

Opetuslautakunta

27.08.2019

Aika 27.08.2019 klo 17:00 - 19:50

Paikka Salon kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
66	Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
67	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
68	Sitovuustason ylitysesitys vuoden 2019 talousarvioon, opetuslautakunta	6
69	Talousarvio 2020, opetuslautakunta	8
70	Heinäkuun 2019 kuukausiraportti, opetuslautakunta	10
71	Koulujen arviointikertomukset lv. 2018-2019	11
72	Yksityisille päiväkodeille maksettava esiopetuskorvaus vuonna 2019	12
73	Oikaisuvaatimus opetuslautakunnan päätöksestä 11.6.2019 §60, Kaivolän päiväkodin tilajärjestelyt toimintakaudella 2019-2020	14
74	Oikaisuvaatimus luokanopettajan viran täyttämisestä, Uskelän koulu, Salo svenska skola	18
75	Selvitys hallintokanteluun aluehallintovirastolle esikoulun järjestämisestä Hajalan esikoululaisille Hajalan päiväkodin laajennuksen valmistuttua	20
76	Viranhaltijapäätökset	24
77	Tiedoksi tulleet asiat	25
78	Oppimisympäristöselvitystyöryhmän tilannekatsaus	26

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viitanen Annika	17:00 - 19:50	puheenjohtaja	
	Eeva Hannu	17:00 - 19:50	1. varapuheenjohtaja	poissa §73 ajan
	Paukkeri Mika	17:00 - 19:50	2. varapuheenjohtaja, pöytäkirjantarkastaja	
	Bonn Marianne	17:00 - 19:50	jäsen	poissa §73 ajan
	Haavisto Sabina	17:00 - 19:50	jäsen	
	Laaksonen Annina	17:00 - 19:50	jäsen	
	Leppähaara Marja	17:00 - 19:50	jäsen	
	Nummila Mika	17:00 - 19:50	jäsen	
	Olkinuora Antti	17:00 - 19:50	jäsen	
	Raitanen Toni	17:00 - 19:50	jäsen	
	Savela-Kirjonen Annikka	17:00 - 19:50	jäsen, pöytäkirjantarkastaja	
	Jokinen Kirsi-Maria	17:00 - 19:50	varajäsen	
	Huttunen Jukka	17:00 - 19:50	varajäsen	
	Poissa	Wiman-Määttä Lea		jäsen
Väistö Janne			jäsen	
Kåla Janica			nuorisovaltuuston edustaja	
Muu	Ruokonen Marja	17:00 - 19:50	kaupunginhallituksen edustaja	
	Karlsson Anna	17:00 - 19:50	asiantuntija	
	Kulmala Maria	17:00 - 17:53	asiantuntija	
	Paananen Johanna	17:00 - 19:50	asiantuntija	
	Setälä Pia	17:00 - 19:50	asiantuntija	
	Niemelä Jari	17:00 - 19:50	esittelijä	
	Nieminen Irma	17:00 - 19:50	pöytäkirjanpitäjä	

**Pöytäkirja nähtävillä**

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 3. syyskuuta 2019 alkaen Salon kaupungin yleisessä tietoverkossa.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 65

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 66

Opetuslautakunnan 20.6.2017 § 5 päätöksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana maanantaina ja sen tarkastaa kaksi kokouksessa tehtävään nimettyä jäsentä.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan 2. syyskuuta 2019 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa 3. syyskuuta 2019.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Savela-Kirjonen Annikka ja Wiman-Määttä Lea.

Päätös:

Opetuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Savela-Kirjonen Annikka ja Paukkeri Mika.

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 67

Opetuslautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 148 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta päätää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Sitovuustason ylitysesitys vuoden 2019 talousarvioon, opetuslautakunta**

1523/02.02.00.03/2019

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 68

Valmistelija: Lasten ja nuorten palveluiden johtaja Pia Setälä, pia.setala@salo.fi, p. 02 778 4001, varhaiskasvatuspäällikkö Anna Karlsson, anna.karlsson(at)salo.fi, p. 02 778 7850, nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen, johanna.paananen@salo.fi, p. 02 778 480, taloussuunnittelija, Maria Kulmala, maria.kulmala(a)salo.fi, p. 02 778 4017

Kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviossa sitovuustason mukaan toiminnalliset tavoitteet, niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä investointisuunnitelman.

Vuoden 2019 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate on valtuuston nähden sitova kuitenkin niin, että henkilöstömenoja ei saa käyttää muiden menojen katteena ja muita menoja ei voi käyttää henkilöstömenojen katteena. Lisäksi opetuslautakunnan osalta varhaiskasvatuksen henkilöstömenoja ei saa kattaa muiden opetuslautakunnan vastuualueiden palkkamenoista ja toisinpäin. Muiden kulujen osalta vastaavaa jaottelua ei ole.

Sitovuustason määrärahaylitykset tulee viedä kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi talousarviovuoden aikana. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tuloarvioihin.

Opetuslautakunnan talousarvion 2019 toteutumista on tarkasteltu ja arvioitu heinäkuun lopun toteuman perusteella. Toteuman ja ennusteen perusteella arvioidaan, että henkilöstökulut tulevat ylittymään vuoden 2019 osalta muiden kuin varhaiskasvatuksen osalta yhteensä noin 900.000 eurolla. Opetuslautakunnan talouden toteuma ajalta 1-7/2019 on esityslistan liitteenä.

Henkilöstökustannukset ovat nousseet valtakunnallisten palkkatarkistusten myötä. Vuonna 2018 tuli maksuun yleiskorotus. Tammikuussa 2019 maksuun tuli järjestelyerä ja 1.4 alkaen yleiskorotus. Koko 2019 vuoden keskimääräiseksi kustannusvaikutukseksi on laskettu 2,36 %.

