

Henkilöstöjaosto

15.09.2020

Aika 15.09.2020 klo 08:30 - 10:39**Paikka** Salon kaupungintalo, kokoustila Haapa, os. Tehdaskatu 2, Salo**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
115	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
116	Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
117	Viestintäpäällikön palvelussuhteen ehtojen muuttaminen	5
118	Hälytysrahan korottaminen korona-aikana	8
119	Hoitajan palvelussuhteiden muuttaminen lähihoitajan palvelussuhteiksi	10
120	Kaupunkikehitysjohtajan kokonaispalkan tarkistaminen määrääjäksi	11
121	Tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen, työllisyyden kuntakokeilu, työllisyyspalveluiden esimies	13
122	Tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen, työllisyyden kuntakokeilu, koordinaattorin ma. virkasuhde ajalle 1.10.2020 - 30.6.2023	16
123	Tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen, työllisyyden kuntakokeilu, kuuden omavalmentajan ma. virkasuhde 16.11.2020 - 30.6.2023	20
124	Tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen, työllisyyden kuntakokeilu, sosiaalityöntekijän ma. virkasuhde 16.11.2020 - 30.6.2023	23
125	Täyttölupa, työllisyyden kuntakokeilu, kuuden omavalmentajan ma. virkasuhde 16.11.2020 - 30.6.2023	26
126	Täyttölupa, työllisyyden kuntakokeilu, sosiaalityöntekijän ma. virkasuhde ajalle 16.11.2020 - 30.6.2023	28
127	Täyttölupa, työllisyyden kuntakokeilu, koordinaattorin ma. virkasuhde ajalle 1.10.2020 - 30.6.2023	30
128	Täyttölupa, terveystarkastajan sijaisuus, ympäristöterveydenhuolto	32
129	Täyttölupa, vammaissosiaalityön päällikkö	33
130	Muut mahdolliset asiat	34

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Yli-Jama Anna-Leena	8:30 - 10:39	puheenjohtaja	
	Lehti Timo	8:30 - 10:39	varapuheenjohtaja, pöytäkirjan tarkastaja	
	Eeva Hannu	8:30 - 10:39	jäsen	
	Ruokonen Marja	8:30 - 10:39	jäsen	
Poissa	Leivonen Sanna		jäsen	
Muu	Korhonen Anna-Kristiina	8:30 - 10:39	esittelijä	
	Söderlund Christina	8:30 - 10:39	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 25. syyskuuta 2020 alkaen yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 115

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 116

Henkilöstöjaoston 25.1.2019 § 2 päätöksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana keskiviikkona ja sen tarkastaa kullakin kerralla sitä varten valittu jäsen.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan 23.9.2020 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin tietoverkossa 25.9.2020.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi jäsenen Timo Lehti.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto	§ 67	30.04.2020
Henkilöstöjaosto	§ 78	19.05.2020
Henkilöstöjaosto	§ 87	12.06.2020
Henkilöstöjaosto	§ 117	15.09.2020

Viestintäpäällikön palvelussuhteen ehtojen muuttaminen

1487/01.01.00.04/2020

Henkilöstöjaosto 30.04.2020 § 67

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Kaupunginvaltuusto hyväksyi uuden organisaation 11.11.2019, jonka mukainen hallintosääntö hyväksyttiin valtuustossa 24.2.2020 ja uusi organisaatio astui voimaan 1.4.2020. Viestintä- ja suhdetoiminta on siirretty kaupunkikehityksestä hallintopalveluihin.

Kaupunginhallitus päätti 23.3.2020 johtavassa asemassa olevista. Päätöksessä todetaan, että KVTES:n muuttuneen sopimusmääräyksen sekä Salon kaupungin organisaatiouudistuksen myötä johtavassa asemassa olevat on määriteltävä uudelleen. KVTES 2018–2019 määräysten mukaisesti Salon kaupungin 1.4.2020 vahvistettavan organisaation johtavassa asemassa ja työaikalain soveltaminen ulkopuolelle jääviä viranhaltijoita ovat kaupunginjohtaja, hallintojohtaja, talousjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja, henkilöstöjohtaja, sosiaali- ja terveystalouden johtaja, sivistyspalveluiden johtaja ja viestintäpäällikkö.

Viestintäpäällikön palvelussuhteen muuttamisesta on 22.4.2020 pidetty viranhaltijalain mukainen kuuleminen, jossa käytiin läpi tehtäväkuvaus ja palvelussuhteen perustietolomake. Tehtäväkuvaukseen tehtiin sekä organisaatiouudistusta että viestintäpäällikön esimiesasemaa koskevat tarvittavat muutokset.

Kuulemisessa todettiin, että kokonaispalkka perustuu täysin erilaiseen lähtökohtaan kuin työaikalainpiirissä oleva tehtävä, jossa pitää antaa ylityömääräys, tehdä työt työnantajan määräämässä paikassa ja jossa korvaukset maksetaan KVTES:n määräysten mukaisesti. Käytännössä viestintäpäällikkö on ollut kaiken aikaa valmiudessa ja yllättävät tilanteet niin taloudessa ja työllisyydessä kuin poikkeavissa oloissakin vaativat nopeaa ja välitöntä reagointia, minkä vuoksi kokonaistyöaika ja sen myötä kokonaispalkka on nähty ainoaksi keinoksi saattaa viestintäpäällikön työtilanne ja palkkaus kohtuulliselle tasolle.

Kuulemisen lopuksi Järvelä totesi suostuvansa virkavelvollisuuden muuttamiseen ja tyytyvänsä työnantajan ehdotukseen palvelussuhteen ehdoiksi. Mikäli ne päätöksen-teossa muuttuvat, Järvelä pidätti itselleen oikeuden tulla kuulluksi uudelleen. Asia etenee kuulemisen jälkeen henkilöstöjaoston päätettäväksi ja on jaoston 30.4.2020 pidettävän ylimääräisen kokouksen esityslistalla.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että viestintäpäällikön kokonaispalkka on 4990

Henkilöstöjaosto	§ 67	30.04.2020
Henkilöstöjaosto	§ 78	19.05.2020
Henkilöstöjaosto	§ 87	12.06.2020
Henkilöstöjaosto	§ 117	15.09.2020

€.

Päätös:

Henkilöstöjaosto päätti jättää asian pöydälle.

Henkilöstöjaosto 19.05.2020 § 78

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Henkilöstöjaoston pyytämät palkkaselvitykset selostetaan kokouksessa.

Vs. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että viestintäpäällikön kokonaispalkka on 4 990 euroa.

Päätös:

Henkilöstöjaosto päätti jättää asian pöydälle.

Henkilöstöjaosto 12.06.2020 § 87

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Vs. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että viestintäpäällikön kokonaispalkka on 4 990 euroa.

Päätös:

Henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti, että viestintäpäällikön kokonaispalkaksi vahvistetaan 4690 euroa. Päätös astuu voimaan 1.4.2020. Todettiin, että neuvotteluja viestintäpäällikön kanssa jatketaan.

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 117

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Viestintäpäällikön kuulemista henkilöstöjaoston 12.6.2020 tekemän päätöksen perusteella jatkettiin 17.6.2020 ja edelleen 7.9.2020.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että viestintäpäällikön kokonaispalkka 1.4.2020

Henkilöstöjaosto	§ 67	30.04.2020
Henkilöstöjaosto	§ 78	19.05.2020
Henkilöstöjaosto	§ 87	12.06.2020
Henkilöstöjaosto	§ 117	15.09.2020

alkaen on 4 990 euroa.

Päätös:

Henkilöstöjaosto päätti palauttaa viestintäpäällikön viran palvelussuhteen ehdot kaupunginhallituksen käsittelyyn ja ehdottaa, että virka palautetaan työaikalain piiriin. Perusteluina päätökselle todettiin, että puolen vuoden työaikakorvausten vertailuaika ei ole suoraan verrannollinen palkkaukseen, koska on ollut koronakevät. Oikeampi verrokki olisi ollut esim. vuosi 2019. Henkilöstöjaosto halusi myös tietää, onko kaikkiin työajan ulkopuolisiin tehtäviin ollut ylityömääräys.

Lisäksi henkilöstöjaosto esitti, että kaupunginhallitus käynnistää selvityksen viestinnän ja markkinoinnin toteuttamisesta ja järjestämisestä.

Merkittiin, että kokous keskeytettiin neuvottelutauon ajaksi klo 9.20 - 9.33.

Henkilöstöjaosto

§ 65

30.04.2020

Henkilöstöjaosto

§ 118

15.09.2020

Hälytysrahan korottaminen korona-aikana

1484/01.00.01.01.01/2020

Henkilöstöjaosto 30.04.2020 § 65

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Henkilöstöjaosto päätti hälytysrahan korottamisesta kesäaikana kokouksessaan 28.3.2020. Tuolloin koronapandemia oli jo alkanut ja hälytysrahan käsittelyn yhteydessä keskusteltiin hälytysrahan mahdollisesta laajentamisesta jo korona-aikaan.

