

Aika 19.10.2020 klo 18:00 - 18:25

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
88	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
89	Pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenille	5
90	Asioiden käsittelyjärjestys	6
91	Kuntatietoraportoinnin hankinta, lisämääräraha	7
92	Tuloveroprosentti vuodelle 2021	10
93	Kiinteistöveroprosentti vuodelle 2021	12
94	Vuoden 2019 tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen johdosta annetut selvitykset	15
95	Tilintarkastuksen option käyttöönotto	17
96	Osmo Fribergin valtuustoaloite työterveyshuollon tilanteen selvittämiseksi	18

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nummentalo Juhani	18:00 - 18:25	puheenjohtaja	
	Ahonen-Ojala Leena	18:00 - 18:25	1. varapuheenjohtaja	
	Uusitalo Ilkka	18:00 - 18:25	2. varapuheenjohtaja	
	Tamminen Heikki	18:00 - 18:25	3. varapuheenjohtaja	
	Aaltonen Mira	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Anttila Jarkko	18:00 - 18:25	valtuutettu, pöytäkirjantarkastaja	
	Eeva Hannu	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Eskola Jouni	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Fagerström Annika	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Friberg Osmo	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Haapasalo Jaana	18:00 - 18:25	valtuutettu, pöytäkirjantarkastaja	
	Halkilahti Jaakko	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Hirvimäki Jani	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Huittinen Ulla	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Hyttinen Marjatta	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Kanerva Tauno	18:06 - 18:25	valtuutettu	
	Karhulahti Arttu	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Karnisto-Toivonen Saija	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Keto-oja Piia	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Kymäläinen Pekka	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Lehti Timo	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Leivonen Sanna	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Liede Heikki	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Lundén Mikko	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Lundström Sanna	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Mänkäri Marjaana	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Määttänen Asko	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Nikkanen Saku	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Nyyssönen Jonna	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Olkinuora Antti	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Paassilta Simo	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Parttimaa Satu	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Pesonen Sari	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Punta Juha	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Pärkkä Päivi	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Riski Johanna	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Ruokonen Marja	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Seitz Elina	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Suonio-Peltosalo Elina	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Taimela Katja	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Tammi Timo	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Tapio Marko	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Vallittu Pertti	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Vesa Simo	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Vierjoki-Väätäinen Karoliina	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Viitanen Friberg Annika	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Wallius Jerina	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Wiman-Määttä Lea	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Yli-Jama Anna-Leena	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Äyräväinen Tapio	18:00 - 18:25	valtuutettu	
	Lumiaho Minna	18:00 - 18:25	varavaltuutettu	

Poissa	Schneider Kai		valtuutettu	
Muu	Korhonen Anna-Kristiina	18:00 - 18:25	vt. kaupunginjohtaja	Poissa § 91
	Ala-Hannula Laura	18:00 - 18:25	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 28. lokakuuta 2020 alkaen yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kaupunginvaltuusto 19.10.2020 § 88

Hallintosäännön § 146 mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan kaupunginvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu on hallintosäännön 99 §:n mukaan toimitettu osallistujille ja julkaistu verkkosivulla vähintään 5 päivää ennen valtuuston kokousta.

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että

kaupunginvaltuusto toteaa kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.00 ja toivotti läsnäolijat tervetulleiksi.

Tauno Kanerva liittyi kokoukseen kello 18.06.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenille

Kaupunginvaltuusto 19.10.2020 § 89

Kaupunginvaltuuston 5.6.2017 § 2 mukaan tarkastetaan kokousta seuraavana maanantaina ja sen tarkastaa kaksi kokouksessa tehtävään nimettyä valtuutettua.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan 26.10.2020 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin tietoverkossa 28.10.2020.

Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valtuutetut Jarkko Anttila ja Jaana Haapasalo.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Asioiden käsittelyjärjestys

Kaupunginvaltuusto 19.10.2020 § 90

Hallintosäännön 111 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päätä.

Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 320
§ 91

31.08.2020
19.10.2020

Kuntatietoraportoinnin hankinta, lisämääräraha

3010/02.08.00.01.08/2020

Kaupunginhallitus 31.08.2020 § 320

Valmistelija: vs. talousjohtaja Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011, paivi.kohvakka@salo.fi.

Kuntien ja kuntayhtymien talousraportointi on automatisoitumassa Valtiovarainministeriön Kuntatieto-ohjelman myötä. Jatkossa tiedot toimitetaan Valtiokonttorille määritellyssä muodossa. Aiemmin tiedot toimitettiin Tilastokeskukselle talous- ja toimintatilastot nimisenä raporttina. Kyseinen raportti poistuu ja talouden toteumatietojen raportointi Valtiokonttorille alkaa 1.1.2021 alkaen. Kyseinen raportointitavan muutos perustuu lakiin eli kyseiset tiedot on annettava lakisääteisesti Valtiokonttorille määritellyssä aikataulussa ja muodossa. Kyseinen muutos koskee siten kaikkia kuntia ja kuntayhtymiä. Kyseinen muutos on käsitelty hallituksen esityksenä eduskunnalle kuntien taloustietojen tuottamista ja raportointia koskevaksi lainsäädännöksi (HE 60/2019). Lait ovat tulleet voimaan 1.1.2020.

