

**Aika** 09.06.2020 klo 17:00 - 18:32

**Paikka** Sähköinen kokous

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
68	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
69	Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
70	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
71	Halikon nuorisotilatoiminnan järjestämisestä luopuminen	6
72	Nuorisotilojen, Metka-kahvilan ja skeittihallin aukioloajat syyskaudella 2020	9
73	Salon kaupungin toiminnan ja talouden kehys vuosille 2021–2023 ja talousarvion laadintaohjeet	12
74	Huhtikuun 2020 kuukausiraportti, opetuslautakunta	15
75	Perniön Kirkonkylän koulun väistötilojen hankinta, Option käyttö lv 2021-2022	16
76	Märynummen koulun opetusratkaisut lukuvuonna 2020-2021	17
77	Perusopetuksen opetussuunnitelman uudistus arvioinnin osalta	18
78	Viranhaltijapäätökset	19
79	Muut mahdolliset asiat	20

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lundström Sanna	17:00 - 18:32	puheenjohtaja	
	Eeva Hannu	17:00 - 18:32	1. varapuheenjohtaja	
	Paukkeri Mika	17:00 - 18:32	2. varapuheenjohtaja	
	Bonn Marianne	17:00 - 18:32	jäsen	
	Haavisto Sabina	17:00 - 18:32	jäsen	
	Jokinen Kirsi-Maria	17:00 - 17:58	jäsen	
	Laaksonen Annina	17:00 - 18:32	jäsen	
	Leppähaara Marja	17:00 - 18:32	jäsen	
	Olkinuora Antti	17:00 - 18:32	jäsen, pöytäkirjantarkastaja	
	Raitanen Toni	17:00 - 18:32	jäsen, pöytäkirjantarkastaja	
Savela-Kirjonen Annikka		17:00 - 18:32	jäsen	
	Väistö Janne	17:00 - 18:32	jäsen	
Poissa	Nummila Mika		jäsen	
	Kåla Janica		nuorisovaltuuston edustaja	
	Karlsson Anna		asiantuntija	
Muu	Ruokonen Marja	17:00 - 18:32	kaupunginhallituksen edustaja	
	Kulmala Maria	17:00 - 18:11	asiantuntija	
	Lahti Inkeri	17:00 - 18:32	asiantuntija	
	Paananen Johanna	17:00 - 18:11	asiantuntija	
	Setälä Pia	17:00 - 18:32	esittelijä	
	Säilä Jaana	17:00 - 18:32	pöytäkirjanpitäjä	

**Pöytäkirja nähtävillä**

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 17. kesäkuuta 2020 alkaen Salon kaupungin yleisessä tietoverkossa.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 68

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 69

Opetuslautakunnan 20.6.2017 § 5 päätöksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana maanantaina ja sen tarkastaa kaksi kokouksessa tehtävään nimettyä jäsentä.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan 15. kesäkuuta 2020 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa 17. kesäkuuta 2020.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Olkinuora Antti ja Raitanen Toni.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 70

Opetuslautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 148 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös:

Asioiden kokousjärjestystä muutettiin siten, että asiat "Halikon nuorisotilatoiminnan järjestämisestä luopuminen" ja "Nuorisotilojen, Metka-kahvilan ja skeittihallin aukioloajat syyslukukaudella 2020" käsiteltiin kokouksen alussa.

Merkittiin, että lisäksi kokoukseen osallistuivat nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen asiakotien 71 ja 72 osalta ja taloussuunnittelija Maria Kulmala asiakotien 73 ja 74 osalta.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Halikon nuorisotilatoiminnan järjestämisestä luopuminen**

2183/12.05.02.01/2020

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 71

Valmistelija: nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen, (02) 778 4800, johanna.paananen@salo.fi

Nuorisopalvelujen nuoriso- ohjaajaresurssi vähenee kaupunginvaltuuston 2.12.2019 tekemällä päätöksellä 1.7.2020 alkaen 18 prosentilla (kaksi nuoriso-ohjaajan tehtävää). Samassa yhteydessä päätettiin, että kevään 2020 aikana tehdään selvitys nuorisotilaverkosta ja vaihtoehtoista järjestää toimintaa vähemmällä henkilöresursilla tiloja sulkematta.