Riippumatta siitä, onko valmiuslaki voimassa, työnantajan tulee maksaa hälytysrahaa työehtosopimuksen mukaisesti. Korotetun hälytysrahan käyttöönotolla toukokuun alusta mahdollistetaan joustava käytäntö korona-pandemian aikana.

Asia on ollut esillä myös yt-neuvotteluissa, mutta koska sote-henkilöstö ei kuulu yt:n piiriin, käydään sote-asioista neuvottelu pääluottamusmiesten kanssa 24.4.2020.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotetaan 50% ajalla 1.5.2020 - 31.5.2020. Korotetun hälytysrahan suuruus on 45 € ja erityishälytysrahan 127,50 €.

Henkilöstöjaosto edellyttää, että korotettuja hälytysrahoja käytetään vain niissä työvuorojen muutoksissa, joissa sopimuksen mukaiset määräajat aidosti täyttyvät.

Tämä asia tarkistetaan kokouksessa.

Päätös:

Esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

Henkilöstöjaosto päättää, että hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotetaan 50% ajalla 11.5.2020 – 13.9.2020. Korotetun hälytysrahan suuruus on 45 € ja erityishälytysrahan 127,50 €.

Henkilöstöjaosto edellyttää, että korotettuja hälytysrahoja käytetään vain niissä työvuorojen muutoksissa, joissa sopimuksen mukaiset määräajat aidosti täyttyvät.

Hälytysrahan korotus kohdistetaan korona-pandemian hoitoon ja sen kustannuksia seurataan osana korona-pandemian lisäkustannuksia.

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto

§ 65

30.04.2020

Henkilöstöjaosto

§ 118

15.09.2020

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 118

Valmistelijat: Pirjo Parviainen, johtava hoitaja, pirjo.parviainen@salo.fi, puh. 044 772 3652

Henkilöstöjaosto päätti 30.4.2020 olleessa kokouksessaan hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotettavaksi 50 % ajalle 11.5-13.9.2020. Päätöksessään se edellytti, että korotettuja hälytysrahoja käytetään vain niissä työvuorojen muutoksissa, joissa sopimuksen mukaiset määräajat aidosti täyttyvät. Lisäksi korotus kohdistettiin korona-pandemian hoitoon.

Korona-pandemian aikana korotettua hälytysrahaa on jouduttu käyttämään, jotta asiakas- ja potilasturvallisuus on pystytty kolmivuorotyössä turvaamaan riittävällä ja osaavalla henkilöstöllä. Kulunut kesä on ollut sekä vanhustalveissa että terveydenhuollon palveluissa ja myös kehitysvammahuollon joissakin asumisyksiköissä erittäin haastava. Hoitohenkilökunnan ja laitoshuoltajien sijaisten saatavuus yllättäviin poissa oloihin on ollut huono. Usein sijaista ei ole saatu lainkaan.

Covid 19 -viruksen leviäminen maailmalla on aktivoitunut uudelleen ja varautuminen toiseen aaltoon on aloitettu. Koska tilanteen eteneminen ei ole ennakoitavissa ehdotetaan, että hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotetaan 50 %:lla myös ajalla 14.9-31.12.2020. Korotetun hälytysrahan suuruus on 45€ ja erityishälytysrahan 127,50€.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotetaan 50% ajalla 14.9.2020 – 31.12.2020. Korotetun hälytysrahan suuruus on 45 € ja erityishälytysrahan 127,50 €.

Henkilöstöjaosto edellyttää, että korotettuja hälytysrahoja käytetään vain niissä työvuorojen muutoksissa, joissa sopimuksen mukaiset määräajat aidosti täyttyvät.

Hälytysrahan korotus kohdistetaan korona-pandemian hoitoon ja sen kustannuksia seurataan osana korona-pandemian lisäkustannuksia.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Hoitajan palvelussuhteiden muuttaminen lähihoitajan palvelussuhteiksi

3053/01.01.00.04/2020

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 119

Valmistelija: vanhuspalveluiden johtaja Salla Lindegren,
salla.lindegren@salo.fi

Salon vanhuspalveluissa, Kukonkallion hoivakodissa, vapautuu kaksi hoitajan tehtävää. Nimikkeiden yhtenäistämiseksi esitetään nimikkeiden muuttamista hoitajasta lähihoitajaksi 1.9.2020 alkaen. Palkkausvaikutusta muutoksilla ei ole.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää muuttaa vapautuvat hoitajien palvelussuhteet lähihoitajan palvelussuhteiksi 1.9.2020 lukien.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto	§ 72	19.05.2020
Henkilöstöjaosto	§ 89	12.06.2020
Henkilöstöjaosto	§ 120	15.09.2020

Kaupunkikehitysjohtajan kokonaispalkan tarkistaminen määrääjäksi

1718/01.01.00.04/2020

Henkilöstöjaosto 19.05.2020 § 72

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Kaupunginhallituksen esityslistalle 18.5.2020 on valmisteltu asia kaupunginjohtajan viran väliaikaisjärjestelyistä. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja on tehnyt virkamääräyksen Anna Kristiina Korhoselle kaupunginjohtajan sijaisuuden hoitamisesta 12. - 25.5.2020 ja kaupunginhallituksen päätösehdotus lähtee siitä, että Anna-Kristiina Korhonen nimetään kaupunginjohtajan sijaiseksi 26.5 – 30.6.2020 ja valtuusto valitsee hänet kaupunginjohtajan sijaiseksi 1.7. alkaen siihen asti, että valittu uusi kaupunginjohtaja ottaa viran hoitaakseen. Samassa asiassa esitetään, että kaupunginhallitus nimeää kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden hoitamaan kaupunginjohtajan vastuualueita elinvoimaisuuden kehittämiseen ja seudun työllisyyden liittyvin osin kaupunginjohtajan sijaisuusjärjestelyjen ajaksi.

Asiassa on käyty neuvottelu kaupunginhallituksen puheenjohtajan, kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden ja henkilöstöjohtajan välillä. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja oli jo neuvottelua alustavasti keskustellut kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden kanssa. Kaupunginjohtajan tehtäviin kuuluva elinvoimaisuuden kehittäminen ja seudun työllisyyden parantaminen on suunniteltu kytkeä kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden viranhoitoon. Yhteisessä keskustelussa päädyttiin ehdottamaan henkilöstöjaostolle, että Mika Mannervedelle kokonaispalkka kaupunginjohtajan väliaikaisjärjestelyjen aikana on 8 191 euroa, mikä merkitsee 1 000 euron kustannusvaikutusta kuukaudessa.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Saija Karnisto-Toivonen osallistuu henkilöstöjaoston kokoukseen tämän asian käsittelyn osalta.

Vs. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden kokonaispalkka kaupunginjohtajan väliaikaisjärjestelyjen aikana on 8 191 euroa alkaen 12.5.2020 siihen asti, kunnes valittu uusi kaupunginjohtaja ottaa viran hoitaakseen.

Päätös:

Henkilöstöjaosto päätti, että kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden kokonaispalkka kaupunginjohtajan väliaikaisjärjestelyjen aikana on 8 191 euroa alkaen 12.5.2020 määräaikaisena 30.6.2020 asti ja palkka tarkastellaan uudelleen henkilöstöjaoston seuraavassa kokouksessa. Henkilöstöjaosto edellyttää, että kaukolämpöyhtiö ratkaisee siihen

Henkilöstöjaosto	§ 72	19.05.2020
Henkilöstöjaosto	§ 89	12.06.2020
Henkilöstöjaosto	§ 120	15.09.2020

mennessä toimitusjohtajan tehtävien hoitamisen.

Henkilöstöjaosto 12.06.2020 § 89

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Vs. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden kokonaispalkka kaupunginjohtajan väliaikaisjärjestelyjen aikana on 8 191 euroa alkaen 1.7.2020 siihen asti, kunnes valittu uusi kaupunginjohtaja ottaa viran hoitaakseen.

Päätös:

Henkilöstöjaosto päätti, että kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden kokonaispalkka kaupunginjohtajan väliaikaisjärjestelyjen johdosta on 8 191 euroa ajalla 1.7.2020 - 15.9.2020.

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 120

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannerveden kokonaispalkka kaupunginjohtajan väliaikaisjärjestelyjen aikana on 8 191 euroa alkaen 31.12.2020 asti.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto

§ 48

27.03.2020

Henkilöstöjaosto

§ 121

15.09.2020

Tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen, työllisyyden kuntakokeilu, työllisyyspalveluiden esimies

814/01.01.00.04/2020

Henkilöstöjaosto 27.03.2020 § 48

Valmistelija: Kehityspäällikkö Janne Hyvärinen, janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713

Salon kaupunki on yhdessä Marttilan kunnan kanssa valittu mukaan valtion valtakunnalliseen työllisyyden kuntakokeiluun. Kokeilu sijoittuu kaupungin työllisyyspalveluihin ja kokeilun suunnittelutyö on täydessä vauhdissa. Varsinainen kokeilu alkanee 1.9.2020 ja kestää vuoden 2022 loppuun saakka. Kyseessä on merkittävä valtakunnallinen kokeilu ja muutoshanke, joka vaatii erittäin paljon johtamiselta, niin asioiden kuin henkilöidenkin osalta.

