

Aika 08.10.2019 klo 17:00 - 20:23

Paikka Salon kaupungintalo, kokoustila Kataja, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
78	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
79	Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
80	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
81	Talousarvio 2020, opetuslautakunta	6
82	Strategian toteutumisen seurantaraportti 2/2019, opetuslautakunta	11
83	Iltapäivätoiminnan maksujen tarkastaminen	13
84	Musiikkiopiston opintomaksujen tarkastaminen	15
85	Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2019-2020	17
86	Esiopetuksen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2019-2020	19
87	Viranhaltijapäätökset	20
88	Selvitys avoimen varhaiskasvatuksen tehostamisesta ja kehittämisestä	21

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viitanen Annika	17:00 - 20:23	puheenjohtaja	
	Eeva Hannu	17:00 - 20:23	1. varapuheenjohtaja, pöytäkirjantarkastaja	
	Paukkeri Mika	17:00 - 20:23	2. varapuheenjohtaja	
	Bonn Marianne	17:00 - 20:18	jäsen	
	Haavisto Sabina	17:00 - 20:23	jäsen	
	Laaksonen Annina	17:08 - 20:23	jäsen	
	Leppähaara Marja	17:00 - 20:23	jäsen	
	Nummila Mika	17:00 - 20:23	jäsen	
	Olkinuora Antti	17:00 - 20:23	jäsen	
	Raitanen Toni	17:05 - 20:23	jäsen	
	Savela-Kirjonen Annikka	17:00 - 20:23	jäsen	
Läsnä	Väistö Janne	17:00 - 20:23	jäsen, pöytäkirjantarkastaja	
	Jokinen Kirsi-Maria	17:00 - 20:23	varajäsen	
Poissa	Wiman-Määttä Lea		jäsen	
Muu	Ruokonen Marja	17:00 - 20:13	kaupunginhallituksen edustaja	
	Kåla Janica	17:00 - 20:23	nuorisovaltuuston edustaja	
	Karlsson Anna	17:00 - 20:23	asiantuntija	
	Kulmala Maria	17:00 - 19:34	asiantuntija	paikalla §:t 78-83
	Paananen Johanna	17:00 - 20:23	asiantuntija	
	Setälä Pia	17:00 - 20:23	asiantuntija	
	Niemelä Jari	17:00 - 20:23	esittelijä	
	Nieminen Irma	17:00 - 20:23	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 15. lokakuuta 2019 alkaen Salon kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opetuslautakunta 08.10.2019 § 78

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Opetuslautakunta 08.10.2019 § 79

Opetuslautakunnan 20.6.2017 § 5 päätöksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana maanantaina ja sen tarkastaa kaksi kokouksessa tehtävään nimettyä jäsentä.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan 14. lokakuuta 2019 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa 15. lokakuuta 2019.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Wiman-Määttä Lea ja Väistö Janne.

Päätös:

Opetuslautakunta valitsi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Väistö Janne ja Eeva Hannu.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Opetuslautakunta 08.10.2019 § 80

Opetuslautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 148 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Opetuslautakunta

§ 69

27.08.2019

Opetuslautakunta

§ 81

08.10.2019

Talousarvio 2020, opetuslautakunta

1794/02.02.00.01/2019

Opetuslautakunta 27.08.2019 § 69

Valmistelija: lasten ja nuorten palveluiden johtaja Pia Setälä, pia.setala@salo.fi, p. 02 778 4001, varhaiskasvatuspäällikkö Anna Karlsson, anna.karlsson(at)salo.fi, p. 02 778 7850, nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen, johanna.paananen@salo.fi, p. 02 778 480, taloussuunnittelija, Maria Kulmala, maria.kulmala(a)salo.fi, p. 02 778 4017

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.5.2019 § 226 hyväksynyt Salon kaupungin toiminnan ja talouden kehityksen vuosille 2020-2022 ja talousarvion laadintaohjeet.

Vuoden 2020 talousarvio ja vuosien 2020–2022 taloussuunnitelma vuosien strategiset linjaukset perustuvat valtuuston 16.4.2018 § 48 hyväksymiin valtuuston tulokortteihin. Palvelualuekohtaiset tulokortit hyväksytään talousarvioprosessiin yhteydessä samoin kuin palvelualueiden keskeiset tavoitteet ja toimintariskit.

