

Aika 10.10.2019 klo 17:30 - 20:34

Paikka Salon kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
76	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
77	Pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
78	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
79	Strategian toteutumisen seurantaraportti 2/2019, vapaa-ajan lautakunta	6
80	Talousarvio 2020, vapaa-ajan lautakunta	7
81	Kansalaisopiston maksujen tarkistus	12
82	Uimahallin maksujen tarkistus	15
83	Nuorisovaltuuston aloite opiskelijahintaisista vuosikorteista uimahalliin	18
84	Viranhaltijapäätökset	21
85	Muut mahdolliset asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vierjoki-Väätäinen Karoliina	17:30 - 20:34	puheenjohtaja	
	Kortelainen Mika	17:30 - 20:34	1. varapuheenjohtaja	
	Keto-oja Piia	17:30 - 20:34	2. varapuheenjohtaja/ pöytäkirjantarkastaja	
	Björkstrand Juha	17:30 - 20:34	jäsen	
	Hernesniemi Leila	17:30 - 20:34	jäsen	
	Hirvimäki Jani	17:30 - 20:34	jäsen	
	Laaksonen Arttu	17:30 - 20:34	jäsen	
	Peltonen Aimo	17:30 - 20:34	jäsen	
	Salokannel Reijo	17:30 - 20:34	jäsen/ pöytäkirjantarkastaja	
	Sjöholm-Nikkanen Anita	17:30 - 20:34	jäsen	
	Karp Maria	17:30 - 20:34	varajäsen	
	Koskinen Elina	17:30 - 20:34	varajäsen	
	Siikonen Stina	17:30 - 20:34	varajäsen	
	Poissa	Isojunno Minna		jäsen
Thomas Emilia			jäsen	
Ylönen Outi			jäsen	
Isojunno Selja			nuorisovaltuuston edustaja	
Muu	Vesa Simo	17:30 - 20:34	kaupunginhallituksen edustaja	
	Kulmala Maria	17:30 - 20:29	asiantuntija	Läsnä §:t 76-83
	Lind Jaakko	17:30 - 20:34	asiantuntija	
	Luojus Susanna	17:30 - 20:34	asiantuntija	
	Pölönen Päivi	17:30 - 20:34	asiantuntija	
	Tanska Hilpi	17:30 - 20:34	asiantuntija	
	Niemelä Jari	17:30 - 20:34	esittelijä	
	Mamia Satu	17:30 - 20:34	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 16. lokakuuta 2019 alkaen Salon kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vapaa-ajan lautakunta 10.10.2019 § 76

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Vapaa-ajan lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Vapaa-ajan lautakunta 10.10.2019 § 77

Vapaa-ajan lautakunnan 31.8.2017 § 5 päätöksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana tiistaina kaupungintalon infopisteessä, os. Tehdaskatu 2 ja sen tarkastaa kaksi kokouksessa tehtävään nimettyä jäsentä.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan 15.10.2019 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa 16.10.2019.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Vapaa-ajan lautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Piia Keto-oja ja Reijo Salokannel.

Päätös:

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Vapaa-ajan lautakunta 10.10.2019 § 78

Vapaa-ajan lautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 148 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Vapaa-ajan lautakunta päätää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös:

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Strategian toteutumisen seurantaraportti 2/2019, vapaa-ajan lautakunta

1495/02.02.02.00/2019

Vapaa-ajan lautakunta 10.10.2019 § 79

Valmistelija: vapaa-aikapalveluiden johtaja Hilpi Tanska, 02 778 4700, hilpi.tanska@salo.fi, museopalveluiden esimies Susanna Luojus, susanna.luojus@salo.fi, 02 778 4900, rehtori Päivi Pölönen, p. 02 778 4562, paivi.polonen@salo.fi, kirjastopalvelupäällikkö Jaakko Lind, 02 778 4962, jaakko.lind@salo.fi taloussuunnittelija Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, p. 02 778 4017

Kaupunginhallituksen linjauksen mukaisesti palvelualueet raportoivat valtuustotason toiminnallisten tavoitteiden ja talousarvion toteutumisesta kaupunginvaltuustolle kolme kertaa vuodessa. Kuluvan vuoden toinen toiminnallisten tavoitteiden seurantaraportti käsitellään valtuustossa marraskuussa.

Tällä ajanjaksolla kaupunginhallituksen tuloskortilla esitettyjen tavoitteiden toteutumisen raportoinnista huolehtivat ne palvelualueet, joille tehtävä on kortissa vastuutettu (raportointi 1-8). Kaupunginhallituksen tuloskorttiin merkitään myös tavoitteen toteutumisen nykyvaihe. Palvelualueiden tulee laatia myös yleinen kuvaus palvelualueen merkittävimmistä tapahtumista ja toiminnasta ko. ajanjaksolta.

Palvelualueiden raporttien tulee olla lyhyitä, informatiivisia ja konkreettisia sekä esitysasultaan selkeitä. Mikäli tavoitteita ei ole saavutettu, tulee raportissa arvioida toteutumisajankohta tai selvittää, miksi tavoitetta ei voi saavuttaa. Jos tavoite on saavutettu vain osittain, tulee kertoa miltä osin tavoitteet on saavutettu ja miltä osin ne ovat saavuttamatta.