Työllisyyspalveluiden esimies vastaa nykyisellään kaupungin työllisyyspalveluiden johtamisesta ja nyt työllisyyden kuntakokeilu nostaa työn vaativuuden eri tasolle. Työllisyyspalveluiden esimiehen työn vaativuus kasvaa merkittävästi, minkä johdosta tehtäväkohtaista palkkaa on tarkistettava. Tarkistus koskee kokeilun suunnittelun ja toteutuksen aikaa 1.5.2020 - 31.12.2022. Kehityspäällikön korotusesitys nykyiseen palkkaan on 400 €/kk.

Tällä hetkellä kaupungin työllisyyspalveluiden asiakasmäärä on arviolta n. 900 henkilöä ja työllisyyden kuntakokeilussa määrä on n. 2600 (Salo, Marttila). Kokeilun aikana Salossa asuvat työllisyystoimia ja työllisyyspalveluita tarvitsevat henkilöt saavat tarvitsemansa te-toimiston palvelut kaupungin kahdesta toimipisteestä, Waltista ja Voimalasta. Tämä on valtava muutos, niin asiakkaille kuin organisaatioillekin.

Kuntakokeilu pyrkii tehostamaan palveluja huomattavasti. Tämä kulminoituu kuntakokeilun omavalmentajatehtäviin, jotka ovat uusia, niin kaupungin, kuin te-palveluidenkin alueella. Uusi toimintatapa vaatii huomattavaa panostusta asiakasprosessien kehittämiseen ja uuden toimintamallin toimivuuden kehittämiseen. Te-palveluista siirtyy Salon kokeiluun 12 henkilöä, jotka siis tulevat kaupungin työllisyyspalveluiden työnjohdon alle. Henkilöstöjohtaminen on oma iso haaste, kun henkilöstömäärä nousee. Lisäksi kyseessä on erittäin haasteellinen muutoshanke, jossa on tilanne se, että te-palveluiden henkilöstöllä voi olla asennehaasteita uuden tilanteen suhteen, ja tämäkin pitää huomioida kokonaisuuden johtamisessa. Lisäksi uudenlaiset tehtävät (omavalmentaja) vaatii myös koulutusta, jota pyritään järjestämään. Työllisyyspalveluiden esimies on se viranhaltija, joka vastaa tästä kaikesta.

Koko nykyinen tilanne muuttuu merkittävästi ja esimiehen vastuut kasvavat huomattavasti.

Kaupunginjohtaja:

Työllisyyspalveluiden esimiehen tehtäväkohtaiseen palkkaan tehdään 400 €:n korotus ajalla kuntakokeilun suunnittelu- ja toteutusajalle 1.5.2020-31.12.2022.

Päätös:

Muutetusta esittelystä henkilöstöjaosto päätti jättää asian pöydälle.

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 121

Valmistelija: kehittämispäällikkö Janne Hyvärinen, 044 778 7713, janne.hyvarinen@salo.fi

Työllisyyden kuntakokeilun aikataulu on muuttunut koronatilanteeseen liittyvien syiden takia. Hallituksen esitys kokeilulaista annettiin kesäkuussa 2020. Kokeilut käynnistyvät 1.1.2021 ja päättyvät 30.6.2023. Neuvottelut TE-toimiston henkilöstön siirtymisestä kokeiluun toteutetaan syksyllä. Syksyllä myös asiakasmäärissä tapahtuvat muutokset voidaan tunnistaa ja huomioida resurssilaskelmissa.

Kuntakokeiluun tullaan palkkaamaan Salon kaupungin osalta seuraavat resurssit; koordinaattori, 6 omavalmentajaa, sosiaalityöntekijä, joista ensimmäisenä kokeilun koordinaattori 1.10.2020 alkaen ja 16.11.2020 alkaen omavalmentajat sekä sosiaalityöntekijä. Lisäksi kokeilua varten palkataan mm. joitakin uusia työsuunnittelijoita (palkkatukityö) ja kokeilun tueksi ollaan hakemassa myös ESR-projektirahoitusta.

Työllisyyspalveluiden esimiehen osalta päivitetyn tilanteen mukainen esitys on uuden työn vaativuuden mukaisesta tehtävästä ajalla 1.9.2020 - 30.6.2023. Kokeilun suunnittelu tiivistyy syksyn alussa merkittävästi ja esimiehellä on valmistelussa keskeinen rooli.

Tehtävän vaativuus muuttuu olennaisesti ja on välttämätöntä varmistaa kokeilun hallinnollinen johto. Kuntakokeilussa kyseessä on erittäin vaativa, alueellinen muutoshanke, jossa yhdistetään kaksi eri toimintakulttuuria ja erilaisia toimintatapoja. Työllisyyspalvelujen asiakasmäärän arvioidaan kaksin- tai kolminkertaistuvan nykyisestä. Nyt kaupungin työllisyyspalveluiden asiakasmäärä on arviolta n. 900 henkilöä, Työllisyyden kuntakokeilussa määrä on n. 2600 (Salo, Marttila). Myös Koski TI. on hakenut 6/2020 täydennyshaussa mukaan Salon kuntakokeiluun. Käytännössä Salossa asuvat työllisyystoimia ja työllisyyspalveluita tarvitsevat henkilöt suuntaavat kulkunsa - ei TE-toimistoon Salossa, vaan kaupungin kahteen toimipisteeseen, Waltti ja Voimala.

Kokeilu on erittäin merkittävä alueellinen hanke, joka sisältää ison potentiaalin alueen työllisyyspalveluiden tehostamista ja vaikuttavuuden parantamista ajatellen. Kuntakokeilu pyrkii tehostamaan palveluja huomattavasti. Tämä kulminoituu kuntakokeilun omavalmentajatehtäviin, jotka ovat uusia, niin kaupungin, kuin te-palveluidenkin alueella. Uusi toimintatapa vaatii huomattavaa panostusta asiakasprosessien kehittämiseen ja uuden toimintamallin toimivuuden kehittämiseen.

Henkilöstöjaosto

§ 48

27.03.2020

Henkilöstöjaosto

§ 121

15.09.2020

Kyseessä on selkeästi määräaikainen, iso, valtakunnan tasollakin merkittävä hanke ja se vaatii johtamiselta paljon; uudenlaisia toimintatapoja, toiminnan suunnittelua ja toteutusta, koulutuksia, viestintää. Te-palveluista siirtyy Salon kokeiluun n. 11 henkilöä, jotka tulevat kaupungin työllisyyspalveluiden työnjohdon alle. Henkilöstöjohtaminen on oma iso haaste. Lisäksi uudenlaiset tehtävät (omavalmentaja) vaatii myös koulutusta, jota pyritään järjestämään. Työllisyyspalveluiden esimies on se, joka vastaa tästä kaikesta, uudessa tilanteessa.

Syyskuun alun tilanne on se, että työllisyyden kuntakokeilun aloitusaika on viivästynyt alkuperäisestä aikataulusta. Kokeilu alkaa 1.1.2021 ja kestää 30.6.2023 saakka. Salon kokeiluun on liittynyt mukaan Marttilan kunta ja kesällä toteutetun uuden hakukierroksen myötä myös Koski Tl. Hallituksen esitys kokeilulaista on annettu kesäkuussa 2020 ja sen käsittely etenee eduskunnassa. Tällä hetkellä ei ole tiedossa, että kokeilun aloitusta enää siirrettäisiin. Päinvastoin myös valtakunnallisesti suunnittelutyö näyttää etenevän nyt hyvin kevään poikkeustilanteen jälkeen ja työttömyyden kasvun myötä kokeilujen aloitusta odotetaan kovin. Myös Salossa työllisyystilanne on koronakriisin myötä heikentynyt työttömyyden ollessa 7/2020 15 % ja kuntakokeilua kohtaan on tässä työllisyystilanteessa isot odotukset. Salon kokeiluun siirtyvä asiakasmäärä on viimeisimmän päivityksen mukaan 2786 asiakasta (lisäystä 1/2020 laskelmaan +281 työnhakijaa). Salon työllisyyspalveluissa tehdään aktiivista valmistelua, jotta voidaan varmistaa mahdollisimman hyvä aloitus kokeilulle heti 4.1.2021 kun lain mukaiset tehtävät siirtyvät kaupungille.

