sekä materiaalit ovat pitkälti alkuperäisiä tai korjaustoimenpiteistä ja ajankohdista ei ole tarkkaa tietoa.

Rakennusten korjauskelpoisuudesta tai purkutarpeesta ei ole tietoa.

Ostaja hyväksyy rakennukset ja ottaa ne vastaan siinä kunnossa kuin ne myyntihetkellä on, eikä myyjä ole vastuussa mahdollisista vaurioista ja puutteista eikä niiden mahdollisesti aiheuttamista lisävaurioista mukaan lukien mahdollinen salaojien tai hormien puutteellinen toimintakunto.

Ostaja vahvistaa täyttäneensä kaupan kohteen tarkastusvelvollisuuden.

7 Asiakirjoihin tutustuminen

Ostaja on tutustunut kiinteistöä koskeviin asiakirjoihin, joita ovat:

1. Lainhuutotodistus
2. Rasiustodistus
3. Kiinteistörekisterinote
4. Kaavakartat ja -määräykset

8 Lohkominen

Ostaja vastaa määräalan lohkomiskuluista.

9 Irtaimisto

Tämän kiinteistönkaupan yhteydessä ei ole myyty irtaimistoa. Rakennuksessa on myyntihetkellä aiemman käyttäjän jättämää sekalaista tavaraa, jota ei myyjän toimesta tulla poistamaan vaan kaikki jää ostajan käytettäväksi tai hävitettäväksi.

Rakennuksen sähköliittymä 3 x 25A siirtyy tällä kaupalla ostajalle.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää myydä [REDACTED] kiinteistön 734-438-1-48 määräalan, n. 1,7 ha rakennuksineen, edellä mainituin ehdoin kauppahintaan 52 000 euroa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite 1 Liitekartta 438-1-48
- Liite 2 Sijantikartta, 438-1-48

Kaupunginhallitus	§ 41	21.01.2019
Opetuslautakunta	§ 35	09.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 173	29.04.2019

Marja Ruokosen hallitusaloite koulukiusaamisen selvittämisestä

396/00.02.51/2019

Kaupunginhallitus 21.01.2019 § 41

Marja Ruokonen teki seuraavan hallitusaloitteen:

"Hallitusaloite koulukiusaamisen selvittämisestä

Pyydän, että kaupunginhallitus pyytää selvitykset koulukiusaamisesta - millä toimenpiteillä ja toimilla Salossa ehkäistään koulukiusaamista, mitkä asiat näkyvät jokapäiväisessä koulupäivässä, mitä ennaltaehkäiseviä menettelyjä konkreettisesti, miten valistetaan asiasta, onko kotien ja koulujen välillä minkälaista yhteistyötä jne. Tässä vain muutamia esimerkkejä, asiasta pitää saada kokonaisvaltainen selvitys ja mitä katsottaisiin vielä haluttavan ottaa työvälineiksi."

Kaupunginhallitus päätti lähettää aloitteen valmisteltavaksi.

Opetuslautakunta 09.04.2019 § 35

Valmistelija: Opetuspäällikkö Inkeri Lahti, inkeri.lahti@salo.fi, p. 02-7784688

Koulukiusaamiseen liittyvä ohjeistus oppilashuoltosuunnitelmassa

Jokaisella koululla on suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä. Perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelmassa asia linjataan muun muassa seuraavasti:

"Toiminta koulun tasolla

- Luokanopettaja on oppilaan ensisijainen tukihenkilö
- Oppilaille ja huoltajille tiedotetaan selkeästi koulun toimintatavoista.
- Oppilaita osallistetaan koulun sääntöjen laadintaan
- Välitunteja valvotaan tehokkaasti
- Kiusaamiskyselyt tehdään säännöllisesti tilanteen kartoittamiseksi
- Koko koulun henkilökunta puuttuu epäasialliseen, väkivaltaiseen ja aggressiiviseen käyttäytymiseen sekä kiusaamistapauksiin
- Kiusaamistapaukset selvitetään viipymättä
- Oppilashuoltohenkilöstöltä tai muilta viranomaisilta (esimerkiksi nuorisotoimi, poliisi tai sosiaalitoimi) pyydetään apua tarvittaessa kiusaamistapausten selvittelyssä
- Ensisijainen puuttumiskeino on kasvatuskeskustelu
- Tilanteet kirjataan

Toiminta luokan/ryhmän tasolla

- Luokan säännöt laaditaan yhdessä oppilaiden kanssa
- Sääntöjen noudattamista seurataan ja niiden rikkomiseen puututaan
- Oppilaskuntatoiminnan avulla lisätään oppilaiden osallisuutta koulun asioihin

Kaupunginhallitus	§ 41	21.01.2019
Opetuslautakunta	§ 35	09.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 173	29.04.2019

Toiminta yksilötasolla

- Rohkaistaan kaikkia oppilaita toimimaan aktiivisesti kiusaamista vastaan
- Keskustellaan kiusaajien, kiusattujen ja tarvittaessa heidän huoltajiensa kanssa sekä pyritään löytämään myönteisiä toimintamalleja asioiden ratkaisemiseksi (apuna esimerkiksi KiVa-koulu materiaali).
- Tarvittaessa osapuolet selostavat tapahtuman itse kirjallisesti
- Sovitaan tavoitteet kiusaajan käyttäytymisen muutokselle aikuisen kanssa ja tehdään siihen liittyvät sopimukset
- Kirjataan tehdyt toimenpiteet ja seuranta
- Tehostetaan kiusaajan käyttäytymisen tarkkailua koulupäivän aikana. Vahvistetaan oikeita käyttäytymismalleja”

Kaikissa kouluissa on yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä, jonka tehtävänä on suunnitella muun muassa kiusaamisen ehkäisyyn ja puuttumiseen liittyviä toimenpiteitä.

Koulukiusaamisen ennalta ehkäisy lukuvuoden kehittämiskohteena

Koulukiusaamisen ehkäiseminen on ollut erityisenä kehittämisen kohteena perusopetuksen kouluissa tänä lukuvuonna. Kaikki koulut ovat elokuussa kirjanneet työsuunnitelmaan suunnitelmansa kiusaamisen ennaltaehkäisemisen ja kiusaamiseen puuttumisen toimintatavoista. Työsuunnitelmat on hyväksytty opetuslautakunnassa 25.9.2018 (§ 101). Työsuunnitelmissa on esitelty koulukohtaiset ratkaisut. Koulukohtaisia ratkaisuja ovat muuan muassa seuraavat:

Muurlan koulun ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä:

- kaverilainaamo: Kaverilainaamoja pidämme muutamia kertoja syksyssä ja muutamia kertoja keväällä. Oppilaskunnan hallituksen jäseniä voi käydä lainaamassa kaverilainaamosta omiin leikkeihinsä. Kaverilainaamon ideana on saada kaikille mielekästä tekemistä ja kaveri välitunnin ajaksi.
- kummitoiminta: Viidennen luokan oppilaat toimivat kummeina ykkösluokkalaisille. Kummitoiminnassa viides- ja ekaluokkalaiset toimivat yhdessä koulun arjessa mm. välituntisin, eri oppituntien aikana (esim. tekevät äidinkielen tehtäviä yhdessä) ja esim. niin, että isommat oppilaat auttavat tietokoneiden ja luistinten kanssa. Kummitoiminta aloitetaan eskari-nelosluokkalaisten kanssa ja se jatkuu aina kummien ollessa kuudennella luokalla.
- välkkäritoiminta: Välituntisin leikkejä ja pelejä ohjaavat siihen koulutetut ja sitoutuneet välkkärit (halukkaat 5.-6. luokan oppilaat).
- kiusaamiskyselyt: Teetämme joka syksy koko koulun oppilaille kiusaamiskyselyn. Kyselyn tarkoituksena on saada selville mahdolliset kiusaamistapaukset ja puuttua niihin.
- oppilaiden haastattelut: Kiusaamiskyselyn pohjalta valikoidaan keskusteluihin ne luokat, joissa kiusaamista ilmenee vastausten perusteella eniten. Näiden luokkien oppilaat haastatellaan jokainen erikseen. Nämä haastattelut ovat hyvin tärkeitä, koska yleensä oppilaat uskaltavat kertoa haastattelutilanteessa vielä avoimemmin kiusaamistilanteesta. Jos joku oppilas nousee esille kiusaajana useassa vastauslomakkeessa, hänen kanssaan keskustellaan tarkemmin. Kiusaajan kotiin otetaan yhteyttä ja tilannetta tarkkaillaan siten, että

Kaupunginhallitus	§ 41	21.01.2019
Opetuslautakunta	§ 35	09.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 173	29.04.2019

tehdään uusi haastattelu n. kuukauden päästä, jolla varmistetaan, että kiusaaminen on loppunut. Jos kiusaaminen ei tästäkään huolimatta ole loppunut, koululle pyydetään sekä kiusaajan että kiusatun vanhemmat. Tavoitteena on haastatella kaikki koulun oppilaat kahden-kolmen vuoden välein.

- hyvinvointikyselyt: Koulun jokainen oppilas täyttää vuosittain hyvinvointikyselyn, jonka pohjalta voimme puuttua mahdollisiin epäkohtiin koulussa.
- koulun toimintakulttuuri: Koulumme toimintakulttuurissa rohkaistaan oppilaita kertomaan mahdollisista kiusaamistilanteista. Koulun pienen koon takia kaikki oppilaat ja opettajat tuntevat toisensa ja siksi kiusaamiseen on helppo puuttua mm. välituntisin. Myös vanhempia olemme rohkaisseet ottamaan yhteyttä kouluun matalalla kynnyksellä.
- tunne- ja kaveritaidot: Luokanopettajat harjaannuttavat oppilaiden tunne- ja kaveritaitoja. Pidämme säännöllisesti tunne- ja kaveritaitotunteja esim. Hyvää mieltä yhdessä -materiaaliin pohjautuen.
- yhteisöllinen aamupala: Joka vuosi kutsumme 2., 4. ja 6. luokan oppilaiden vanhemmat yhteisölliselle aamupalalle. Yhteisöllisellä aamupalalla huoltajat saavat keskustella koululaisten arkeen liittyvistä asioista mm. some-kulttuuriin liittyvistä pulmista ja kaveriasioista. Yhteisöllisen aamupalan tarkoituksena on myös tutustuttaa vanhemmat toisiinsa ja koulun aikuisiin sekä lisätä koulun yhteisöllisyyttä.

Hiiden koulussa toteutetaan vuosisuunnitelmaan kirjattujen toimenpiteiden lisäksi Positiivinen pedagogiikka -ohjelmaa. Ohjelma opettaa oppilaille taitoja, jotka palvelevat yksilöä, yhteisöä ja koko yhteiskuntaa. Pyrkimys on kehittää lasten kognitiivisia taitoja, hyvinvointia, omien vahvuuksien tunnistamista itsessä ja toisissa. Hankkeen puitteissa pidetään koko koulun yhteisiä teemapäiviä ja harjoituksia. Tavoitteena on ennaltaehkäistä oppilaiden pahoinvointia ja mahdollistaa myönteinen vuorovaikutus sekä kasvu niin itsen kuin toisten kanssa.

Armfeltin koulussa on kehitetty vaihtoehtoisia välitunteja yläkoulun puolelle, jotta jokaisella olisi jotain tekemistä eikä tarvitsisi olla yksin:

- Läksyparkit
- Tukioppilaat pitävät toimintavälituntisin lautapelipistettä.
- Neulontavälkkä: Tule jatkamaan omaa neulontatyötäsi tai tule opettelemaan neulomista.
- Lukuparkki: aikaa rauhoittua, aikaa lukea. Äidinkielen opettajat tarvittaessa vinkkaavat sopivia kirjoja.
- Nuorisotoimen vetämä toimintapiste kerran viikossa

Edellä mainittuja menetelmiä ja toimintatapoja käytetään myös muissa kouluissa.

Useissa kouluissa on toteutettu ja tullaan vielä toteuttamaan kiusaamiseen liittyviä vanhempainiltoja, yhteisiä koko perheen teemapäiviä ja asiantuntijavierailuja. Kiusaamiseen liittyvää valistusta tehdään näiden vierailujen yhteydessä, mutta myös jokapäiväisen koulutyön aikana.

Lisäksi kouluissa on käytetty erilaisia ryhmäyttämismenetelmiä.

Kaupunginhallitus
Opetuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 41
§ 35
§ 173

21.01.2019
09.04.2019
29.04.2019

Kiusaamiseen liittyvät oppilaskyselyt

Yhteisöllisen oppilashuollon työn suunnittelemiseksi koulussa tehdään vuosittain erilaisia kyselyjä. Nämä tulokset ovat koulujen työväline tarvittavien interventioiden suunnittelemiseksi. Näiden kyselyjen tuloksia ei koota systemaattisesti kaupunkitasolla. Kouluterveyskyselyn tulokset ovat käytettävissä kaupungin tasolla ja tuloksia on mahdollista vertailla koko Suomen kyselyn tuloksiin. Edellisen kouluterveyskyselyn (v. 2017) kiusaamiseen liittyvien tulosten herättämän huolen vuoksi koulukiusaamisen ennalta ehkäisy nimettiin lukuvuoden 2018-2019 kehittämiskohteeksi.

Kuluvana lukuvuonna on aloitettu yhteisöllisen oppilashuollon vuosittainen arviointikysely. Kyselyn tiedot kerätään toukokuussa esi- ja perusopetuksessa sekä lukio- ja ammatillisessa koulutuksessa. Kyselyn tuloksista tulee ilmenemään muun muassa se, onko kiusaaminen ollut yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokousten teemana ja mitä toimenpiteitä työryhmä on tarvittaessa suunnitellut ja toteuttanut koulu yhteisössä.

Tällä hetkellä ei ole käytettävissä ajantasaista kattavaa tietoa oppilaiden osalta kiusaamiseen liittyen. Seuraavat kyselyt tehdään lukuvuoden 2019-2020 alkaessa. Lukuvuonna 2019-2020 perusopetuksessa otetaan käyttöön kaikissa yksiköissä Hyvinvointiprofiili-kysely, jonka tuloksia voidaan tarvittaessa vertailla koulujen välillä kaupunkitasoisesti sekä valtakunnan tasolla.

Kiusaaminen koulun arjessa

Oppilashuollon koulupsykologien ja -kuraattorien näkemyksen mukaan erityisen hankalaa on puuttua sosiaalisessa mediassa esiintyvään kiusaamiseen. Oppilaat käyttävät paljon sosiaalista mediaa ja siellä esiintyy enenevässä määrin myös kiusaamista, kuten myös muuten vapaa-ajalla. Tilanteet näyttäytyvät ja kulminoituvat koulussa, kun kaikki oppilaat kerääntyvät kouluun. Tähän liittyy myös omien kuvien ja toisten kuvien luvaton levittäminen, mikä toimii kiusaamisen välineenä.

