

Aika 08.10.2020 klo 16:00 - 18:06

Paikka Salon kaupungintalo, valtuustosali Tammi, Tehdaskatu 2, 24100 Salo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
74	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
75	Pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenille	4
76	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
77	Yleisten alueiden kehittäminen ja ylläpito	6
78	Liikennepalveluiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen	7
79	Tilintarkastuksen option käyttöönotto	8
80	Tarkastuslautakunnan katselmuskierros 30.10.2020	9

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Friberg Osmo	16:00 - 18:06	puheenjohtaja	
	Halme Heljä	16:00 - 18:06	jäsen	
	Hägerth Jarmo	16:00 - 18:06	jäsen, pöytäkirjantarkastaja	
	Kirves-Järvinen Taina	16:00 - 18:06	jäsen	
	Laiho Jari J.	16:00 - 18:06	jäsen, pöytäkirjantarkastaja	
	Lannermaa Kirsti	16:00 - 18:06	jäsen	
	Tuominen Marita	16:00 - 18:06	jäsen	
	Breilin Mikko	17:03 - 18:06	varajäsen	
Poissa	Pesonen Sari	16:00 - 18:06	varajäsen	
	Tammi Timo Halme Martti		1. varapuheenjohtaja jäsen	
Muu	Laakso Sari M	16:00 - 18:06	asiantuntija	
	Smolander Teija	16:00 - 18:06	pöytäkirjanpitäjä	
	Isaksson Sari	16:00 - 17:55	tilintarkastaja	
	Virtanen Petri	16:00 - 16:58	asiantuntija	
	Ahola Tanja	17:04 - 17:53	asiantuntija	

Pöytäkirja nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 19. lokakuuta 2020 alkaen yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 08.10.2020 § 74

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimitelimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenille

Tarkastuslautakunta 08.10.2020 § 75

Tarkastuslautakunta on 26.9.2019 § 78 päättänyt, että tarkastuslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana torstaina. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan sitä seuraavana toisena arkipäivänä.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan 15.10.2020 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin tietoverkossa 19.10.2020.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Jarmo Hägerth ja Martti Halme.

Päätös:

Tarkastuslautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Jarmo Hägerth ja Jari J. Laiho.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 08.10.2020 § 76

Tarkastuslautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Yleisten alueiden kehittäminen ja ylläpito

24/00.03.00.00.01/2020

Tarkastuslautakunta 08.10.2020 § 77

Valmistelija: sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, puh. 02 778 2012

Tarkastuslautakunnan arviointityön painopistealueina vuonna 2020 ovat kaupunkikehityspalveluiden toimiala ja Liikelaitos Salon Veden toiminta.

Yhdyskuntatekniikan kaupungininsinööri Petri Virtanen on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen esittelemään yleisten alueiden kehittämisen ja ylläpidon toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista.

Arviointilomake ja mahdollinen muu aineisto toimitetaan sähköpostitse tarkastuslautakunnan jäsenille ennen kokousta.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun esittelyn tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Petri Virtanen poistui kokouksesta esittelyn jälkeen klo 16.58.

Merkitään, että tarkastuslautakunta piti tauon klo 17.00 – 17.03.

Pöytäkirjaan merkitään, että varajäsen Mikko Breilin saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.03.

Liikennepalveluiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

24/00.03.00.00.01/2020

Tarkastuslautakunta 08.10.2020 § 78

Valmistelija: sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, puh. 02 778 2012

Tarkastuslautakunnan arviointityön painopistealueina vuonna 2020 ovat kaupunkikehtiyspalveluiden toimiala ja Liikelaitos Salon Veden toiminta.

Liikennepalvelupäällikkö Tanja Ahola on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen esittelemään liikennepalveluiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista.

Arviointilomake ja muu mahdollinen aineisto toimitetaan sähköpostitse tarkastuslautakunnan jäsenille ennen kokousta.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun esittelyn tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Tanja Ahola oli läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.04 – 17.53.

Pöytäkirjaan merkitään, että tilintarkastaja Sari Isaksson poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen klo 17.55.

Tilintarkastuksen option käyttöönotto

788/02.08.00.00.00/2019

Tarkastuslautakunta 08.10.2020 § 79

Valmistelija: sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, puh. 02 778 2012

Salon kaupunki on laatinut BDO Audiator Oy:n kanssa 17.6.2019 päivätyn sopimuksen tilintarkastuspalveluista vuosille 2019 - 2020. Sopimus on määräaikainen ja on voimassa siihen saakka, kun vuoden 2020 tilintarkastus on loppuun suoritettu ja tilinpäätös hyväksytty. Sopimus sisältää option kahdelle vuodelle eli vuosille 2021 ja 2022. Optioiden käytöstä ja kestosta päätetään erikseen.

BDO Audiator Oy on toteuttanut tilintarkastusta sopimuksen mukaisesti. Tilintarkastuspalveluiden sopimuksen option käyttö on arvioitu tarkoituksenmukaiseksi, koska sote- ja maakuntauudistuksen valmistelun vaikutukset kunnan hallinnon järjestämiseen ovat edelleen epäselvät. Tilintarkastuspalvelujen kilpailuttaminen kahden optiovuoden jälkeen mahdollistaa sen, että tällöin on parempi käsitys tarvittavasta tilintarkastuspalvelujen tasosta.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että tilintarkastuspalveluiden option käyttö hyväksytään vuosille 2021 - 2022 ja valmistellaan sopimus allekirjoitettavaksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tarkastuslautakunnan katselmuskierros 30.10.2020

3492/00.03.00.00.01/2020

Tarkastuslautakunta 08.10.2020 § 80

Valmistelija: sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, puh. 02 778 2012

Tarkastuslautakunta on työohjelmassaan päättänyt toteuttaa perjantaina 30.10.2020 perinteisen katselmuskierroksen kaupungin eri kohteisiin. Katselmuskierroksen ohjelmaluonnos on oheismateriaalina.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää katselmuskierroksen ohjelman.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 Katselmuskierroksen ohjelma

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET
JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

74-80

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § 2 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisuvaatimus-
viranomaisen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupungin tarkastuslautakunta
PL 77, 24101 Salo
puh. 02 7781
käyntiosoite: Tehdaskatu 2
sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisuvaatimuksen
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32

20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika
päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika
päivää

Muu valitusviranomainen, osoite Pykälät Valitusaika
ja postiosoite
päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

-
- 1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.