Kunnan osarahoittamat työmarkkinatukimaksut ovat voimakkaassa nousussa ja yhtenä kuntakokeilun tavoitteena on pienentää maksuja.

Päätös tehdään ehdollisena, sillä oletuksella, että eduskunta syksyllä hyväksyy kokeilulain työllisyyden kuntakokeilua koskien.

Vt. kaupunginjohtaja:

Työllisyyspalveluiden esimiehen tehtäväkohtaiseen palkkaan tehdään 300 euron määräaikainen korotus, ajalla 1.9.2020 - 30.6.2023 edellytyksellä, että laki työllisyyskokeilusta tulee voimaan.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Palkkausryhmä	§ 4	24.02.2020
Henkilöstöjaosto	§ 49	27.03.2020
Henkilöstöjaosto	§ 122	15.09.2020

Tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen, työllisyyden kuntakokeilu, koordinaattorin ma. virkasuhde ajalle 1.10.2020 - 30.6.2023

557/01.01.00.00/2020

Palkkausryhmä 24.02.2020 § 4

Valmistelija: Janne Hyvärinen, janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713,
Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161

Salon kaupunki on valittu mukaan toteuttamaan työllisyyden kuntakokeilua, yhdessä Marttilan kunnan kanssa. Kokeilu alkaa kevään/kesän aikana ja kestää vuoden 2022 loppuun saakka.

Kokeilu tapahtuu työllisyyspalveluissa ja työllisyyspalveluiden johdolla. Te-palveluista siirtyy 12 henkilöä kokeilun ajaksi kaupungin työllisyyspalveluihin, kuitenkin niin, että ko. vakanssit säilyvät te-palveluissa.

Kokeiluhankkeeseen rekrytoidaan useita (8) määräaikaista työntekijöitä.

Kuntakokeilun koordinaattori varmistaa omalla työskentelyllään, että kuntakokeilu etenee asetettujen tavoitteiden mukaisesti ja saavuttaa parhaan mahdollisen lopputuloksen. Tehtävän sisältö liittyy vahvasti kokeilun operatiivisiin toimintoihin. Koordinaattorin tehtävässä onnistuminen liittyy vahvasti työllisyyden kuntakokeilun onnistumiseen Salossa. Kuntakokeilussa n. 2550 vaikeimmin työllistyvän työnhakijan/kuntalaisen työvoimapalvelut siirtyvät kunnan järjestämisvastuulle. Kokeilun onnistumisella on suorat vaikutukset kunnan työllisyystilanteeseen ja kokeilussa pyritään tukemaan myös muilla keinoin työttömien kuntalaisten hyvinvointia ja osallisuutta. Kuntakokeilun onnistuneella toteutuksella on myös taloudellisia vaikutuksia kuntatalouteen (vaikutukset työmarkkinatuen kuntaosuuteen).

Kokeilun koordinaattorin tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 3500 €/kk.

Päätösehdotus:

Palkkausryhmä arvioi työllisyyden kuntakokeilun koordinaattorin tehtävän vaativuuden ja tehtäväkohtaisen palkan suhteessa muihin vastaavaa työtä tekeviin.

Päätös:

Työllisyyspalvelujen esimieheltä on pyydetty selvitys siitä, miksi palvelussuhde on virka. Lisäksi halutaan tarkentavaa tietoa siitä, mitä esimiestyötä tehtävässä on. Selvitys liitetään henkilöstöjaoston valmisteluun.

Palkkausryhmä kannatti ajatusta, että uusissa tehtävissä käytettäisiin olemassa olevia tehtäväkohtaisia palkkoja, esim. projektipäällikkö 3516 €,

Palkkausryhmä	§ 4	24.02.2020
Henkilöstöjaosto	§ 49	27.03.2020
Henkilöstöjaosto	§ 122	15.09.2020

jos taso todetaan oikeaksi. Vaativuuden arvioinnissa tulee ottaa huomioon se, että työllistämishanke mahdollistaa uudenlaisen toimintatavan ja sen toiminta-alue on Saloa laajempi kenttä. Työllistämishankkeen organisaatiossa on myös te-toimiston henkilöstöä. Jos hankkeen tavoitteet saavutetaan, hankkeella on merkittävää taloudellista vaikuttavuutta.

Henkilöstöjaosto 27.03.2020 § 49

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103 ja työllisyyspalveluiden esimies
Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161

TE-palveluiden tehtäviä tehdään virkasuhteissa. URA-tietojärjestelmän käyttö edellyttää virkasuhdetta, esim. kokeilulakiluonnoksessa todettu: "Virkamies, jolle on myönnetty käyttöoikeus asiakastietojärjestelmään, saa salassapitosäännösten estämättä hakea ja käyttää asiakastietojärjestelmään talletettuja tietoja, jos se on tarpeen tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi." ja "Kokeilussa asiakastietojärjestelmään tietoja tallentanut henkilö vastaa tekemiensä tietojen virheettömyydestä Tietojen tallettamiseen, poistamiseen, arkistointiin ja luovuttamiseen sovelletaan, mitä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain 13 luvussa säädetään."

Tehtävissä käytetään julkista valtaa mm. kun tehdään työnhakijan kanssa sitovia työllistymissuunnitelmia, joissa omavalmentajan rooli on merkittävä. Jos suunnitelmaa ei noudateta tai työnhakija muuten toimii vastoin julkista työvoima- ja yrityspalvelu- tai työttömyysturvalakia, voi siitä koitua hänelle työttömyysturvaseurauksia, kuten karenssi. Kokeilussa omavalmentajan tehtävä on seurata, selvittää ja raportoida miten työnhakija noudattaa sovittua ja sitovaa työnhakusuunnitelmaansa. Suunnitelma sitoo myös kunnan työntekijöitä, eli heidän tulee osaltaan edistää sen toteutuminen, kun kyse on esim. palvelun hankinnasta työnhaun tueksi tai palkkatuen käytöstä sovittaessa. Lisäksi kuntakokeilussa selvitetään ja tehdään maksajalle (Kela) työvoimapolitiittiset lausunnot omaehtoisesta opiskelusta, jonka perusteella työttömyysetuutta maksetaan. Omavalmentaja myöntää työnhakijalle palveluihin ja asiantuntija-arviointeihin liittyvät harkinnanvaraiset etuudet. Julkisen vallan käyttö tulee mielestäni esille myös työntekijän roolissa, hänen tehtävässään viedä asiakasprosessia lain mukaisesti eteenpäin, esim. työnvälitys jossa työpaikkojen tarjoaminen velvoittaa asiakkaan olemaan yhteydessä työnantajaan karenssi uhalla.

Koordinaattori tulee myös ottamaan käyttöönsä työhallinnon asiakastietojärjestelmän ja voi tarvittaessa osallistua asiakastyöhön. Esimiestehtävät sijaisena on palkkausryhmän käsittelyn jälkeen poistettu koordinaattorin työstä. Tehtävä ei ole olennainen koko vastualueen kannalta.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää että kuntakokeilun koordinaattoriin noudatetaan KVTES:n liitteen 1 hinnoittelun 01ASI040 vaativuustasoa 3 ja vahvistaa

Palkkausryhmä	§ 4	24.02.2020
Henkilöstöjaosto	§ 49	27.03.2020
Henkilöstöjaosto	§ 122	15.09.2020

koordinaattorin tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3516 € kuukaudessa.

Päätös:

Muutetusta esittelystä henkilöstöjaosto päätti jättää asian pöydälle.

Henkilöstöjaosto 27.03.2020 § 49

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103 ja työllisyyspalveluiden esimies
Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161

TE-palveluiden tehtäviä tehdään virkasuhteissa. URA-tietojärjestelmän käyttö edellyttää virkasuhdetta, esim. kokeilulakiluonnoksessa todettu: "Virkamies, jolle on myönnetty käyttöoikeus asiakastietojärjestelmään, saa salassapitosäännösten estämättä hakea ja käyttää asiakastietojärjestelmään talletettuja tietoja, jos se on tarpeen tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi." ja "Kokeilussa asiakastietojärjestelmään tietoja tallentanut henkilö vastaa tekemiensä tietojen virheettömyydestä Tietojen tallettamiseen, poistamiseen, arkistointiin ja luovuttamiseen sovelletaan, mitä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain 13 luvussa säädetään."