Kyseinen lakimuutos tarkoittaa merkittävää muutosta nykyiseen taloustietojen toimittamisen tapaan ja muotoon sekä huomattavaa laajennusta raportoitaviin tietoihin. Raportoitavia kokonaisuuksia on 12 kpl, joita ovat mm. talousarvio, neljännesvuosiraportit, tilinpäätösraportit sekä niihin liittyvät ennusteet. Raportit tehdään kokonaisuudesta riippuen kaupunki-, liikelaitos- ja konsernitasoilla. Pakollisena raportoitavia tietoja on yhteensä yli 30.000 solua/kenttää. Raportoitavat tiedot saadaan kirjanpidosta ja niihin liittyvistä järjestelmistä. Raportointikokonaisuuden laajuuden ja aikataulun vuoksi on järkevää ja tarkoituksenmukaista automatisoida kyseiset, pakollisena annettavat raportointikokonaisuudet. Raportointivaatimusten muutos tarkoittaa joka tapauksessa muutoksia kaupungin kirjanpidon laskentatunnisteisiin, taloushallinnon prosesseihin sekä tiliöintisääntöihin. Raportoinnilla on merkitystä myös osto- ja myyntilaskujen prosesseihin. Automaattista raportointia on järkevä hyödyntää kaupungilla myös muihin tuleviin raportointeihin ja prosesseihin, esimerkiksi tiedolla johtamisen ja tuotteistuksen osalta. Myös Valtiokonttori itse julkaisee raportointikokonaisuuksiin perustuvat kuntakohtaiset vertailuraportit heti niiden valmistuttua omilla sivustoillaan.

Koska raportoitavat tiedot ovat yhteydessä kirjanpitoon ja muihin taloushallinnon järjestelmiin, on Sarastia Oy antanut tarjouksen kuntatietoraportoinnista ja raportoitavien tietojen automatisoinnista. Sarastian ratkaisu on automaattinen raportointi Valtiokonttorille palveluväylää pitkin talousarviosta ja kirjanpidon toteutumatiiedoista. Kuntatietoraportointi toteutettaisiin omana projektina Sarastian ja kaupungin kesken syksystä 2020 lukien siten, että projekti jatkuu kesään 2022 saakka. Projektin kiinteä hinta on noin 79.000 euroa, joka jakautuu vuosille 2020-2022. Vuoden 2020 kustannus on noin 24.000 euroa. Lisäksi tarjouksessa on annettu hinnat teknisen ratkaisun ja raportoinnin palvelutuotannon osalta, mitkä liitetään osaksi Sarastian kirjanpidon jatkuvan palvelun kustannuksia. Tämän kustannuksen osuudeksi on arvioitu 15.825 euroa / vuosi, jonka kustannus alkaa vuodesta 2021

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 320
§ 91

31.08.2020
19.10.2020

eteenpäin. Sarastia Oy:n mukaan hinta koskee vain vuotta 2021 ja tavoitteena on kustannusten aleneminen. Vuosi 2021 pitää sisällään vielä päällekkäistä raportointia, mikä poistuu vuodelta 2022. Lisäksi kustannuksia voi syntyä kaupungin omien järjestelmien ja niiden liittymien osalta, mikäli niihin joudutaan tekemään muutoksia raportoinnista johtuen. Tämän kertakustannuksen osuudeksi on arvioitu noin 20.000 euroa. Liittymiä tehdään raportointiin vain välttämätön määrä.

Pakollinen raportointi on yhtenä vaihtoehtona mahdollista tehdä myös manuaalisesti syöttämällä excel-taulukkoon kaikki vaaditut yli 30.000 solua. Riskinä manuaalisessa työssä on annettavan tiedon oikeellisuus, oikean tiedon saaminen kirjanpidosta sekä tiukka aikataulu siitä, että tieto on käytettävissä ja oikein raportoituna Valtiokonttorille määräajassa. Myös manuaalisesti annettavassa työssä tarvitaan Sarastian apua ja heiltä saatavia tietoja kirjanpidon raporttien osalta, millä on myös kustannusvaikutuksia. Mikäli työ tehtäisiin manuaalisesti, ei siihen vaadittavia resursseja ole tällä hetkellä olemassa ja pelkästään tietojen syöttäminen ja oikeellisuuden tarkistaminen vaatisi vähintään yhden työntekijän palkkaamista. Lisäksi työllä on myös muita välillisiä vaikutuksia talousprosesseihin (osto- ja myyntilaskut yms.), mistä aiheutuu myös lisätyötä ja kustannuksia. Lisäksi on huomioitavaa, että manuaalinen täyttö Valtiokonttorille on vain väliaikaista ja tietojen antaminen tulee joka tapauksessa automatisoida tietyssä aikataulussa. Siirtymäaika alkaa 1.1.2021. Tämän hetken tiedon mukaan manuaalinen täyttö on mahdollista viisi vuotta, mutta lyhyempää aikaa tavoitellaan. Tämän jälkeen raportoinnin automatisointi tulee tehtäväksi joka tapauksessa, jolloin teknisistä ratkaisuista yms. muodostuu kustannuksia kaupungille. Tehtyjen selvitysten ja arvioiden mukaan raportoinnin tekeminen omana työnä tulee maksamaan enemmän kuin kyseisen projektin hankkiminen Sarastialta. Lisäksi Sarastia Oy on kaupungin taloushallintopalvelujen tuottaja, jota tullaan tarvitsemaan joka tapauksessa projektin toteuttamisessa.