Vapaa-ajan lautakunnan 2. strategisten tavoitteiden seurantaraportti sekä selvitys talousarvion toteutumisesta lautakunta- ja tehtäväaluetasolla on esityslistan liitteenä. Lautakunnan talouden toteuma oli elokuun lopulla menojen osalta noin 62 % ja tuottojen osalta 60 %.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen strategisten tavoitteiden seurantaraportin ajalta 1.1.-31.8.2019 ja esittää seurantajakson raportin edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 Strategian toteutumisen raportti 1-8/2019, vapaa-ajanlautakunta

Vapaa-ajan lautakunta	§ 70	29.08.2019
Vapaa-ajan lautakunta	§ 80	10.10.2019

Talousarvio 2020, vapaa-ajan lautakunta

1794/02.02.00.01/2019

Vapaa-ajan lautakunta 29.08.2019 § 70

Valmistelija: vapaa-aikapalveluiden johtaja Hilpi Tanska, 02 778 4700, hilpi.tanska@salo.fi, museopalveluiden esimies Susanna Luojus, susanna.luojus@salo.fi, 02 778 4900, rehtori Päivi Pölönen, p. 02 778 4562, paivi.polonen@salo.fi, kirjastopalvelupäällikkö Jaakko Lind, 02 778 4962, jaakko.lind@salo.fi, taloussuunnittelija Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, p. 02 778 4017

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.5.2019 § 226 hyväksynyt Salon kaupungin toiminnan ja talouden kehyksen vuosille 2020-2022 ja talousarvion laadintaohjeet.

Vuoden 2020 talousarvio ja vuosien 2020–2022 taloussuunnitelma vuosien strategiset linjaukset perustuvat valtuuston 16.4.2018 § 48 hyväksymiin valtuuston tulokortteihin. Palvelualuekohtaiset tulokortit hyväksytään talousarvioprosessiin yhteydessä samoin kuin palvelualueiden keskeiset tavoitteet ja toimintariskit.

Talouden raami vuodelle 2020 on laadittu kestävän talouden periaatteella ja tavoitteen mukaisesti talous on tasapainossa suunnitelmakaudella. Talouden tasapaino tarkoittaa, että vuosikate kattaa poistot. Investointien omarahoitus on mahdollisimman korkea. Uutta velkaa otetaan vain, jos maksuvalmius sitä edellyttää.

Tavoitteena on pitää kaupungin talous tasapainossa koko suunnitelmakauden. Talouden pitäminen tasapainossa tulevana vuosina edellyttää palvelutuotantoon rakenteellisia uudistuksia jatkuvan parantamisen hengessä ja toiminnan tehostamista joka päivä paremmaksi. Talouden tervehdyttämistoimenpiteitä tulee jatkaa määrätietoisesti, jotta talous pysyy vuositason tasapainossa tulevana vuosina ja taseen tilikauden yli-/alijäämä säilyy positiivisena. Talousarviota ja taloussuunnitelmaa laadittaessa on otettava huomioon muun ohella kaupungin asukasluvun muutos, työllisyystilanne ja hallitusohjelman linjaukset.

Raami vuodelle 2020 laadittu siten, että vuosikate on yhtä suuri kuin poistot (ml. poistoero) eli talous on tasapainossa. Huomioon tulee ottaa, että vuosi 2018 päättyi poikkeuksellisen alijäämäiseksi 14,8 miljoonaa euroa ja muutettu talousarvio vuodelle 2019 on 4,9 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt 3,0 miljoonan euron säästötavoitteen vuodelle 2019, jonka perusteella on tehty muutettu talousarvio. Muutettu talousarvio on otettu huomioon talousarvioraamin laadinnassa.

Maksut ja taksat pitää käydä huolella läpi ja tehdä niihin mahdolliset tarkistukset. On kuitenkin huomioitava asukasluvun laskun vaikutus

Vapaa-ajan lautakunta

§ 70

29.08.2019

Vapaa-ajan lautakunta

§ 80

10.10.2019

palvelujen kysyntään. Kuluraami on rakennettu niin, että nykyiset toiminnot päätettyine muutoksineen rahoitetaan vuoden 2019 muutetun talousarvion mukaisena.

Palkkaratkaisut vuodelle 2020 eivät ole vielä tiedossa ja sopimuskausi päättyy 31.3.2020. Tässä vaiheessa raamissa on otettu huomioon palkan korotukset noin 1,0 % suuruisena vuodelle 2020. Henkilöstökulujen kasvuun vaikuttavat myös vuonna 2020 kilpailukyky sopimukseen liittyvä lomarahojen 30 % leikkauksen päätyminen. Raamiin pääseminen edellyttää vapaehtoisten säästötoimien jatkamista ja vastuullista rekrytointia.

Vuoden 2020 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate ja henkilöstökulut ovat valtuuston nähdn sitovia. Palvelualueiden sitovat tavoitteet on johdettava valtuustotason strategisista tavoitteista. Jokaisesta tavoitteesta on muodostettava toiminnan sisältöön pureutuvia mittareita, jotka kuvaavat konkreettisia asioita tuloskortin eri näkökulmista. Mahdolliset tavoitteeseen kohdentuvat riskit ja riskienhallintatoimenpiteet on raportoitava sekä arvioitava numeerisesti riskien vaikutusta ja todennäköisyyttä. Palvelualueiden tulee arvioida kokonaisvaltaisesti toimintaansa kohdentuvia riskejä, niiden hallintaa, mahdollisia vaikutuksia riskin toteutuessa sekä riskien torjuntakeinoja. Tavoitteena on jatkossa laatia palvelualuekohtainen riskienhallintasuunnitelma, joka päivitetään vuosittain talousarvion yhteydessä. Tuloskorttien lisäksi valtuustolle esitetään palvelualueiden keskeiset tavoitteet, joissa tulee keskittyä toimialojen ydintoimintoihin.