Tehtävissä käytetään julkista valtaa mm. kun tehdään työnhakijan kanssa sitovia työllistymissuunnitelmia, joissa omavalmentajan rooli on merkittävä. Jos suunnitelmaa ei noudateta tai työnhakija muuten toimii vastoin julkista työvoima- ja yrityspalvelu- tai työttömyysturvalakia, voi siitä koitua hänelle työttömyysturvaseurauksia, kuten karenssi. Kokeilussa omavalmentajan tehtävä on seurata, selvittää ja raportoida miten työnhakija noudattaa sovittua ja sitovaa työnhakusuunnitelmaansa. Suunnitelma sitoo myös kunnan työntekijöitä, eli heidän tulee osaltaan edistää sen toteutuminen, kun kyse on esim. palvelun hankinnasta työnhaun tueksi tai palkkatuen käytöstä sovittaessa. Lisäksi kuntakokeilussa selvitetään ja tehdään maksajalle (Kela) työvoimapolitiittiset lausunnot omaehtoisesta opiskelusta, jonka perusteella työttömyysetuutta maksetaan. Omavalmentaja myöntää työnhakijalle palveluihin ja asiantuntija-arviointeihin liittyvät harkinnanvaraiset etuudet. Julkisen vallan käyttö tulee mielestäni esille myös työntekijän roolissa, hänen tehtävässään viedä asiakasprosessia lain mukaisesti eteenpäin, esim. työnvälitys jossa työpaikkojen tarjoaminen velvoittaa asiakkaan olemaan yhteydessä työnantajaan karenssi uhalla.

Koordinaattori tulee myös ottamaan käyttöönsä työhallinnon asiakastietojärjestelmän ja voi tarvittaessa osallistua asiakastyöhön. Esimiestehtävät sijaisena on palkkausryhmän käsittelyn jälkeen poistettu koordinaattorin työstä. Tehtävä ei ole olennainen koko vastualueen kannalta.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää että kuntakokeilun koordinaattoriin noudatetaan KVTES:n liitteen 1 hinnoittelun 01ASI040 vaativuustasoa 3 ja vahvistaa

Palkkausryhmä	§ 4	24.02.2020
Henkilöstöjaosto	§ 49	27.03.2020
Henkilöstöjaosto	§ 122	15.09.2020

koordinaattorin tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3516 € kuukaudessa.

Päätös:

Muutetusta esittelystä henkilöstöjaosto päätti jättää asian pöydälle.

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 122

Valmistelija: kehittämispäällikkö Janne Hyvärinen,
janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713; työllisyyspalveluiden esimies
Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161.

Työllisyyden kuntakokeilun aikataulu on muuttunut koronatilanteeseen liittyvien syiden takia. Hallituksen esitys kokeilulaista on annettu kesäkuussa 2020. Kokeilut käynnistyvät 1.1.2021 ja päättyvät 30.6.2023. Neuvottelut TE-toimiston työntekijöiden siirtymisestä kokeiluun toteutetaan syksyllä. Syksyllä myös asiakasmäärissä tapahtuvat muutokset voidaan tunnistaa ja huomioida resurssilaskelmissa.

Valtakunnallinen perehdytys kuntahenkilöstölle alkaa syksyllä 2020 ennen kokeilun alkamista. Kuntakokeilun henkilöstöltä edellytetään laajaa työllisyysalan osaamista ja valtakunnallinen perehdytys aiotaan kytkeä osaksi Salon kuntakokeiluhenkilöstön yhteistä (kunnan ja valtion kuntaa siirtävä henkilöstö) koulutusta, jota on jo suunniteltu yhdessä Salon seudun ammattiopiston kanssa.

Ensimmäisenä tehtävänä avataan koordinaattorin tehtävä, ajalle 1.10.2020 - 30.6.2023, jotta hän on mukana valmistelemassa kokeilua ja rekrytoimassa omavalmentajia. Päätös koordinaattoria koskien tehdään sillä edellytyksellä, että kuntakokeilua koskeva laki etenee myönteisesti eduskunnassa.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että kuntakokeilun koordinaattoriin noudatetaan KVTES:n liitteen 1 hinnoittelun 01ASI040 vaatavuustasoa 3 ja vahvistaa koordinaattorin tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3516 € kuukaudessa.

Päätös tehdään sillä ehdolla, että eduskunta tekee myönteisen päätöksen koskien kokeilulakia.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Palkkausryhmä	§ 3	24.02.2020
Henkilöstöjaosto	§ 52	27.03.2020
Henkilöstöjaosto	§ 123	15.09.2020

Tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen, työllisyyden kuntakokeilu, kuuden omavalmentajan ma. virkasuhde 16.11.2020 - 30.6.2023

555/01.01.00.00/2020

Palkkausryhmä 24.02.2020 § 3

Valmistelija: Janne Hyvärinen, janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713,
Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161

Salon kaupunki on valittu mukaan toteuttamaan työllisyyden kuntakokeilua, yhdessä Marttilan kunnan kanssa. Kokeilu alkaa kevään/kesän aikana ja kestää vuoden 2022 loppuun saakka. Kokeilu tapahtuu työllisyyspalveluissa ja työllisyyspalveluiden johdolla. Te-palveluista siirtyy 12 henkilöä kokeilun ajaksi kaupungin työllisyyspalveluihin, kuitenkin niin, että ko. vakanssit säilyvät te-palveluissa.

Kokeilu-hankkeeseen rekrytoidaan useita (8) määräaikaisia työntekijöitä. Uutena toimenkuvana ja uudenlaisena toimintatapana Salon työllisyyden kuntakokeiluun perustetaan omavalmentajan palvelussuhteita. Omavalmentajan ydintehtävänä on työttömien asiakkaiden työllistymisen esteiden selvittäminen ja edistää yksilöllistä ja monialaista tukea tarvitsevien asiakkaiden sijoittumista avoimille työmarkkinoille tai löytää muu soveltuva palvelu tai jatkopolku. Omavalmentajia rekrytoidaan 6 kpl. Omavalmentajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi ehdotetaan 2800 €/kk.

Päätösehdotus:

Palkkausryhmä arvioi omavalmentajan tehtävän vaativuuden ja tehtäväkohtaisen palkan suhteessa vastaavaa työtä tekeviin.

Päätös:

Palkkausryhmä tunnisti samankaltaisiksi tehtäviksi seuraavat:

02VAP050 Yksilövalmentaja (nuorten työpaja)	2335,29 €
04SOS06A Vastaava työvalmentaja	2692,83 €
04SOS06A Työvalmentaja	2325,30 €

Palkkausryhmä totesi, että tehtäväkuvauksista ei ilmene, miksi vaativuus on vaativampi ja esitetty palkkaus selkeästi korkeampi kuin Salon jo olemassa olevilla valmentajilla. Hakijoilta edellytetään ensisijaisesti korkeakoulututkintoa ja oikea verrokkiryhmä saattaa olla TE-toimistojen henkilökunta. Myös se, että tehtävä on sijoitettu asiantuntija-ryhmään (01ASI040) viittaa erityyppiseen tehtävään kuin nuorisopalveluiden, kehitysvammahuollon tai työllisyyspalveluihin valmentajat ovat.

Työllisyyspalvelujen esimieheltä on pyydetty selvitys siitä, miksi palvelussuhteet ovat virkoja. Se liitetään henkilöstöjaoston valmisteluun.

Palkkausryhmä	§ 3	24.02.2020
Henkilöstöjaosto	§ 52	27.03.2020
Henkilöstöjaosto	§ 123	15.09.2020

Palkkausryhmä kannatti ajatusta, että uusissa tehtävissä käytettäisiin olemassa olevia tehtäväkohtaisia palkkoja, esim. 2812,22 €, jos taso todetaan oikeaksi.

Henkilöstöjaosto 27.03.2020 § 52

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103, työllisyyspalvelujen esimies
Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161

TE-palveluiden tehtäviä tehdään virkasuhteissa. URA-tietojärjestelmän käyttö edellyttää virkasuhdetta, esim. kokeilulakiluonnoksessa todettu: "Virkamies, jolle on myönnetty käyttöoikeus asiakastietojärjestelmään, saa salassapitosäännösten estämättä hakea ja käyttää asiakastietojärjestelmään talletettuja tietoja, jos se on tarpeen tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi." ja "Kokeilussa asiakastietojärjestelmään tietoja tallentanut henkilö vastaa tekemiensä tietojen virheettömyydestä Tietojen tallettamiseen, poistamiseen, arkistointiin ja luovuttamiseen sovelletaan, mitä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain 13 luvussa säädetään."

Tehtävissä käytetään julkista valtaa mm. kun tehdään työnhakijan kanssa sitovia työllistymissuunnitelmia, joissa omavalmentajan rooli on merkittävä. Jos suunnitelmaa ei noudateta tai työnhakija muuten toimii vastoin julkista työvoima- ja yrityspalvelu- tai työttömyysturvalakia, voi siitä koitua hänelle työttömyysturvaseurauksia, kuten karenssi. Kokeilussa omavalmentajan tehtävä on seurata, selvittää ja raportoida miten työnhakija noudattaa sovittua ja sitovaa työnhakusuunnitelmaansa. Suunnitelma sitoo myös kunnan työntekijöitä, eli heidän tulee osaltaan edistää sen toteutuminen, kun kyse on esim. palvelun hankinnasta työnhaun tueksi tai palkkatuen käytöstä sovittaessa. Lisäksi kuntakokeilussa selvitetään ja tehdään maksajalle (Kela) työvoimapolitiittiset lausunnot omaehtoisesta opiskelusta, jonka perusteella työttömyysetuutta maksetaan. Omavalmentaja myöntää työnhakijalle palveluihin ja asiantuntija-arviointeihin liittyvät harkinnanvaraiset etuudet.