Alkuvuodesta 2020 pyrittiin saamaan paikallisia yhdistyksiä toteuttamaan nuorisotilatoimintaa. Yhdistystoimijoita lähestyttiin viestinnän välineitä käyttäen sekä suoria kontaktein. Tämän seurauksena ei kuitenkaan saatu yhdistystoimijoita sitoutumaan nuorisotilatoiminnan toteuttamiseen.

Nuorisotilaverkkoa on tarkasteltu viimeksi oppimisympäristöselvityksen yhteydessä. Tällöin kaupunginvaltuusto päätti 24.2.2020 nuorisotilojen osalta seuraavasti: Nuorten määrän vähenemisen myötä nuorisotilojen käyttöastetta seurataan ja tarkastellaan nuorisotilojen palveluverkon karsimisen tarvetta. Tässä yhteydessä pyritään nuorisotiloja sijoittamaan pääsääntöisesti koulujen tai muiden soveltuvien tilojen yhteyteen.

Salossa on vahva nuorisotilakulttuuri ja jokaisella nuorisotilalla on merkitys alueen nuorille. Nuorisotilojen kävijämäärään vaikuttavat useat eri tekijät mm. alueen muu harrastustarjonta. Kävijämäärät ovat pysyneet kaikissa nuorisotiloissa hyvällä tasolla, eikä lähitulevaisuudessa ole näkyvissä minkään nuorisotilan osalta merkittävää laskua.

Nuorisopalveluissa on yhdessä henkilöstön kanssa pyritty löytämään vaihtoehtoja, joilla nuorisotilatyötä voitaisiin toteuttaa edelleenkin alueellisesti yhä kattavasti. Vaihtoehtoina on pohdittu aukioloaikojen vähentämistä nuorisotilojen tai skeittihallin osalta. Nuorten kuuleminen ja heidän tarpeisiinsa vastaaminen ovat keskeinen osa nuorisotyötä. Nuorten toiveita kartoitetaan säännöllisesti erilaisin menetelmin. Näissä nousee toistuvasti esille toive aukiolopäivien lisäämisestä, varsinkin viikonlopuille. Kiinteistöistä aiheutuvat kustannukset eivät merkittävästi vähene aukiolopäivien vähenemisen seurauksena, ainoastaan siivouskustannuksista voidaan saada säästöä. Mikäli toiminta lopetetaan kokonaan, poistuvat myös ko. kustannukset nuorisopalvelujen taloudesta.

Salon kaupungin strategisena linjauksena on määritelty, että jokaisessa entisessä kuntakeskuksessa on lähialueena nuorisotila. Entisten kuntakeskusten osalta Halikko on ainoa, jossa kaupungin toteuttamana on nuorisotilatoimintaa useammalla kuin yhdellä nuorisotilalla.

Halikon nuorisotilalta on lyhyin matka toiseen nuorisotilaan (Nuorten keskus Steissille n. 3km). Nuorisotilatoimintaa toteutetaan Halikon kirjaston yhteydessä. Nuorisotilaa varten kiinteistöissä ei ole toteutettu

rakenteellisia muutoksia, vaan tilajärjestelyt on toteutettu lähinnä kalustein. Nämä eivät nykyisellään tue parhaalla mahdollisella tavalla nuorisotilatoiminnan järjestämistä. Määräaikaista nuoriso- ohjaajaresurssia saatiin vuoden 2017 alusta alkaen kohdennettavaksi nimenomaan Halikon nuorisotilan tehtäviin. Halikon nuorisotilan kävijämäärien keskiarvot per ilta ovat olleet seuraavat: tammikuu 40,2, helmikuu 31,1 ja maaliskuu 37,5 (18.3- 31.5.2020 nuorisotilat ovat olleet suljettuna valtioneuvoston päätöksellä).

Nuorisovaltuustolta on pyydetty asiaan liittyen lausuntoa, mutta aikataulusyistä nuorisovaltuusto ei ole ehtinyt asiaa käsittelemään.

Nuorten näkemyksiä asiaan liittyen on kartoitettu sähköisen Mentimeter-kyselyn kautta. Kyselyn vastaukset ovat opetuslautakunnan esityslistan oheismateriaalina.