Talouden raami vuodelle 2020 on laadittu kestävän talouden periaatteella ja tavoitteen mukaisesti talous on tasapainossa suunnitelmakaudella. Talouden tasapaino tarkoittaa, että vuosikate on yhtä suuri kuin poistot. Investointien omarahoitus on mahdollisimman korkea. Uutta velkaa otetaan vain, jos maksuvalmius sitä edellyttää.

Tavoitteena on pitää kaupungin talous tasapainossa koko suunnitelmakauden. Talouden pitäminen tasapainossa tulevina vuosina edellyttää palvelutuotantoon rakenteellisia uudistuksia jatkuvan parantamisen hengessä ja toiminnan tehostamista joka päivä paremmaksi. Talouden tervehtymistoimenpiteitä tulee jatkaa määrätietoisesti, jotta talous pysyy vuositason tasapainossa tulevina vuosina ja taseen tilikauden yli-/alijäämä säilyy positiivisena. Talousarviota ja taloussuunnitelmaa laadittaessa on otettava huomioon mm. asukasluvun muutos ja työllisyystilanne.

Raami vuodelle 2020 laadittu siten, että vuosikate on yhtä suuri kuin poistot (ml. poistoero) eli talous on tasapainossa. Huomioon tulee ottaa, että vuosi 2018 päättyi poikkeuksellisen alijäämäiseksi 14,8 miljoonaa euroa ja muutettu talousarvio vuodelle 2019 on 4,9 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Kaupungin valtuusto on päättänyt 3,0 miljoonan euron säästötavoitteen vuodelle 2019, jonka perusteella on tehty muutettu talousarvio. Muutettu talousarvio on otettu huomioon talousarvioraamin laadinnassa.

Maksut ja taksat pitää käydä huolella läpi ja tehdä niihin mahdolliset tarkistukset. On kuitenkin huomioitava asukasluvun laskun vaikutus palvelujen kysyntään. Kuluraami on rakennettu niin, että nykyiset toiminnat päätettyine muutoksineen rahoitetaan vuoden 2019 muutetun talousarvion mukaisena.

Palkkaratkaisut vuodelle 2020 ei ole vielä tiedossa ja sopimuskausi päättyy 31.3.2020. Tässä vaiheessa raamissa on otettu huomioon palkan korotukset noin 1,0 % suuruisena vuodelle 2020. Henkilöstökulujen kasvuun vaikuttavat myös vuonna 2020 kilpailukyky sopimukseen liittyvä lomarahojen 30 % leikkauksen päättymisen. Raamiin pääseminen edellyttää vapaehtoisten säästötoimien jatkamista ja vastuullista rekrytointia.

Vuoden 2020 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate ja henkilöstökulut ovat valtuuston nähden sitovia. Palvelualueiden sitovat tavoitteet on johdettava valtuustotason strategisista tavoitteista. Jokaisesta tavoitteesta on muodostettava toiminnan sisältöön pureutuvia mittareita, joka kuvaavat konkreettisia asioita tulokortin eri näkökulmista. Mahdolliset tavoitteeseen kohdentuvat riskit ja riskienhallintatoimenpiteet on raportoitava sekä arvioitava numeerisesti riskien vaikutusta ja todennäköisyyttä. Palvelualueiden tulee arvioida kokonaisvaltaisesti toimintaansa kohdentuvia riskejä, niiden hallintaa, mahdollisia vaikutuksia riskin toteutuessa sekä riskien torjuntakeinoja. Tavoitteena on jatkossa laatia palvelualuekohtainen riskienhallintasuunnitelma, joka päivitetään vuosittain talousarvion yhteydessä. Tulokorttien lisäksi valtuustolle esitetään palvelualueiden keskeiset tavoitteet, joissa tulee keskittyä toimialojen ydintoimintoihin.

Talousarvioesitykset tulee jättää kaupunginhallitukselle 10.10.2019. Talouden kehys ja talousarvion laadintaohjeet ovat esityslistan liitteenä.

Opetuslautakunnan talousarviota vuodelle 2020 on valmisteltu lasten ja nuorten palveluissa. Vuoden 2020 talousarvion laadintatilanne esitetään kokouksessa.