Julkisen vallan käyttö edellä olevan kuvauksen mukaisesti osoittaa omavalmentajan tehtävän olevan lähellä te-toimiston viranhaltijan tehtävää, eikä se ole suoraan verrattavissa kaupungin palveluksessa jo oleviin valmentajiin.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että omavalmentajat sijoitetaan KVTES:n liitteen 1 hinnoittelun 01ASI040 tasolle 4 ja tehtäväkohtainen palkka on 2812,22 € kuukaudessa.

Päätös:

Muutetusta esittelystä henkilöstöjaosto päätti jättää asian pöydälle.

Palkkausryhmä	§ 3	24.02.2020
Henkilöstöjaosto	§ 52	27.03.2020
Henkilöstöjaosto	§ 123	15.09.2020

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 123

Valmistelija: kehittämispäällikkö Janne Hyvärinen,
janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713; työllisyyspalveluiden esimies
Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 02 778 2161

Työllisyyden kuntakokeilun aikataulu on muuttunut koronatilanteeseen liittyvien syiden takia. Hallituksen esitys kokeilulaista on annettu kesäkuussa 2020. Kokeilut käynnistyvät 1.1.2021 ja päättyvät 30.6.2023. Neuvottelut TE-toimistolaisten siirtymisestä kokeiluun toteutetaan syksyllä. Syksyllä myös asiakasmäärissä tapahtuvat muutokset voidaan tunnistaa ja huomioida resurssilaskelmissa.

Kuntakokeilu edellyttää laajaa työllisyysalan osaamista, mm. lainsäädäntö, työttömyysturva ja palvelut. Henkilöstön osaamisen kehittämiseen tulee panostaa erityisesti. Valtakunnallinen kuntahenkilöstön perehdytys alkaa syksyllä ja Salon seudun ammattiopiston kanssa yhdessä suunniteltu koulutuskokonaisuus marraskuussa, heti kun henkilöstö on palkattu. Alkuvuodesta 2021 TE-henkilöstö liittyy mukaan yhteiseen koulutukseen. Asiakassiirrot TE-palveluista kokeiluihin aloitetaan joulukuussa, koska kokeilun asiakastyö alkaa heti vuoden alusta 2021. Tämän takia henkilöstön pitää olla ajoissa palkattu ja kaikin puolin valmis aloittamaan asiakastyön heti, kun kokeilu alkaa.

Päätös omavalmentajia koskien tehdään sillä edellytyksellä, että kuntakokeilua koskeva laki etenee myönteisesti eduskunnassa.

Vt. Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että omavalmentajat sijoitetaan KVTES:n liitteen 1 hinnoittelun 01ASI040 tasolle 4 ja tehtäväkohtainen palkka on 2812,22 € kuukaudessa.

Päätös tehdään sillä ehdolla, että eduskunta tekee myönteisen päätöksen koskien kokeilulakia.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Palkkausryhmä	§ 5	24.02.2020
Henkilöstöjaosto	§ 54	27.03.2020
Henkilöstöjaosto	§ 124	15.09.2020

Tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen, työllisyyden kuntakokeilu, sosiaalityöntekijän ma. virkasuhde 16.11.2020 - 30.6.2023

559/01.01.00.00/2020

Palkkausryhmä 24.02.2020 § 5

Valmistelija: Janne Hyvärinen, janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713,
Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161

Salon kaupunki on valittu mukaan toteuttamaan työllisyyden kuntakokeilua, yhdessä Marttilan kunnan kanssa. Kokeilu alkaa kevään/kesän aikana ja kestää vuoden 2022 loppuun saakka.

Kokeilu tapahtuu työllisyyspalveluissa ja työllisyyspalveluiden johdolla. Te-palveluista siirtyy 12 henkilöä kokeilun ajaksi kaupungin työllisyyspalveluihin, kuitenkin niin, että ko. vakanssit säilyvät te-palveluissa.

Kokeiluhankkeeseen rekrytoidaan useita (8) määräaikaista työntekijöitä.

Sosiaalityöhön on tarkoitus perustaa määräaikainen virkasuhde kuntakokeilun ajalle.

Sosiaalityö edistää väestön omaehtoista suoriutumista arjessa, tarjoaa tarvittavia sosiaalipalveluja, ennaltaehkäisee asiakkaiden riippuvuutta pitkäaikaisesta sosiaalipalvelusta sekä tukee asiakkaan ja hänen läheisten hyvinvointia. Työhön liittyy yhteiskuntapoliittinen vaikuttaminen väestön hyvinvoinnin lisäämiseksi ja sosiaalisten ongelmien vähentämiseksi. Työllisyyden kuntakokeilun tavoitteena on lisätä kohderyhmän asiakkaiden työllisyysmahdollisuuksia sekä koulutukseen siirtymistä tehostamalla työnhakijoiden palveluprosesseja.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) sosiaalityön tavoitteena on auttaa asiakasta pääsemään työmarkkinoille tai muihin tarpeen mukaisiin palveluihin sekä edistää yksilöllisesti asiakkaan elämänhallintaa, kuntoutumista, työkyvyn ylläpitoa ja työllistymistä.

Kuntakokeiluhankkeen sosiaalityöntekijän tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 3434 €/kk.

Päätösehdotus:

Palkkausryhmä arvioi työllisyyden kuntakokeilun sosiaalityöntekijän työn vaativuuden ja tehtäväkohtaisen palkan suhteessa muihin vastaavaa työtä tekeviin.

Päätös:

Sosiaalityöntekijöiden työnvaativuuden arvioinnissa on seuraavat vaativuustasot:

Palkkausryhmä	§ 5	24.02.2020
Henkilöstöjaosto	§ 54	27.03.2020
Henkilöstöjaosto	§ 124	15.09.2020

Sosiaalityöntekijä lastensuojelun avohuollossa, kasvatus- ja perheneuvolassa ja arviointitiimissä 3509,75 €
Muut sosiaalityöntekijät 3434,00 €

Todettiin, että ehdotettu tehtäväkohtainen palkkaus on linjassa työn vaativuuden kanssa.

Henkilöstöjaosto 27.03.2020 § 54

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että kuntakokeiluhankkeen sosiaalityöntekijän tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 3434 €/kk.

Päätös:

Muutetusta esittelystä henkilöstöjaosto päätti jättää asian pöydälle.

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 124

Valmistelija: kehittämispäällikkö Janne Hyvärinen,
janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713; työllisyyspalveluiden esimies
Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 02 778 216; vs. johtava
sosiaalityöntekijä Mika Metsäpalo, mika.metsapalo@salo.fi, 02 778 3071

Työllisyyden kuntakokeilun aikataulu on muuttunut koronatilanteeseen liittyvien syiden takia. Hallituksen esitys kokeilulaista on annettu kesäkuussa 2020. Kokeilut käynnistyvät 1.1.2021 ja päättyvät 30.6.2023. Neuvottelut TE-toimistolaisten siirtymisestä kokeiluun toteutetaan syksyllä. Syksyllä myös asiakasmäärissä tapahtuvat muutokset voidaan tunnistaa ja huomioida resurssilaskelmissa.

Kuntakokeilu edellyttää laajaa työllisyysalan osaamista, mm. lainsäädäntö, työttömyysturva ja palvelut. Henkilöstön osaamisen kehittämiseen tulee panostaa erityisesti. Valtakunnallinen kuntahenkilöstön perehdytys alkaa syksyllä ja Salon seudun ammattiopiston kanssa yhdessä suunniteltu koulutuskokonaisuus marraskuussa, heti kun henkilöstö on palkattu. Alkuvuodesta 2021 TE-henkilöstö liittyy mukaan yhteiseen koulutukseen. Asiakassiirrot TE-palveluista kokeiluihin aloitetaan joulukuussa, koska kokeilun asiakastyö alkaa heti vuoden alusta 2021. Tämän takia henkilöstön pitää olla ajoissa palkattu ja valmis aloittamaan asiakastyön heti, kun kokeilu alkaa.

Päätös sosiaalityöntekijää koskien tehdään sillä edellytyksellä, että kuntakokeilua koskeva laki etenee myönteisesti eduskunnassa.

Vt. kaupunginjohtaja:

Palkkausryhmä	§ 5	24.02.2020
Henkilöstöjaosto	§ 54	27.03.2020
Henkilöstöjaosto	§ 124	15.09.2020

Henkilöstöjaosto päättää, että kuntakokeilun sosiaalityöntekijän tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 3434 €/kk.