Talousarvioesitykset tulee jättää kaupunginhallitukselle 10.10.2019. Talouden kehys ja talousarvion laadintaohjeet ovat esityslistan liitteenä.

Vapaa-ajan lautakunnan talousarviota vuodelle 2020 on valmisteltu vapaa-ajan palveluissa. Palveluiden vastuuhenkilöt esittelevät vuoden 2020 talousarvion laadintatilannetta kokouksessa.

Kaupunginhallitus pyytää talousarviovalmistelun pohjaksi lautakunnan näkemystä niistä toimenpiteistä, joilla lautakunta pysyy raamissa. Toimenpiteet käsitellään raamin tarkistuksen yhteydessä kaupunginhallituksen kokouksessa. Talousarvioehdotus valmistellaan vapaa-ajan lautakunnan hyväksyttäväksi 10.10.2019 pidettävään kokoukseen.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Vapaa-ajan lautakunta merkitsee talousarvion laatimistilanteen tiedokseen ja antaa tarpeelliseksi katsomansa ohjeet lopullisen talousarvioehdotuksen valmisteluun.

Päätös:

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Maria Kulmala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.10.

Vapaa-ajan lautakunta

§ 70

29.08.2019

Vapaa-ajan lautakunta

§ 80

10.10.2019

Vapaa-ajan lautakunta 10.10.2019 § 80

Valmistelija: vapaa-aikapalveluiden johtaja Hilpi Tanska, 02 778 4700, hilpi.tanska@salo.fi, museopalveluiden esimies Susanna Luojus, susanna.luojus@salo.fi, 02 778 4900, rehtori Päivi Pölönen, p. 02 778 4562, paivi.polonen@salo.fi, kirjastopalvelupäällikkö Jaakko Lind, 02 778 4962, jaakko.lind@salo.fi, taloussuunnittelija Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, p. 02 778 4017

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 30.9.2019 § 366 hyväksynyt Salon kaupungin toiminnan ja talouden kehityksen vuosille 2020-2022 ja talousarvion laadintaohjeet.

Talousarvioraamin tarkastamisen ohjeavoksi otettiin vuoden 2019 valtuuston hyväksymä lisätalousarvio, jonka se hyväksyi kokouksessaan 9.9.2019 § 112. Tämän lisäksi on laskettu nettokasvu nykyisellä palvelurakenteella ja arvioitu tämän hetkisten tietojen perusteella verotulot ja valtionosuudet.

Yhteenveto talousarvioraamin perusteista verrattuna kuluvan vuoden muutettuun talousarvioon:

1. Toimintatuottojen lisäys 1,4 %, 1,3 milj. euroa
2. Toimintamenojen lisäys 1,7 %, 6,8 milj. euroa
3. Verotulojen vähennys, 1,1 %, 2,2 milj. euroa
4. Valtionosuuksien lisäys, 6,9 %, 7,4 milj. euroa
5. Poistot arvioidaan vuoden 2019 tasolle

Toimintamenot kasvavat 6,8 miljoonaa euroa verrattuna muutettuun talousarvioon. Suurin kasvu liittyy henkilöstökustannuksiin. Kunta-alan työehtosopimukset päättyvät maaliskuussa 2020, joten tässä vaiheessa ei ole tiedossa tulevan vuoden palkkaratkaisuja. Henkilöstökuluissa varaudutaan 2,5% korotukseen verrattuna tämän vuoden ennustettuun henkilöstökustannukseen. Kuluvana vuonna henkilöstökustannukset ovat ylittäneet talousarvion, joten vertailutiedoksi tulee ottaa todelliset tämän vuoden arvioidut henkilöstökustannukset.

Näillä edellä mainituilla muutoksilla raamituloslaskelman toimintakate tulee olemaan 305,1 milj. euroa ja vuosikatteenksi jää 1,5 miljoonaa euroa, joka ei riitä poistojen kattamiseen. Poistojen jälkeen raamin tulos on 14,5 miljoonaa euroa alijäämäinen ja poistoeron muutoksen jälkeen 13,9 milj. euroa alijäämäinen. Tarkistettu talousarvioraami on esityslistan liitteenä.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kuntalain 110 § mukaan, jos kunnan taseeseen on kertynyt alijäämiä, se tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee talousarviossaan päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Mikäli kunnan talous ei ole tasapainossa, voidaan kuntalain mukaan käynnistää arviointimenettely. Arviointimenettely voidaan käynnistää, jos kunta ei ole kattanut kunnan taseeseen kertynyttä alijäämää säädetyssä määräajassa.

Vapaa-ajan lautakunta

§ 70

29.08.2019

Vapaa-ajan lautakunta

§ 80

10.10.2019

Vuoden 2018 tilinpäätöksen mukaan kaupungin taseen ylijäämä on 14,1 miljoonaa euroa. Tämän hetkisten uusien verotuloennusteiden ja päätetyn lisätalousarvion valossa tilikauden tulos saattaa päätyä alijäämäiseksi noin 20,0 miljoonaa euroa. Talouden ennusteeseen liittyy vielä epävarmuutta, johon vaikuttavat säästötoimenpiteiden vaikutukset, todelliset verokertymät ja valtionosuudet sekä erikoissairaanhoidon todelliset kustannukset loppuvuodelle.