Nuorten keskus Steissi toimii Salon kaupungin nuorisotyön keskuksena. Tällä pyritään helpottamaan arkea ja tekemään työstä tehokkaampaa. Nuoriso-ohjaajat kuitenkin liikkuvat työssään kaupungin alueella ja sen nuorisotiloilla. Maantieteelliset ja toiminnalliset alueet sekä yhteistyötahot on jaettu työnkuviin kuuluviin vastuualueisiin. Nuoriso-ohjaajan tehtäviin Salon kaupungissa sisältyy nuorisotilan ohjaustehtäviä 1-2 tilalla, 21-26 h /vk. Lisäksi tehtävänkuviiin kuuluu vastuualueesta riippuen mm. digitaalista nuorisotyötä, koulunuorisotyötä, musiikkitoimintaa, kulttuurista nuorisotyötä, Valomerkki- keskusteluja, pienryhmätoimintaa sekä tapahtumien, retkien ja leirien järjestämistä. Vastuualueet ohjaajaresurssineen on laadittu huomioiden tilojen turvallisuus, toiminnan laadun takaaminen ja luonne julkisina avoimina tiloina. Edellä mainittuja resursseja sekä erityisesti tiloilla tapahtuvaa työskentelyä käsitellään säännöllisesti yhteistyössä Aluehallintoviraston ja Salon kaupungin työsuojelun kanssa.

Henkilöstöresurssien väheneminen johtaa myös muiden nuoriso- ohjaajien vastuulla olevien palvelujen karsimiseen.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää luopua Halikon nuorisotilatoiminnan järjestämisestä 1.8.2020 alkaen nuoriso- ohjaajaresurssin vähenemisen seurauksena.

Päätös:

Merkittiin, että nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen oli kokouksen alussa paikalla toimiakseen asiantuntijana asiakohtaan liittyvissä kysymyksissä.

Hannu Eeva ehdotti, että esityslistan otsikkoasian kohta lähetetään jatkovalmisteluun seuraavin evästyksin:

-Halikon nuorisotilan toimintaa kuin muitakaan nuorisotiloja ei tule lakkauttaa

-Tulee selvittää esim. työllisyyspalveluiden kanssa, onko mahdollista työllistää henkilöitä nuorisopalvelujen avuksi valvontatehtävissä

-Esittelyn mukaan nuoriso-ohjaajien työajasta kuluu 21-26 h / viikko

nuorisotiloissa nuorten ohjaamiseen.

Tulee selvittää, voidaanko ohjaajien työaikaa ja –tehtäviä organisoida uudelleen nykyisin työntekijäresurssein siten, että kaikki nykyiset toimipisteet säilyvät.

Perusteet:

Salon valtuuston hyväksymän strategian mukaan nuorisotilojen toiminta kuuluu perustehtäviin, jotka tulee kaikissa kuntakeskuksissa säilyttää. Halikon nuorisotila on nimenomaan vanhan kuntakeskuksen nuorisotila.

Etäisyydet esim. Salon Steissiin muodostuvat pidemmäksi kuin esittelyssä on todettu. Tiloissa käy nuoria aina Hajalaa ja Vaskiota myöten. Alle tuhannen oppilaan koulukeskuksen Armfeltin sekä Halikon lukion oppilaat ovat tilojen käyttäjiä. Kävijämäärä on tilaston mukaan parhaimmillaan n. 40 lasta ja nuorta / ilta. Julkiset yhteydet Saloon eivät välttämättä toimi, eivätkä kaikki vanhemmat päästä nuoriaan Saloon.

Nuorten kanta lakkauttamisesta on yksiselitteinen: tiloja on pidetty toimivina ja viihtyisinä, eikä kiinnostusta siirtyä muihin nuorisotiloihin ole. Paikkaa pidetään sosiaalisesti hyvin toimivana kaverisuhteineen. Yhteistyö Halikon kirjaston kanssa on sujunut hyvin.

Halikon nuorisotilan toiminnan säilyttäminen on tärkeää ennaltaehkäisevänä nuorisotyönä koronaepidemian jälkeen. Tilan toiminnan jatkaminen ei tuo lisäkustannuksia, kun toiminta organisoidaan uudelleen heinäkuun jälkeen käytettävissä olevilla resursseilla.

