

Anttilantien haaran nimeäminen Anttilanraitiksi ja kiinteistöjen uudet osoitteet

2676/10.02.06.01/2020

Rekistereiden perusparantamisen myötä on tullut esille että Anttilantien haara, jonka varrella on osoitenumerot 51 - 61, on syytä nimetä pelastusajoneuvojen mahdollisimman nopean perille löytämisen turvaamiseksi. Ongelman tuottaa se, että Anttilantien varrella vasta ko. haaran jälkeen tulevat mm. osoitenumerot 56, 59 ja 60.

Osoitteet muutetaan seuraavasti:

Kiinteistö	Vanha osoite	Uusi osoite
734-605-4-48	Anttilantie 51	Anttilanraitti 6
734-605-4-20	Anttilantie 55	Anttilanraitti 11
734-605-5-2	Anttilantie 57	Anttilanraitti 20
734-605-5-2	Anttilantie 61	Anttilanraitti 39

Postinumero on 25570 Teijo.

Salon kaupungin toimesta osoite ilmoitetaan viranomaistahoille, kiinteistön omistaja hoitaa muut tahot jotka tarvitsevat osoitetietoja.

Kaupunki hoitaa Anttilanraitin tienviitan maastoon.

Kiinteistön omistajan tulee huolehtia talonumerokilven asettamisesta annetun osoitteen mukaiseksi.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 39 §

Päätös

Päätän, että Anttilantien haara nimetään Anttilanraitiksi ja kiinteistöjen osoitteet ovat kuten edellä mainittu. Tämä päätös tulee voimaan viikolla 29, jotta tienviitta ehditään asentaa maastoon.

Heikkilä Hanna
Kiinteistöinsinööri
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Lisätietoja

Kiinteistösihteeri Sirpa Vaaranmaa, p. 02 778 5413

Jakelu

Kiinteistön omistajat
Viranomaistahot

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen

Oikaisuvaatimus- viranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Kaupunkikehityslautakunta
PL 77, 24101 Salo

Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24100 Salo

kirjaamo@salo.fi

Aukiolo ma-to 8.00- 16.00, pe 8.00- 14.45.

Oikaisuvaatimus- aika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos tieto asiakirjasta on annettu sähköisellä viestillä, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Nähtäväksi asettaminen yleisessä tietoverkossa

Julkaistu yleiseen tietoverkkoon, pvm: 3.7.2020

Tiedoksianto asianosaiselle 1)

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §):

päivämäärä ja lähettäjä: 7.7.2020

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla.

Lisätietoja

Hallintolain 56.2 §

Tiedoksianto yksityishenkilölle

Asiassa, joka koskee kahta tai useampaa asianosaista yhteisesti, tie-

doksianto toimitetaan yhteisessä asiakirjassa ilmoitetulle yhdyshenkilölle. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, tiedoksianto toimitetaan asiakirjan ensimmäiselle allekirjoittajalle. Vastaanottajan on ilmoitettava tiedoksaannista muille allekirjoittajille.

1) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi kuntalain 139 §:n tarkoittamalle asianosaiselle.