Kaupunginhallitus pyytää talousarviovalmistelun pohjaksi lautakunnan näkemystä niistä toimenpiteistä, joilla lautakunta pysyy raamissa. Toimenpiteet käsitellään raamin tarkistuksen yhteydessä kaupunginhallituksen kokouksessa. Opetuslautakunnan talousarvioehdotus hyväksytään kokouksessa 8.10.2019.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta merkitsee talousarvion laatimistilanteen tiedokseen ja antaa tarpeelliseksi katsomansa ohjeet lopullisen talousarvioesityksen valmistelua varten.

Päätös:

Merkittiin että taloussuunnittelija Maria Kulmala oli asiantuntijana kokouksessa.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

puh. 044 778 2059, lasten ja nuorten palveluiden johtaja Pia Setälä, pia.setala@salo.fi, p. 02 778 4001, varhaiskasvatuspäällikkö Anna Karlsson, anna.karlsson(at)salo.fi, p. 02 778 7850, nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen, johanna.paananen@salo.fi, p. 02 778 480, taloussuunnittelija Maria Kulmala, maria.kulmala(a)salo.fi, p. 02 778 4017

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 30.9.2019 § 366 hyväksynyt Salon kaupungin toiminnan ja talouden kehyyksen vuosille 2020-2022 ja talousarvion laadintaohjeet.

Talousarvioraamin tarkastamisen ohjeavoksi otettiin vuoden 2019 valtuuston hyväksymä lisätalousarvio, jonka se hyväksyi kokouksessaan 9.9.2019 § 112. Tämän lisäksi on laskettu nettokasvu nykyisellä palvelurakenteella ja arvioitu tämän hetkisten tietojen perusteella verotulot ja valtionosuudet.

Yhteenveto talousarvioraamin perusteista verrattuna kuluvan vuoden muutettuun talousarvioon:

1. Toimintatuottojen lisäys 1,4 %, 1,3 milj. euroa
2. Toimintamenojen lisäys 1,7 %, 6,8 milj. euroa
3. Verotulojen vähennys, 1,1 %, 2,2 milj. euroa
4. Valtionsuuksien lisäys, 6,9 %, 7,4 milj. euroa
5. poistot arvioidaan vuoden 2019 tasolle

Toimintamenot kasvavat 6,8 miljoonaa euroa verrattuna muutettuun talousarvioon. Suurin kasvu liittyy henkilöstökustannuksiin. Kunta-alan työehtospimukset päättyvät maaliskuussa 2020, joten tässä vaiheessa ei ole tiedossa tulevan vuoden palkkaratkaisuja. Henkilöstökuluissa varaudutaan 2,5% korotukseen verrattuna tämän vuoden ennustettuun henkilöstökustannukseen. Kuluvana vuonna henkilöstökustannukset ovat ylittäneet talousarvion, joten vertailutiedoksi tulee ottaa todelliset tämän vuoden arvioidut henkilöstökustannukset.

Näillä edellä mainituilla muutoksilla raamituloslaskelman toimintakate tulee olemaan 305,1 milj. euroa ja vuosikatteeksi jää 1,5 miljoonaa euroa, joka ei riitä poistojen kattamiseen. Poistojen jälkeen raamin tulos on 14,5 miljoonaa euroa alijäämäinen ja poistoeron muutoksen jälkeen 13,9 milj. euroa alijäämäinen. Tarkistettu talousarvioraami on esityslistan liitteenä.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kuntalain 110 § mukaan, jos kunnan taseeseen on kertynyt alijäämiä, se tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee talousarviossaan päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Mikäli kunnan talous ei ole tasapainossa, voidaan kuntalain mukaan käynnistää arviointimenettely. Arviointimenettely voidaan käynnistää, jos kunta ei ole kattanut kunnan taseeseen kertynyttä alijäämää säädetyssä määräjassa.

Vuoden 2018 tilinpäätöksen mukaan kaupungin taseen ylijäämä on 14,1 miljoonaa euroa. Tämän hetkisten uusien verotuloennusteiden ja päätetyn lisätalousarvion valossa tilikauden tulos saattaa päätyä alijäämäiseksi noin 20,0 miljoonaa euroa. Talouden ennusteeseen

liittyy vielä epävarmuutta, johon vaikuttavat säästötoimenpiteiden vaikutukset, todelliset verokertymät ja valtionosuudet sekä erikoissairaanhoidon todelliset kustannukset loppuvuodelle.