Lisäksi Hannu Eeva ehdotti, että Salon opetuslautakunnalle tuodaan yksilöity selvitys ohjaajien työnkuvasta, työtehtävistä ja näihin käytetystä ajasta sekä mihin lainsäädäntöön perustuu kahden ohjaajan vaatimus / nuorisotila.

Sanna Lundström, Annikka Savela-Kirjonen ja Antti Olkinuora kannattivat tehtyä ehdotusta.

Opetuslautakunta hyväksyi Hannu Eevan ehdotuksen yksimielisesti.



**Nuorisotilojen, Metka-kahvilan ja skeittihallin aukioloajat syyskaudella 2020**

2184/10.03.02.02.05/2020

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 72

Valmistelija: nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen, (02) 778 4800, johanna.paananen@salo.fi

Hallintosäännön § 34 mukaisesti opetuslautakunta päättää johtamansa palvelualueen virastojen, laitosten ja muiden tilojen säännöllisistä aukioloajoista.

Esitys aukioloajoista ajalle 18.8.-18.12.2020 noudattaa kevään 2020 aukioloaikoja, lukuun ottamatta Halikon nuorisotilaa. Nuorisotilojen, metka-kahvilan ja skeittihallin aukioloajoiksi esitetään seuraavaa:

**Steissi (keskusta)**

ti	14.00- 20.30
ke	14.00- 20.30
to	14.00- 20.30
pe	14.00- 20.30

**Nugga (Kiikala)**

ke	15.00- 20.30
pe	15.00- 20.30

**Nuttu (Suomusjärvi)**

ti	15.00- 20.00
to	15.00- 20.00

**Inksu (Inkere)**

ti	15.00- 20.00
to	15.00- 20.00

**Kunnarin Vintti (Kuusjoki)**

ke	15.00- 20.00
pe	16.00- 22.00

**Huudi (Kisko)**

ti	15.00- 20.00
to	15.00- 20.00

**Mesta (Märynummi)**

ke	15.00- 20.30
pe	15.00- 20.30

**Narikka (Perniö)**

ti	14.30- 20.30
to	14.30- 20.30
pe	15.00- 21.00

**Poiju (Särkisalo)**

ke 14.30- 20.00

Muurla

ke 15.00- 20.00

pe 15.00- 20.00

Skeittihalli Tunneli

ti 14.00- 20.30

ke 14.00- 20.30

to 14.00- 20.30

pe 14.00- 20.30

Metka- kahvila

ma 12.00 -16.00

ti - pe 12.00- 16.00

ti - pe 16.00- 20.30 nuorisotilan ja skeittihallin asiakkaille

Yhdistysten avoinna pitämät tilat:

Kerhola (Hajala)

ke 17.30- 20.00

Teijon Urheilutalo

to 17.30- 19.30

Vartsalan Työväentalo

pe 18.00- 21.00

Narikka (Perniö)

la 17.00- 22.00

Poiju (Särkisalo)

ma 16.30- 19.00

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta hyväksyy nuorisotilojen, Metka-kahvilan ja skeittihallin aukioloajat ajalle 18.8.-18.12.2020 valmistelun mukaisesti.

Päätös:

Merkittiin, että nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen oli kokouksen alussa paikalla toimiakseen asiantuntijana asiakohtaan liittyvissä kysymyksissä.

Hannu Eeva ehdotti, että asia jätetään pöydälle.  
Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Sanna Lundström ehdotti, että opetuslautakunta päättää, että toistaiseksi jatketaan tällä hetkellä voimassa olevilla aukioloajoilla. Aukioloajoista päätetään elokuun opetuslautakunnan kokouksessa.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kirsi-Maria Jokinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen

klo 17.58.

**Salon kaupungin toiminnan ja talouden kehys vuosille 2021–2023 ja talousarvion laadintaohjeet**

1488/02.02.00.00/2020

Kaupunginhallitus 18.05.2020 § 203

Valmistelija: vs. kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen, anna-kristiina.korhonen@salo.fi, 02 778 2201, vs. talousjohtaja Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011, paivi.kohvakka@salo.fi.