Koska henkilöstömäärärahat ovat opetuslautakunnan osalta sitovat erikseen varhaiskasvatuksen ja muiden opetuslautakunnan vastuualueiden osalta, tarkoittaa tämä sitä, että muiden kuin varhaiskasvatuksen osalta opetuslautakunta tarvitsee lisämäärärahaa henkilöstömenojen osalta 900.000 euroa.

Toteuman ja ennusteen perusteella näyttää kuitenkin siltä, että opetuslautakunnan toimintakate saattaa tulla toteutumaan talousarvion mukaisesti mikäli edellä mainittuja sitovuustasoja ei oteta huomioon. Mikäli henkilöstökulujen ylitys muiden kuin varhaiskasvatuksen osalta saataisiin kattaa varhaiskasvatuksen palkkamenoista sekä lautakunnan muiden kulujen menoista, ei tarvetta lisämäärärahan hakemiselle olisi. Tällöin talousarvio olisi nettositova lautakuntatasolla. Tämä tarkoittaa kuitenkin sitä, että toukokuussa päätetyt säästötoimenpiteet on ehdottomasti toteutettava täysimääräisinä. Lisäksi talouden tasapainottamiseksi

kehotettuja toimenpiteitä tulee toteuttaa.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta päättää hyväksyä edellä esitetyn mukaisten sitovuustasojen ylitykset omalta osaltaan ja ehdottaa, että kaupunginhallitus ja edelleen kaupunginvaltuusto hyväksyy sitovuustasojen ylitykset siten, että vuoden 2019 talousarvio olisi nettositova koko opetuslautakunnan osalta.

Päätös:

Merkittiin, että taloussuunnittelija Maria Kulmala oli asiantuntijana kokouksessa.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 Toteuma 1 -7/2019 opetuslautakunta

**Talousarvio 2020, opetuslautakunta**

1794/02.02.00.01/2019

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 69

Valmistelija: lasten ja nuorten palveluiden johtaja Pia Setälä, pia.setala@salo.fi, p. 02 778 4001, varhaiskasvatuspäällikkö Anna Karlsson, anna.karlsson(at)salo.fi, p. 02 778 7850, nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen, johanna.paananen@salo.fi, p. 02 778 480, taloussuunnittelija, Maria Kulmala, maria.kulmala(a)salo.fi, p. 02 778 4017

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.5.2019 § 226 hyväksynyt Salon kaupungin toiminnan ja talouden kehityksen vuosille 2020-2022 ja talousarvion laadintaohjeet.

Vuoden 2020 talousarvio ja vuosien 2020–2022 taloussuunnitelma vuosien strategiset linjaukset perustuvat valtuuston 16.4.2018 § 48 hyväksymiin valtuuston tulokortteihin. Palvelualuekohtaiset tulokortit hyväksytään talousarvioprosessiin yhteydessä samoin kuin palvelualueiden keskeiset tavoitteet ja toimintariskit.

Talouden raami vuodelle 2020 on laadittu kestävän talouden periaatteella ja tavoitteen mukaisesti talous on tasapainossa suunnitelmakaudella. Talouden tasapaino tarkoittaa, että vuosikate on yhtä suuri kuin poistot. Investointien omarahoitus on mahdollisimman korkea. Uutta velkaa otetaan vain, jos maksuvalmius sitä edellyttää.

Tavoitteena on pitää kaupungin talous tasapainossa koko suunnitelmakauden. Talouden pitäminen tasapainossa tulevana vuosina edellyttää palvelutuotantoon rakenteellisia uudistuksia jatkuvan parantamisen hengessä ja toiminnan tehostamista joka päivä paremmaksi. Talouden tervehdyttämistoimenpiteitä tulee jatkaa määrätietoisesti, jotta talous pysyy vuositasolla tasapainossa tulevana vuosina ja taseen tilikauden yli-/alijäämä säilyy positiivisena. Talousarviota ja taloussuunnitelmaa laadittaessa on otettava huomioon mm. asukasluvun muutos ja työllisyystilanne.

Raami vuodelle 2020 laadittu siten, että vuosikate on yhtä suuri kuin poistot (ml. poistoero) eli talous on tasapainossa. Huomioon tulee ottaa, että vuosi 2018 päättyi poikkeuksellisen alijäämäiseksi 14,8 miljoonaa euroa ja muutettu talousarvio vuodelle 2019 on 4,9 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Kaupungin valtuusto on päättänyt 3,0 miljoonan euron säästötavoitteen vuodelle 2019, jonka perusteella on tehty muutettu talousarvio. Muutettu talousarvio on otettu huomioon talousarvioraamin laadinnassa.

Maksut ja taksat pitää käydä huolella läpi ja tehdä niihin mahdolliset tarkistukset. On kuitenkin huomioitava asukasluvun laskun vaikutus palvelujen kysyntään. Kuluraami on rakennettu niin, että nykyiset toiminnat päätettyine muutoksineen rahoitetaan vuoden 2019 muutetun talousarvion mukaisena.



Palkkaratkaisut vuodelle 2020 ei ole vielä tiedossa ja sopimuskausi päättyy 31.3.2020. Tässä vaiheessa raamissa on otettu huomioon palkan korotukset noin 1,0 % suuruisena vuodelle 2020. Henkilöstökulujen kasvuun vaikuttavat myös vuonna 2020 kilpailukyky sopimukseen liittyvä lomarahojen 30 % leikkauksen päättyminen. Raamiin pääseminen edellyttää vapaehtoisten säästötoimien jatkamista ja vastuullista rekrytointia.