Vapaa-ajan lautakunnan talousarvio vuodelle 2020 on laadittu nykytilanteen, raamin ja talousarvion 2019 pohjalta. Vapaa-ajan lautakunnan käyttötalouden talousarvioehdotus vuodelle 2020, toiminnan painopistealueet ja tavoitteet, hyvinvointipalvelujen tuloskortti ja toimintatietokortti, henkilöstösuunnitelma sekä investointisuunnitelma ovat esityslistan liitteenä.

Vapaa-ajan lautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2020 on menojen osalta noin 13,5 miljoonaa euroa ja tulojen osalta noin 1,9 miljoonaa euroa. Tulot sisältävät ehdotetut maksujen ja taksojen korotusten vaikutukset. Lautakunnan toimintakate on noin 11,5 miljoonaa euroa, mikä on sama kuin annettu raami.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan talousarvioehdotuksen vuodelle 2020 ja ehdottaa kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle sen hyväksymistä.

Päätös:

Apulaiskaupunginjohtaja muutti päätösehdotusta siten, että Padel-kenttä poistetaan investoinneista.

Lautakunta piti kokousta klo 19.24 – 19.32.

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi seuraavat tekniset korjaukset tehtäväksi virkatyönä:

Kirjastopalvelujen (s.16) sekä koko lautakunnan (s.22) tuloslaskelmat päivitetään intraan toimitettujen versioiden mukaisiksi
Investointitaulukko (s.23), korjataan investointi 9643 vuodelle 2021
Investointitaulukko (s.24), lisätään projektinnumero 9181 Museokokoelmien yhteisvarasto
Investointien perustelut (s.27), korjataan investointi 9643 vuodelle 2021
Investointien perustelut (s.30), lisätään projektinnumero 9181 Museokokoelmien yhteisvarasto
Kirjastopalveluiden toimintatietokortti (s.33), korjataan pääkirjaston lainausmääräksi 840.000
Kansalaisopiston toimintatietokortti päivitetään intraan toimitetun version mukaiseksi.
Toimintakatteen loppusumma on 11 543 426 €.

Vapaa-ajan lautakunta

§ 70

29.08.2019

Vapaa-ajan lautakunta

§ 80

10.10.2019

Arttu Laaksonen esitti seuraavaa tekstimuutosta (s.17):

Teksti ”Tulojen osalta esitetään muutoksia liikuntapalveluiden hinnastoon uimahallin osalta. Kaupunginhallitus on edellyttänyt uimahallista 50.000 € lisätuloja vuositasolla. Uimahallin kertamaksuja korotetaan lasten maksua lukuun ottamatta 50 snt ja sarjalippujen alennusprosentteja pienennetään. Uimahallin kurssitoiminnan hintoja korotetaan pääsääntöisesti 1 € per ohjaukerta. Kaupungin sisäisistä koululaisuinneista peritään jatkossa sisäisen vuokran suuruiset allasvuokrat sisäänpääsymaksun lisäksi kuten muiltakin altaiden vuokraajilta (perusteena kh 1.2.2010 § 60 sisäisten vuokrien periminen).” muutetaan muotoon:

”Tulojen osalta tarkastellaan muutoksia liikuntapalveluiden hinnastoon uimahallin osalta kaupunginhallituksen päätöksen (kh 2.9.2019 § 330) edellyttämällä tavalla. Kaupungin sisäisistä koululaisuinneista peritään jatkossa sisäisen vuokran suuruiset allasvuokrat sisäänpääsymaksun lisäksi kuten muiltakin altaiden vuokraajilta (perusteena kh 1.2.2010 § 60 sisäisten vuokrien periminen).”

Piia Keto-Oja kannatti Arttu Laaksosen esitystä.

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi apulaiskaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen, sekä Arttu Laaksosen esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 2 Tarkastettu talousarvioaraami vuodelle 2020

Liite 3 Ehdotus vuoden 2020 talousarvioksi, vapaa-ajan lautakunta

Kansalaisopiston maksujen tarkistus

2769/02.05.00.01/2019

Vapaa-ajan lautakunta 10.10.2019 § 81

Valmistelija: rehtori Päivi Pölönen, p. 02 778 4562, paivi.polonen@salo.fi, taloussuunnittelija Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, p. 02 778 4017

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 8.4.2019 158 § mm. perustaa taloustyöryhmän ja nimesi sen jäsenet. Kaupunginhallituksen päätöksessä taloustyöryhmän toimeksiantona on laatia ehdotuksia talouden tasapainottamiseksi pitkällä aikavälillä ja seurata tasapainottamisen toteutumista. Taloustyöryhmän tulee tarkastella käyttötalouden ja investointien kehystä suunnitteluvuosille sekä laatia toimenpidesuosituksia kustannusten kasvun hillitsemiseksi ja tulojen lisäämiseksi. Taloustyöryhmän toimikausi kestää kuluvan valtuustokauden loppuun.