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on hyväksyttävä talousarvion yhteydessä kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma, jonka ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Vuoden 2021 talousarvio ja vuosien 2021 – 2023 taloussuunnitelman strategiset linjaukset perustuvat valtuuston 16.4.2018 § 48 hyväksymään strategiaan ja siitä luotuihin valtuuston tuloskortteihin. Palvelualuekohtaiset tuloskortit käsitellään talousarvioprosessiin yhteydessä samoin kuin palvelualueiden keskeiset tavoitteet ja toimintariskit.

Korona-epidemian myötä valtioneuvosto julisti Suomeen poikkeustilan 18.3.2020 alkaen. Hallitus on linjannut koronavirustilanteen hoitamista Suomessa erilaisilla toimenpiteillä. Linjattujen toimenpiteiden tarkoituksena on suojata väestöä sekä turvata yhteiskunnan ja talouselämän toimintaa.

Korona-epidemian aiheuttama poikkeustilanne tulee vaikuttamaan olennaisesti myös kuntien toimintaan ja talouteen kuluvana vuonna sekä seuraavina vuosina. Poikkeustilanteen johdosta taloudellinen tilanne on varsin epävarma ja tuo lisää taloudellista haastetta jo entisestään vaikeassa tilanteessa olevaan kuntatalouteen. Kustannusten lisääntyminen terveydenhuollon ja sosiaalipalvelujen osalta, muiden menojen kasvu sekä vähenevät verotulokertymät lisäävät talouden tasapainon saavuttamisen haasteita.

Poikkeustilanteen todellisia vaikutuksia on tällä hetkellä mahdotonta arvioida yksityiskohtaisesti. Tällä hetkellä ei ole tiedossa miten pitkään poikkeustilanne on voimassa tai miten rajoitusten purkamisen vaikuttaa kuluvan vuoden ja seuraavien vuosien talouteen. Tällä hetkellä ei ole vielä tiedossa tarkempia valtion toimenpiteiden taloudellisia vaikutuksia kuntatalouden vahvistamiseksi.

Talouden raamia vuodelle 2021 ei siten ole tarkoituksenmukaista arvioida

kevällä 2020 poikkeustilanteen johdosta. Tästä johtuen talouden raami vuodelle 2021 esitetään päätettäväksi vasta syyskuun 2020 alussa. Talousarvion valmistelu voidaan kuitenkin käynnistää.

Kuntalain 110 § mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Jos alijäämää ei kateta määräajassa, voidaan käynnistää arviointimenettely. Vuoden 2019 tilinpäätöksen mukaan Salon kaupungin taseessa olevat kertyneet alijäämät ovat 3,4 miljoonaa euroa. Vuoden 2021 talousarvion valmistelun yhteydessä tulee tarkastella tavoitteellista ja realistista suunnitelmaa talouden tasapainottamiseksi vuosille 2021 - 2024.

Talousarvion laadintaohjeet vuodelle 2021 ja valtuuston tuloskortit ovat esityslistan liitteenä. Esityslistan oheismateriaalina on listaus talousarvion yhteydessä selvitettävistä asioista.

Vs. kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan talousarvion 2021 laadintaohjeet sekä lähettää ne lautakunnille tiedoksi ja noudatettaviksi.

Kaupunginhallitus päättää pyytää lautakunnilta talousarviovalmistelun pohjaksi näkemystä niistä toimenpiteistä, joilla lautakunta pystyy leikkaamaan toimintamenoja 2 % vuoden 2020 talousarviotasosta.

Toimenpiteiden vaikutuksia käsitellään raamin käsittelyn yhteydessä kaupunginhallituksen kokouksessa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 73

Valmistelija: taloussuunnittelija Maria Kulmala, maria.kulmala(a)salo.fi, 02 778 4017

Kaupunginhallitus hyväksyi 18.5.2020 kokouksessaan § 203 Talousarvion laadintaohjeet vuodelle 2021. Talouden raamia vuodelle 2021 ei ole voitu vielä esittää kevään 2020 poikkeustilanteen johdosta. Talousarvioraami tullaan päättämään kaupunginhallituksen syyskuun kokouksessa.