Vuoden 2020 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate ja henkilöstökulut ovat valtuuston nähden sitovia. Palvelualueiden sitovat tavoitteet on johdettava valtuustotason strategisista tavoitteista. Jokaisesta tavoitteesta on muodostettava toiminnan sisältöön pureutuvia mittareita, joka kuvaavat konkreettisia asioita tuloskortin eri näkökulmista. Mahdolliset tavoitteeseen kohdentuvat riskit ja riskienhallintatoimenpiteet on raportoitava sekä arvioitava numeerisesti riskien vaikutusta ja todennäköisyyttä. Palvelualueiden tulee arvioida kokonaisvaltaisesti toimintaansa kohdentuvia riskejä, niiden hallintaa, mahdollisia vaikutuksia riskin toteutuessa sekä riskien torjuntakeinoja. Tavoitteena on jatkossa laatia palvelualuekohtainen riskienhallintasuunnitelma, joka päivitetään vuosittain talousarvion yhteydessä. Tuloskorttien lisäksi valtuustolle esitetään palvelualueiden keskeiset tavoitteet, joissa tulee keskittyä toimialojen ydintoimintoihin.

Talousarvioesitykset tulee jättää kaupunginhallitukselle 10.10.2019. Talouden kehys ja talousarvion laadintaohjeet ovat esityslistan liitteenä.

Opetuslautakunnan talousarviota vuodelle 2020 on valmisteltu lasten ja nuorten palveluissa. Vuoden 2020 talousarvion laadintatilanne esitetään kokouksessa.

Kaupunginhallitus pyytää talousarviovalmistelun pohjaksi lautakunnan näkemystä niistä toimenpiteistä, joilla lautakunta pysyy raamissa. Toimenpiteet käsitellään raamin tarkistuksen yhteydessä kaupunginhallituksen kokouksessa. Opetuslautakunnan talousarvioehdotus hyväksytään kokouksessa 8.10.2019.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta merkitsee talousarvion laatimistilanteen tiedokseen ja antaa tarpeelliseksi katsomansa ohjeet lopullisen talousarvioesityksen valmistelua varten.

Päätös:

Merkittiin että taloussuunnittelija Maria Kulmala oli asiantuntijana kokouksessa.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Heinäkuun 2019 kuukausiraportti, opetuslautakunta**

1324/02.02.02.01/2019

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 70

Valmistelija: lasten ja nuorten palveluiden johtaja Pia Setälä, pia.setala@salo.fi, p. 02 778 4001, varhaiskasvatuspäällikkö Anna Karlsson, anna.karlsson(at)salo.fi, p. 02 778 7850, nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen, johanna.paananen@salo.fi, p. 02 778 480, taloussuunnittelija, Maria Kulmala, maria.kulmala(a)salo.fi, p. 02 778 4017

Esityslistan liitteenä on heinäkuun kuukausiraportti. Raportti sisältää Lasten ja nuorten palveluiden olennaiset talouteen ja toimintaan liittyvät tapahtumat heinäkuun loppuun asti.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta merkitsee heinäkuun 2019 kuukausiraportin tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin, että taloussuunnittelija Maria Kulmala oli asiantuntijana kokouksessa ja poistui kokouksesta klo 17.53 tämän asian käsittelyn jälkeen.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 2 Heinäkuun 2019 kuukausiraportti, opetuslautakunta

**Koulujen arviointikertomukset lv. 2018-2019**

2224/12.00.01.01/2019

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 71

Valmistelija: hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salo.fi, p. 044 7784005

Kouluja on pyydetty toimittamaan arviointikertomukset lukuvuoden 2018-2019 toiminnasta lasten ja nuorten palveluiden toimistoon kesäkuun loppuun mennessä.

Toimitetut arviointikertomukset ovat esityslistan oheismateriaalina.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta merkitsee koulujen arviointikertomukset lukuvuodelta 2018-2019 tiedoksi.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Yksityisille päiväkodeille maksettava esiopetuskorvaus vuonna 2019**

2448/02.05.00.01/2019

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 72

Valmistelija: varhaiskasvatuspäällikkö Anna Karlsson,  
anna.karlsson(a)salo.fi, 02 778 7850, taloussuunnittelija Maria Kulmala,  
maria.kulmala(a)salo.fi, 02 778 4017

Perusopetuslain mukaan lapsella on oppivelvollisuutta edeltävänä vuonna oikeus maksuttomaan esiopetukseen. Pääsääntöisesti esiopetukseen osallistuvat lapset ovat kuusivuotiaita. Esiopetuksen järjestämisestä vastaavat kunnat. Kunta voi hankkia esiopetuspalvelut myös muulta julkiselta tai yksityiseltä palveluntuottajalta, esimerkiksi yksityiseltä päiväkodilta. Esiopetusta voi järjestää vain luvan perusteella. Kunta vastaa siitä, että sen ostopalveluna tuotettu esiopetus järjestetään perusopetuslain mukaisesti.

Salossa on yksityisiä, esiopetusta antavia päiväkoteja tällä hetkellä kaksi kappaletta; Montessoripäiväkoti Aurinkoleijona ja Touhula Salon päiväkotit. Tämän hetken tiedon mukaan tulevana lukuvuonna 2019-2020 yksityisessä päiväkodissa esiopetusta saavia lapsia tulee olemaan yhteensä 22 kpl.

Kunnille myönnettävä esi- ja perusopetuksen valtionosuus on osa kunnan peruspalvelujen valtionosuutta. Valtiovarainministeriö päättää vuosittain esi- ja perusopetuksen perushinnan, josta kotikuntakorvaus porrastetaan oppilaan iän mukaan. Esiopetuksen järjestämisestä on maksettu perushintaan perustuvaa iän mukaan porrastettua kotikuntakorvausta yksityisille päiväkodeille todelliselta esiopetusajalta (9,5 kk vuodessa). Lukuvuonna 2018-2019 korvauksen suuruus on ollut 418 euroa/esiopetusoppilas/kk. Vuonna 2019 muulle opetuksen järjestäjälle kuin kunnalle kotikuntakorvauksen suuruus on 3.784 euroa eli 398 euroa/esiopetusoppilas/kk.