Oppilaita ja huoltajia pyritään valistamaan sosiaalisen median vastuullisesta käytöstä sekä kiusaamisen vahingollisuudesta. Sosiaaliseen mediaan liittyvään kiusaamiseen tarvitaan myös valistusta oppilaiden huoltajille.

Nuorisopalvelujen erityisnuorisotyöntekijä tekee yhteistyössä perusopetuksen kanssa nk. Kutostyötä. Kutostyö on kouluaikana luokassa tapahtuvaa oppilaiden koulunkäyntiä ja hyvinvointia tukevaa erityisnuorisotyötä. Tästä ennaltaehkäisevästä ryhmämuotoisesta interventiosta on kouluilla erinomaisia kokemuksia. Kutostyön avulla on muun muassa voitu käsitellä kiusaamiseen liittyviä asioita ja sosiaalisen median käyttöä. Tätä ryhmämuotoista moniammatillista työtä voitaisiin lisätä nykyisestä määrästä, jotta yhä useampi ryhmä pääsisi hyötymään siitä.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus	§ 41	21.01.2019
Opetuslautakunta	§ 35	09.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 173	29.04.2019

Opetuslautakunta merkitsee hallitusaloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi, toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle sekä ehdottaa, että aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 173

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja katsoo aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus	§ 42	21.01.2019
Opetuslautakunta	§ 36	09.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 174	29.04.2019

Marja Ruokosen hallitusaloite lasten seksuaalisesta ahdistelusta / somen näkyvyys koululaisten arjessa

397/00.02.51/2019

Kaupunginhallitus 21.01.2019 § 42

Marja Ruokonen teki seuraavan hallitusaloitteen:

"Lasten seksuaalisesta ahdistelusta / somen näkyvyys koululaisten arjessa

Pyydän, että kaupunginhallitus pyytää selvitykset em. asiasta niin laajasti kuin se on mahdollista - mitä asiasta tiedetään, mitä keskusteluja ja millaisia koulussa käydään, onko viimeaikaiset tapahtumat herättäneet minkälaisia reaktioita jne. Mitä työkaluja tai resursseja tällä alueella puuttuu?"

Kaupunginhallitus päätti lähettää aloitteen valmisteltavaksi.

Opetuslautakunta 09.04.2019 § 36

Valmistelija: Opetuspäällikkö Inkeri Lahti, inkeri.lahti@salo.fi, p. 02-7784688

Lasten seksuaaliseen häirintään liittyvän uutisoinnin käsittely rehtorikokouksessa

Lasten seksuaalisesta häirinnästä uutisoitiin ajankohtaisesti alkuvuodesta, minkä vuoksi aiheita käsiteltiin tammikuun rehtorikokouksessa 22.1.2019. Rehtorikokouksessa käytiin läpi uudelleen Opetushallituksen laatima ohjeistus, joka on aiemmin jaettu rehtoreille jo vuoden 2018 maaliskuun rehtorikokouksessa. Rehtorit on veloitettu käsittelemään ohjeistus koulujen henkilöstökokouksessa.

Tammikuussa rehtorit myös lähettivät aiheeseen liittyen Wilma-viestin kaikille huoltajille. Viestin luonnos:

"Tiedote perusopetuksen ja lukiokoulutuksen huoltajille

Viime aikoina julkisessa keskustelussa ovat olleet esille tulleet lasten seksuaaliseen hyväksikäyttöön liittyneet uutiset. Kysymyksessä on hyvin vakava asia. Lasten seksuaalinen hyväksikäyttö on rikos, johon jokaisen aikuisen pitää puuttua ja jonka tunnistamista aikuisten on lapsille opetettava. Yhtä tärkeää on opastaa lapsia ja nuoria sosiaalisen median vaaroista, ja keskustella heidän kanssaan asiasta ilman pelottelua. Olemme koonneet alle tietoja ja ohjeita seksuaalisen häirinnän ja väkivallan tunnistamiseksi niin koulujen kuin kodinkin käyttöön. Oppilaitosten henkilökunta on valmiina auttamaan, antamaan tarvittaessa apua ja ennen kaikkea puhumaan meitä kaikkia järkyttäneistä uutisista. Muistakaa rohkaista lapsianne ja nuorianne puhumaan kohtaamistaan

Kaupunginhallitus	§ 42	21.01.2019
Opetuslautakunta	§ 36	09.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 174	29.04.2019

vaaroista joko kotona, koulussa tai poliisille, ja pitääkää silmät auki heikkojenkin signaalien varalta...”

Lasten mahdolliseen seksuaaliseen häirintään liittyvä keskustelu kouluissa

Aihe ei ole rehtorien, koulupsykologien tai -kuraattorien mukaan ollut kouluissa oppilaiden taholta esillä. Myöskään huoltajilta ei ole tullut aiheeseen liittyen yhteydenottoja. Koulukuraattorien ja -psykologien mukaan aihe ei ole ollut mitenkään erityisesti läsnä oppilaiden keskustelussa. Yksittäisenä huomiona on ollut, että ehkä hieman aiempaa enemmän myös pojat ovat rohkaistuneet kertomaan sosiaalisessa mediassa saamistaan ehdotuksista tai pyynnöstä lähettää esimerkiksi kuvia itsestään vieraille ihmisille.

Aiheeseen liittyen ei ole järjestetty erillistä kyselyä oppilaille, joten kattavaa ajantasaista tietoa ei ole käytettävissä. Seuraava kattava kysely oppilaiden hyvinvointiin liittyen tehdään lukuvuoden 2019-2020 aloittamisen jälkeen syksyllä.

Halikossa järjestetään alueellinen vanhempainilta seksuaaliseen häirintään ja koskemattomuuteen liittyen 9.4.2019.

Opetussuunnitelman mukaisesti 8. luokkalaisille opetetaan osana terveystiedon opetusta seksuaalisuuteen liittyviä asioita. Tavoitteen on muun muassa, että oppilas ymmärtää seksuaalisuuden voimavara- ja lähtöisyyden ja sen merkityksen luontevana osana ihmisen elämänkaarta. Lisäksi tavoitteena on, että oppilas ymmärtää sukupuolen ja seksuaalisuuden monimuotoisuutta sekä sen ilmenemismuotoja ja tietää keinoista, joiden avulla voi suojata itseään ja muita seksuaaliterveyttä ja hyvinvointia vahingoittavilta seikoilta.

Sosiaalinen media koululaisten arjessa

Sosiaalinen media on läsnä lähes jokaisen oppilaan arjessa. Koulukuraattorit ja -psykologit keskustelevat jatkuvasti oppilaiden kanssa muun muassa riittävästä unesta. Osa oppilaista käyttää sosiaalista mediaa myös öisin ja ovat aamuisin koulussa väsyneitä. Oppilaiden riittävä uni ja sosiaalisen median käytön rajoittaminen ovat kotien kasvatusvastuuseen kuuluvia asioita. Koulu pyrkii tukemaan kotien kasvatusvastuuseen järjestämällä muun muassa asiantuntijaluentoja aiheeseen liittyen. Kaupunki on järjestänyt yhteistyössä myös kolmannen sektorin kanssa tilaisuuksia sosiaaliseen mediaan liittyen.

Vanhempien tulisi ottaa selvää siitä, mitä lapset sosiaalisessa mediassa tekevät ja kenen kanssa he siellä ovat tekemisissä. Koulussa on tärkeää huolehtia jokaisen henkilökohtaisesta koskemattomuudesta ja siitä, että oppilas tulee asianmukaisesti kohdatuksi sekä aikuisten että toisten lasten toimesta. Kun oppilas kokee koulun toimintaympäristön turvalliseksi, pystyy hän tarvittaessa helpommin pyytämään apua, mikäli hän on kokenut seksuaalista häirintää.

Kaupunginhallitus	§ 42	21.01.2019
Opetuslautakunta	§ 36	09.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 174	29.04.2019

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta merkitsee hallitusaloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi, toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle sekä ehdottaa, että aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 174

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja katsoo aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus

§ 152
§ 175

05.11.2018
29.04.2019

Jaana Haapasalon valtuustoaloite korruption vastaisesta toimintaohjelmasta

3519/00.01.02.02/2018

Kaupunginvaltuusto 05.11.2018 § 152

Jaana Haapasalo teki seuraavan valtuustoaloitteen:

”Professori Ari Salmisen tuoreesta kirjasta Rehellisyys maan perii – Tutkimus hyvästä hallinnosta ja korruption torjunnasta (Edita) ilmenee, että korruptio voi julkishallinnossa näkyä ilmi- ja piilokorruptiona, rakenteellisena korruptiona ja hyvä veli -verkostoina. Hyvä veli -verkostot ovat tuttavien yhteenliittymiä, joissa jaetaan varoja, valtaa tai suosiota. Ne johtavat kiitollisuudenvelkaan ja sulle mulle -toimintaan, sanoo Salminen. Syntyy erilaisia riippuvuussuhteita, jotka eivät ole terveitä.

Vaikka Suomi kuuluu maailman vähiten korruptoituneisiin maihin, Salmisen arvion mukaan viiden viime vuoden aikana hallinnon eettisyyden loukkauksia on tapahtunut useita. Esimerkiksi tapaukset, joissa viranhaltijat tai poliitikot toimivat kaksoisroolissa tai johtajat käyttävät asemaansa läheistensä tai sukulaistensa suosintaan, ovat korruptiivisia. Äskettäin on Tampereella nostettu syyte luottamusaseman väärinkäytöstä tonttikauppojen yhteydessä. Tunnettuja tapauksia ovat myös vaalirahaskandaalit, räikeät puoluepoliittiset suosinnat nimitysprosesseissa, siirtymiset julkishallinnosta yksityisiin yrityksiin ilman karenssiaikaa, kaavoitukseen vaikuttaminen, julkisten hankintojen ohjaaminen ilman aitoa kilpailua ja erilaiset lahjusepäilyt.

Viime vuosina on huomiota herättänyt muun muassa Helsingin kaupungin opetusviraston laitetilauksiin liittyvä korruptiotutkinta. Jääviys- ja esteellisyysongelmat ovat Salmisen mukaan hyvin yleisiä poliitikoilla, viranhaltijoilla ja elinkeinoelämän edustajilla. Lain vaatimat sidonnaisuusilmoitukset eivät aina riitä ehkäisemään esteellisyytilanteita. Korruptiolle tyypillistä on se, että se on piilossa.

Jokaisella kaupungilla tulisi olla avoimet ja läpinäkyvät menettelyt korruption ehkäisemiseksi. Jokaisen kaupungin työntekijän ja poliitikon tulisi voida turvallisesti ja seurauksia pelkäämättä ilmoittaa viranomaisille havaituista epäkohdista ja eettisistä väärinkäytöksistä. Tätä varten tarvitaan korruption vastainen toimintaohjelma ja yhdessä sovitut menettelytavat.

Joissakin kaupungeissa korruption torjuntaan on jo lähdetty, ja esimerkiksi Lahdessa on valmisteilla korruption vastainen ohjelma. Ehdotan, että myös Salon kaupungille tehdään korruption vastainen toimintaohjelma.

Salossa 5. marraskuuta 2018

Jaana Haapasalo
Kaupunginvaltuutettu”

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen

valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 175

Valmistelija: hallintojohtaja Irma Nieminen, irma.nieminen@salo.fi, puh. 044 778 2020

Kuntaliitto julkaisi syksyllä 2018 "Korruptio ja eettisyys" -ohjeet kunnille. Salon kaupungin eettiset periaatteet on valmisteltu Kuntaliiton ohjeen pohjalta. Kuntaliiton yleiskirje 17/2017, 21.6.2017 sisältää ohjeen vieraanvaraisuudesta, eduista ja lahjoista. Yleiskirje on eettisten periaatteiden liitteenä. Oikeusministeriön verkkosivuilla korruptiontorjunta.fi on tietoa ja työkaluja korruption torjuntaan. Oikeusministeriön laatima ohje korruption tunnistamisesta on eettisten periaatteiden liitteenä.

Eettiset periaatteet on tarkoitettu kaupungin henkilöstölle ja luottamushenkilöille sekä kaupungin määräysvallassa oleville tytäryhteisöille.

Esityslistan liitteenä on ehdotus kaupungin eettisistä periaatteista liitteineen.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus hyväksyy eettiset periaatteet liitteen mukaisena ja toimittaa ne tiedoksi ja noudatettavaksi kaupungin määräysvallassa oleville tytäryhteisöille ja ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee eettiset periaatteet tiedoksi ja katsoo valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite 3 Salon kaupungin eettiset periaatteet
- Liite 4 Ohje vieraanvaraisuudesta, eduista ja lahjoista, Suomen Kuntaliiton yleiskirje 17/2017, 21.6.2017
- Liite 5 Ohjeet korruption tunnistamisesta, korruptiontorjunta.fi

Kaupunginvaltuusto	§ 14	04.02.2019
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 48	10.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 176	29.04.2019

Jaana Haapasalon ym. valtuutettujen valtuustoaloite apuvälinelainaamon siirtämisestä ydinkeskustaan

538/00.02.50/2019

Kaupunginvaltuusto 04.02.2019 § 14

Jaana Haapasalo ym. valtuutetut tekivät seuraavan valtuustoaloitteen:

”Salon Seudun Sanomien mielipidekirjoituksessa esitettiin äskettäin hyvä ajatus apuvälinelainaamon siirtämisestä keskustaan Linjurin tiloihin. Nykyinen sijainti on erittäin hankala varsinkin autottomien kuntalaisten kannalta. Olen itsekin joutunut autottomana vaikeaan tilanteeseen, kun olisi pitänyt hakea apuvälinelainaamosta kinalosauvat jalka paketissa. Käytännössä jouduin turvautumaan sukulaisen kyytiin paikalle päästäkseni. Monille saattaa taksimatka olla ainoa vaihtoehto. Esitänkin, että Salon kaupunki selvittää mahdollisuudet siirtää apuvälinelainaamo esimerkiksi Linjurin tiloihin tai muualle keskustaan sellaiseen paikkaan, jonne pääsee julkisilla kulkuneuvoilla ilman taksia tai yksityiskyytiä.