Päätös tehdään sillä ehdolla, että eduskunta tekee myönteisen päätöksen koskien kokeilulakia.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto

§ 53

27.03.2020

Henkilöstöjaosto

§ 125

15.09.2020

Täyttölupa, työllisyyden kuntakokeilu, kuuden omavalmentajan ma. virkasuhde 16.11.2020 - 30.6.2023

554/01.01.01.00/2020

Henkilöstöjaosto 27.03.2020 § 53

Valmistelijat: Kehityspäällikkö Janne Hyvärinen, janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713 ja työllisyyspalveluiden esimies Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161

Salon kaupunki on valittu mukaan toteuttamaan työllisyyden kuntakokeilua yhdessä Marttilan kunnan kanssa. Kokeilu alkaa kevään/kesän aikana ja kestää vuoden 2022 loppuun saakka.

Kokeilu tapahtuu työllisyyspalveluissa ja työllisyyspalveluiden johdolla. Te-palveluista siirtyy 12 henkilöä kokeilun ajaksi kaupungin työllisyyspalveluihin kuitenkin niin, että ko. tehtävät säilyvät te-palveluissa.

Kokeiluhankkeeseen rekrytoidaan useita (8) määräaikaista työntekijöitä. Uutena toimenkuvana ja uudenlaisena toimintatapana Salon työllisyyden kuntakokeiluun perustetaan omavalmentajan palvelussuhteita. Omavalmentajan ydintehtävänä on työttömien asiakkaiden työllistymisen esteiden selvittäminen ja edistää yksilöllistä ja monialaista tukea tarvitsevien asiakkaiden sijoittumista avoimille työmarkkinoille tai löytää muu soveltuva palvelu tai jatkopolku. Omavalmentajia rekrytoidaan 6 kpl.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan omavalmentajien määräaikaisten virkasuhteiden täyttämiseksi 1.5.2020 - 31.12.2022. Täyttölupa myönnetään ehdolla, että kaupunginhallitus perustaa omavalmentajien määräaikaisten virkasuhteet.

Päätös:

Muutetusta esittelystä henkilöstöjaosto päätti jättää asian pöydälle.

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 125

Valmistelijat: Kehityspäällikkö Janne Hyvärinen, janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713 ja työllisyyspalveluiden esimies Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161

Työllisyyden kuntakokeilun aikataulu on muuttunut koronatilanteeseen liittyvien syiden takia. Hallituksen esitys kokeilulaista on annettu kesäkuussa 2020. Kokeilut käynnistyvät 1.1.2021 ja päättyvät 30.6.2023.

Kuusi omavalmentajaa palkataan ajalle 16.11.2020-30.6.2023. Kuntakokeilu edellyttää laajaa työllisyysalan osaamista, mm. lainsäädäntö, työttömyysturva ja palvelut. Henkilöstön osaamisen kehittämiseen tulee

Henkilöstöjaosto

§ 53

27.03.2020

Henkilöstöjaosto

§ 125

15.09.2020

panostaa erityisesti. Valtakunnallinen kuntahenkilöstön perehdytys alkaa syksyllä ja Salon seudun ammattiopiston kanssa yhdessä suunniteltu koulutuskokonaisuus marraskuussa, heti kun henkilöstö on palkattu. Asiakassiirrot TE-palveluista kokeiluihin aloitetaan joulukuussa, koska kokeilun asiakastyö alkaa heti vuoden alusta 2021. Tämän takia henkilöstön pitää olla ajoissa palkattu ja kaikin puolin valmis aloittamaan asiakastyö heti, kun kokeilu alkaa.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan kuuden (6) omavalmentajan määräaikaisten virkasuhteiden täyttämiseksi työllisyyden kuntakokeiluun 16.11.2020-30.6.2023.

Päätös omavalmentajia koskien tehdään sillä edellytyksellä, että kuntakokeilua koskeva laki etenee myönteisesti eduskunnassa.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto

§ 55

27.03.2020

Henkilöstöjaosto

§ 126

15.09.2020

Täyttölupa, työllisyyden kuntakokeilu, sosiaalityöntekijän ma. virkasuhde ajalle 16.11.2020 - 30.6.2023

558/01.01.01.00/2020

Henkilöstöjaosto 27.03.2020 § 55

Valmistelijat: kehityspäällikkö Janne Hyvärinen, janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713 ja työllisyyspalveluiden esimies Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161.

Salon kaupunki on valittu mukaan toteuttamaan työllisyyden kuntakokeilua yhdessä Marttilan kunnan kanssa. Kokeilu alkaa kevään/kesän aikana ja kestää vuoden 2022 loppuun saakka.

Kokeilu tapahtuu työllisyyspalveluissa ja työllisyyspalveluiden johdolla.

Te-palveluista siirtyy 12 henkilöä kokeilun ajaksi kaupungin työllisyyspalveluihin, kuitenkin niin, että ko. tehtävät säilyvät te-palveluissa.

Kokeiluhankkeeseen rekrytoidaan useita (8) määräaikaista työntekijöitä.

Sosiaalityöhön perustetaan määräaikainen virkasuhde kuntakokeilun ajalle.

Sosiaalityö edistää väestön omaehtoista suoriutumista arjessa, tarjoaa tarvittavia sosiaalipalveluja, ennaltaehkäisee asiakkaiden riippuvuutta pitkäaikaisesta sosiaalipalvelusta sekä tukee asiakkaan ja hänen läheisten hyvinvointia. Työhön liittyy yhteiskuntapoliittinen vaikuttaminen väestön hyvinvoinnin lisäämiseksi ja sosiaalisten ongelmien vähentämiseksi.

Työllisyyden kuntakokeilun tavoitteena on lisätä kohderyhmän asiakkaiden työllisyysmahdollisuuksia sekä koulutukseen siirtymistä tehostamalla työnhakijoiden palveluprosesseja.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) sosiaalityön tavoitteena on auttaa asiakasta pääsemään työmarkkinoille tai muihin tarpeen mukaisiin palveluihin sekä edistää yksilöllisesti asiakkaan elämänhallintaa, kuntoutumista, työkyvyn ylläpitoa ja työllistymistä.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan sosiaalityöntekijän määräaikaiseen virkasuhteeseen 1.5.2020 - 31.12.2022.

Päätös:

Muutetusta esittelystä henkilöstöjaosto päätti jättää asian pöydälle.

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 126

Henkilöstöjaosto

§ 55

27.03.2020

Henkilöstöjaosto

§ 126

15.09.2020

Valmistelija: kehittämispäällikkö Janne Hyvärinen, janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713; työllisyyspalveluiden esimies Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 02 778 216; Vs. johtava sosiaalityöntekijä Mika Metsäpalo, mika.metsapalo@salo.fi, 02 778 3071

Työllisyyden kuntakokeilun aikataulu on muuttunut koronatilanteeseen liittyvien syiden takia. Hallituksen esitys kokeilulaista on annettu kesäkuussa 2020. Kokeilut käynnistyvät 1.1.2021 ja päättyvät 30.6.2023. Neuvottelut TE-toimistolaisten siirtymisestä kokeiluun toteutetaan syksyllä. Syksyllä myös asiakasmäärissä tapahtuvat muutokset voidaan tunnistaa ja huomioida resurssilaskelmissa.

Kuntakokeilu edellyttää laajaa työllisyysalan osaamista, mm. lainsäädäntö, työttömyysturva ja palvelut. Henkilöstön osaamisen kehittämiseen tulee panostaa erityisesti. Valtakunnallinen kuntahenkilöstön perehdytys alkaa syksyllä ja Salon seudun ammattiopiston kanssa yhdessä suunniteltu koulutuskokonaisuus marraskuussa, heti kun henkilöstö on palkattu. Alkuvuodesta 2021 TE-henkilöstö liittyy mukaan yhteiseen koulutukseen. Asiakassiirrot TE-palveluista kokeiluihin aloitetaan joulukuussa, koska kokeilun asiakastyö alkaa heti vuoden alusta 2021. Tämän takia henkilöstön pitää olla ajoissa palkattu ja valmis aloittamaan asiakastyön heti, kun kokeilu alkaa.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan sosiaalityöntekijän määräaikaisen virkasuhteen täyttämiseksi kuntakokeiluun 16.11.2020 - 30.6.2023.

Täyttölupa myönnetään ehdolla, että kaupunginhallitus perustaa koordinaattorin määräaikaisen virkasuhteen ja eduskunta tekee myönteisen päätöksen koskien kokeilulakia.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto

§ 51

27.03.2020

Henkilöstöjaosto

§ 127

15.09.2020

Täyttölupa, työllisyyden kuntakokeilu, koordinaattorin ma virkasuhde ajalle 1.10.2020 - 30.6.2023

556/01.01.01.00/2020

Henkilöstöjaosto 27.03.2020 § 51

Valmistelijat: kehityspäällikkö Janne Hyvärinen, janne.hyvarinen@salo.fi, 044 778 7713 ja työllisyyspalveluiden esimies Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161.