Opetuslautakunnan talousarvio vuodelle 2020 on laadittu nykytilanteen, raamin ja talousarvion 2019 pohjalta. Opetuslautakunnan käyttötalouden talousarvioehdotus vuodelle 2020, toiminnan painopistealueet ja tavoitteet, hyvinvointipalvelujen tuloskortti ja toimintatietokortti, henkilöstösuunnitelma sekä investointisuunnitelma ovat esityslistan liitteenä.

Opetuslautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2020 on menojen osalta noin 97,3 miljoonaa euroa ja tulojen osalta noin 4,2 miljoonaa euroa. Tulot sisältävät ehdotetut maksujen ja taksojen korotusten vaikutukset. Lautakunnan toimintakate on noin 93 miljoonaa euroa, mikä ylittää annetun raamin noin 2,7 miljoonaa euroa. Pääosa ylityksestä koostuu henkilöstökustannuksista, mitkä ovat noin 7,6% suuremmat verrattuna tämän vuoden arvioituun henkilöstökustannuksiin. Tämä johtuu edellä kerrotusta varautumisesta 2,5 prosentin henkilöstökustannusten kasvuun ensi vuodelle sekä puolessa välissä tätä vuotta tapahtuneisiin uusiin rekrytointeihin, jotka perustuvat hyväksytyyn henkilöstösuunnitelmaan ja joiden kustannusvaikutus toteutuu kokonaisuudessaan ensi vuonna.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta hyväksyy lautakunnan talousarvion vuodelle 2020 ja ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle sen hyväksymistä.

Päätös:

Merkittiin että taloussuunnittelija Maria Kulmala oli asiantuntijana kokouksessa selostamassa talousarviota.

Merkittiin, että Toni Raitanen saapui kokoukseen klo 17.05 ja Anniina Laaksonen klo 17.08 tämän asian käsittelyn aikana.

Opetuslautakunta käsitteli talousarvioehdotuksen ja hyväksyi seuraavat tekniset korjaukset tehtäväksi virkatyönä:

Henkilöstösuunnitelmasta tarkistetaan määräaikaisten tehtävien osalta määräaikaisten pituudet ja tehdään tarpeelliset tekniset korjaukset.

Nuorisopalvelupäällikkö poisti painopistealueista seuraavan lauseen: "Ohjaamo-kokonaisuuden ja nuorten kesätyöllistämisen kehittäminen"

Investointisuunnitelmaan ja sen perusteluihin lisätään puuttuvat hankenumerot.

Lautakunnalle erikseen toimitettu varhaiskasvatuksen toimintatietokortti lisätään talousarvioon.

Keskustelun kuluessa esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Opetuslautakunta

§ 69

27.08.2019

Opetuslautakunta

§ 81

08.10.2019

Opetuslautakunta hyväksyy vuoden 2020 talousarvion muilta osin valmistelun ja liitteen mukaisena, mutta velvoittaa viranhaltijat korjaamaan henkilöstökuluihin sisältyvän teknisen virheen tavoitteena, että henkilöstökulut ovat kaupunginhallituksen hyväksymän raamin mukaiset. Opetuslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle talousarvion hyväksymistä.

Lautakunta piti neuvottelutauon klo 18.54 - 19.00.

Opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite 1 Talousarvioehdotus vuodelle 2020, opetuslautakunta
- Liite 2 Tarkastettu talousarvioraami vuodelle 2020

Strategian toteutumisen seurantaraportti 2/2019, opetuslautakunta

1495/02.02.02.00/2019

Opetuslautakunta 08.10.2019 § 82

Valmistelija: lasten ja nuorten palveluiden johtaja Pia Setälä, pia.setala@salo.fi, p. 02 778 4001, varhaiskasvatuspäällikkö Anna Karlsson, anna.karlsson(at)salo.fi, p. 02 778 7850, nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen, johanna.paananen@salo.fi, p. 02 778 480, taloussuunnittelija, Maria Kulmala, maria.kulmala(a)salo.fi, p. 02 778 4017

Kaupunginhallituksen linjauksen mukaisesti palvelualueet raportoivat valtuustotason toiminnallisten tavoitteiden ja talousarvion toteutumisesta kaupunginvaltuustolle kolme kertaa vuodessa. Kuluvan vuoden toinen toiminnallisten tavoitteiden seurantaraportti käsitellään valtuustossa marraskuussa.