Mikäli lapsella on kasvun ja oppimisen näkökulmasta erityisiä tarpeita, voi yksityinen palveluntuottaja anoa palvelunohjaukselta lapselle korotettua yksikköhintaa. Korotuskertoimet voivat olla väliltä 1,25-2,50 riippuen lapsen tuen tarpeesta. Korotetun yksikköhinnan tarkoituksena on taata, että yksityinen palveluntuottaja pystyy vastaamaan lapsen tuen tarpeeseen esim. antamalla lisäkoulutusta henkilökunnalle, hankkimalla pedagogisia menetelmiä/välineitä tukemaan lapsen kasvua ja kehitystä, sijoittamalla lapsen ns. kahden paikalle tai palkkaamaan avustajaresurssia ryhmään.

Aiemmin yksityisille päiväkodeille maksettavasta esiopetuskorvauksesta on päätetty lukuvuodeksi kerrallaan, mutta koska Valtiovarainministeriö päättää esiopetuskorvauksen perusteena olevan esi- ja perusopetuksen perushinnan vuosittain, on perusteltua päättää yksityisille päiväkodeille maksettavasta esiopetuskorvauksen suuruudesta kalenterivuositteittain. Näin ollen vuonna 2019 elo-joulukuulta (4,5 kk ajalta) maksettava esiopetuskorvaus yksityisille esiopetuksen järjestäjille on suuruudeltaan 398 €/esiopetusoppilas/kk. Vuoden 2020 osalta yksityisille päiväkodeille maksettavan esiopetuskorvauksen suuruus päätetään, kun

valtiovarainministeriö on päättänyt vuoden 2020 esi- ja perusopetuksen perushinnan.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta päättää, että vuonna 2019 elo-joulukuulta (4,5 kk ajalta) yksityisille päiväkodeille maksetaan esiopetuskorvausta 398 euroa esiopetusoppilasta kohden kuukaudessa. Vuoden 2020 osalta korvauksen suuruus päätetään, kun valtiovarainministeriö on päättänyt vuoden 2020 esi- ja perusopetuksen perushinnan.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Oikaisuvaatimus opetuslautakunnan päätöksestä 11.6.2019 §60, Kaivolan päiväkodin tilajärjestelyt toimintakaudella 2019-2020**

2027/00.01.00.09/2019

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 73

Valmistelija: varhaiskasvatuspäällikkö Anna Karlsson,  
anna.karlsson(at)salo.fi, p. 02 778 7850

Hannu Eeva ja muut oikaisuvaatimuksen tekijät ovat laatineet 1.7.2019 saapuneen oikaisuvaatimuksen Salon opetuslautakunnan 11.6.2019 § 60 tekemästä päätöksestä Kaivolan päiväkodin tilajärjestelyt toimintakaudella 2019-2020. Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan, että opetuslautakunnan päätös on kumottava lainvastaisena. Oikaisuvaatimuksen tekijät vaativat toimenpidekieltoa asiassa, kunnes päätös on saanut lainvoiman. Päätöksen toimeenpano vaarantaa muutoksenhaun tehneiden oikeusturvaa. Lisäksi vaaditaan oikeudenkäyntikulujen kohtuullista korvausta.

Oikaisuvaatimus on julkaistu oheismateriaalina sähköiseen kokoushallintaan.

Kaivolan päiväkodin nyt jo alkaneen toimintakauden tilajärjestelyjä jouduttiin tarkastelemaan opetuslautakunnan kesäkuun kokouksessa Liipolantien kiinteistössä ilmenneiden sisäilmaongelmien ja tiloihin kohdistuvien puutteiden sekä Turrintiellä sijaitsevan päiväkotiryhmän turvallisuuden ja sen ympäristöön liittyvien asioiden johdosta. Opetuslautakunta päätti luopua Kaivolan päiväkodin Turrintiellä sijaitsevasta väliaikaisesta yksiköstä 1.8.2019 alkaen ja siirtää esiopetustoiminnan ensi toimintavuodeksi 2019 - 2020 Liipolantiella sijaitsevaan kiinteistöön. Lisäksi opetuslautakunta päätti, että Kaivolaan sijoitettujen 1-5-vuotiaiden lasten hoitopaikkajärjestelyt 1.8.2019 alkaen sovitaan yhteistyössä huoltajien kanssa.

Opetuslautakunta ei ole päättänyt Kaivolan päiväkodin lakkautuksesta, vaan kyse on kuluvan toimintakauden tilajärjestelyistä. Olosuhteiden muuttuessa ja tiloissa ilmenevistä puutteista johtuen palvelun järjestäjän on reagoitava asiaan nopeasti, jotta voidaan taata lasten ja henkilöstön turvallisuus. Liipolantiella sijaitsevassa kiinteistössä on alun perin toiminut ympärivuorokautinen päiväkotitila. Tilat on hyväksytty sen mukaan 28:lle lapselle. Ilmanvaihto ei ole riittävä kahdelle lapsiryhmälle eikä myöskään wc-tilat ole riittävät. Tästä johtuen lapsimäärää oli vähennettävä, jotta voidaan taata riittävä sisäilma.

Oppimisympäristöselvitystyö on meneillään ja lasten ja nuorten palveluiden palveluverkkoasiat on tarkoitettu käsitellä sen yhteydessä. Oppimisympäristöselvitystyöryhmä vieraili varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja nuorisopalveluiden yksiköissä 4.3.2019. Tuolloin työryhmä vieraili myös Kaivolan päiväkodissa. Yksiköihin tehtyjen vierailujen tavoitteena oli tutustua oppimisympäristöihin ja pedagogiseen toimintaan.

Perttelin (Kaivola –Inkereen) päivähoitotilat ovat olleet useiden vuosien

aikana talousarvion investointiohjelmassa, mutta ne eivät ole edenneet toteutukseen.

Oikaisuvaatimuksen tekijät kirjaavat valituksen perusteeksi seuraavat asiat:

1. Turrintiellä ensi toimintakaudella aloittaville lapsille oli jo myönnetty esiopetuspaikka Turrintielle, jota nyt muutoksenhaussa oleva päätös muuttaa. Päätös on Suomen perustuslain vastainen.