Taloustyöryhmä käsitteli kokouksessaan 12.8.2019 § 15 kaupungin palvelualueiden maksuja ja taksoja. Työryhmälle koottiin selvitykset palvelualueiden maksuista ja siitä, mistä palvelualueiden ulkoiset tulot muodostuvat. Taustatiedoksi oli kerätty kaupungin verrokkikuntien maksut, joihin palvelualueiden maksuja on vertailtu. Johtopäätös selvitysten perusteella oli se, että tietyt maksut ovat verrokkikuntia keskimääräisesti alemmalla tasolla ja siten niitä on perusteltua korottaa. Taloustyöryhmä päätti kokouksessaan 12.8.2019 linjaukset kaupungin palvelualueiden maksujen korotuksista. Yleislinjauksena on, että suurinta osaa maksuja ehdotetaan korotettavaksi 5 %. Muutamien maksujen osalta korotus on perustellusti suurempi. Lisäksi taloustyöryhmä edellyttää, että maksujen ja taksojen korotuksen vaikutuksia, perintää ja vaikuttavuutta seurataan palvelualueilla.

Taloustyöryhmän päätös 12.8.2019 §15 on esityslistan liitteenä.

Vapaa-ajan lautakunta on käsitellyt kansalaisopiston maksuja kokouksessaan 13.12.2018 § 98. Yhteenveto vapaa-ajan lautakunnan päättämistä kansalaisopiston maksuista on esityslistan liitteenä. Lisäksi osana vuoden 2019 säästötoimenpiteitä vapaa-ajan lautakunta tarkasti kokouksessaan 16.5.2019 § 52 kansalaisopiston kurssimaksujen alennuksia, ja päätti, että syyslukukauden alusta alennusprosentti lasketaan 35:stä 30:een.

Kaupunginhallitus käsitteli kaupungin palvelualueiden maksuja ja taksoja kokouksessaan 2.9.2019 § 330 ja päätti lähettää taloustyöryhmän esityksen maksujen ja taksojen tarkistamisesta palvelualueille valmisteltavaksi ja edelleen lautakunnille päätettäväksi vähintään taloustyöryhmän esityksen mukaisina siten, että uudet maksut ja taksat tulevat voimaan 1.1.2020.

Vapaa-ajan palvelujen osalta taloustyöryhmän esityksessä ehdotettiin kansalaisopiston maksuihin vähintään 5 % korotusta. Lisätuloa tulee saada noin 40.000 euroa, joka voi koostua sekä korotuksista, että alennusten poistamisesta palvelualueen arvion mukaisesti.

Kansalaisopiston kurssimaksuihin tehtiin korotus vuoden 2019 alusta alkaen tavoitellen 20.000 euron maksutuottolisäystä. Tehdyn korotuksen vaikutus näkyy maksutuotoissa elokuun 2019 loppuun mennessä noin 8.000 euron suuruisena tuottojen lisäyksenä suhteessa edelliseen vuoteen. Mikäli taloustyöryhmän esityksen mukainen tuottotavoite 40.000 euroa halutaan saavuttaa pelkästään kurssimaksuja korottamalla, tulee korotuksen olla yli kaksinkertainen tänä vuonna 2019 toteutettuun korotukseen nähden. Maksutuottojen todelliseen kertymään vaikuttaa luonnollisesti myös opiskelijamäärän kehittyminen.

Elokuun alusta 2019 alkaen kurssimaksujen alennusprosentti laskettiin 35:stä 30:een. Tämän toimenpiteen vaikutusta maksutuottojen kehittymiseen ei vielä näin aikaisessa vaiheessa voida nähdä. Alennuksia myönnetään kotoutumisajalla oleville maahanmuuttajille (enintään 5 vuotta Suomessa), työttömille, eläkeläisille (eläkeläiskortti) sekä päätoimisille opiskelijoille. Alennusprosentin ollessa 35 on alennuksista kertynyt yhteensä vuositasolla n. 37.000-39.000 euroa maksutuottojen alenemista. Menetettyjen tuottojen lisäksi alennusten myöntäminen teettää todella paljon työtä opiston toimistohenkilökunnalle. Laskutuksen yhteydessä alennus pitää oppilaitoshallintajärjestelmässä laittaa manuaalisesti jokaiselle alennukseen oikeutetulle asiakkaalle erikseen sekä tarkistaa alennukseen oikeuttavia todistuksia.

Kansalaisopisto on yhdessä talouspalveluiden kanssa selvittänyt mahdollisuutta käyttää verkkokauppaa hyödyksi kurssimaksujen suorittamiseen. Palveluiden maksamisen mahdollistaminen verkkokaupan avulla on ollut joillakin palvelualueilla jo useita vuosia toivottu vaihtoehto laskutukselle. Kansalaisopiston nykyisellä alennusten myöntämiskäytännöllä ei kuitenkaan ole mahdollista siirtyä verkkomaksamiseen niiden asiakkaiden osalta, joilla on oikeus kurssialennukseen, koska alennusta ei voi asiakas itse itselleen verkossa maksaessaan myöntää. Alennukseen oikeutettuja on vuositasolla ollut yli 2.500. Lisäksi nykyinen alennusten myöntämiskäytäntö lisää kurssimaksujen eroa suhteessa liikuntapalveluihin. Maksujen yhdenmukaisuuden tavoitteluun on kiinnitetty huomiota taloustyöryhmän ja kaupunginhallituksen päätöksissä.

Opetushallitus on myöntänyt Salon kansalaisopistolle useana vuotena opintoseteliavustusta, jota on saatu tälle vuodelle 11.000 euroa. Mikäli kurssialennusten poistamiseen päädyttäisiin, on mahdollista tukea aiemmin alennukseen oikeutettujen kohderyhmien osallistumista kohdentamalla saatu opintoseteliavustus esim. tiettyihin senioreille suunnattuihin kursseihin alentamalla niiden osallistumismaksua.