Salon kaupunki on valittu mukaan toteuttamaan työllisyyden kuntakokeilua yhdessä Marttilan kunnan kanssa. Kokeilu alkaa kevään/kesän aikana ja kestää vuoden 2022 loppuun saakka.

Kokeilu tapahtuu työllisyyspalveluissa ja työllisyyspalveluiden johdolla. Te-palveluista siirtyy 12 henkilöä kokeilun ajaksi kaupungin työllisyyspalveluihin kuitenkin niin, että ko. tehtävät säilyvät te-palveluissa.

Kokeilu-hankkeeseen rekrytoidaan useita (8) määräaikaista työntekijöitä.

Kuntakokeilun koordinaattori varmistaa omalla työskentelyllään, että kuntakokeilu etenee asetettujen tavoitteiden mukaisesti ja saavuttaa parhaan mahdollisen lopputuloksen. Tehtävän sisältö liittyy vahvasti kokeilun operatiivisiin toimintoihin. Koordinaattorin tehtävässä onnistuminen liittyy vahvasti työllisyyden kuntakokeilun onnistumiseen Salossa. Kuntakokeilussa n. 2550 vaikeimmin työllistyvän työnhakijan/kuntalaisen työvoimapalvelut siirtyvät kunnan järjestämisvastuulle. Kokeilun onnistumisella on suorat vaikutukset kunnan työllisyystilanteeseen ja kokeilussa pyritään tukemaan myös muilla keinoin työttömien kuntalaisten hyvinvointia ja osallisuutta. Kuntakokeilun onnistuneella toteutuksella on myös taloudellisia vaikutuksia kuntatalouteen (vaikutukset työmarkkinatuen kuntaosuuteen).

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan koordinaattorin määräaikaisen virkasuhteen täyttämiseksi 1.5.2020 - 31.12.2022. Täyttölupa myönnetään ehdolla, että kaupunginhallitus perustaa koordinaattorin määräaikaisen virkasuhteen.

Päätös:

Muutetusta esittelystä henkilöstöjaosto päätti jättää asian pöydälle.

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 127

Valmistelija: kehityspäällikkö Janne Hyvärinen, janne.hyvarinen@salo.fi, puh. 02 778 7713; työllisyyspalveluiden esimies Minna Virta, minna.k.virta@salo.fi, 044 778 2161.

Henkilöstöjaosto

§ 51

27.03.2020

Henkilöstöjaosto

§ 127

15.09.2020

Työllisyyden kuntakokeilun aikataulu on muuttunut koronatilanteeseen liittyvien syiden takia. Hallituksen esitys kokeilulaista on annettu kesäkuussa 2020. Kokeilut käynnistyvät 1.1.2021 ja päättyvät 30.6.2023. Koordinaattori osallistuu 1.10.2020 alkaen kuntakokeilun suunnitteluun ja valmistelutyöhön sekä osallistuu 16.11.2020 kokeilussa aloittavan henkilöstön rekrytointeihin

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan koordinaattorin määräaikaisen virkasuhteen täyttämiseksi 1.10.2020 - 30.6.2023.

Täyttölupa myönnetään ehdolla, että kaupunginhallitus perustaa koordinaattorin määräaikaisen virkasuhteen ja eduskunta tekee myönteisen päätöksen koskien kokeilulakia.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Täyttölupa, terveystarkastajan sijaisuus, ympäristöterveydenhuolto

3145/01.01.01.00/2020

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 128

Valmistelija: Ympäristöterveyspäällikkö Riitta Suutari, 02 778 4601, riitta.suutari@salo.fi

Terveystarkastajan palvelussuhde vapautuu täytettäväksi määräaikaisesti 1.10.2020 alkaen.

Terveysvalvonta vastaa elintarvike-, terveydensuojelu- ja tupakkalain mukaista valvontatehtävistä. Terveydensuojelulain 6 §:n mukaan kunnan tehtävänä on alueellaan edistää ja valvoa terveydensuojelua siten, että asukkaille turvataan terveellinen elinympäristö

Ympäristöterveydenhuollossa on viisi terveystarkastajan virkaa. Po. tarkastaja on perehtynyt erityisesti asumisterveys- ja sisäilma-asioihin. Sisäilmaongelmiin liittyy usein vakavan terveyshaitan mahdollisuus. Toimenkuvaan kuuluu myös terveydensuojelulain mukainen suunnitelmallinen valvonta; kohteina erityisesti päiväkodit, koulut, vanhainkodit ja muut vastaavat tilat. Jos sijaisuutta ei täytetä, ei suunnitelmallista valvontaa edellä mainittuihin kohteisiin pystytä virkavapaan aikana tekemään.

Kenelläkään muulla tarkastajalla ei ole vastaavaa osaamista eikä mahdollisuutta kouluttautua ko. tehtävien asiantuntijaksi, sillä heidän panostaan tarvitaan muihin valvontatehtäviin. Ympäristöterveydenhuollon resurssit ja osaaminen hoitaa sille kuuluvia asumisterveys- ja sisäilma-asioita olisivat siten erittäin puutteelliset.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan terveystarkastajan sijaisuuteen 1.10.2020 alkaen. Täyttölupa on voimassa enintään siihen asti, kun vakituinen viranhaltija palaa virantoimitukseen.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Täyttölupa, vammaissosiaalityön päällikkö

3269/01.01.01.00/2020

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 129

Valmistelija: sosiaalipalveluiden johtaja Eeva Purhonen,
eeva.purhonen@salo.fi, 02 778 3000

Sosiaalityön palvelualueella on 1.4.2020 tapahtuneen organisaatiouudistuksen jälkeen kolme palvelua, joista yksi on vammaisten palvelut. Vammaisten palveluihin kuuluvat vammaispalvelutiimi ja kehitysvammahuolto. Vammaissosiaalityön päällikön irtisanoutumisen takia viran täyttämiseen tarvitaan täyttölupa.

Vammaisten palvelut toteuttaa kunnan lakisääteisiä tehtäviä ja on henkilöstöltään suurin sosiaalityön palvelu, henkilöstöä on 98. Tehtäväkuvauksessa vammaissosiaalityön päällikön keskeisiksi tehtäviksi on määritelty:

- Vammaisten palveluiden johtaminen, sisällöllinen kehittäminen sekä tiedottaminen ja laatutyö (sisältää sote-lautakunnan ja yksilöhuoltojaoston asioiden valmistelua)
- Sosiaalihuoltolain mukaisten palveluiden ja vammaispalveluiden rajapintatyöskentely yhteistyössä eri vastuutahojen kanssa
- Talousprosessivastuu; talousarvion valmistelu, seuranta (mm. kuukausiraportit, kolmannesvuosiraportit) ja toimeenpano omalla vastuualueella
- Henkilöstöjohtaminen (esimiehen yleistehtävät, kehityskeskustelut, vpl-tiimin ja kehitysvammahuollon esimiesten tuki)
- Yksityisten palveluntuottajien valvonnan (ilmoituksenvaraiset ja luvanvaraiset) kehittäminen ja koordinointi koko sosiaalityössä (valvontatyöryhmät) ja valvontavastuu omassa palvelussa
- EHO ja maksupäätökset sekä laitos- ja perhehoidon ostopalvelut ja hankintojen valmistelu ja toteutusvastuu
- Vammaispoliittisen ohjelman vastuuhenkilö ja vammaisneuvoston jäsen

Palvelussa on myös merkittävässä määrin ostopalveluita, joiden hallintaan, käyttöön ja seurantaan tarvitaan työpanosta. Yksityisten sosiaalipalveluiden valvontaan tulee panostaa nykyistäkin enemmän ja vammaissosiaalityön päällikön yhtenä tehtävänä on valvonnan kehittäminen ja koordinointi koko sosiaalityön palveluissa.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää myöntää luvan vammaissosiaalityön päällikön viran vakituiseen täyttöön 16.9.2020 alkaen.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Muut mahdolliset asiat

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 130

Toimistotyön kartoitus on käynnistynyt. Sinä aikana, kun kartoitus on käynnissä, ei toimistoalan täyttölupia valmistella henkilöstöjaoston käsittelyyn.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET
JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

115, 116, 117, 125 - 130

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kunnallisen virkaehtosopimuslain 2 § ja L kunnallisesta viranhaltijasta 50 § 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

118 - 124

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § 2 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisuvaatimus-
viranomainen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen / hankintaoikaisuun.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu tehdään, osoite ja postiosoite

Henkilöstöjaosto
PL 77, 24101 Salo
puh. 02 7781
käyntiosoite: Tehdaskatu 2
sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Oikaisuvaatimuspykälät:

118 - 124

Hankintaoikaisu-
pykälät:

Oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisuvaatimuksen
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta / hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perustuneen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisu vaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32
20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika

päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika

päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite
ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

**Valitusasiakirjojen
toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on py-

häpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettämällä välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.