Vastaus:

- Salon kaupungissa esiopetuspäätös tehdään päiväkotiin, ei ryhmään. Näin ollen myös Kaivolan päiväkodin esiopetuspäätökset on tehty Kaivolan päiväkotiin, jonka osoite on Liipolantiellä. Päätöksessä ei ole mainintaa Turrintiestä.

2. Lasten huoltajilla ei ole ollut mahdollisuutta hallinto- ja kuntalain mukaisesti vaikuttaa Liipolantien päiväkodin lakkautukseen ja esiopetuspaikan siirtoon Turrintieltä. Päätös on siten lainvastainen ja tapahtunut virheellisessä järjestyksessä. Lasten huoltajat ja kyläläiset vastustavat lakkautusta ja heidän laatimaansa adressiin yksikön säilyttämisen puolesta on tähän mennessä kertynyt n. 650 allekirjoitusta.

Vastaus:

- Liipolantiellä sijaitsevaa Kaivolan päiväkotia ei ole lakkautettu. Liipolantielle on siirretty esiopetustoiminta toimintakaudeksi 2019-2020, koska Liipolantien lapsimäärää on vähennettävä kiinteistöön hyväksytyyn lapsimäärän tasolle. Lasten huoltajille ja päiväkodin henkilökunnalle on järjestetty tiedotus- ja kuulemistilaisuus ennen tilaratkaisuja koskevaa päätöksentekoa.

3. Lakkautuspäätös vaikuttaa Liipolantieltä siirtyvien lasten oikeuteen säilyttää kaverisuhteensa ja oikeuden tuttuun hoitajaan. Jos päätös jää voimaan, lasten kaveripiirit hajoavat. Päätös on siten varhaiskasvatuslain vastainen.

Vastaus:

- Kaivolan päiväkodin Liipolantiellä työskennellyt henkilöstö siirtyi Inkereen päiväkodin ryhmiin ja yksi työntekijä oli jo aiemmin esittänyt toiveensa siirtymisestä Hähkänän päiväkotiin. Lasten huoltajat saivat esittää toiveensa lastensa sijoittumisesta Perttelin alueen lähipäiväkoteihin tai johonkin muuhun päiväkotiin. Lasten kaveripiirit ovat säilyneet riippuen huoltajien tekemistä valinnoista hoitopaikan suhteen. Lasten hoito- ja kasvatushenkilöstön sijoittuminen toimintakausittain kuuluu päiväkodin johtajan operatiiviseen työhön Kaivolan ja Inkereen päiväkotien työntekijät työskentelevät saman esimiehen alaisuudessa.

4. Ennen päätöksentekoa Liipolantien ja Turrintien yksiköiden henkilöstöä ei ole kuultu Kunnallisen viranhaltijalain edellyttämällä tavalla. Tämä ei ilmene ainakaan lautakunnalle jaetussa esityslistassa. Päätös on em. lain vastainen.

Vastaus:

- Laki kunnallisesta viranhaltijasta 2003/304 §1 mukaan kyseistä lakia sovelletaan kunnan viranhaltijoihin. Kaivolan päiväkodin työntekijöistä ainoastaan päiväkodin johtaja on virkasuhteessa oleva, joka vastaa

päiväkodin toiminnasta. Kaikkien työntekijöiden työsopimukset on tehty Salon kaupunkiin mainitsematta tarkkaa työskentelypaikkaa. Päiväkodin johtajalle ja kaikille työntekijöille on pidetty kuulemistilaisuus.

5. Huoltajilla ei ole ollut mahdollisuutta etukäteen vaikuttaa Liipolantien päiväkodin lakkautukseen ja Turrin tien esiopetustilan siirtoon. Virkamiesvalmistelu ja hoitopaikan muutos on tosiasiallisesti tapahtunut 14.5. ja 4.6. välisenä aikana, eikä vanhempia ole informoitu muuttuvasta tilanteesta. Riittävää kuulemistä ja vaikuttamismahdollisuuksia ei ole ollut. Menettely on sekä hallinto- että kuntalain vastainen.

Vastaus:

- Opetuslautakunta ei ole päättänyt päiväkodin lakkautuksesta vaan toiminnan järjestelyistä toimintakaudelle 2019-2020. Asiasta on 27.05.2019 lähetetty tiedote huoltajille Wilman kautta ja samalla kutsu 4.6.2019 pidettyyn kuulemis- ja informaatiotilaisuuteen. Pidetyssä tilaisuudessa asia ja sen eteneminen esiteltiin moniammattisesti huoltajille sekä vastattiin huoltajien esittämiin kysymyksiin. Huoltajille järjestettiin mahdollisuus tavata palveluohjaus Kaivolon päiväkodissa 14.6.2019 klo 12-17. Huoltajille lähetettiin vielä lisäksi henkilökohtainen muistutusviesti 17.6 mahdollisuudesta keskustella hoitopaikkajärjestelyistä palveluohjauksen kanssa, koska kaikkia huoltajia ei tavoitettu 14.6. Vasta tämän jälkeen on tehty päätökset hoitopaikkojen muutoksista huoltajien toiveita huomioiden.

6. Jos päätös jää voimaan, hankaloituu Kaivolon varhaiskasvatuksen järjestäminen huoltajille ja lasten hoitopäivät pidentyvät. Tämä ei ole tarkoituksenmukaista.

Vastaus:

- Välimatka Kaivolon päiväkodista Inkereen päiväkotiin on 3 km ja Hähkänän päiväkotiin 6 kilometriä. Asiaa on selvitetty ja olennaista hoitopäivien pidentymistä ei ole voitu todeta.

7. Liipolantien päiväkodin lakkautusta olisi tullut ensin tutkia laajemmassa kokonaisuudessa Perttelin alueella. Ovatko päiväkodit tarkoituksenmukaisissa paikoissa ottaen huomioon mm. Kuuskallion uuden asuntoalueen ja moottoritien liittymän läheisyyden?