Opintoseteliavustus voidaan myös myöntää erillisellä haulla maahanmuuttajille ja työttömille, kuten monessa opistossa on päädytty tekemään. Tämä aiheuttaa jonkin verran työtä toimistossa, mutta on tasa-arvoinen ja mahdollistaa hyvin seurannan siitä, että yksi henkilö saa vain yhden kerran alennusta vuoden aikana. Alennusten poistamisen lisäksi kurssimaksutuottojen kertymän kasvattamiseen voidaan pyrkiä lisäämällä sellaisia kursseja, joissa osallistujamäärä voi olla suuri sekä lisäämällä kesäkauden kurssitarjontaa. Kurssitarjonnan lisääminen luonnollisesti synnyttää lisää henkilöstökustannuksia ellei kursseja vähennetä talvikaudelta.

Esitetty kurssimaksualennusten poistaminen lisäisi kansalaisopiston maksutuottoja nykyisillä osallistujamäärillä arviolta noin 38.000 euroa vuodessa. Loput 2.000 euroa tavoitellaan saavutettavaksi osallistujamäärien lisääntymisellä.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Vapaa-ajanlautakunta päättää poistaa kaikki alennukset kansalaisopiston kurssimaksuista 1.1.2020 lukien.

Päätös:

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 4 Salon kansalaisopiston kurssimaksut
Liite 5 Taloustyöryhmän päätös 12.8.2019 § 15

Uimahallin maksujen tarkistus

2769/02.05.00.01/2019

Vapaa-ajan lautakunta 10.10.2019 § 82

Valmistelija: taloussuunnittelija Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, p. 02 778 4017; vapaa-aikapalveluiden johtaja Hilpi Tanska, hilpi.tanska@salo.fi, p. 02 778 4700

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 8.4.2019 158 § mm. perustaa taloustyöryhmän ja nimesi sen jäsenet. Kaupunginhallituksen päätöksessä taloustyöryhmän toimeksiantona on laatia ehdotuksia talouden tasapainottamiseksi pitkällä aikavälillä ja seurata tasapainottamisen toteutumista. Taloustyöryhmän tulee tarkastella käyttötalouden ja investointien kehystä suunnitteluvuosille sekä laatia toimenpidesuosituksia kustannusten kasvun hillitsemiseksi ja tulojen lisäämiseksi. Taloustyöryhmän toimikausi kestää kuluvan valtuustokauden loppuun.

Taloustyöryhmä käsitteli kokouksessaan 12.8.2019 § 15 kaupungin palvelualueiden maksuja ja taksoja. Työryhmälle koottiin selvitykset palvelualueiden maksuista ja siitä, mistä palvelualueiden ulkoiset tulot muodostuvat. Taustatiedoksi oli kerätty kaupungin verrokkikuntien maksut, joihin palvelualueiden maksuja on vertailtu. Johtopäätös selvitysten perusteella oli se, että tietyt maksut ovat verrokkikuntia keskimääräisesti alemmalla tasolla ja siten niitä on perusteltua korottaa. Taloustyöryhmä päätti kokouksessaan 12.8.2019 linjaukset kaupungin palvelualueiden maksujen korotuksista. Yleislinjauksena on, että suurinta osaa maksuja ehdotetaan korotettavaksi 5 %. Muutamien maksujen osalta korotus on perustellusti suurempi. Lisäksi taloustyöryhmä edellyttää, että maksujen ja taksojen korotuksen vaikutuksia, perintää ja vaikuttavuutta seurataan palvelualueilla.

Taloustyöryhmän päätös 12.8.2019 §15 on esityslistan liitteenä.

Vapaa-ajan lautakunta on käsitellyt liikuntapalvelujen hinnastoa kokouksessaan 13.12.2018 § 98 (hinnasto sisältää myös uimahallimaksut). Yhteenveto vapaa-ajan lautakunnan päättämistä uimahallimaksuista on esityslistan liitteenä.

Kaupunginhallitus käsitteli kaupungin palvelualueiden maksuja ja taksoja kokouksessaan 2.9.2019 § 330 ja päätti lähettää taloustyöryhmän esityksen maksujen ja taksojen tarkistamisesta palvelualueille valmisteltavaksi ja edelleen lautakunnille päätettäväksi vähintään taloustyöryhmän esityksen mukaisina siten, että uudet maksut ja taksat tulevat voimaan 1.1.2020.

Vapaa-ajan palvelujen osalta taloustyöryhmän esityksessä ehdotettiin uimahallin maksuihin korotuksia siten, että palvelualueelle saataisiin lisätuloa noin 50.000 euroa.

Salossa uimahallin sisäänpääsymaksuja on korotettu viimeksi heinäkuussa 2015. Salon vertailukuntien uimahallimaksuja on

taloustyöryhmän pyynnöstä selvitetty keväällä 2019. Vertailut uimahallit ovat kuitenkin erikokoisia ja sisäänpääsylippuun sisältyy erilaisia palveluita (esim. kuntosali ja erilaiset altaat), joten hintojen vertailulla ns. "oikeaa hintaa" ei löydy.

Aikuisten osalta sisäänpääsymaksut ovat vertailukunnissa 4-6 € / krt. Salon maksu on tällä hetkellä 6 € ja sitä ehdotetaan korotettavaksi 50 snt, jonka jälkeen maksu olisi vertailukuntien kallein.