Kaupunginhallitus päätti pyytää lautakunnilta talousarviovalmistelun pohjaksi näkemystä niistä toimenpiteistä, joilla lautakunta pystyy leikkaamaan toimintamenoja 2 % vuoden 2020 talousarviotasosta. Kaupunginhallitus käsittelee toimenpiteiden vaikutuksia raamin käsittelyn yhteydessä.

Talousarvion laadintaohjeiden mukaisesti lautakuntien tulee jättää

talousarvioesitykset kaupunginhallitukselle 8.10.2020 mennessä.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta merkitsee kaupunginhallituksen hyväksymät talousarvion laadintaohjeet vuodelle 2021 tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin, että taloussuunnittelija Maria Kulmala oli kokouksen alussa paikalla toimiakseen asiantuntijana asiakootaan liittyvissä kysymyksissä.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 Talousarvion laadintaohje 2021

**Huhtikuun 2020 kuukausiraportti, opetuslautakunta**

678/02.02.02.01/2020

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 74

Valmistelija: taloussuunnittelija Maria Kulmala, maria.kulmala(a)salo.fi,  
02 778 4017

Esityslistan liitteenä on huhtikuun 2020 kuukausiraportti. Raportti sisältää opetuslautakunnan alaisten palvelualueiden olennaiset talouteen liittyvät tapahtumat huhtikuun loppuun asti.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta merkitsee huhtikuun 2020 kuukausiraportin tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin, että taloussuunnittelija Maria Kulmala oli kokouksen alussa paikalla toimiakseen asiantuntijana asiakohtaan liittyvissä kysymyksissä

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Maria Kulmala ja Johanna Paananen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.11.

Liitteet

Liite 2 Huhtikuun 2020 kuukausiraportti opetuslautakunta

**Perniön Kirkonkylän koulun väistötilojen hankinta, Option käyttö lv 2021-2022**

2620/02.08.00.01.00/2017

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 75

Valmistelija: taloussuunnittelija Maria Kulmala, puh. 02-778 4017, maria.kulmala(a)salo.fi

Salon kaupungin tilapalvelut on kilpailuttanut Perniön kirkonkylän koulun väistötilojen toimittamisen ja opetuslautakunta on tehnyt päätöksen hankinnasta 13.12.2017 § 67. Väistötilat on vuokrattu 36 kuukauden sopimuksella ja sopimuskausi päättyy 15.3.2021. Sopimus sisältää optiomahdollisuuden sopimuksen jatkamiseen 12 kuukauden ajaksi alkuperäisin ehdoin. Optiokauden osalta vuokraa on sopimuksen mukaan mahdollista korottaa kolme prosenttia, minkä jälkeen vuokran suuruus on 13.647,50 euroa kuukaudessa. Option käyttämisestä tulee ilmoittaa viimeistään kuusi kuukautta ennen vuokrakauden päättymistä

Hankesuunnitelmassa mainitun tavoiteaikataulun mukaisesti uuden Perniön Kirkonkylän koulun rakennuksen käyttöönotto tapahtuisi keväällä 2022. Väistötiloille on tarvetta niin kauan, kunnes uusi rakennus saadaan koulun käyttöön.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää, että Perniön Kirkonkylän koulun väistötilojen hankintasopimuksen mukainen optio 12 kuukauden ajaksi otetaan käyttöön Parmaco Oy:n kanssa. Mikäli uutta koulurakennusta ei saada koulun käyttöön ennen optiokauden päättymistä, sivistyspalveluiden johtaja tekee tarvittavan lisäajan osalta suoraan päätöksen väistötilojen hankinnasta kaupunginhallituksen päättämien hankintavaltuuksien rajoissa.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



**Märynummen koulun opetusratkaisut lukuvuonna 2020-2021**

543/01.04.01.04.00/2017

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 76

Valmistelija: perusopetusjohtaja Inkeri Lahti, inkeri.lahti@salo.fi,  
p. 02 778 4688

Märynummen koulun oppilasmäärän vuoksi kaikki oppilaat eivät mahdu opiskelemaan käytettävissä olevissa koulun tiloissa lukuvuonna 2020-21.