Vastaus:

- Työn alla olevan ja vuoden loppuun mennessä valmistuvan oppimisympäristöselvityksen yhteydessä tarkastellaan laajempi kokonaisuus lasten ja nuorten palveluiden palveluverkkoa.

Oikaisuvaatimusmenettelyssä esitetty oikeudenkäyntikuluvaatimus tulee hylätä lakiin perustumattomana.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen perusteettomana valmistelussa lausutun mukaisesti.

Päätös:



Merkittiin, että Hannu Eeva ja Marianne Bonn poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi, koska he ovat oikaisuvaatimuksen tekijöitä.

Antti Olkinuora ehdotti, että oikaisuvaatimus hyväksytään ja lautakunnan päätös kumotaan lainvastaisena.

Olkinuoran ehdotus raukesi, koska sitä ei kannatettu.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Oikaisuvaatimus luokanopettajan viran täyttämisestä, Uskelan koulu, Salo svenska skola**

1635/01.01.01.01/2019

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 74

Valmistelija: vs. kaupunginlakimies Mikko Heiskanen,  
mikko.heiskanen@salo.fi, p. 044 778 2044

Rehtori Esa Pajulo on viranhaltijapäätöksellä 4.6.2019 valinnut Salon kaupungin Svenska skolanin luokanopettajan virkaan [REDACTED].

[REDACTED] on tehnyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen, joka on tullut kaupungille 13.6.2019. [REDACTED] mukaan päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tekijä on ylittänyt toimivaltansa ja päätös on lain vastainen.

[REDACTED] vetoaa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 9 §:ään, jonka 1. momentin mukaan perusopetusta tai esiopetusta antavalla opettajalla tulee olla koulun opetuskielessä erinomainen suullinen ja kirjallinen taito. Asetuksen 9 §:n 3. momentin mukaan Ruotsissa opettajankoulutuksen saaneella henkilöllä, joka on suorittanut koulutukseen kuuluvan opetusharjoittelun yksinomaan ruotsin kielellä, katsotaan olevan ruotsinkielisen koulun erinomainen opetuskielen suullinen ja kirjallinen taito. [REDACTED] on tämän perusteella kelpoisuus virkaan, mikä kelpoisuus on hakumenettelyssä todettu.

Virkaan valitulta [REDACTED] puuttuu oikaisuvaatimuksen mukaan kelpoisuusasetuksen 9 §:ssä säädetty koulun opetuskielessä erinomainen suullinen ja kirjallinen taito. Asetuksen 22 a §:ssä tarkoitettu erinomainen suomen tai ruotsin kielen suullinen ja kirjallinen taito osoitetaan suomen ja ruotsin kielen taidon osoittamisesta valtionhallinnossa annetussa valtioneuvoston asetuksessa (481/2003) säädetyllä tavalla. Asetuksen 15 §:ssä on säädetty seuraavaa: ” Tutkintoa, jolla osoitetaan suomen tai ruotsin kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito, ei vaadita siltä, joka on:

- kyseisellä kielellä saanut 20 §:n mukaisen koulusivistyksensä ja suorittanut korkeakoulussa kypsyysnäytteen;
- suorittanut ylioppilastutkinnon, johon sisältyy vähintään arvosana magna cum laude approbatur kyseisessä kielessä suoritettussa äidinkielen kokeessa;
- taikka suorittanut ylioppilastutkinnon, johon sisältyy vähintään arvosana eximia cum laude approbatur suomi toisena kielenä tai ruotsi toisena kielenä -kokeessa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä ilmoittaa, että [REDACTED] on saanut koulusivistyksensä suomen kielellä, eikä hakemusasiakirjoista ilmene, että hän olisi suorittanut yleistä kielitutkintoa tai valtionhallinnon kielitutkintoa ruotsin kielessä.

Viranhaltijapäätöksen tehnyt rehtori Esa Pajulo on katsonut, että [REDACTED] on riittävä kielitaito, koska hän on suorittanut maisterin tutkinnon ruotsin kielellä (Åbo Akademi) ja hänellä on 11 vuotta työkokemusta Ruotsissa sekä lukuvuoden mittainen näyttö Svenska skolanissa. Hakumenettelyssä

molemmilla hakijoilla on katsottu olevan kelpoisuus virkaan.

Koska [REDACTED] ei kuitenkaan ole hakemusasiakirjojen mukaan opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaista ruotsin kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa, on katsottava, ettei hänellä ole säädettyä kelpoisuutta virkaan. Poikolaa on kuultu oikaisuvaatimusasiassa.

Oikaisuvaatimus on oheismateriaalina.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta kumoaa viranhaltijapäätöksen valmistelussa lausutuilla perusteilla.

Päätös:

Esittelijä muutti päätösehdotuksensa seuraavaksi:

Opetuslautakunta kumoaa viranhaltijapäätöksen valmistelussa lausutuilla perusteilla. Virka julistetaan uudelleen haettavaksi.

Opetuslautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

**Selvitys hallintokanteluun aluehallintovirastolle esikoulun järjestämisestä Hajalan esikoululaisille Hajalan päiväkodin laajennuksen valmistuttua**

2321/03.06.03.00/2019

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 75

Valmistelijat: vs. kaupunginlakimies Mikko Heiskanen, mikko.heiskanen@salo.fi, p. 044 778 2044 ja varhaiskasvatuspäällikkö Anna Karlsson, anna.karlsson@salo.fi p. 044 778 7850

Aluehallintovirastoon on tullut 11.7.2018 hallintokantelu, jossa on kerrottu ongelmista Salon kaupungin esiopetuksessa.

Aluehallintovirasto varaa Salon opetuslautakunnalle mahdollisuuden antaa ennen asian ratkaisemista kirjallisen selvityksen hallintokanteluun. Selvityspyynnön mukaan selvityksestä tulisi ilmetä ainakin esiopetuksen järjestäminen.