Alennusryhmien osalta Salossa maksu on nyt kaikille 3 € / krt. Vertailukunnissa lasten sisäänpääsymaksut ovat 2 - 3,50 € ja opiskelijoiden/varusmiesten, työttömien ja eläkeläisten maksut ovat 2 - 4,50 €. Esitetään aikuisten alennusryhmien sisäänpääsyn uudeksi hinnaksi 3,50 € / krt ja lasten 3 € hinnan esitetään jäävän ennalleen ilman korotuksia. Alennusryhmistä esitetään poistettavaksi määräaikaista Kelan kuntoutustukea saavat. Kelan kuntoutustuen saajat eivät vertailukuntien uimahalleissa saa alennusta ja uimahallin kassalla on osoittatunut hankalaksi nopeasti todeta erilaisista todistuksista, onko henkilö oikeutettu alennukseen vai ei. Varusmiehet ja siviilipalvelusmiehet saavat jatkossa alennuksen kertamaksusta, mutta heille ei myönnetä muita alennuksia.

Sarjalippujen hintoja korotetaan myös ja sarjalippujen ostajille annettuja alennusprosentteja (verrattuna kertalipun hintaan) pienennetään siten, että jatkossa 10 kpl sarjalipusta myönnetään n. 7 % alennus (hinta pyöristetään) ja 25 kerran tai sitä suuremmista sarjakorteista 15 % alennus. Tällä hetkellä suurin alennus sarjakorteista on 100 kerran kortissa oleva 33 % alennus ja pienin 10 kerran kortin n. 8 % alennus.

Jos uimahallin kävijämäärä pysyy ennallaan, saadaan kertalippujen ja sarjakorttien hinnankorotuksilla sekä yhden alennusryhmän poistamisella vuodessa maksimissaan n. 35 000 - 38 000 € lisätulot. 50 000 euron lisätulojen saamiseksi ehdotetaan nostettavan myös uimahallin ohjatun liikuntatoiminnan hintoja, joita on viimeksi nostettu heinäkuussa 2016. Ohjatun toiminnan hintoja (vauva- ja perheuinti, uimakoulut, vesijumprat) nostetaan 0,50 -1 € per kerta. Mikäli kävijämäärät pysyvät ennallaan, saadaan hinnankorotuksilla maksimissaan n. 12 500 € lisätulot.

Uimahallin uusi hinnasto, jonka esitetään astuvan voimaan 1.1.2020 on esityslistan liitteenä.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä uimahallin uuden hinnaston liitteen mukaisesti tulemaan voimaan 1.1.2020 lukien.

Päätös:

Piia Keto-oja esitti, että hinnastosta poistetaan 50 kpl ja 100 kpl lipputuotteet. Anita Sjöholm-Nikkanen kannatti esitystä.

Arttu Laaksonen esitti, että asia lähetetään uudelleen valmisteluun. Esitystä ei kannatettu.

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi apulaiskaupunginjohtajan

päätösehdotuksen, sekä Piia Keto-ojan tekemän esityksen yksimielisesti.

Arttu Laaksonen jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Liitteet

Liite 6 Salon uimahallin maksut
Liite 7 Taloustyöryhmän päätös 12.8.2019 § 15

Kaupunginvaltuusto

§ 121

09.09.2019

Vapaa-ajan lautakunta

§ 83

10.10.2019

Nuorisovaltuuston aloite opiskelijahintaisista vuosikorteista uimahalliin

2792/00.02.50/2019

Kaupunginvaltuusto 09.09.2019 § 121

Nuorisovaltuutettu Salla Rounamaa teki nuorisovaltuuston puolesta seuraavan valtuustoaloitteen:

"Nuorisovaltuusto esittää, että Salon uimahalliin tulisi opiskelijahintaiset vuosikortit. Opiskelijoille tulisi mahdollistaa edulliset liikuntamahdollisuudet. Monet opiskelijat liikkuvat säännöllisesti useasti viikossa ja tähän tulisi kaupungin myös kannustaa entistä enemmän. Vuosikortin hinta on nykyisellään 450 euroa, mikä on opiskelijan budjettiin kohtuuton hinta.

Opiskelijahintojen lisääminen Salon kaupungissa tekisi Salosta opiskelijaystävällisemmän, jota kohti pitäisi tavoitella.

Salla Rounamaa
Jarkko Anttila
Annika Fagerström
Jonna Nyyssönen
Toni Raitanen
Marjaana Mänkäri
Jaana Haapasalo
Pertti Wallittu
Arttu Karhulahti
Mira Aaltonen
Tuukka Kahila
Matti Varajärvi
Osmo Friberg
Hannu Eeva
Satu Parttimaa
Marja Ruokonen
Leena Ahonen-Ojala"

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Vapaa-ajan lautakunta 10.10.2019 § 83

Valmistelija: vapaa-aikapalveluiden johtaja Hilpi Tanska, 02 778 4700, hilpi.tanska@salo.fi

Vapaa-aikalautakunnan vahvistamassa uimahallin hinnastossa ei ole määritelty vuosikortteja erikseen opiskelijoille. Aloitteessa mainittu 450 euron hintainen vuosikortti on suunnattu normaalisti uimahallikäynnistään 6 euron kertamaksun maksaville työkäisille. Vuosikortin hintaan sisältyy uimahallin (ja uimahallin kuntosalin) käyttöoikeuden lisäksi yhden valinnaisen lähikuntosalin käyttöoikeus. Vuosikortteja on myyty syyskuusta 2018 elokuuhun 2019 kahdeksan kappaletta.