Tällä ajanjaksolla kaupunginhallituksen tuloskortilla esitettyjen tavoitteiden toteutumisen raportoinnista huolehtivat ne palvelualueet, joille tehtävä on kortissa vastuutettu (raportointi 1-8). Kaupunginhallituksen tuloskorttiin merkitään myös tavoitteen toteutumisen nykyvaihe. Palvelualueiden tulee laatia myös yleinen kuvaus palvelualueen merkittävimmistä tapahtumista ja toiminnasta ko. ajanjaksolta.

Palvelualueiden raporttien tulee olla lyhyitä, informatiivisia ja konkreettisia sekä esitysasultaan selkeitä. Mikäli tavoitteita ei ole saavutettu, tulee raportissa arvioida toteutumisajankohta tai selvittää, miksi tavoitetta ei voi saavuttaa. Jos tavoite on saavutettu vain osittain, tulee kertoa miltä osin tavoitteet on saavutettu ja miltä osin ne ovat saavuttamatta.

Opetuslautakunnan 2. strategisten tavoitteiden seurantaraportti sekä selvitys talousarvion toteutumisesta lautakunta- ja tehtäväaluetasolla on esityslistan liitteenä. Lautakunnan talouden toteuma oli elokuun lopulla menojen osalta noin 63 % ja tuottojen osalta noin 74 %. Toimintatuottojen korkea toteuma verrattuna talousarvioon johtuu hankkeisiin kesken vuotta saaduista valtionavustuksista, joihin ei ole osattu talousarvion laadintavaiheessa varautua. Hankkeet ovat pääosin monivuotisia ja hankerahoitukset maksetaan kerralla kokonaisuudessaan. Tämän vuoksi kuluvalle vuodelle kirjautuu tuloja, jotka kuuluvat tosiasiasa seuraavaan vuoteen. Vuodenvaihteessa etukäteen saaduista tuloista jaksotetaan seuraavalle vuodelle kuuluvat osuudet.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen strategisten tavoitteiden seurantaraportin ajalta 1.1.-31.8.2019 ja esittää seurantajakson raportin edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 3

Strategian toteutumisen raportti 1-8/2019, opetuslautakunta

Iltapäivätoiminnan maksujen tarkastaminen

2754/02.05.00.01/2019

Opetuslautakunta 08.10.2019 § 83

Valmistelija: lasten ja nuorten palveluiden johtaja Pia Setälä, puh. 02 778 4001, pia.setala(a)salo.fi

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 8.4.2019 158 § mm. perustaa taloustyöryhmän ja nimesi sen jäsenet. Kaupunginhallituksen päätöksessä taloustyöryhmän toimeksiantona on laatia ehdotuksia talouden tasapainottamiseksi pitkällä aikavälillä ja seurata tasapainottamisen toteutumista. Taloustyöryhmän tulee tarkastella käyttötalouden ja investointien kehystä suunnitteluvuosille sekä laatia toimenpidesuosituksia kustannusten kasvun hillitsemiseksi ja tulojen lisäämiseksi. Taloustyöryhmän toimikausi kestää kuluva valtuustokauden loppuun.

Taloustyöryhmä käsitteli kokouksessaan 12.8.2019 § 15 kaupungin palvelualueiden maksuja ja taksoja. Työryhmälle koottiin selvitykset palvelualueiden maksuista ja siitä, mistä palvelualueiden ulkoiset tulot muodostuvat. Taustatiedoksi oli kerätty kaupungin verrokkikuntien maksut, joihin palvelualueiden maksuja on vertailtu. Johtopäätös selvitysten perusteella oli se, että tietyt maksut ovat verrokkikuntia keskimääräisesti alemmalla tasolla ja siten niitä on perusteltua korottaa. Taloustyöryhmä päätti kokouksessaan 12.8.2019 linjaukset kaupungin palvelualueiden maksujen korotuksista. Yleislinjauksena on, että suurinta osaa maksuja ehdotetaan korotettavaksi 5 %. Muutamien maksujen osalta korotus on perustellusti suurempi. Lisäksi taloustyöryhmä edellyttää, että maksujen ja taksojen korotuksen vaikutuksia, perintää ja vaikuttavuutta seurataan palvelualueilla.