Salossa 19. tammikuuta 2019

Jaana Haapasalo
Kaupunginvaltuutettu

Sanna Leivonen
Marjatta Halkilahti
Sanna Lundström
Sari Pesonen
Mira Aaltonen
Jonna Nyssönen
Kai Schneider
Hannu Eeva
Saija Karnisto-Toivonen
Saku Nikkanen
Mikko Lundén
Annika Fagerström
Osmo Friberg
Leena Ahonen-Ojala”

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.04.2019 § 48

Valmistelija: terveyspalveluiden johtaja, vastaava lääkäri Kaisa Nissinen-Paatsamala, kaisa.nissinen-paatsamala@salo.fi, p. 044 7723650

Kaupunginvaltuusto	§ 14	04.02.2019
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 48	10.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 176	29.04.2019

Lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälineitä voidaan luovuttaa asiakkaan käyttöön lääketieteellisin perustein todetun sellaisen sairauden, vamman tai kehitysviivästyksen johdosta, joka heikentää potilaan toimintakykyä ja vaikeuttaa hänen selviytymistään. Apuvälineen tarve arvioidaan aina yksilöllisesti, oikea-aikaisesti ja käyttäjälähtöisesti. Valinta tehdään yhteisymmärryksessä asiakkaan kanssa. Lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälinekäynti on asiakkaalle maksuton.

Apuvälineen tarpeen arvioijalta vaaditaan hyvää apuvälineosaamista ja luovutuksen yhteydessä tarkastetaan, että asiakkaalle luovutettavat apuvälineet ovat käyttökuntoisia, asiakkaan tarpeeseen sopivia ja turvallisia.

Salon apuvälinelainaamosta luovutetaan asiakkaalle lyhytaikaiseen käyttöön apuvälineitä, annetaan neuvontaa ja opastusta apuvälineiden käyttöön ja tehdään vaativia toimintakyky- ja apuvälinetarvearvioita. Lisäksi lääkinnällinen kuntoutus antaa arkipäivisin puhelimitse apuvälineisiin liittyvää palveluohjausta. Apuvälinepalvelua järjestetään myös terveyskeskussairaala- ja Tyks Salon sairaalasta kotiutuville potilaille. Toimintakykyarvioita tehdään myös Läntisen ja pääterveysaseman fysio- ja toimintaterapeutin avovastaanoitoilla. Apuvälinelainaamoon tehtiin vuoden 2018 aikana 4077 asiointikäyntiä ja lisäksi työntekijät tekivät 21 kotikäyntiä.

Tarvittavat apuvälineet kuljetetaan Varsinais-Suomen apuvälinekeskuksesta viikoittain Örninkadun apuvälinelainaamoon, josta ne jaetaan edelleen muihin yksiköihin ja asiakkaille. Apuvälineiden kotiinkuljetus on ensisijaisesti asiakkaan vastuulla. Kansaneläkelaitos korvaa matkakustannuksia, jotka liittyvät tarpeellisen lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälineen kuljetukseen julkisen terveydenhuollon apuvälinepalvelua järjestävästä toimintayksiköstä asiakkaan kotiin. Kooltaan suurien ja painavien apuvälineiden kuljetuksesta vastaa terveydenhuolto.

Asiakkaan tulisi palauttaa lainaamansa apuvälineet puhdistettuina apuvälinelainaamoon, mutta se ei ole esimerkiksi terveydellisistä syistä aina mahdollista. Apuvälinelainaamossa tarvitaankin riittävän kokoinen pesutila palautuneiden välineiden puhdistamiseen, desinfiointiin, kuivattamiseen ja kokoamiseen. Toimitilan tulisi olla esteetön ja helposti saavutettavissa sekä yksityisautolla että julkisilla kulkuvälineillä. Tilan tulisi sallia myös lähtevien ja saapuvien välineiden ergonominen siirtäminen lainaamosta kuljetusvälineeseen.

Örninkadun apuvälinelainaamolla on käytössään 460 neliömetrin tila ja hoitotarvikejakelu toimii apuvälinelainaamon yhteydessä omassa 120 neliömetrin tilassaan. Toimintojen sijainti lähellä toisiaan tarjoaa synergiaetuja mm. henkilöstöresurssin käytön, työ- ja asiakasturvallisuuden, puhtaanapidon ja jätehuollon osalta.

Örninkadulla sijaitsevan apuvälinelainaamon ja hoitotarvikejakelun yhteinen tilavuokra on 68 730,48 € vuodessa, josta apuvälinelainaamon osuus on 54 503,28 € ja hoitotarvikejakelun 14 227,20 €. Vuokrasopimus on voimassa 30.4.2021 asti. Kauppakeskus Linjurissa 600 neliömetrin

Kaupunginvaltuusto	§ 14	04.02.2019
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 48	10.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 176	29.04.2019

kokoisen tilan vuokratustannus on 136 800 € vuodessa. Lisäksi maksettavaksi tulevat kustannukset vuokrattavan tilan muuttamisesta apuväline- ja hoitotarvikejakeluun sopivaksi. Sähkön ja veden käytöstä aiheutuvat kustannukset eivät sisälly kummassakaan vaihtoehdossa vuokriin.

Apuvälinelainaamo ja hoitotarvikejakelu jatkavat toistaiseksi nykyisessä Örninkadun toimitilassa.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Sosiaali- ja terveystalokunta toteaa, että apuvälinelainaamon siirtäminen nykyisistä tiloista keskustaan kauppakeskus Linjuriin tai muihin tiloihin ei ole tarkoituksenmukaista toiminnan suuren tilatarpeen, hoitotarvikejakelun synergiahyötyjen, nykyisen vuokrasopimuksen pituuden, keskustan tilojen vuokratason ja sen vuoksi, että asiakkaiden matkakustannukset apuvälinelainaanomoon voidaan korvata valmistelussa lausutun mukaisesti.

Lautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle että se merkitsee valmistelun mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedokseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Sosiaali- ja terveystalokunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 176

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja katsoo aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

Uskelan koulun tilaratkaisut

974/00.01.00.09/2019

Opetuslautakunta 12.03.2019 § 22

Valmistelijat: kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salo.fi, puh. 02 7785001 ja apulaiskaupunginjohtaja Jari Niemelä, jari.niemela@salo.fi, puh. 02 7782059

Uskelan koulun Kavilankadun yksikön tilanteesta

Uskelan koulun Kavilankadun yksikön kantavien rakenteiden tarkastelu aloitettiin koulun sisäilmatutkimuksen seurauksena syksyllä 2017. Tällöin havaittiin runsaasti halkeamia rakennuksen kantavissa rakenteissa.

Selvitystyö kantavien rakenteiden osalta aloitettiin marraskuussa 2017 tilaamalla asiantuntija apua Insinööritoimisto RTC Vahanen Turku Oy:ltä. Kenttätöitä tilanteen selvittämiseksi teki Geo-Master Oy.

Marraskuussa 2017 asennettiin rakenteisiin kipsisilloja, jotka paljastavat hiushalkeamilla, onko rakennus liikkeessä. Samaten rakennuksen ulkopuolelle asennettiin tarkkavaaituspisteitä, jotta nähtäisiin painumisen vauhti.

Ensimmäinen tarkkavaaituksen kontrolli tehtiin puolen vuoden päästä, sitten kolmen kuukauden välein. Viimeisin mittausta on tehty 8.2.2019. Mittaustulosten yhteenveto toimitetaan tämän selvityksen yhteydessä erillisenä tiedostona. **Tulosten perusteella voidaan todeta, että rakennus on liikkeessä ja painuu erityisesti massan eteläpäästä. Pahimmillaan painumaa on tällä hetkellä 16 mm. Koska rakennuksen alla oleva paalutus on osin menettänyt kantavuutensa, painumavauhdin uskotaan olevan kiihtyvää.**

Rakenteiden tutkimuksen loppuraportissa todetaan mm. seuraavaa:

1. Geotutkimustulosten mukaan koulurakennus on painunut etelä-/itäosiltaan. Painumaa tapahtuu epätasaisesti rakennuksen eri osissa ja painuminen etenee edelleen. Geoasiantuntijan mukaan on varauduttava painumisen etenemiseen kiihtyvällä vauhdilla.
2. Mikäli rakennusta on tarkoitus käyttää myös tulevaisuudessa, on rakennuksen perustusten korjaussuunnittelu aloitettava heti. Perustusten korjaustyöt tulee aloittaa mahdollisimman pian lähitulevaisuudessa, jotta rakennuksen painuminen saadaan pysähtymään ja estetään lisävaurioiden syntyminen.
3. Rakennuksen rakenteissa on tapahtunut muutoksia ja rakenteita on nyt seurattava tiiviisti. Tulevien muutosten laadusta riippuen voidaan rakennuksen käyttöä joutua rajoittamaan jo ennen korjaustöiden aloitusta.

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

4. Tilaajan on aloitettava heti väistötilojen suunnittelu korjauksien ajaksi. Geosuunnittelijan antaman painuma-arvion mukaan ja rakenteiden nykytilanteen arvion mukaan väistötiloihin on siirryttävä viimeistään kesällä 2019, mahdollisuuksien mukaan jo vuoden 2019 alusta alkaen. Väistötiloihin siirtyminen voi tapahtua jo aiemmin, mikäli seurantamittaukset näin osoittavat.

Korjauskustannuksista

Tällä hetkellä painumaseurantaa tehdään noin kuukauden välein. Perustusten vahvistamiseen erikoistuneelta urakoitsijalta on saatu alustava kustannusarvio painumisen pysäyttämiseksi paaluttamalla ja se on 3 800 000-4 200 000 € sis. alv 24% (n. 3,1 – 3,4 milj. € alv 0%). Lisäksi tulisivat vielä kaikki kellaritilojen kalustamiseen, pintoihin ja talotekniikkaan tulevat työt arviolta noin 0,9 milj.€ (alv 0 %). Näillä kustannuksilla tilat siis säilyisivät nykyisellään eikä vielä esim. uusien oppimisympäristön edellyttämiä muutostöitä olisi huomioitu. Perusten osalta korjausajaksi on arvioitu noin 1,5 vuotta eikä rakennus voi olla tuona aikana käytössä.

Mikäli päädytään perustusten korjaukseen, samalla olisi syytä korjata koko rakennus siten, että se voi olla käytössä seuraavat 30 vuotta. Tämä tarkoittaisi myös julkisivujen ja talotekniikan korjausta tai uusimista sekä muiden kerrosten sisätilojen uudistamista. Arvio näiden korjaustöiden osalta on luokkaa 3 milj. € (alv 0%). **Näin yhteensä tulisi noin 7 milj. € (alv 0%). Tämän lisäksi tulevat väistötilojen kustannukset.**

Uudisrakentamisesta

Kavilankadun yksikön korvaamista uudisrakennuksella on selvitetty vasta alustavasti. Uudisrakennuksen kustannukset riippuvat siitä, mikä kokoinen uudisrakennus on ja mikä on sen varustelutaso. Trellum Oy laski korjausvelkaselvityksensä yhteydessä v. 2017 **Kavilankadun koulurakennuksen jälleenhankinta-arvoksi 5565 hu-m² X 2040 €/hu-m² = 11 352 600 € (alv 0%)**. Tätä voidaan pitää hyvänä arviona vastaavan kokoisien koulurakennuksen hinnasta. Mikäli rakennus voidaan mitoittaa nykyistä pienemmälle oppilasmäärälle ja mikäli nykyaikainen oppimisympäristö mahdollistaa aiempaa tehokkaamman tilan käytön, uudisrakennuksen kustannuksia voitaneen alentaa.

Uudisrakentamisvaihtoehdon selvittämisen yhteydessä on selvitettävä myös, onko nykyinen Kavilankadun tontti paras uuden koulurakennuksen rakennuspaikka vai onko perusopetuksen kokonaisuus huomioon ottaen joku muu paikka parempi. Uudisrakennusvaihtoehdossa tulee hyvin suurella todennäköisyydellä myös väistötilakustannuksia.

Väistötilojen tarpeesta

Geosuunnittelijan viimeisimmän kannanoton mukaan pitää varautua siihen, että Kavilankadun rakennuksesta täytyy poistua vuoden 2019 aikana. Käynnistämällä Torikadun kiinteistön korjaustyö varmistetaan se, että on ainakin yksi mahdollinen väistötila, jos Kavilankadulta pitää poistua

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

nopeasti. Mikäli rakennuksesta pitää poistua, ei ole käytännössä sellaista mahdollisuutta, että joku osa rakennuksesta jäisi käyttöön. Toisena vaihtoehtona on selvitetty väistötiloja vuokrattavana moduuliratkaisuna.

Uskelan koulun Kavilankadun rakennuksen tilanteen selvittämiseen, seurantaan ja tarvittaviin toimenpiteisiin varautumiseen perustettiin työryhmä, jonka jäsenet ovat lasten ja nuorten palvelujen johtaja Pia Setälä, opetuspäällikkö Inkeri Lahti, Uskelan koulun rehtori Esa Pajulo ja vararehtori Kati Huldén, päiväkodinjohtaja Sari Tuominen, varhaiskasvatuspäällikkö Anna Karlsson, tilapalvelujen kaupungininsinööri Janne Lehto, talonsuunnitteluarkkitehti Tommi Kaarto, kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervi ja apulaiskaupunginjohtaja Jari Niemelä. Työryhmä on kokoontunut tiiviisti ja valmistellut väistötilaratkaisuja.

Työryhmä totesi kokouksessaan 21.12.2018, että tuoreimpien mittaustulosten perusteella on aiheellista käynnistää valmistautuminen väistötiloihin siirtymisestä. Kavilankadun rakennuksen korkeusaseman seuranta jatketaan edelleen, joten väistön valmistelun yhteydessä saadaan tarkempaa tietoa siitä, miten nopeasti rakennuksesta poistuminen on välttämätöntä. Yhdessä Kavilankadun kiinteistössä toimivien yksiköiden johdon kanssa muodostettu suunnittelutyöryhmä on päättänyt ottamaan **tavoitteeksi valmistautua siihen, että syysloman jälkeen lokakuussa 2019 opetus alkaisi väistötiloissa. Jos vaaitustiedot ja muu seuranta antavat viitteitä siitä, että väljempi aikataulu on mahdollista, siihen voidaan mukautua suunnittelun aikana. Toisaalta, jos toiminnalliset syyt sitä puoltavat ja teknisesti on mahdollista, voivat jotkut toiminnot alkaa väistötiloissa jo syyslukauden alkaessa elokuussa 2019.**

Uskelan koulun Anjalankadun kiinteistö otettaisiin molemmissa väistötilaratkaisuissa ensimmäisten luokkien (noin 60 oppilasta) ja esiopetuksen oppilaiden (noin 21 lasta) käyttöön. Tarvittavat muutostyöt kiinteistöllä suoritettaisiin niin, että tilat voidaan ottaa käyttöön heti syyslukukauden alussa. Anjalankadulla tarvittavien muutostöiden kustannusarvio on noin 30.000 € ja ne voidaan toteuttaa koulujen kesäloman aikana. Pienimpien oppilaiden sijoittamista Anjalankadun kiinteistölle puoltavat liikenneturvallisuusnäkökohdat, mahdollisesti vuokrattavien tilojen minimointi ja se, että kiinteistöllä on jo olemassa pienten lasten käyttöön soveltuva piha.