Kaupunginvaltuusto
Vapaa-ajan lautakunta

§ 121
§ 83

09.09.2019
10.10.2019

Opiskelijoiden kertakäynnin hinta on 3 euroa. Lisäksi opiskelijat voivat ostaa 25 kerran sarjakortin, joka on voimassa 1 vuoden ja jonka hinta on 60 €. Tällöin yhden uintikerran hinnaksi tulee 2,40 €.

Hinnastossa on määritelty lapsille vuosikortti, jonka hinta on 200 €. Hintaan ei luonnollisesti sisälly kuntosalin käyttöoikeutta. Lasten vuosikortteja on myyty syyskuusta 2018 elokuuhun 2019 yksi kappale.

Eläkeläisten vuosikortti on edellisiä huomattavasti edullisempi, vuosikortin hinta on 55 € ja se sisältää uimahallin ja valinnaisen kuntosalin käyttöoikeuden lisäksi myös eläkeläisille suunnatun ohjatun liikunnan tarjonnan. Uinti-liikuntakortti tuli myyntiin vuoden 2019 alusta alkaen ja 8 kuukauden aikana 12 kk kortteja on myyty 862 kpl ja 6 kk kortteja 52 kpl.

Opiskelijoiden vuosikortti voidaan ottaa käyttöön, mutta sen käyttöönotolla ei tule olla liikuntapalvelujen maksukertymää alentavaa vaikutusta kaupungin heikon taloustilanteen vuoksi. Opiskelijoiden vuosikortin hinnaksi ehdotetaan puolta työkäisten kortin hinnasta, jolloin hinta on suhteessa myös kertamaksuun ja sarjakortteihin työkäisten ja opiskelijoiden välillä. Vuosikortin hintaan voidaan sisällyttää yhden valinnaisen lähikuntosalin käyttöoikeus.

Vuosikorttia myydään lukuvuoden alkaessa syksyisin ja se voidaan myydään lukuvuodeksi kerrallaan elokuun loppuun asti. Vuosikortin ostajan täytyy esittää voimassa oleva opiskelijakortti ko. lukuvuoden osalta. Vuosikorttia ei voida myydä esim. kesäkuussa vuodeksi eteenpäin, koska tällöin ei saada tietoa siitä, jatkuvatko ostajan opiskelut tulevana lukuvuonna. Vuosikorttien myynti voidaan aloittaa syksyllä 2020 siten, että syksyllä 2020 myytävät kortit ovat voimassa syyskuun 2021 loppuun asti. Siihen asti opiskelijat voivat hyödyntää edullisia sarjakortteja ja kertamaksualennuksia.

Kaupunginhallitus on edellyttänyt, että uimahallista tulee kerätä vuoden 2020 aikana 50 000 € nykyistä enemmän käyttömaksuja. Tämän vuoksi uimahallin hintoihin esitetään korotuksia, eikä opiskelijakortin euromääräistä hintaa voida vahvistaa ennen kuin vuoden 2020 talousarvio on hyväksytty.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Vapaa-ajanlautakunta päättää lisätä liikuntapalveluiden hinnastoon opiskelijoiden vuosikortin, jonka hinta on puolet työkäisten vuosikortin hinnasta. Hinta sisältää uimahallin käyttöoikeuden sekä yhden valinnaisen kuntosalin käytön lukuvuodeksi kerrallaan.

Vapaa-ajan lautakunta antaa nuorisovaltuuston aloitteeseen edellä olevan vastauksen ja toimittaa sen nuorisovaltuustolle, kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle ja ehdottaa, että aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Pöytäkirjaan merkitään, että Maria Kulmala poistui kokouksesta tämän

asian käsittelyn aikana klo 20.29.

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Viranhaltijapäätökset

Vapaa-ajan lautakunta 10.10.2019 § 84

Vapaa-ajan lautakunnan kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 29.8.–9.10.2019 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai sen puheenjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja tai kaupunkikehitysjohtaja.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyy päätökset täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa lautakunnan käsittelyyn.

Päätös:

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muut mahdolliset asiat

Vapaa-ajan lautakunta 10.10.2019 § 85

Vapaa-ajan lautakunta keskusteli seuraavista asioista:

Onko keskusurheilukentälle mahdollista saada langaton verkko?
Hilpi Tanska selvittää asiaa.

Onko urheilukentän korjaukset tehty?
Hilpi Tanska kertoi, että urheilukentän takuu-aikaa on jatkettu toukokuun 2020 loppuun asti ja tarvittavat korjaukset tehdään keväällä.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET
JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

76, 77, 78, 79, 80, 83, 84, 85

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

81, 82

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisuvaatimus-
viranomainen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen / hankintaoikaisun.
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupungin vapaa-ajan lautakunta
PL 77, 24101 Salo
puh. 02 7781
käyntiosoite: Tehdaskatu 2
sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Oikaisuvaatimuspykälät:

81, 82

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hankintaoikaisupykälät:

Oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisuvaatimuksen
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomainen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32
20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika	päivää
----------------------------	-------------	--------

Hallintovalitus, pykälät:	Valitusaika	päivää
---------------------------	-------------	--------

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika	päivää
------------------------------------------------	---------	-------------	--------

Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 564 3300 sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi			päivää
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--------

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asianmiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valtiuskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero

Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

- 1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.