Taloustyöryhmän päätös 12.8.2019 § 15 on esityslistan liitteenä.

Opetuslautakunta on käsitellyt iltapäivätoiminnan maksuja kokouksessaan 26.1.2016 § 4 ja päättänyt, että iltapäivätoiminnan maksut ovat 1.8.2016 alkaen:

Toiminta kello 12-15 (3 tuntia), maksu 90€ /kk

Toiminta klo 12-16.30 (4,5 tuntia), maksu 120€ / kk

Perusopetuslain mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu, jonka suuruuden kunta päättää. Maksu saa olla 570 tunnin (3 h/päivä) osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin (4h/päivä) osalta enintään 160 euroa.

Kaupunginhallitus käsitteli kaupungin palvelualueiden maksuja taksoja kokouksessaan 2.9.2019 § 330 ja päätti lähettää taloustyöryhmän esityksen maksujen ja taksojen tarkistamisesta palvelualueille valmisteltavaksi ja edelleen lautakunnille päätettäväksi vähintään taloustyöryhmän esityksen mukaisina siten, että uudet maksut ja taksat tulevat voimaan 1.1.2020.

Lasten ja nuorten palvelujen osalta taloustyöryhmän esityksessä

ehdotettiin iltapäivätoiminnan maksuihin 5 % korotusta.

Iltapäivätoiminnan maksut ovat olleet ja ovat korotuksen jälkeenkin alle perusopetuslain salliman enimmäismäärän. Tämän vuoksi iltapäivätoiminnan maksuja esitetään nostettavan n. 10 %, minkä jälkeen maksut olisivat 1.1.2020 alkaen:

Toiminta klo 12-15 (3 tuntia), maksu 100€ / kk

Toiminta klo 12-16.30 (4,5 tuntia), maksu 130€ / kk

Esitetty korotus lisäisi iltapäivätoiminnan maksutuottoja arviolta noin 39.000 euroa vuodessa.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta päättää hyväksyä iltapäivätoiminnan maksujen korotukset ehdotetun mukaisesti 1.1.2020 alkaen.

Päätös:

Toni Raitanen ehdotti, että ehdotusta ei hyväksytä.

Kirsi-Maria Jokinen Marianne Bonnin kannattamana ehdotti, että iltapäivätoiminnan maksuissa toteutetaan sisaralennuksena puolet maksusta.

Toni Raitasen ehdotus raukesi kannatuksen puuttuessa.

Opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen Kirsi-Maria Jokisen ehdottamin sisaralennusta koskevin muutoksin.

Liitteet

Liite 4 Taloustyöryhmän päätös 12.8.2019 § 15

Musiikkiopiston opintomaksujen tarkastaminen

2754/02.05.00.01/2019

Opetuslautakunta 08.10.2019 § 84

Valmistelija: rehtori Matti Holm, matti.holm(a)salo.fi, 02 778 4642

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 8.4.2019 158 § mm. perustaa taloustyöryhmän ja nimesi sen jäsenet. Kaupunginhallituksen päätöksessä taloustyöryhmän toimeksiantona on laatia ehdotuksia talouden tasapainottamiseksi pitkällä aikavälillä ja seurata tasapainottamisen toteutumista. Taloustyöryhmän tulee tarkastella käyttötalouden ja investointien kehystä suunnitteluvuosille sekä laatia toimenpidesuosituksia kustannusten kasvun hillitsemiseksi ja tulojen lisäämiseksi. Taloustyöryhmän toimikausi kestää kuluvan valtuustokauden loppuun.