Torikadun kiinteistön (ent. Hermannin koulu) käyttäminen väistötilana

Työryhmä on todennut, että päätöksentekoa ja jatkotoimia varten on otettava huomioon ainakin seuraavat asiat:

1. Toteutetaan Torikadun rakennuksen välttämättömät korjaustoimenpiteet mahdollisimman nopeasti.
2. Suunnitellaan, mitä muita toimenpiteitä on tehtävä, jotta tarvittaessa Kavilankadulta voidaan siirtyä Torikadulle. Ainakin

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

- a. pihajärjestelyjä
- b. liikennejärjestelyjä
- c. mahdollisesti muutoksia tiloissa, jotta ne soveltuvat Hermannin koululaisia nuoremmille lapsille
- d. tarvittavia toimenpiteitä, jotta kaikki sidosryhmät ovat vakuuttuneita tilojen terveellisyydestä.

Välttämättömien korjaustoimien tekemiseksi pyydettiin tarjouksia kaupunginvaltuuston myöntämän määrärahan puitteissa. Talousarviossa on osoitettu tarkoitukseen 400 000 €. Päätöksen perustelut ovat seuraavat: "Hermannin koulun todetut eristevaurioiden korjaustoimenpiteet saatetaan loppuun laadittujen korjaussuunnitelmien mukaisesti." Tämä tarkoittaa kaiken alapohjan orgaanisen materiaalin poistamista ja välipohjien tiivistyskorjauksia Vahasen suunnitelmien mukaisesti. Kaupunkikehitysjohtajan viranhaltijapäätöksessä työn urakoitsijaksi valittiin Ojarannan Rakennus Oy. Saatua halvin tarjous, 598.000 €, ylitti kustannusarvion, mutta työ on mahdollista toteuttaa talousarvion sitovuustason puitteissa. Työ on alkanut ja sen on tarjouspyynnön mukaan oltava valmis heinäkuun loppuun 2019 mennessä.

Pihajärjestelyjen osalta on laadittu alustava suunnitelmaluonnos, jonka mukaan pihasta voidaan tehdä nuoremmille koululaisille ja tarvittaessa esikoululaisille soveltuva. Sen kustannusarvio on n. 200 000 € (alv 0 %). Liikennejärjestelyjä on alustavasti suunniteltu yhdessä yleisten alueiden ylläpidon ja kehittämisen kanssa. Lasten nouto ja jättöliikennettä varten voidaan tehdä muutoksia Torikadulle ja Kirkkokadulle ja näiden katujen risteyksen suojatiejärjestelyjä kehittää lapsille turvallisemmaksi.

Sidosryhmien vakuuttamiseksi tilojen turvallisuudesta ovat osapuolet valmiita tekemään voitavansa. Tiloihin ja korjaustoihin tutustuminen voidaan järjestää tarkoituksenmukaisella tavalla. Välipohjissa on tarjouspyynnön kohteena olevien töiden jälkeen edelleen eristeenä kutterinpurua, joka ei tehtyjen tutkimusten perusteella ole vaurioitunut. Mikäli sen poistamista pidetään vakuuttelun kannalta tarpeellisena, työn kustannusarvio on noin 300 000 € (alv 0 %).

Varsinaisissa opetustiloissa ei ole tunnistettu erityisiä muutostarpeita. Edellä oleva ja varaukset huomioiden voidaan arvioida, että **Torikadulla tehtävien muutostöiden kustannusarvio talousarviossa jo olevan määrärahan lisäksi on n. 500 000 € (alv 0 %).**

Väistötilat vuokrattavana moduuliratkaisuna

Tilapalvelut on pyytänyt budjettitarjouksia kahdelta siirrettävien väistötilojen toimittajalta. Saadun budjettitarjouksen mukaan 2500 k-m² tilojen vuokra 36 kk:n ajalla olisi 60 000 €/kk (alv 0 %) + 3 % korotus/v. Tämän lisäksi tulevat perustamiskustannukset, arviolta noin 90 000 € (alv 0 %). **Voidaan arvioida karkeasti, että vuokrattavien väistötilojen kustannus olisi 3 v aikana n. 2,5 milj. € (alv 0 %).** Väistötilojen toimitusaika on tilausajankohdasta ja sen hetkisestä markkinatilanteesta riippuen 4-6 kk. Jotta tilat olisivat käytettävissä lokakuussa, tilaus olisi tehtävä huhtikuussa. Kustannuksiin vaikuttaa olennaisesti, paljonko tilaa

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

tarvitaan.

Kavilankadun tontilla väistötilojen todennäköinen sijoituspaikka olisi nykyisen pallokentän alueella, mikäli tila riittää. Muina vaihtoehtoina on tunnistettu Väinönkadun varressa oleva parkkipaikka tai Kylmälähteenpuisto. Jälkimmäisissä ratkaisu on asemakaavan vastainen ja ne ovat vaihtoehtoja, joihin palataan, jos muut ratkaisut eivät onnistu. Toissijaisena vaihtoehtona on tunnistettu myös tyhjä Y-tontti Helsingintien varressa Mesikämmenen päiväkodin itäpuolella.

Asian käsittely kaupungin organisaatiossa

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupungin talousarvion vuodelle 2019 3.12.2018. Talousarvio sisältää useita lasten ja nuorten palvelujen talonrakennushankkeita ja keskeisiä investointikysymyksiä jäi myös lisävalmistelun varaan. Kaupunginjohtaja lupasi talousarvion käsittelyn yhteydessä erillisen yhteenvedon Salon keskustan alueen isojen kouluhankkeiden (Hermannin koulun entinen rakennus Torikadulla ja nykyinen tila Ylhäistentiellä, Uskelan koulun Kavilankadun kiinteistö) tilanteesta tammikuun 2019 loppuun mennessä. Tilannekatsaus annettiin kaupunginhallituksen iltakoulussa 28.1.2019 ja opetuslautakunnan kokouksessa 29.1.2019. Asiaa käsiteltiin myös valtuustoseminaarissa 11.-12.2.2019. Uskelan koulun henkilöstöinfossa koulun tilannetta käsiteltiin 5.3.2019.

Valmistelijoiden ehdotus

Valmistelijat ehdottavat, että Uskelan koulun Kavilankadun yksikön 1) ensimmäisen luokan opetus (noin 60 oppilasta) ja Pahkavuoren päiväkodin esiopetus (Konttioiden ryhmä, noin 21 oppilasta) siirtyy väistötiloihin Uskelan koulun Anjalankadun yksikköön joko syyslukukauden alussa tai viimeistään syysloman jälkeen 21.10.2019;
2) muu opetus (2-6 luokat, noin 340 oppilasta) siirtyy väistötiloihin Torikadun entiseen Hermannin koulun kiinteistöön syysloman jälkeen 21.10.2019;
3) pysyvämpi ratkaisu valmistellaan osana oppimisympäristöselvityksen toista vaihetta.

Keskeisenä perusteluna valmistelijat toteavat, että ensisijaisena vaihtoehtona on aina yrittää löytää väistötila omista kiinteistöistä. Torikadun kiinteistö on edellä valmistelussa lausutun mukaisesti muokattavissa Uskelan koulun käyttöön kohtuullisin kustannuksin. Välipohjan eristeet poistettaisiin myös korjaustöiden yhteydessä. Torikadun kiinteistöllä tehdyt tutkimukset ja suunnitelmien mukaiset korjaustoimenpiteet takaavat sen, että oppimisympäristöstä tulee turvallinen ja terveellinen Uskelan koulun käyttöön. Modulivaihtoehto on valmistelijoiden kannan mukaan liian kallis väliaikaisratkaisu. Uskelan koulun pysyvämpi ratkaisu on tarkoituksenmukaista valmistella osana oppimisympäristöselvityksen käynnissä olevaa toista vaihetta, jonka yhteydessä voidaan ottaa parhaiten huomioon Salon keskusta-alueen kouluratkaisujen kokonaisuus.

Torikadun koulu kiinteistön korjaustoimenpiteisiin varataan 500 000 euron

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

lisämääräraha vuoden 2019 talousarvion investointisuunnitelman kohtaan Korvausinvestoinnit, Lasten ja nuorten palvelujen hankkeet, projekti 9173 Hermanni. Anjalankadun yksikön korjaustoimenpiteiden kustannukset voidaan kattaa tilapalvelujen korjausmäärärahoista.

Oheismateriaalina on mittaustietoja koulurakennuksen painumisesta.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta merkitsee selvityksen tiedokseen ja ehdottaa kaupunginhallitukselle, että Uskelan koulun Kavilankadun yksikön 1) ensimmäisen luokan opetus ja Pahkavuoren päiväkodin esiopetus (Konttioiden ryhmä, noin 21 oppilasta) siirtyy väistötiloihin Uskelan koulun Anjalankadun yksikköön joko syyslukukauden alussa tai viimeistään syysloman jälkeen 21.10.2019;
2) muu opetus siirtyy väistötiloihin Torikadun entiseen Hermannin koulun kiinteistöön syysloman jälkeen 21.10.2019.

Lisäksi opetuslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Torikadun koulukiinteistön korjaustoimenpiteisiin varataan 500 000 euron lisämääräraha vuoden 2019 talousarvion investointisuunnitelman kohtaan Korvausinvestoinnit, Lasten ja nuorten palvelujen hankkeet, projekti 9173 Hermanni.

Päätös:

Apulaiskaupunginjohtaja täydensi päätösehdotustaan siten, että Torikadun koulukiinteistöön hankitaan sisäilmanlaadun seurantalaitteisto.

Antti Olkinuora ehdotti, että opetuslautakunta ehdottaa Salon kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että tilapalvelut käynnistää viipymättä kiireelliset toimenpiteet moduulikouluratkaisun hankkimiseksi Uskelan koulun Kavilankadun yksikön käyttöön Kavilankadulle ja tekee tarvittavan lisämäärärahaesityksen vuoden 2019 investointisuunnitelmaan lasten ja nuorten palvelujen hankkeet.

Sabina Haavisto kannatti tehtyä ehdotusta.

Hannu Eeva kannatti tehtyä ehdotusta ja täydensi sitä siten, että samalla opetuslautakunta toteaa, että Torikadun kiinteistöä ei käytetä väistötilana. Antti Olkinuora kannatti Hannu Eevan tekemää täydennystä.

Esittelijän ehdotuksesta oli tehty kannatettu muutosehdotus, joten opetuslautakunta suoritti asiasta nimenhuutoäänestyksen.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat apulaiskaupunginjohtajan päätösehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Antti Olkinuoran ja Hannu Eevan tekemää muutosehdotusta äänestävät EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä apulaiskaupunginjohtajan päätösehdotus sai neljä (4) JAA-ääntä (Viitanen Annika, Paukkeri Mika, Leppähaara Marja, Väistö Janne) ja Antti Olkinuoran ja Hannu Eevan ehdotus yhdeksän (9) EI-ääntä (Eeva

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

Hannu, Bonn Marianne, Forsman Milla, Lindholm Hilikka, Olkinuora Antti, Raitanen Toni, Savela-Kirjonen Annikka, Haavisto Sabina, Wiman-Määttä Lea).

Opetuslautakunta päätti äänin 9-4 hyväksyä Antti Olkinuoran ja Hannu Eevan tekemän muutosehdotuksen.

Kaupunginhallitus 25.03.2019 § 131

Valmistelijat: kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salo.fi, puh. 02 7785001 ja apulaiskaupunginjohtaja Jari Niemelä, jari.niemela@salo.fi, puh. 02 7782059

Ennen kuin Uskelan koulun Kavilankadun yksikön väistötilasta voidaan päättää, on selvitettävä opetuslautakunnan päätöksen mukaisten väistötilojen kustannukset. Tätä varten on pyydettävä viralliset tarjoukset. Tarjouspyyntö laaditaan kaupungin lasten ja nuorten palvelujen ja tilapalvelujen yhteistyönä. Samalla on selvitettävä tarkemmin eri vaihtoehtojen kaikki kustannusvaikutukset. Tavoitteena on saada asia kaupunginhallituksen käsiteltäväksi 29.4.2019 kokoukseen ja edelleen kaupunginvaltuustoon 6.5.2019. Tällä aikataululla on mahdollista, että koulu ja Kontioiden eskariryhmä muuttaisivat väistötiloihin joululoman 2019 aikana.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi ja kaupunginhallituksen käsiteltäväksi 29.4.2019 kokouksessa edellä kaupunginhallituksen valmistelussa mainittujen asioiden selvittämiseksi.

Päätös:

Pertti Vallittu saapui kokoukseen klo 18.00 tämän asian käsittelyn aikana ja varajäsen Kai Schneider poistui samaan aikaan.

Asiantuntijoina kokouksessa olivat apulaiskaupunginjohtaja Jari Niemelä ja kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi.

Merkittiin, että Mikko Lundén ja Jonna Nyysönen poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi, koska kummankin lapset ovat oppilaina Uskelan koulun Kavilankadun yksikössä. Lundénin tilalle kokoukseen saapui varajäsen Sanna Leivonen. Nyysösen tilalle saapui varajäsen Mira Aaltonen.

Kaupunginhallitus piti kaksi kokoustaukoa klo 19.00 - 19.06 ja klo 19.58 - 20.04. Merkittiin, että asiantuntijat Mannervesi ja Niemelä poistuivat kokouksesta ensimmäisen tauon alkaessa klo 19.00. Heikki Tamminen poistui kokouksesta toisen tauon alkaessa klo 19.58.

Saija Karnisto-Toivonen teki seuraavan päätösehdotuksen:

Kaupunginhallitus hyväksyy päätösehdotuksen ja antaa lisäksi seuraavat

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

evästyksset:

"- Valmistelussa tulee tutkia väistötilaratkaisun kustannukset ja toteuttaminen tutkien myös muut mahdolliset väistötilat, joita on olemassa ml. esimerkiksi muiden lähistön koulujen kapasiteetti, tilapäiset parakkiratkaisut.

- Tutkitaan uuden koulun investointi joko moduulikouluna tai paikalleen rakennettuna myöhemmin vahvistettavalle sijainnille kaupunkikeskustaan huomioiden tulevaisuuden tarpeet ja talouden vaatimukset.