Märynummen koulun oppilasmäärät lukuvuonna 2020-2021 ovat seuraavat:

1 lk	14 oppilasta
2 lk	10 oppilasta
3 lk	10 oppilasta
4 lk	17 oppilasta
5 lk	10 oppilasta
6 lk	17 oppilasta

Rehtorin kanssa on neuvoteltu lukuvuoden 2020-2021 opetusjärjestelyistä, jonka mukaan on tarvetta löytää väistötilat 6.-luokan oppilaille Armfeltin koulusta.

Juhlatupa Hellbergin liiketila on ollut vuokrattuna Märynummen koulun ruokailutilaksi 16.6.2019-15.6.2020 välisenä aikana. Väistötilan tarve jatkuu edelleen, jonka vuoksi liiketilan vuokraamista on tarpeen jatkaa 16.6.2020-14.6.2021 väliseksi ajaksi. Liiketilan vuokra on 1.900 euroa/kk. Sähköstä ja vedestä maksetaan erikseen kulutuksen mukaan.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää, että Märynummen koulun 6. -luokan oppilaat jatkavat koulunkäyntiä Armfeltin koulussa lukukaudella 2020-2021 ja että Märynummen koulu toimii 1.-5. -luokkalaisten kouluna lukuvuonna 2020-2021. Märynummen koulun oppilaiden ruokailu järjestetään koulun läheisyydessä sijaitsevassa Märynummen Juhlatuvan tiloissa.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Perusopetuksen opetussuunnitelman uudistus arvioinnin osalta**

2132/12.00.01.00/2020

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 77

Valmistelija: perusopetusjohtaja Inkeri Lahti, inkeri.lahti@salo.fi, p. 02 7784688

Opetushallitus on tehnyt muutoksia perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin oppilaan oppimisen ja osaamisen arvioinnin osalta 10.2.2020. Kuntien tulee tehdä perusteiden edellyttämät muutokset paikalliseen opetussuunnitelmaan. Opetussuunnitelman uudistettu arviointiosuus otetaan käyttöön lukuvuoden 2020-2021 alusta.

Perusopetuksen arviointiluku on saatavilla osoitteessa:

<https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/perusopetuksen-arvioinnin-uudistaminen#anchor-oppilaan-oppimisen-ja-osaamisen-arviointi-muutokset-ja-li saykset-opetussuunnitelman-perusteisiin>

Salon perusopetuksen paikalliset linjaukset arviointiluvun osalta ovat esityksen liitteenä. Käyttäytymisen arviointi ja sen perustana olevat tavoitteet on siirretty voimassa olevasta opetussuunnitelmasta sellaisenaan.

Keskeisempänä muutoksena aikaisempaan verrattuna on paikallisen osuuden supistuminen merkittävästi. Opetussuunnitelman perusteet määrittelevät aiempaa kattavammin arvioinnin periaatteet.

Sivistyspalvelujen johtaja:

Opetuslautakunta hyväksyy perusopetuksen opetussuunnitelman paikallisen linjauksen esityksen mukaisesti.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 3 Salon perusopetuksen paikalliset linjaukset arviointiluvun osalta

**Viranhaltijapäätökset**

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 78

Opetuslautakunnan kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 26.5. - 8.6.2020 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai sen puheenjohtaja, sivistyspalveluiden johtaja, sosiaali- ja terveystyöpalveluiden johtaja tai kaupunkikehitysjohtaja.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta hyväksyy päätökset täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa lautakunnan käsittelyyn.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Muut mahdolliset asiat**

Opetuslautakunta 09.06.2020 § 79

Marianne Bonn:

Opetuslautakunnan TA-käsittely elokuun 25.8. kokouksen yhteydessä.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET  
JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 78, 79

---

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

75, 76, 77

---

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

---

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimus-  
viranomaisen  
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupungin opetuslautakunta  
PL 77, 24101 Salo  
puh. 02 7781  
sähköposti: kirjaamo@salo.fi  
käyntiosoite: Tehdaskatu 2  
aukioloajat: ma - to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 14.45

Pykälät:

75, 76, 77

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisuvaatimuksen  
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

---

**VALITUSOSOITUS****Valitusviranomaisen  
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus  
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32

20101 Turku

turku.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika

päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika

päivää

Muu valitusviranomainen, osoite  
ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

### Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asianmiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero Pykälät

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

- 1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.