Taloustyöryhmä käsitteli kokouksessaan 12.8.2019 § 15 kaupungin palvelualueiden maksuja ja taksoja. Työryhmälle koottiin selvitykset palvelualueiden maksuista ja siitä, mistä palvelualueiden ulkoiset tulot muodostuvat. Taustatiedoksi oli kerätty kaupungin verrokkikuntien maksut, joihin palvelualueiden maksuja on vertailtu. Johtopäätös selvitysten perusteella oli se, että tietyt maksut ovat verrokkikuntia keskimääräisesti alemmalla tasolla ja siten niitä on perusteltua korottaa. Taloustyöryhmä päätti kokouksessaan 12.8.2019 linjaukset kaupungin palvelualueiden maksujen korotuksista. Yleislinjauksena on, että suurinta osaa maksuja ehdotetaan korotettavaksi 5 %. Muutamien maksujen osalta korotus on perustellusti suurempi. Lisäksi taloustyöryhmä edellyttää, että maksujen ja taksojen korotuksen vaikutuksia, perintää ja vaikuttavuutta seurataan palvelualueilla.

Taloustyöryhmän päätös 12.8.2019 § 15 on esityslistan liitteenä.

Opetuslautakunta on käsitellyt musiikkiopiston maksuja kokouksessaan 26.4.2012 § 39. Yhteenvedo opetuslautakunnan päättämistä musiikkiopiston maksuista on esityslistan liitteenä.

Kaupunginhallitus käsitteli kaupungin palvelualueiden maksuja taksoja kokouksessaan 2.9.2019 § 330 ja päätti lähettää taloustyöryhmän esityksen maksujen ja taksojen tarkistamisesta palvelualueille valmisteltavaksi ja edelleen lautakunnille päätettäväksi vähintään taloustyöryhmän esityksen mukaisina siten, että uudet maksut ja taksat tulevat voimaan 1.1.2020.

Lasten ja nuorten palvelujen osalta taloustyöryhmän esityksessä ehdotettiin musiikkiopiston maksuihin 15 % korotusta.

Musiikkiopiston nykyiset opintomaksut ovat olleet voimassa 1.8.2012 lukien ja nykyiset maksut ovat alle valtakunnan keskiarvon. Opetushallituksen tekemän opetus- ja kulttuuritoimen rahoitusjärjestelmäraportin mukaan vuonna 2018 Salon musiikkiopistossa kerättiin opintomaksuja 10 € oppituntia kohti, kun valtakunnan keskiarvo oli 14 € / tunti. Jotta opintomaksutuotossa päästäisiin valtakunnalliseen keskiarvoon, tulisi opintomaksuja korottaa 40 %. On kuitenkin huomioitava, että valtakunnallisessa tilastossa on mukana myös

pääkaupunkiseudun maksut, jotka ovat selvästi muuta maata korkeammat. Selvitettäessä Salon vertailukaupunkien musiikkopistojen opintomaksuja, huomattiin, että verrokkikunnissa maksut ovat hieman korkeampia kuin Salossa.

Esityslistan liitteenä on hinnasto, jossa musiikkopiston maksuja on korotettu ehdotuksen mukaisesti n. 15 %.

Esitetty korotus lisäisi musiikkopiston maksutuottoja arviolta noin 20.000 euroa vuodessa. Korotuksen jälkeen Salon musiikkopiston maksut ovat verrokkikuntien tasolla, mutta jäävät edelleen alle valtakunnan keskiarvon.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta päättää hyväksyä musiikkopiston opintomaksujen korotukset liitteen mukaisesti 1.1.2020 alkaen.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 5 Musiikkopiston opintomaksut 2020

Liite 6 Taloustyöryhmän päätös 12.8.2019 § 15

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2019-2020

2653/12.00.01.01/2019

Opetuslautakunta 08.10.2019 § 85

Valmistelija: lasten ja nuorten palveluiden johtaja Pia Setälä,
pia.setala@salo.fi, p. 02 778 4001

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen rehtorit ovat yhdessä opettajakunnan kanssa laatineet koulukohtaiset työsuunnitelmat lukuvuodelle 2019-2020.

Perusopetusasetuksen 9 §:n sekä lukiokoulutuksen asetuksen 3 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Suunnitelmat on ohjeistettu laatimaan koulussa tiimeissä tai opettajakunnan kanssa. Hyväksymisprosessin jälkeen suunnitelma on huoltajien luettavissa. Lukuvuoden aikana tehtävät pienet työsuunnitelmamuutokset ja –tarkennukset tehdään täydennyksinä Wilma-ohjelmaan. (Perusopetusasetus 9 § 2. mom.)