- Viranhaltijoiden tulee valmistelussaan ottaa huomioon myös muut mahdolliset ratkaisut."

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Saija Karnisto-Toivosen ehdotuksen.

Merkittiin, että Mikko Lundén saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.07 ja varajäsen Sanna Leivonen poistui kokouksesta samaan aikaan.

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 177

Valmistelijat: kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi, mika.mannervesi@salo.fi, puh. 02 7785001, apulaiskaupunginjohtaja Jari Niemelä, jari.niemela@salo.fi, puh. 02 7782059, tilapalvelujen kaupungininsinööri Janne Lehto, janne.lehto@salo.fi, puh. 02 778 5116

Jatkomahdollisuudet Kavilankadulla

Tilapalvelujen edustajat ovat neuvotelleet RTC Vahanen Oy:n ja GeoMaster Oy:n edustajien kanssa 9.4.2019.

Neuvottelujen tuloksena ehdotetaan kokeiltavaksi massanvaihtoa. Myös paalutusta siten, että paalujen yläpäät pulttataisiin kiinni sokkeliin, tarkasteltiin. Tämän vaihtoehdon aikaan saamat lisäjännitykset rakennuksen keskiosan rakenteisiin ja paalujen mekaanisen säädön haastavuus johtivat tämän vaihtoehdon hylkäämiseen.

Painumista ei voida kohtuullisin kustannuksin pysäyttää. Rakennuksen massa pysyy vakiona niin kauan kuin se on paikallaan. Rakennus on perustettu puupaalujen päälle valettujen varsin massiivisten paaluanturoiden päälle. Paaluanturat ovat noin neljä metriä leveitä, noin puoli metriä paksuja ja ulottuvat reilut puolitoista metriä sokkelilinjan ulkopuolelle. Tätä ulkopuolella olevaa anturan osaa kuormittaa sokkelin vierustan täytemaan paino. Tätä ulkopuolista painoa voidaan keventää massanvaihdolla, jossa anturan yläpinnan yläpuolinen täytemaa korvataan vaahtolasilla ja vain pintaosa tehdään käyttöön soveltuvalla materiaalilla. Tällä massanvaihdolla, joka kiertäisi koko eteläpäädyn ympäri, voidaan keventää perustuksen nykyistä lisäkuormitusta (n. 680 tn) huomattavasti, noin 500 tn:lla. Jälkeenpäin rakennetun lastauslaiturin tuottama lisäkuormitus poistetaan sitomalla lastauslaiturin ulkoreuna kolmeen teräspaaluun. Lastauslaituri on nyt vinotuettu suoraan rakennuksen paaluanturaan.

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

Ehdotettu toimenpide ei korjaa mitään rakennuksen painumista eikä pysäytä sitä, mutta se saattaa hidastaa painumista ja epätasaisen painuman aiheuttamien jännitysten syntyä. Tarvittavien töiden kustannusarvio, n. 100 000 €, on sellainen, että ratkaisua kannattaa kuitenkin kokeilla, jos sen avulla vältytään väistötilojen hankkimiselta pysyvän ratkaisun suunnittelun ja toteutuksen ajaksi.

Alkujaan on lähdetty selvittämään ratkaisua siltä pohjalta, että koulu väistää jonnekin ja koulurakennukselle tehdään jotain pysyvää - joko puretaan tai korjataan. Kaupungin taloudellinen tilanne ja suuri vastustus siirtyä väistöön muualle ovat ohjanneet selvittelyä siihen suuntaan, että etsittäisiin vielä vaihtoehtoa, jolla vältyttäisiin väistötiloista. Tästä syystä edellä oleva asia ei ole noussut aiemmin esille.

Työ voitaneen toteuttaa muutamassa viikossa. Tarvittaessa se voidaan toteuttaa koulutyön ajanakin, mutta tarkoituksenmukaisinta on pyrkiä toteuttamaan se koulun kesälomataujan aikana.

Uudisrakentamisesta

Kavilankadun yksikön korvaamista uudisrakennuksella on selvitetty vasta alustavasti. Uudisrakennuksen kustannukset riippuvat siitä, minkä kokoinen uudisrakennus on ja mikä on sen varustelutaso. Uudisrakentamisen kokoa on alustavasti pohdittu yhdessä koulun edustajien kanssa. Uskelan koulun Kavilankadun yksikön oppilasmäärä laskee viimeisen oppilasennusteen mukaan nykyisestä noin 400 oppilaasta noin 300 oppilaaseen runsaassa kuudessa vuodessa. Lapsimäärän ja koulun toimintatapojen muutokset huomioiva uuden rakennuksen bruttoala olisi noin 4.200 m². Kustannusarvio olisi näin luokkaa noin 10.000.000 € (2.380 €/brtm²).

Uudisrakentamisvaihtoehdon selvittämisen yhteydessä on selvitettävä myös, onko nykyinen Kavilankadun tontti paras uuden koulurakennuksen rakennuspaikka vai onko perusopetuksen kokonaisuus huomioon ottaen joku muu paikka parempi.

Väistötilat vuokrattavana moduuliratkaisuna

Koska hintatason selvittämiseksi ei voida pyytää tarjouksia hankintalain mukaan, aiemmin hankitut budjettitarjoukset antavat parhaan arvion moduuliväistötilojen kustannuksista. Tilapalvelut pyysi budjettitarjouksia kahdelta siirrettävien väistötilojen toimittajalta. Saadun budjettiarvion mukaan 2500 k-m² tilojen vuokra 36 kk:n ajalla olisi 60 000 €/kk (alv 0 %) + 3 % korotus/v. Tämän lisäksi tulevat perustamiskustannukset noin 90.000 €. Voidaan arvioida karkeasti, että vuokrattavien väistötilojen kustannus olisi 3 v aikana n. 2,5 milj. € (alv 0 %). Tilojen toimitusaika on tilauksen ajankohdasta ja yleisestä suhdanteesta riippuen 4-6 kk. Jotta tilat olisivat käytettävissä lokakuussa, tilaus olisi tehtävä huhtikuussa. Kustannuksiin vaikuttaa olennaisesti, paljonko tilaa tarvitaan. Väistötilavaihtoehdon selvittämisen yhteydessä selvitetty myös, paljonko toimintaa voidaan sijoittaa Anjalankadun yksikköön, jotta voidaan minimoida vuokrattavan tilan määrä.

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

Kavilankadun tontilla väistötilojen todennäköinen sijoituspaikka olisi nykyisen pallokentän alueella, mikäli tila riittää. Toissijaisena vaihtoehtona on tunnistettu myös tyhjä Y-tontti Helsingintien varressa Mesikämmenen päiväkodin itäpuolella.

Muita vaihtoehtoja

Kaupungin omista tiloista ei löydy Torikadun kiinteistöä lukuun ottamatta sopivia väistötiloja. Entinen Karjaskylän koulu ei ole enää kaupungin omistuksessa ja sijaitsee kaukana nykyisestä paikasta, lisäksi rakennusta on jo muokattu muuhun toimintaan. Muissa keskusta-alueen kouluissa ei ole tilaa Uskelan koulun väistötiloiksi tällä hetkellä.

Torikadun korjauksen jatko

Tilapalvelut on pyytänyt lisäyötarjoukset Torikatu 5-7 koulurakennuksen 2. ja 3. kerroksen ontelollisten välipohjien täytemateriaalien vaihtotyöstä. Juhlasalin osalta tarjous on 106.000 euroa (alv 0%) sisältäen juhlasalin välipohjan eristeiden poiston, kuivajääpuhalluksen, vaahtolasitäyttö puoleen väliin palkkeja, pintabetonilattia ja uusi lattiapinnoite Boen Actiflex Stadium, hdf- levy 7mm, joustinmatto 8mm, kosteussulku 1,2mm, kokonaisvahvuus 30mm sekä jalkalistat.

Koulupuolen osalta tarjous on 419.000 euroa (alv 0%) sisältäen 2. ja 3.kerroksen välipohjan eristeiden poiston, kuivajääpuhalluksen, vaahtolasitäyttö puoleen väliin palkkeja, pintabetonilattia ja uusi lattiapinnoite 26.3.2019 suunnitelmien mukaan.

Annettu hinta edellyttää, että purkutöitä voidaan jatkaa suoraan nyt käynnissä olevien purkutöiden valmistuttua.

Tällä hetkellä ei ole tietoa kuka Torikadun kiinteistöä tulee käyttämään. Saadun yleisen vaikutelman perusteella sinne ei ole kovinkaan helppo saada ketään siirtymään, jollei kyseistä välipohjien täytemateriaalien vaihtotyötä tehdä. Jos työmaa joudutaan perustamaan uudelleen, korjaustyön hinta on todennäköisesti eri ja lisäksi joudutaan tekemään tuplasiivous. Toisaalta saattaa olla, että mahdollisen tulevan käyttäjän toiminta edellyttää muita muutostöitä tilojen käyttötarkoituksiin ja tilajakoihin.

Juhlasalin osalta täytemateriaalien vaihtotyö on tehtävissä omana työnään, mutta varsinaisen koulun osalta kyseistä vaihtotyötä olisi tarkoituksen mukaisinta jatkaa välittömästi käynnissä olevan korjaustyön perään.

Valmistelijoiden ehdotus

Edellä kerrottu Kavilankadun rakennuksen painumisen hidastamisratkaisu kannattaa toteuttaa, koska siten koulun toiminta voisi jatkua samoissa tiloissa toistaiseksi ja ratkaisun kustannukset ovat kohtuulliset. Hankkeelle tarvittavaa 100 000 euron määrärahaa ei ole talousarviossa. Rakennuksen tilannetta seurataan edelleen aktiivisesti.

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

Uskelan koulun Kavilankadun yksikön oppilasmäärä laskee viimeisen oppilasennusteen mukaan nykyisestä noin 400 oppilaasta noin 300 oppilaaseen runsaassa kuudessa vuodessa. Oppimisympäristöselvityksen toisessa vaiheessa tarkastellaan keskusta-alueen kouluratkaisujen kokonaisuutta. Selvityksen valmistumisen jälkeen on olemassa paremmat edellytykset ja tiedot tehdä kestävä, keskusta-alueen kouluja koskeva kokonaisratkaisu.

Koska Torikadun kiinteistön tulevaa käyttöä ei vielä tiedetä, valmistelijat ehdottavat, ettei koulurakennuksen 2. ja 3. kerroksen ontelollisten välipohjien eristemateriaalien vaihtotyötä nyt suoriteta.

Liitteenä on Geo-Master Oy:n muistio ja piirustus vaahtolasitäyttökevennyksestä 16.4.2019.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee lisäselvitykset tiedoksi ja

- 1) päättää, että Uskelan koulun Kavilankadun rakennuksen painumisen hidastamisratkaisu toteutetaan; ja
- 2) ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että hankkeelle myönnetään 100 000 euron lisämääräraha; ja
- 3) toteaa, että oppimisympäristöselvityksen toisessa vaiheessa tarkastellaan keskusta-alueen kouluratkaisujen kokonaisuutta ja selvityksen valmistumisen jälkeen on olemassa paremmat edellytykset ja tiedot tehdä kestävä, keskusta-alueen kouluja koskeva kokonaisratkaisu.

Päätös:

Merkittiin, että apulaiskaupunginjohtaja Jari Niemelä oli asiantuntijana kokouksessa.

Saku Nikkanen Mikko Lundénin ja Simo Vesan kannattamana ehdotti, että päätösehdotuksen kohta 3 muutetaan seuraavaksi: ”ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että Uskelan koulun uudisrakennuksen suunnittelua varten myönnetään 75 000 euron määräraha ja rakennuksen suunnittelu käynnistetään vuoden 2019 aikana. Suunnittelu tulee toteuttaa koulun henkilöstön kanssa yhteistyössä tulevaisuuden oppilasmäärät huomioon ottaen.”

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2 yksimielisesti.

Kohdan 3 osalta oli tehty kannatettu muutosehdotus, joten siitä oli äänestettävä.

Puheenjohtaja ehdotti, että suoritetaan kädennostoäänestys. Äänestysehdotus hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä kaupunginjohtajan ehdotus sai yhdeksän ääntä (Suonio-Peltosalu, Tapio, Yli-Jama, Riski, Määttänen, Huittinen, Ruokonen, Nyssönen, Vallittu). Saku Nikkanen ehdotus sai neljä ääntä

Opetuslautakunta	§ 22	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 131	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 177	29.04.2019

(Nikkanen, Lunden, Vesa , Karnisto-Toivonen).

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 6 Periaatepiirustus, Uskelan koulu, Kavilankatu
Liite 7 Uskelan koulu, Kavilankatu, Geomuistio 16.4.2019

Talousarviomuutos vuodelle 2019

1523/02.02.00.03/2019

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 178

Valmistelija: talousjohtaja Anna-Kristiina Järvi, anna-kristiina.jarvi@salo.fi, puh. (02) 778 2201.

Vuoden 2018 talous toteutui Salon kaupungissa 14,8 miljoonaa euroa alijäämäisenä. Taseeseen kertynyt ylijäämä putosi 28,4 miljoonasta 14,0 miljoonaan euroon. Kuntatalouden lähitulevaisuuden näkymät ovat epävarmoja ja talouden kehitykseen liittyy merkittävä riski.

Vuoden 2019 talousarvio on laadittu 3,3 miljoonaa euroa alijäämäiseksi ja talousarviossa pysyminen tulee jo lähtökohtaisesti olemaan haasteellista. Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 8.4.2019 § 159, että säästötavoite vuodelle 2019 on 3,0 miljoonaa euroa. Esityksiä säästötoimenpiteiksi on käsitelty kaupunginhallituksen iltakoulussa 15.4.2019.

Palvelualueilta on koottu esityksiä toimenpiteistä tulojen lisäämiseksi ja menojen vähentämiseksi, jotka ovat mahdollista toteuttaa jo kuluvana vuonna sekä niiden euromääräinen vaikutus talouteen. Säästöesitykset ja talousarvion tarkistamiseen liittyvät luvut ovat liitteenä.

Verotulot

Talousarvio 2019 on laadittu 197,4 miljoonan euron verotulopohjaan. Vuonna 2018 verotulot toteutuivat vain 181,1 miljoonan euron suuruisena, joten talousarvion mukainen toteuma edellyttää huomattavaa verotulokasvua yhdessä vuodessa. Verotilityslain muutoksen myötä verotulototeuma tulee olemaan normaalia korkeampi vuonna 2019, mutta on epävarmaa, riittääkö järjestelmämuutos nostamaan verotulot talousarvion mukaiselle tasolle. Kuluvan vuoden kuntaliiton huhtikuussa julkaisema verotuloennuste on 193,4 miljoonaa euroa. Ennusteen mukainen kunnallisverotulokasvu on lähes 8 %, joten siihen tulee edelleen suhtautua varauksella. Maan keskimääräiseksi verotulokasvuksi on arvioitu 5,1 %.