Tässä selvityksessä on ensin kerrottu kantelussa ollut moite ja sen jälkeen siihen annettu vastaus:

1. Kuntalaisena valitan siitä, ettei pyyntöömme tavata uudestaan asian tiimoilta vastattu ollenkaan. Näin kuntalaisen mielipidettä ei oteta huomioon eikä kaupungin osalta olla valmiita neuvottelemaan lasten parhaaksi.

Vastaus: Perjantaina 1.6.2018 on ollut tapaaminen Hajalan koulussa jossa paikalla koulun rehtori ja päiväkodin johtaja sekä tulevien esioppilaiden huoltajia. Tällöin oli puhuttu mahdollisuudesta järjestää esiopetus Hajalan koulussa. Kokouksesta tehdystä muistiosta ilmenee, ettei ole mahdollista järjestää kolmen eri ikäluokan laadukasta opetusta samassa tilassa Hajalan koulussa. Päätös kantelijalle esiopetuspaikasta on lähetetty 8.6.2018. Esiopetuspaikka on Metsärinteeseen päiväkotia ajalla 15.8.2018 – 31.5.2019.

Koska asiassa on annettu päätös esiopetuspaikasta jo 8.6.2018, ei erillistä tapaamista ole katsottu tarpeelliseksi. Lisäksi tieto esiopetuksen järjestämispaikasta on tosiasiasa tullut asianosaisen tietoon jo 1.6.2018.

2. Valitan myös siitä, että Salon varhaiskasvatus aikoo järjestää esikoulun Metsärinteessä Mustamäen koulun välittömässä läheisyydessä, vaikka Hajalan päiväkodin esikoululaisten tuleva koulu on Hajalan koulu.

Vastaus: Opetuslautakunta on 25.9.2018 päättänyt, että esiopetus järjestetään Metsärinteeseen päiväkodissa. Lisäksi Hajalan koulun ja esioppilaiden yhteistyö on määritelty liitteenä olevassa vuosikellossa kaudella 2018 – 2019.

3. Salon kaupungin varhaiskasvatuspalvelut eivät ole ottaneet esille lapsivaikutusten arviointia, joka THL:n ohjeiden mukaan tulee ottaa huomioon, kun varhaiskasvatuksen toimintaympäristössä tehdään lapsiin kohdistuvia päätöksiä. Salon kaupungin tulisi arvioida, onko 6-vuotiaan lapsen edun mukaista matkustaa joka päivä kahden päiväkodin väliä. Mikä

on aluehallintoviraston kanta Salon kaupungin välinpitämättömyyteen lapsivaikutusten arvioinnissa?

Vastaus: THL:n ohjeiden mukainen lapsivaikutusten arviointi ei ole ollut Salossa käytössä vuonna 2018. Hajalan päiväkodin sulkemisen yhteydessä on tehty ihmisiin kohdistuvien vaikutusten arviointi (liite, opetuslautakunta 24.10.2017). Arvioinnissa on todettu, että Hajalan päiväkodin nykyinen lapsiryhmä ja henkilöstö voidaan siirtää Metsärinteen päiväkodin vapaana olevaan lapsiryhmään.

Perusopetuslain 6 §:n mukaan esiopetusta saavalle oppilaalle voidaan opetuksen järjestämisaikaksi osoittaa myös vastaavat edellytykset täyttävä 1 §:n 2 momentissa tarkoitettu varhaiskasvatuspaikka tai muu soveltuva esiopetuksen järjestämisaika. Kunta voi perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta vaihtaa opetuksen järjestämisaikaa. Kaupunki järjesti esikoululaisille päivittäin taksikuljetuksen lukuvuonna.

4. Haluan Aluehallintoviraston ottavan kantaa siihen, että esiopetus järjestetään 26 lapsen esiopetusryhmässä yhdessä Metsärinteen ryhmätilassa, jossa työskentelee lasten kanssa 2 lastentarhanopettajaa ja yksi lastenhoitaja. Rikkooko Salon varhaiskasvatus lakia tuodessaan keinotekoisesti Hajalan 4 lasta esiopetukseen saadakseen ryhmään maksimimäärän 13 lasta/lastentarhanopettaja? Metsärinteen päiväkodin johtaja kertoi vanhemmille palaverissa 1.6 esikoululaisten ryhmäkoon olevan 26 lasta. Mihin esikouluun sijoitetaan lapsi, joka kesken lukuvuoden muuttaa Hajalan tai Mustamäen koulun alueelle?

Vastaus: Liitteen Metsärinteen ja Hajalan päiväkodin esioppilaiden toiminta lukuvuonna 2018 – 2019 mukaan toimintaa on ollut toteuttamassa neljä hoito- ja kasvatushenkilöstöön kuuluvaa, joista kaksi on ollut varhaiskasvatuksen opettajia.

Mikäli alueelle muuttaa lapsia, on kaupunki velvollinen järjestämään esiopetuksen.

5. Haluan Aluehallintoviraston ottavan kantaa myös tiloihin, joissa 26 lasta + 3 aikuista työskentelee, sillä Hajalan päiväkotiin pystytään tilojen vuoksi ainoastaan 14 lasta, vaikka neliöitä päiväkotirakennuksessa on laajennuksen jälkeen 123,5 m<sup>2</sup>. (Liite: Päiväkodin tilat laajennuksen jälkeen)

Vastaus: Päiväkodin toiminta on ollut pienryhmätoimintaa. Pienryhmät ovat olleet jakaantuneena, jolloin osa ryhmistä on suunnitellusti toiminut ulkona (liite). Terveystarkastajan lausunnon mukaan tilat ovat olleet riittävät ja toimintaan soveltuvat esiopetustoiminnalle (liite).