Salon kaupungin hallintosäännön mukaan opetuslautakunta päättää perusopetuksen ja lukiokoulutuksen vuosittaisten työsuunnitelmien hyväksymisestä.

Perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen koulujen työsuunnitelmat ovat oheismateriaalina kokoushallinnassa.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen ja lukiokoulutuksen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2019–2020.

Päätös:

Merkittiin, että taloussuunnittelija Maria Kulmala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.34.

Todettiin, että Moision koulun työsuunnitelma oli jaettu lautakunnan kokousintraan ja voidaan käsitellä tässä yhteydessä ja että Hermannin koulun työsuunnitelma esitellään hyväksyttäväksi seuraavassa kokouksessa.

Hannu Eeva ehdotti, että lautakunta toteaa, että työsuunnitelmien yhdenmukaisuudessa on edistytty, ja yhdenmukaisuutta tulee edelleen kehittää. Perusopetusryhmien ja tuntiresurssien määrät toivotaan jatkossa lisättävän suunnitelmiin.

Opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen. Samalla todettiin seuraavaa: työsuunnitelmien yhdenmukaisuudessa on edistytty, ja yhdenmukaisuutta tulee edelleen kehittää. Perusopetusryhmien ja tuntiresurssien määrät toivotaan jatkossa lisättävän suunnitelmiin.

Esiopetuksen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2019-2020

2912/12.00.01.02/2019

Opetuslautakunta 08.10.2019 § 86

Valmistelija: varhaiskasvatuspäällikkö Anna Karlsson,
anna.karlsson(at)salo.fi. p. 02 778 7850

Esiopetuksesta vastaavat päiväkotien johtajat ovat yhdessä esiopetuksen opettajien kanssa laatineet yksikkökohtaiset työsuunnitelmat lukuvuodelle 2019–2020.

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Esiopetus on perusopetuslain alaista varhaiskasvatusta. Esiopetuksen työsuunnitelmassa tarkennetaan, miten paikallista opetussuunnitelmaa kussakin esiopetuksen yksikössä kyseisen lukuvuoden aikana toteutetaan. Työsuunnitelmaan kirjataan yksikön yhteystiedot, lapsimäärät, esiopetusryhmät, työ- ja loma-ajat, esiopetuksen järjestäminen, esiopetuksen toteuttaminen, yksikön mahdolliset erityispiirteet, lukuvuoden retket ja tapahtumat, yhteistyö, oppilashuolto, arviointi ja kehittäminen. Ruotsinkielisen esiopetuksen työsuunnitelma sisältyy Salo svenska skolanin työsuunnitelmaan. Kunnallisten ja yksityisten esiopetusyksiköiden työsuunnitelmat ovat sähköisessä kokoushallinnassa oheismateriaalina.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2019–2020.

Päätös:

Todettiin, että oheismateriaaleista puuttuu Ollikkalan päiväkodin työsuunnitelma, joka käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Viranhaltijapäätökset

Opetuslautakunta 08.10.2019 § 87

Opetuslautakunnan kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 27.8. - 7.10.2019 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai sen puheenjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja tai kaupunkikehitysjohtaja.

Apulaiskaupunginjohtaja:

Opetuslautakunta hyväksyy päätökset täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa lautakunnan käsittelyyn.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selvitys avoimen varhaiskasvatuksen tehostamisesta ja kehittämisestä

3081/00.01.02.02/2019

Opetuslautakunta 08.10.2019 § 88

Janne Väistö ehdotti, että selvitetään, onko avoimessa varhaiskasvatuksessa mahdollista tehdä tehostamis- ja kehittämistoimia esimerkiksi tilojen tai henkilöstön osalta.

Opetuslautakunta päätti lähettää asian valmisteltavaksi

Merkittiin, että Marja Ruokonen poistui kokouksesta klo 20.13 ja Marianne Bonn poistui klo 20.18.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET
JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 78, 79, 80, 81, 82, 87, 88

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisuvaatimus-
viranomaisen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupungin opetuslautakunta
PL 77, 24101 Salo
puh. 02 7781
sähköposti: kirjaamo@salo.fi
käyntiosoite: Tehdaskatu 2
aukioloajat: ma - to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 14.45

Pykälät: 83, 84, 85, 86,

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisuvaatimuksen
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32
20101 Turku

turku.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika _____ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asianmiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.