Talousarviomuutoksessa esitetään kunnallisverotulokertymän laskemista 170,0 miljoonasta eurosta 167,0 miljoonaan euroon eli 3,0 miljoonaa euroa. 167,0 miljoonan euron kunnallisverokertymä vastaisi tämän hetken ennustetta. Muutetun talousarvion mukaan verotulot kokonaisuutena toteutuisivat 194,4 miljoonan euron suuruisina.

Valtionosuudet

Valtionosuudet tarkistetaan vuoden 2019 päätöksen mukaiselle tasolle eli 107,7 miljoonaa euroa. Päätöksen mukaan valtionosuudet toteutuvat 0,6 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota paremmin.

Toimintatuotot

Talousarviossa on arvioitu saatavan pysyvien vastaavien luovutusvoittoja yhteensä 1 420 000 euroa. Tämä jakautuu kaupunkikehityslautakunnan talousarvioon sisältyvään myytävien maa-alueiden luovutusvoittoon ja kaupunginhallituksen talousarvioon kuuluvaan rakennusten luovutusvoittoon. Voittoa on se osa maan tai rakennusten kauppahinnasta tai muusta luovutusvastikkeesta, joka ylittää ko. kohteen kirjanpitoarvon.

Kaupunginvaltuusto päätti 17.12.2018 § 167 asettaa myytäväksi Suomensjärven asuintalot Pajutiellä, Helisnummen asuintalon osoitteessa Ylhäistentie 226, Lehtiniemi alueen Halikossa ja Halikon entisen kunnanviraston asuntolan sekä Papinsaaren, Mäntysaaren, Kaisaaren ja Luodonpään Halikonlahdella. Prosessi näiden kohteiden myymiseksi on kohteittain eri vaiheissa. Samassa yhteydessä käsiteltiin Algrundetin (ns. Niksaaren saunan ja maa-alueiden), Kemiönsaaren Kasnäsissä sijaitsevan Rantasalon alueen, Klippulan entisen kesäsiirtola- ja leirialueen sekä Halikon palotallin asettamista myyntiin. Kaupunginhallitus päätti 10.12.2018 § 456 palauttaa näiden kohteiden osalta asian uuteen valmisteluun.

Halikon palotalli on sittemmin otettu uudelleen kaupungin omaan käyttöön, mutta talousarviossa asetetun luovutusvoittotavoitteen täyttyminen edellyttäneen muiden mainittujen kohteiden myymistä. Tässä yhteydessä ei esitetä muutoksia luovutusvoittoa koskevaan osaan talousarviota.

Palvelualueiden esityksiä toimintatuottojen lisäämiseksi on yhteensä 0,6 miljoonaa euroa.

Henkilöstökulut

Alkuperäisessä talousarviossa on varattu henkilöstömenoihin yhteensä 157,6 miljoonaa euroa, joka on 0,8 % enemmän verrattuna vuoden 2018 toteutuneeseen tilinpäätökseen. Huomioon tulee ottaa, että vuonna 2018 maksettiin noin 1,0 miljoonan euron kertaerä, joka ei vaikuta vuoden 2019 kustannuksiin, mutta vuoden 2019 alusta on toteutunut järjestelyerä ja 1.4 alkaen tullut yleiskorotus. Näiden yhteisvaikutus henkilöstökustannuksiin on keskimäärin noin 2,2 %. Näiden lukujen valossa henkilöstökulujen osalta talousarviossa pysyminen on haasteellista. Talousarviossa henkilöstömenot ovat sitovia.

Henkilöstömenoja pyritään hillitsemään henkilöstösäästöillä, jotka toteutetaan mahdollisuuksien mukaan vapaaehtoisilla palkattomilla vapailta. Vapaaehtoisia henkilöstösäästöjä esitetään 440 000 euroa.

Palvelujen ostot

Palvelujen ostoihin on varattu alkuperäisessä talousarviossa 166,3 miljoonaa euroa. Vuoden 2018 tilinpäätöksessä toteuma oli 162,3. Kasvua vuodelle 2019 on 4,0 miljoonaa euroa.

Palvelujen ostojen isoin yksittäinen erä on erikoissairaanhoido. Erikoissairaanhoidon kustannukset toteutuivat vuonna 2018 erittäin maltillisesti ja kustannukset laskivat 1,8 miljoonaa euroa toteutuen 68,3 miljoonan euron suuruisena. Alkuvuoden 2019 osalta erikoissairaanhoidon kustannukset ovat toteutuneet noin 3,1 miljoonaa euroa yli talousarvion, joten talousarviossa pysymiseen erikoissairaanhoidon osalta sisältyy

huomattavaa riskiä.

Palvelujen ostoihin esitetään 0,3 miljoonan euron vähennystä, niin että muutettu talousarvio on 166,0 miljoonaa euroa.

Avustukset

Edelleen parantuneesta työllisyystilanteesta johtuen työmarkkinatuen kuntaosuutta arvioidaan alaspäin 0,2 miljoonaa euroa.

Rahoituskulut

Rahoituskustannukset ovat edelleen poikkeuksellisen alhaisella tasolla eikä ole syytä olettaa, että tilanne muuttuu kuluvan vuoden aikana. Rahoituskustannukset tarkistetaan vastaamaan viime vuoden tasoa noin 0,2 miljoonaa euroa alhaisemmaksi.

Toimintamenoja esitetään palvelualueilta säästettäväksi yhteensä 1,1 miljoonaa euroa ja 0,4 miljoonaa euroa vapaaehtoisia henkilöstösäästöjä.

Muut talousarviomuutokset

Poistot

Tilinpäätöksen 2018 valmistumisen jälkeen on saatu laskettua arvio vuoden 2019 poistotasoksi. Talousarviomuutosta esitetään poistotason muuttamiseksi 14,5 miljoonasta eurosta 16,0 miljoonaan euroon.

Investoinnit

Hallintopalveluiden investointeihin on arkistotilaa varten varattu 1,5 miljoonaa euroa vuoden 2019 talousarvioon. Käyttötalousmenoihin ei ole varattu määrärahaa arkistotilahankkeelle, koska talousarvion laatimisvaiheessa ei vielä ollut tiedossa, toteutuuko arkistotila uudisrakennuksena, vuokratilana vai palvelun ostona. Arkistolle ollaan vuokraamassa tilat IoT Park Oy:ltä. Asiassa puuttuu vielä Kansallisarkiston lausunto. Kun se on saatu, vuokrasopimus esitetään kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi. Kustannuspaikalle 1444 Arkisto ei tehdä säästöjä, vaan palvelujen ostoon varatuista määrärahoista 30 000 euroa käytetään arkistotilan korjaustoimenpiteisiin. Samalle kustannuspaikalle tehdään 7 kuukauden vuokria varten 39 500 euron määrärahalisäys. Siten arkistotilan määräraha 1.500.000 euroa poistetaan talousarvion investointiosasta.

Investointien sitovuustason kohtaan 111 KI/Rakennukset esitetään lisäksi tehtäväksi seuraavat muutokset. Projektille 9173 Hermannin tehdään 250.000 euron määrärahalisäys johtuen siitä, että saadut tarjoukset ylittivät projektille varatut määrärahat. Investointiosaan esitetään avattavaksi uusi projektikohde Uskelan koulun perustukset, jolle esitetään varattavaksi 100.000 euron määräraha. Projektissa korjataan Uskelan koulun perustuksia. Lisäksi projektien 9152 Muurlan koulun vesikaton korjaus ja 9159 Moision koulun korjaukset määrärahat tarkennetaan saatujen urakkatarjoustensa mukaiseksi. Muurlan ja Moision projektien osalta määrärahamuutos on kustannusneutraali.

Näin ollen sitovuustasolta 111 KI / Rakennukset vähennetään määrärahoja

1.500.000 euroa ja lisätään määrärahoja 350.000 euroa.

Yhteenveto

Alkuperäinen talousarvio on 3,3 miljoonaa euroa alijäämäinen. Esitettyjen muutosten jälkeen talousarvio on 4,9 miljoonaa euroa alijäämäinen eli talousarviomuutoksia on esitetty yhteensä siten, että tulos heikkenee poistotason nostamisesta aiheutuvan suuruuden verran eli alijäämä kasvaa noin 1,5 miljoonaa euroa. Investointien määrärahoja vähennetään yhteensä 1.150.000 euroa.

Esityslistan liitteenä on talousarviomuutokset toimitelimitäin. Esitysten pohjalta on laadittu muutettu talousarvio vuodelle 2019 sekä tuloslaskelma ja rahoituslaskelma, jotka ovat myös esityslistan liitteenä.

Yhteenveto palvelualueiden menojen ja tulojen talousarviomuutoksista, myytäväksi esitettyjen kohteiden tilannekatsaus ja kaupunkikehityslautakunnan säästötavoitteiden lautakuntakäsittely 23.4.2019 § 90 ovat kokousintraassa oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan muutetun talousarvion ja rahoituslaskelman.

Päätös:

Anna-Kristiina Järvi ja apulaiskaupunginjohtaja Jari Niemelä olivat kokouksessa asiantuntijoina.

Saija Karnisto-Toivonen ehdotti, että päätösehdotukseen lisätään seuraavaa: Kaupunginvaltuusto antaa lautakunnille ohjeen, että lautakunnat voivat päättää säästöistä sopivaksi katsomistaan menokohdista siten, että säästöt määrällisesti toteutuvat valtuuston hyväksymässä määrin.

Merkittiin, että kaupunginhallitus piti kokoustaunon klo 18.52 - 19.02.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen Saija Karnisto-Toivosen ehdottamin lisäyksiin.

Liitteet

Liite 8 Talousarviomuutokset toimitelimitäin
Liite 9 Rahoituslaskelma

Kaupunginhallituksen yleisavustukset 2019

25/02.05.01.03.00/2019

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 179

Valmistelijat: hallintojohtaja Irma Nieminen, irma.nieminen@salo.fi, puh. 02 778 2020 ja hallintoasiantuntija Seija Sippola, seija.sippola@salo.fi, puh. 02 778 2030

Salon kaupungin eri palvelualojen vuoden 2019 yleis- ja kohdeavustusten hakuaika oli maaliskuussa päättyen 29.3.2019 klo 12. Yhteiskoolutus hakuajasta oli kaupungin virallisella ilmoitustaululla, Salon kaupungin verkkosivuilla ja Salon Seudun Sanomissa.

Kaupunginhallitus päätti 30.5.2016 vuoden 2016 yleis- ja kohdeavustuspäätöksessä, että kaupunginhallituksen avustukset yhdistyksille myönnetään vastaisuudessa ainoastaan yleisavustuksina, Vuoden 2019 talousarviossa on 20 000 euron määräraha käytettäväksi yleissivistävän kansalaistoiminnan sekä asukas- ja aluetyön yleisavustuksiin, jotka kuuluvat kaupunginhallituksen päätösvaltaan.

Määräaikaan mennessä saapui 35 yleisavustushakemusta, joissa avustusta haettiin yhteensä 71 090 euron suuruisesti.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätöksellään 17.10.2011 § 115 yhdistysten tukemista koskevat yleiset periaatteet, joita on noudatettu hakemusten käsittelyssä. Kaupunginhallituksen myöntämille yleisavustuksille ei ole päätetty erillisiä sääntöjä tai jakoperusteita, koska avustusta hakevien yhdistysten toiminta on keskenään hyvin erilaista.

Valtuuston hyväksymien yleisten periaatteiden mukaan avustusta voidaan myöntää hakijalle, jonka kotipaikka on Salossa tai hakijalle, jonka säännöllinen avustuksen kohteena oleva toiminta sijoittuu Saloon. Avustusta voivat hakea yhdistykset ja yhteisöt, jotka ovat toimineet yhden kalenterivuoden ennen avustuksen hakua ja jotka ovat rekisteröityjä tai todistettavasti jättäneet rekisteröintihakemuksensa.

Varsinaisen avustushakemuksen liitteeksi on yhdistysten tullut toimittaa pakollisina asiakirjoina tilinpäätösasiakirjat ja toimintakertomus vuodelta 2018 sekä toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2019.

Seuraavien yhdistysten osalta ei avustusta voida myöntää, koska valtuuston hyväksymät yleiset periaatteet eivät täyty:

- Saariston perinneveneet ry; yhdistys on rekisteröity 8.1.2019, joten toiminta ennen avustuksen hakemista on alle vuoden, lisäksi tilinpäätösasiakirjoja ja toimintakertomusta ei ole saatavilla vuodelta 2018
- Salon Settlementti ry; yhdistyksen rekisteröinti on kesken, joten toiminta ennen avustuksen hakemista on alle vuoden, lisäksi tilinpäätösasiakirjoja ja toimintakertomusta ei ole saatavilla vuodelta 2018

Kaupunginhallituksen yleisavustusten käsittelyssä on otettu vuosittain harkinnan mukaan huomioon työllisyysnäkökulma eli on tuettu pienellä lisäsummalla niitä yhdistyksiä, jotka ovat työllistäneet pitkäaikaistyöttömän

tai aktivoineet pitkäaikaistyöttömän työllistymistä esimerkiksi tarjoamalla työkokeilupaiikkoja. Viime vuonna myönnettiin neljälle yhdistykselle 50 euron lisäys avustussummaan työllistämiskriteetin täyttymisen vuoksi. Tänä vuonna jätettiin yleisavustushakemuksia enemmän kuin viime vuonna ja määräraha avustusten myöntämiseksi on edelleen sama 20 000 euroa, joten ehdotetut avustusmäärät ovat viime vuotta pienemmät. Tästä johtuen ehdotetaan, että tänä vuonna ei huomioida lainkaan työllistämiskriteerin täyttymistä (täytyisi kuuden yhdistyksen osalta) määrärahan riittämättömyyden vuoksi.

Ehdotus määrärahan käyttämiseksi

1. Asukas-, kotiseutu- ja kyläyhdistyksen tukemiseen enintään 900 euroa.
2. Muiden yhdistysten tukemiseen 250 - 3100 euroa riippuen toiminnan laajuudesta.

Yhdistysten toiminnan laajuus ja omien varojen määrä on otettu huomioon avustussummaa määriteltäessä. Jos yhdistyksellä on toimintaan nähden huomattavasti varallisuutta, on katsottu ettei kyseisen yhdistyksen sama avustus voi olla suuri.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää myöntää yleisavustukset liitteen mukaisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää hylätä Saariston perinneveneet ry:n ja Salon Settlementti ry:n avustushakemukset esittelyteksissä esitetyin perustein.