6. Salon Kaupungin varhaiskasvatuspalvelut vastaa Hajalan päiväkodin tilojen osalta hyvinkin tarkkaan laskentatavasta, jolla laskee neliöt/lapsi. Metsärinteen päiväkodissa sen sijaan pidetään 26 lapsen esiopetusryhmää mahdollisena tiloissa, jotka ovat huoneistoalaltaan saman suuruiset kuin Hajalassa. Mikä on aluehallintoviraston kanta Metsärinteen päiväkodin Kultapiiskujen tilaan, jossa esikoulu järjestetään 26 lapselle? Onko tila riittävä ja miten tasa-arvoisesti Salon kaupunki

kohtelee lapsia, jos toisaalla päiväkodissa neliöt/lapsi ovat aivan toista luokkaa kuin toisaalla saman kaupungin alueella?

Vastaus: Metsärinteen päiväkodissa on tehty 22.3.2018 terveydensuojelulain mukainen tarkastus, jossa tilojen on todettu olevan toimintaan soveltuvat ja riittävän kokoiset. Metsärinteen päiväkotia on suunniteltu ja rakennettu päiväkodiksi. Hajalaa ja Metsärinnettä ei voi tämän vuoksi verrata. Terveystarkastajan tekemään tarkastukseen ei voida ottaa kantaa tarkemmin,

7. Salon kaupungin virkamiehiltä on kysytty Hajalan päiväkodin hakijatilannetta, mutta sitä tietoa ei annettu. Vastaukseksi virkamieheltä saatiin viranhaltijapäätös (liite: viranhaltijapäätös jonossa olevien lasten määrä). Varhaiskasvatuspalveluista ei ole kysytty yksilöityjä henkilötietoja, jotka sosiaalihuoltolain mukaan ovat salassa pidettäviä. Tietoa kysyttiin kaupungin omista järjestelmistä, ja vain jonossa olevien kokonaislukumäärää. Meidän kuntalaisten mielestä kaupunki ei voi vedota sosiaalihuoltolakiin, jossa salassa pidettäväksi määritellään asiakasta yksilöivät tiedot. Mikä on aluehallintoviraston kanta varhaiskasvatuksen salassa pidettäviin tietoihin?

Vastaus: Asiasta on annettu viranhaltijapäätös eikä siitä ole valitettu. Päätös on siten lainvoimainen. Tästä syystä kaupunki ei ota kantaa päätöksen oikeellisuuteen.

Selvityksen liitteeksi esitetään oheisen liiteluettelon mukaiset liitteet.

Kantelu on oheismateriaalina.

Apulaiskaupunginjohtaja.

Opetuslautakunta antaa kanteluun valmistelun mukaisen selvityksen.

Päätös:

Hannu Eeva teki seuraavat muutosehdotukset:

Kohdasta 1 poistetaan valmistelun mukainen vastaus ja se korvataan seuraavalla lauseella: "Päätös ei ole varhaiskasvatuslain eikä hallintolain mukainen."

Kohtaan 7 lisätään seuraavaa:

Asiassa tehty viranhaltijapäätös ei ole julkisuuslain mukainen.

Hannu Eevan ehdotukset raukesivat kannatuksen puuttuessa.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Hannu Eeva ilmoitti päätökseen eriävän mielipiteensä.

- Liite 4 IVA-selvitys Hajalan päiväkoti
- Liite 5 Opetuslautakunta 24.10.2017 §48 Esiopetuksen oppilaaksi otto ja enimmäisoppilasmäärät lukuvuonna 2018 - 2019
- Liite 6 Esiopetuksen järjestämispaikat ja esiopetuspaikkojen enimmäismäärät lukuvuonna 2018–2019
- Liite 7 Opetuslautakunta 25.9.2018 §102 Marianne Bonnin ym. lautakunta-aloite esiopetuksen järjestämisestä Hajalassa ja Teijolla
- Liite 8 Hajalan eskareiden ja Halajan koulun yhteistyön vuosikello kaudella 2018-2019
- Liite 9 Metsärinteen ja Hajalan päiväkodin esioppilaiden toiminta lukuvuonna 2018 - 2019
- Liite 10 Tarkastuskertomus, Metsärinteen päiväkoti 22.3.2018
- Liite 11 Tarkastuskertomus, Hajalan päiväkoti 18.12.2018
- Liite 12 Pelastussuunnitelma, Metsärinteen päiväkoti 31.5.2019

**Viranhaltijapäätökset**

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 76

Opetuslautakunnan kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 11.6.2019 - 26.8.2019 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai sen puheenjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja tai kaupunkikehitysjohtaja.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta hyväksyy päätökset täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa lautakunnan käsittelyyn.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



**Tiedoksi tulleet asiat**

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 77

Valmistelija: Hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salo.fi, p. 044 7784005

Lautakunnalle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Opetushallitus on antanut määräyksen 7.6.2019 (OPH-1262-2019) kunnan ja kuntayhtymän järjestämän varhaiskasvatuksen huoltajatietojen tallentamisesta varhaiskasvatuksen tietovarantoon.

Määräys on oheismateriaalina kokoushallinnassa.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta merkitsee määräyksen tiedoksi.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Oppimisympäristöselvitystyöryhmän tilannekatsaus**

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 78

Lasten ja nuorten palveluiden johtaja Pia Setälä antoi selvityksen oppimisympäristöselvitystyöryhmän tämän hetkisestä tilanteesta.

Opetuslautakunta merkitsi selvityksen tiedoksi.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET  
JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 75, 76, 77, 78

---

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:  
72

---

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

---

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimus-  
viranomaisen  
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupungin opetuslautakunta  
PL 77, 24101 Salo  
puh. 02 7781  
sähköposti: kirjaamo@salo.fi  
käyntiosoite: Tehdaskatu 2  
aukioloajat: ma - to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 14.45

Pykälät: 72,

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisuvaatimuksen  
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

---

**VALITUSOSOITUS****Valitusviranomaisen  
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus  
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32  
20101 Turku

turku.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät: 73, 74,	Valitusaika	päivää
---------------------------------------	-------------	--------

---

Hallintovalitus, pykälät:	Valitusaika	päivää
---------------------------	-------------	--------

---

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika	päivää
---	---------	-------------	--------

---

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

### Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asianmiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero      Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero      Pykälät

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

---

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.