Päätös:

Mikko Lundén ehdotti, että Salon Islamilainen Yhdyskunta ry:lle ei myönnetä avustusta, koska uskonnollisten yhdistysten tukeminen ei ole perusteltua.

Ehdotus raukesi kannatuksen puuttuessa.

Ulla Huittinen ja Saija Karnisto-Toivonen ehdottivat, että yhdistysten avustusten myöntämisen yleisperiaatteet päivitetään kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi. Kaupunginhallituksen myöntämien avustusten yksityiskohtaiset myöntämiskriteerit valmistellaan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi, mikäli viranhaltijavalmistelussa se katsotaan tarpeelliseksi.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että yhdistysten avustusten myöntämisen yleisperiaatteet päivitetään kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi. Kaupunginhallituksen myöntämien avustusten yksityiskohtaiset myöntämiskriteerit valmistellaan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi, mikäli viranhaltijavalmistelussa se katsotaan tarpeelliseksi.

Liitteet

Liite 10 Yleisavustushakemukset 2019, kaupunginhallitus

Eläkkeensaajien Keskusliiton vetoamus eläkeläisjärjestöjen toiminnan tukemisesta

967/02.05.01.03.00/2019

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 180

Valmistelija: Valmistelija: hallintojohtaja Irma Nieminen, irma.nieminen@salo.fi, puh. 044 778 2020, Hilpi Tanska, hilpi.tanska@salo.fi, 044 778 4700, Päivi Pölönen, paivi.polonen@salo.fi, 044 778 4562, Salla Lindegren, salla.lindegren@salo.fi, 044 7726557

Eläkkeensaajien keskusliitto EKL ry on lähettänyt kunnan- ja kaupunginhallituksille seuraavan vetoamuksen:

"Vetoamme , että antaisitte alueellanne toimivien eläkkeensaajayhdistysten tekemälle vapaaehtoistoiminnalle sille kuuluvan arvon ja että edistäisitte niiden toimintaedellytyksiä taloudellisesti sekä tarjoamalla toiminnassa tarvittavat esteettömät tilat joustavasti ja maksutta tämän tärkeän kansalaistoiminnan käyttöön.

Lisäksi esitämme, että maan hallituksen hallitusohjelmassa yhdeksi keskeiseksi tavoitteeksi nostetun digitalisaation edistämiseksi tarjoaisitte ikääntyneille kuntalaisillenne tietotekniikkaopastusta ja varaisitte tähän niin taloudellisia kuin henkilöresursseja. Yhdistyksissä toimivat vapaaehtoiset eivät yksin voi olla vastuussa verkkopalveluiden ja niissä tarvittavien välineiden opastamisessa.

Pyydämme , että aidosti mietitte niitä mahdollisuuksia , joilla Te voisitte tukea eläkkeensaajayhdistysten äärettömän tärkeää työtä alueellanne . Lisäksi toivomme, että tiedotatte näille yhdistyksille niistä toimenpiteistä, joihin aiotte näiden tekemiemme esitysten johdosta ryhtyä."

Vetoamus kokonaisuudessaan on kokousintrassa oheismateriaalina.

Seuraavassa on selostus mahdollisuuksista käyttää kaupungin tiloja sekä selvitys ikäihmisille tarjottavista vapaa-ajan palveluista.

Kansalaisopisto

Salon kansalaisopisto tarjoaa ikääntyville suunnattua toimintaa hyvin monipuolisesti ja edullisesti. Senioreille on suunnattu useita omia tieto- ja viestintätekniikan koulutuksia, joihin sisältyy myös yksilöohjausta mm. uusien omien laitteiden ja ohjelmien käyttöön. Kansalaisopistossa on mahdollista toteuttaa tieto- ja viestintätekniikan ohjausnurkka –toimintaa, jossa opistoon työllistetty toimistovahtimestari antaa ikääntyneille opiskelijoille yksilöllistä ohjausta. Tästä toiminnasta on hyviä kokemuksia.

Liikuntapalvelut

Salolaiset yhdistykset, jotka järjestävät liikuntaa eläkeläisille, voivat varata kaupungin liikuntatiloja maksutta käyttöönsä (uimahallin sisäänkäynti on maksettava, mutta ei allasvuokraa). Eläkeläisille myydään erittäin edullisia liikuntapalveluja ns. Pirteyttä Päiviin eläkeläisliikuntakortin sekä eläkeläisten uintiliikuntakortin muodossa. Liikuntapalvelujen eläkeläisille järjestämä liikuntatoiminta on laajaa ja monipuolista ja sitä on tarjolla erikuntoisille eläkeläisille ympäri kaupungin.

Pirteyttä Päiviin –eläkeläisliikuntakortin hinta on 40 euroa/vuosi ilman uimahallia. Pirteyttä Päiviin- eläkeläisliikuntakortti oikeuttaa eläkeläiset

osallistumaan ikääntyneiden ohjattuihin saliliikuntaryhmiin. Korttiin sisältyy lisäksi yhden valinnaisen kuntosalin käyttöoikeus (ei uimahallin).

Korttiin sisältyy lisäksi yhden valinnaisen kuntosalin ja uimahallin käyttöoikeus (kerran päivässä).

Vanhuspalvelut

Ikäkeskukset tarjoavat ilmaiseksi tiloja yhdistyksille. Yhdistyksillä on oikeus pitää myös toiminnan ulkopuolella sovitusti vain yhdistyksen jäsenille tarkoitettuja kokouksia (yhdistyksen järjestäytymiskokoukset jne.) ilmaiseksi Ikäkeskuksen tiloissa, kunhan muuten kaikki toiminta on avointa kaikille salolaisille ikäihmisille. Ikäkeskuksessa toimii kaksi atk-ryhmää, toinen vapaaehtoisen vetämänä ja toinen eläkeliiton alaisena. Ryhmät ovat kaikille avoimia. Vapaaehtoisille järjestetään Kumpparit toiminnan kautta vapaaehtoisten koulutuksia ja kerran vuodessa yhteinen virkistyspäivä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta myöntää avustusta eläkeläisjärjestöjen toimintaan.

Muut kaupungin tilat

Yhdistyksillä on mahdollisuus saada kaupungin tiloja käyttöönsä vuorojakoperiaatteella maksutta. Tiedot varattavista tiloista ja yhteyshenkilöistä ovat kaupungin kotisivuilla osoitteessa: www.salo.fi/kaupunkijahallinto/asiointi/tilavaraukset/.

jossa eläkeläisjärjestöt ovat edustettuna.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää antaa Eläkkeensaajien keskusliitto EKL ry:n vetoomukseen edellä olevan vastauksen ja saattaa vastauksen tiedoksi vanhusneuvostolle, jossa eläkeläisjärjestöt ovat edustettuna.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuustoaloitteiden käsittelyprosessin muuttaminen

1215/00.01.02.02/2019

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 181

Valmistelija: hallintojohtaja Irma Nieminen, irma.nieminen@salo.fi, puh. 044 778 2020

Puheenjohtajaneuvosto keskusteli valtuustoaloitteiden käsittelyprosessin muutoksista kokouksessaan 25.3.2019. Puheenjohtajaneuvoston tavoitteena on ollut keventää aloiteprosessia. Vuonna 2017 tehtiin 27 valtuustoaloitetta. Vuonna 2018 tehtiin 41 valtuustoaloitetta. Päätösvalta aloitteiden sisällön suhteen on pääosin lautakunnilla, jolloin aloitteet tulevat valtuustolle vain tiedoksi. Jokainen valtuustoaloite on saatettu kaupunginvaltuustolle erillisenä asiana tiedoksi.

Valtuustoaloitteita koskevat säännökset ja määräykset

Kuntaliitto toteaa valtuutetun aloiteoikeudesta seuraavaa (KL 30.1.2017):

”Luottamushenkilöillä on keskeinen asema edustukselliseen demokratiaan perustuvassa kunnallisessa päätöksenteossa. Ylintä päätösvaltaa kunnassa käyttävät luottamushenkilöt valtuustossa.

Kuntaliiton laatiman hallintosääntömallin mukaan valtuutetun aloite annetaan kokouksessa kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen.

Kuntalaissa ei säädetä valtuutetun eikä muunkaan luottamushenkilön aloiteoikeudesta. Asia on jätetty hallintosäännön varaan. Laissa kuitenkin edellytetään, että aloitteen käsittelystä otetaan tarpeelliset määräykset hallintosääntöön.”

Kuntalaki 23 §

Aloiteoikeus

Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Jos 1 momentissa tarkoitetun aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta.

Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Hallintosäännön määräykset

” 130 § Valtuutettujen aloitteet

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen sekä nuorisovaltuuston valtuustossa tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

97 § Valtuustoryhmien puheenjohtajaneuvoston kutsuminen ja tehtävät

Valtuuston puheenjohtaja kutsuu valtuuston puheenjohtajistosta ja vaaleissa mukana olleiden puolueiden muodostamien ryhmien puheenjohtajista koostuvan puheenjohtajaneuvoston, joka sopii muista kuin hallintosäännössä määrätyistä valtuuston kokoustoimintaa ja kyselytuntia koskevista käytännön toimista. Neuvostossa voi olla muitakin jäseniä valtuuston puheenjohtajan harkinnan mukaan.”

Vaihtoehtoisia toimintamalleja muissa kunnissa:

- Jokainen valtuustoaloite viedään erikseen valtuuston tietoon.
- Valtuustoaloitteet viedään kootusti valtuuston tietoon kerran tai muutaman kerran kerran vuodessa.
- Vain ne valtuustoaloitteet, jonka on allekirjoittanut määrätty määrä valtuutettuja etenevät tiedoksi valtuustoon, muut käsitellään kaupunginhallituksessa.

Puheenjohtajaneuvostossa keskusteltiin Helsingin ja Vantaan mallista. Helsinki ja Vantaa ovat rajanneet valtuustoaloitteiden käsittelyä siten, että alle 15 allekirjoittajan aloitteet käsittelee kaupunginhallitus. Muut aloitteet etenevät kaupunginvaltuustoon. Puheenjohtajaneuvostossa käydyn keskustelun perusteella on valmisteltu seuraava menettelytapaehdotus valtuustoaloitteiden käsittelyyn:

Valtuustoaloitteista päättää se viranhaltija tai toimielin, jolle päätösvalta asiassa kuuluu. Ne valtuustoaloitteet, jotka on allekirjoittanut vähintään 10 valtuutettua, viedään kaupunginvaltuuston tiedoksi päätöksen jälkeen. Jos valtuustoaloitteen on allekirjoittanut vähemmän kuin 10 valtuutettua, aloite katsotaan loppuun käsitellyksi päätösvaltaisen viranhaltijan tai toimielimen toimesta ja saatetaan tiedoksi valtuuston intraan ilman valtuuston kokouskäsittelyä. Valtuustoaloitteeseen annetut vastaukset viedään tiedoksi kaupungin kotisivuille.

Muutos ei edellytä hallintosäännön muutosta. Käsittelemättä olevat valtuustoaloitteet viedään edelleen valtuuston tietoon maaliskuun loppuun mennessä hallintosäännön 130 §:n mukaisesti.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää, että valtuustoaloitteet käsitellään esittelytekstissä esitetyn puheenjohtajaneuvoston linjaukseen perustuvan menettelytavan mukaisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Julkisuuslain mukaan salassa pidettävien viranhaltijapäätösten rajaaminen otto-oikeuden ulkopuolelle

1430/00.02.01.00/2019

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 182

Valmistelija: Valmistelija: hallintojohtaja Irma Nieminen,
irma.nieminen@salo.fi, puh. 044 778 2020

Kaupunginhallitus 08.04.2019 § 167:

"Hallintojohtaja selosti, että on havaittu prosessivirhe niiden viranhaltijapäätösten osalta, joissa on julkisuuslain mukainen salassa pidon peruste. Nämä päätökset eivät ole julkaistuneet otto-oikeuden käyttämistä varten toimielinten kokousintraan. Valtaosa näistä päätöksistä ovat sellaisia, että niihin ei ole otto-oikeutta, mutta osaan niistä on otto-oikeus. Hallintojohtaja selosti niiden päätösten sisältöä, joihin olisi ollut otto-oikeus.

Hallintojohtaja totesi, että on kaksi vaihtoehtoa prosessin osalta: Järjestelmään toteutetaan asetukset, joiden kautta salassa pidettävät viranhaltijapäätökset viedään toimielimen kokousjärjestelmään tai toimielimet rajaavat nämä päätökset otto-oikeuden ulkopuolelle.

Kaupunginhallitus päätti lähettää asian valmisteltavaksi siten, että salassa pidettävät viranhaltijapäätökset voitaisiin rajata otto-oikeuden ulkopuolelle."

Otto-oikeudella tarkoitetaan kaupunginhallituksen oikeutta ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa kaupungin organisaatiossa alempi viranomais on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä. Hallintosäännössä on määrätty vastaavasta oikeudesta koskemaan myös lautakuntia ja liikelaitoksen johtokuntaa.

Otto-oikeuden ulkopuolelle jäävät ne päätökset, jotka tehdään kunnan lakisäateisillä tehtävälueilla. Tällaisia asioita ovat esimerkiksi erilaiset lupa-asiat, kuten rakennusluvat ja muut ympäristöluvat, sekä yksilön sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja oppilaan opetusta koskevat asiat.

Kaupunginhallitus on 12.6.2017 § 9 rajannut otto-oikeuden ulkopuolelle henkilöstöhallinnolliset päätökset lukuun ottamatta vakituiseen palvelussuhteeseen rekrytointia ja harkinnanvaraista palkan määrittystä koskevia päätöksiä.

Valtaosa julkisuuslain perusteella salassa pidettävistä viranhaltijapäätöksistä ovat sellaisia, että niihin ei kuntalain mukaan ole toimielimen otto-oikeutta. Salassa pidettävät päätökset, joihin olisi otto-oikeus ovat useimmiten yksilöä koskevia ja niiden salassa pito perustuu mm. siihen, että päätökset sisältävät terveystietoja tai henkilön taloudellista asemaa koskevia tietoja. Tällaisia ovat mm. osa vahingonkorvauspäätöksistä. Viranhaltijapäätösten laatimista koskevan prosessin yksinkertaistamiseksi ja yksilöä koskevien salassa pidettävien

tietojen suojaamiseksi esitetään, että kaupunginhallitus ja muut toimielimet rajaisivat salassa pidettävät viranhaltijapäätökset otto-oikeuden ulkopuolelle.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää rajata julkisuuslain mukaan salassa pidettävät viranhaltijapäätökset otto-oikeuden ulkopuolelle ja suosittelee, että muut toimielimet tekevät vastaavan päätöksen.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Salon kaupungin hankintapoliittisen ohjelman työryhmän nimeäminen

1446/00.00.01.04/2019

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 183

Valmistelija: hankintapäällikkö Päivi Kohvakka, puh. (02) 778 5011, paivi.kohvakka@salo.fi.

Salon kaupungilla on voimassa oleva hankintapoliittinen ohjelma vuosille 2016-2019. Ohjelmavuosi on lopuillaan ja uuden hankintapoliittisen ohjelman valmistelu- / päivittäminen tulee aloittaa. Viime kerralla valmistelutyö tapahtui työryhmätyöskentelynä, mikä oli hyvä tapa tehdä ja sitouttaa hankintapoliittista ohjelmaa eri tahoille.

Työryhmän tehtävänä on valmistella esitys kaupungin hankintapoliittiseksi ohjelmaksi, joka tuodaan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 214 § 15.6.2015 perustaa kaupungin hankintapoliittisen ohjelman valmisteluun työryhmän ja antaa sille edellä määritellyn tehtävän. Lisäksi kaupunginhallitus päätti nimetä neljä luottamushenkilöjäsentä työryhmään sekä nimetä heistä työryhmän puheenjohtajan.

Kaupungin hankintapoliittinen ohjelma hyväksyttiin kaupunginhallituksen kokouksessa 175 § 17.5.2016. Työryhmä ei ole kokoontunut ohjelman valmistumisen jälkeen. Valtuustokauden vaihduttua työryhmään tulee valita uudet jäsenet.

Viime kaudella työryhmään kuuluivat seuraavat henkilöt: Annika Viitanen (puheenjohtaja), Saija Karnisto, Ulla Huittinen ja Marja Ruokonen. Heidän varajäsenikseen nimettiin Ralf Hellsberg, Satu Partimaa, Ilkka Uusitalo ja Eeva Koskinen. Lisäksi työryhmässä oli kaupungin palvelualueiden edustajia, yksi edustaja Yrityssalo Oy:stä, kolme edustajaa yrittäjäjärjestöistä ja kaupungin hankintapalvelujen henkilöstö.

Hankintapoliittisessa ohjelmassa käsitellään mm. seuraavia asioita: Hankintapoliittinen ohjelma toteuttaa osaltaan kaupungin kokonaisstrategiaa ja arvoja. Ohjelmatyössä määritellään hankintojen rooli kokonaisstrategiassa ja hankintojen linjaukset ja päämäärät. Ohjelmassa on asetettu kaupungin hankintapolitiikalle tavoitteet, joille on asetettu kriteerit, mittarit sekä seuranta. Ohjelmassa voidaan määritellä esimerkiksi hankintojen toimintamalleja erityyppisissä hankintatilanteissa (esim. hankinnan koon, määrän tai pituuden perusteella).

Ohjelmassa kuvataan myös, millaista toiminnallista kehittämistä ja/tai osaamisen lisäämistä hankintapoliittisen ohjelman toteutuminen edellyttää. Ohjelma ei sisällä kannanottoa oman palvelutoiminnan ja ostopalveluiden suhteesta, vaan palvelustrategiasta päätetään erikseen.

Valmistelussa on lähdetty siitä, että työryhmään tulee nimetä edustus luottamushenkilöistä ja kaupungin palvelualueilta. Lisäksi työryhmään nimetään yksi edustaja Yrityssalo Oy:stä ja kolme edustajaa

yrittäjäjärjestöistä. Tämän lisäksi hankintapalvelujen henkilöstöä (3 hlöä) osallistuu työryhmän työskentelyyn.

Kaupunginhallitusta pyydetään nimeämään neljä luottamushenkilöehdokasta sekä nimeämään heistä työryhmän puheenjohtajan hankintapoliittisen ohjelman työryhmään. Työ on tarkoitus aloittaa elo-syyskuussa.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää nimetä neljä luottamushenkilöjäsentä kaupungin hankintapoliittisen ohjelman työryhmään sekä nimeää heistä työryhmän puheenjohtajan.

Päätös:

Elina Suonio-Peltosalo ehdotti, että työryhmään nimetään Marko Tapio ja hänet nimetään puheenjohtajaksi.

Simo Vesa ehdotti, että työryhmään nimetään Saku Nikkanen ja hänet nimetään puheenjohtajaksi.

Ulla Huittinen ehdotti, että työryhmään nimetään Johanna Riski ja hänet nimetään puheenjohtajaksi.

Jonna Nyysönen ehdotti, että työryhmään nimetään Marja Ruokonen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotettujen jäsenten nimeämisen jäseniksi ja suoritti puheenjohtajan vaalin.

Ääntenlaskijoiksi valittiin Marja Ruokonen ja Asko Määttänen. Vaali suoritettiin suljetuin lipuin.

Suoritettussa vaalissa Saku Nikkanen sai kuusi ääntä, Marko Tapio neljä ääntä ja Johanna Riski kolme ääntä.

Kaupunginhallitus nimesi luottamushenkilöjäseniksi kaupungin hankintapoliittisen ohjelman työryhmään Marko Tapion, Saku Nikkasen, Johanna Riskin ja Marja Ruokosen. Työryhmän puheenjohtajaksi nimettiin Saku Nikkanen.

Salon Kaukolämpö Oy:n yhtiökokous 21.5.2019

1320/00.01.01.01.00/2019

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 184

Valmistelija: vs. kaupunginlakimies Mikko Heiskanen,
mikko.heiskanen@salo.fi, puh. 044 778 2044

Salon Kaukolämpö Oy:n varsinainen yhtiökokous on kutsuttu koolle tiistaiksi 21.5.2019 klo 8.30 Salon kaupungintalon kokoushuoneeseen Mänty. Yhtiökokouskutsu liitteineen on oheismateriaalina.

Kokouksen asialistalla on varsinaisen yhtiökokouksen asioina mm. tilinpäätöksen vahvistaminen ja yhtiön hallituksen jäsenten määrästä ja jäsenistä päättäminen. Yhtiön hallitukseen ovat vuoden 2018 yhtiökokouksen jälkeen kuuluneet seuraavat seitsemän jäsentä: Markku Blom, Heljä Halme, Seppo Juntti, Kai Lammervo (varapuheenjohtaja), Jari Niemelä, Jonna Nyysönen ja Matti Varajärvi (puheenjohtaja). Markku Blomin erottua hallituksesta on hallituksen jäsenenä ollut 21.1.2019 lähtien Mikko Jussila.

Konserniohjeen mukaan Salon Kaukolämpö Oy on strateginen tytäryhtiö, jonka hallituksen jäsenistä ja yhtiökokousedustajasta päättää kaupunginhallitus. Salon kaupungin omistus yhtiöstä on 100 %.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus valitsee yhtiökokousedustajaksi Salon Kaukolämpö Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen vs. kaupunginlakimies Mikko Heiskanen ja antaa toimiohjeen päättää hallituksen jäsenten lukumääräksi seitsemän, nimeää ehdokkaikseen hallituksen jäseniksi viranhaltijaedustajina kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden ja talousjohtaja Anna-Kristiina Järven, nimeää muut ehdokkaat yhtiön hallituksen jäsenet ja nimeää ehdokkaansa puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi.

Päätös:

Saija Karnisto-Toivonen ehdotti, että jäseneksi ja puheenjohtajaksi nimetään Matti Varajärvi.

Elina Suonio-Peltosalo ehdotti, että jäseneksi nimetään Mikko Jussila.

Ulla Huittinen ehdotti, että jäseneksi ja varapuheenjohtajaksi nimetään Kai Lammervo.

Jonna Nyysönen ehdotti, että jäseneksi nimetään Jonna Nyysönen. Pertti Vallittu ehdotti, että jäseneksi nimetään Heljä Halme.

Kaupunginhallitus valitsi yhtiökokousedustajaksi Salon Kaukolämpö Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen vs. kaupunginlakimies Mikko Heiskanen ja antoi toimiohjeen päättää hallituksen jäsenten lukumääräksi seitsemän,

nimesi ehdokkaikseen hallituksen jäseniksi viranhaltijaedustajina kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden ja talousjohtaja Anna-Kristiina Järven, nimesi muiksi ehdokkaiksi yhtiön hallituksen jäseniksi Matti Varajärven, Mikko Jussilan, Kai Lammervon, Jonna Nyysösen ja Heljä Halmeen ja nimesi ehdokkaakseen puheenjohtajaksi Matti Varajärven ja varapuheenjohtajaksi Kai Lammervon.

Yrityssalo Oy:n yhtiökokous 7.5.2019

1508/00.01.01.01.00/2019

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 185

Valmistelija: hallintojohtaja Irma Nieminen, irma.nieminen@salo.fi, puh. 044 778 2020

Yrityssalo Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään 7.5..2019.
Yhtiökokoukset on oheismateriaalina.

Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaiset asiat, mm. hallituksen jäsenten valinta.

Yhtiöjärjestyksen 5 §:n mukaan yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus, johon kuuluu kahdeksan jäsentä, pysyvänä jäsenenä toimii Salon kaupunginjohtaja. Osakeyhtiön hallitus valitsee toimikaudekseen puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan. Salon kaupunginvaltuuston yhtiön perustamispäätöksen 13.10.2008 § 96 mukaisesti Salon kauppakamariosasto nimeää kaksi jäsentä ja varajäsentä sekä Salon yrittäjät yhden jäsenen ja varajäsenen yhtiön hallitukseen.

Hallituksen jäsenen toimikausi on kaksi vuotta ja toimikausi alkaa sen varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä, jossa hänet on valittu hallituksen jäseneksi ja se päättyy kahden vuoden kuluttua pidettävän varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Viimeksi hallituksen jäsenet on valittu 15.6.2017 pidetyssä yhtiökokouksessa.

Kaupunginjohtajan lisäksi yhtiön hallituksessa kaupunkia edustivat seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Ari Aalto, varajäsen Ari A.T. Laine
Antti Niittynen, varajäsen Päivi Savolainen
Tapio Äyräväinen, varajäsen Tapio Aaltonen
Saku Nikkanen, varajäsen Leena Ahonen-Ojala

Ari Aalto on toiminut puheenjohtajana.

Vs. kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus nimeää vs. kaupunginlakimies Mikko Heiskasen edustajakseen Yrityssalo Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen ja nimeää neljä ehdokasta yhtiön hallituksen jäseneksi ja varajäseneksi ja ehdottaa yhden jäsenistä puheenjohtajaksi.

Päätös:

Elina Suonio-Peltosalo ehdotti, että jäseneksi nimetään Ari Aalto ja että hänet nimetään puheenjohtajaksi ja varajäseneksi nimetään Jari A.T. Laine.

Saija Karnnisto-Toivonen ehdotti, että jäseneksi nimetään Saku Nikkanen

ja varjäseneksi Leena Ahonen-Ojala.

Ulla Huittinen ehdotti, että jäseneksi nimetään Antti Niittynen ja varajäseneksi Päivi Savolainen.

Mikko Lundén ehdotti, että jäseneksi nimetään Tapio Äyräväinen ja varajäseneksi Tapio Aaltonen.

Kaupunginhallitus nimesi vs. kaupunginlakimies Mikko Heiskasen edustajakseen Yrityssalo Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen ja nimesi ehdokkaiksi yhtiön hallituksen jäseneksi Ari Aallon ja varajäseneksi Jari A.T. Laineen, jäseneksi Saku Nikkasan ja varajäseneksi Leena Ahonen-Ojalan, jäseneksi Antti Niittynen ja varajäseneksi Päivi Savolaisen, jäseneksi Tapio Äyräväisen ja varajäseneksi Tapio Aaltosen ja ehdotti puheenjohtajaksi Ari Aaltoa.

Kaupunginhallituksen edustajien raportti lautakuntien ja muiden kaupunkiyhteisöjen kokouksista

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 186

Lautakuntiin ja kaupungin muihin yhteisöihin kaupunginhallituksen edustajiksi nimetyt jäsenet selostavat lautakunnissa ja yhteisöissä käsiteltyjä keskeisimpiä asioita.

Kaupunginjohtaja:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin, että Heikki Tamminen poistui kokouksesta klo 19.45 tämän asian käsittelyn alkaessa.

Kuultiin seuraavat raportit:

Elina Suoio-Peltosalo / Varsinais-Suomen Lastensuojelukuntayhtymä
Anna-Leena Yli-Jama/ Henkilöstöjaosto
Johanna Riski / Sosiaali- ja terveyslautakunta
Marko Tapio / Kaupunkikehityslautakunta
Asko Määttänen / Liikelaitos Salon Veden johtokunta
Marja Ruokonen / Oppimisympäristöselvitysryhmä
Ulla Huittinen / Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri
Juhani Nummentalo / Työkeskus Oy:n yhtiökokous
Saija Karnisto-Toivonen / Konsernijaosto ja Johtamisjärjestelmän kehittämisryhmä

Merkittiin tiedoksi.

Lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 187

Kaupunginhallitukselle esitellään seuraavat oheismateriaalina olevat lauta- ja johtokuntien pöytäkirjat:

Konsernijaosto	9.4.2019
Opetuslautakunta	9.4.2019
Rakennus- ja ympäristölautakunta	10.4.2019
Sosiaali- ja terveyslautakunta	10.4.2019
Vapaa-ajan lautakunta	11.4.2019
Henkilöstöjaosto	12.4.2019
Keskusvaalilautakunta	12.4.2019

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginjohtajan ja muiden viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitus 29.04.2019 § 188

Kaupunginhallituksen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 8.4. - 28.4.2019 tehdyt kaupunginjohtajan ja muiden viranhaltijoiden päätökset kuntalain 91 §:ssä säädetyssä tarkoituksessa.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus hyväksyy päätökset täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET
JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 168, 169, 170, 175, 176, 177, 178, 181, 182, 184, 185, 186, 187, 188

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 171, 172, 173, 174, 179, 180, 183,

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisuvaatimus-
viranomaisen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen / hankintaoikaisuun.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupunginhallitus
PL 77, 24101 Salo
puh. 02 7781
käyntiosoite: Tehdaskatu 2
sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Oikaisuvaatimuspykälät:
171, 172, 173, 174, 179, 180, 183,

Hankintaoikaisu-
pykälät:

Oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaan-
nista.

**Oikaisuvaatimuksen
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta / hankintaoikaisuista on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32
20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika	
		päivää

Hallintovalitus, pykälät:	Valitusaika	
		päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika	
			päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 250 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Valitus markkinaoikeudelle:

Oikeudenkäyntimaksu on 2000 euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.