Ottaen huomioon manuaalisen työn resurssivaatimukset ja kustannukset, sen hitauden, epäluotettavuuden ja sen väliaikaisuuden, esitetään, että kuntatietoraportointi hankitaan Sarastia Oy:ltä sen jättämän tarjouksen mukaisesti. Tällöin raportointi toteutetaan kirjanpidon kautta olemassa olevilla tiedoilla ja automaattista raportointia pystytään hyödyntämään mahdollisissa muissa tulevilla raportoinneissa. Hankinta tehdään suorahankintana Sarastia Oy:ltä, joka on kaupungin sidosyksikkö ja siten hankintaa ei tarvitse kilpailuttaa.

Vs. kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää hankkia suorahankintana kuntatietoraportoinnin Sarastia Oy:ltä edellä esitetyin perustein.

Kaupunginhallitus päättää esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että se myöntää kuntatietoraportoinnin projektia varten 24.000 euron lisämäärärahan vuodelle 2020 kustannuspaikalle 1511 tilille 4340 ja sitoutuu varaamaan kyseiseen projektiin tarvittavat määrärahat vuosien 2021 ja 2022 talousarvioihin.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Merkittiin, että vs. talousjohtaja Päivi Kohvakka oli kokouksen alussa paikalla toimiakseen asiassa asiantuntijana.

Vt. kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen ilmoitti olevansa asiassa esteellinen, koska kuuluu Sarastian hallitukseen. Korhonen poistui kello 18:07. Asian esittelijänä toimi Korhosen poissa ollessa hallintojohtaja Laura Ala-Hannula.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Korhonen palasi kokoukseen kello 18:08.

Kaupunginvaltuusto 19.10.2020 § 91

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle,

että se myöntää kuntatietoraportoinnin projektia varten 24.000 euron lisämäärärahan vuodelle 2020 kustannuspaikalle 1511 tilille 4340 ja sitoutuu varaamaan kyseiseen projektiin tarvittavat määrärahat vuosien 2021 ja 2022 talousarvioihin.

Päätös:

Vt. kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen ilmoitti olevansa jäävi asian käsittelyssä johtuen siitä, että hän on Sarastian hallituksen jäsen. Korhonen poistui kokouksesta 18.16. Asiakohdan käsittelyn ajan Korhosta sijaisti hallintojohtaja Laura Ala-Hannula.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Korhonen palasi kokoukseen kello 18.17.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 390
§ 92

05.10.2020
19.10.2020

Tuloveroprosentti vuodelle 2021

3601/02.03.01.00/2020

Kaupunginhallitus 05.10.2020 § 390

Valmistelija: vs. talousjohtaja Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011,
paivi.kohvakka@salo.fi.

Kuntalain 111 § veroja koskevassa päätöksessä todetaan, että viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosentista sekä muiden verojen perusteista.

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n (520/2010) mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos ilmoitusta ei ole toimitettu säädettyinä aikana, verotuksessa voidaan noudattaa edellisen vuoden tuloveroprosenttia.

Kaupunginhallitus käsitteli 18.5.2020 § 203 Salon kaupungin toiminnan ja talouden kehityksen vuosille 2021-2023 ja talousarvion laadintaohjeita. Kaupunginhallitus käsitteli kokouksessaan 349 § 14.9.2020 talousarvion raamia vuodelle 2021. Kaupunginhallituksen päättämän raamin verotulot on arvioitu nykyisen veroprosentin eli 20,75 mukaisesti.

Kuntalain 110 § 3 momentin mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Vuoden 2019 tilinpäätöksen mukaan kaupungin taseeseen kertynyt alijäämä on -3,4 miljoonaa euroa. Salon kaupungin vuoden 2019 tilinpäätöksen perusteella on alkanut kuntalain mukainen alijäämän kattamisvelvoite. Talousarvion 2021 yhteydessä tulee esittää ne toimenpiteet, joilla alijäämä tulevana vuosina katetaan.

Vuonna 2020 tuloveroprosentit ovat:

Koko Suomi	19,97
Varsinais-Suomi	19,96
Salon	20,75

Vt. kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto määrää vuoden 2021 tuloveroprosentiksi 20,75.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 390

05.10.2020

Kaupunginvaltuusto

§ 92

19.10.2020

Kaupunginvaltuusto 19.10.2020 § 92

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle,

että kaupunginvaltuusto määrää vuoden 2021 tuloveroprosentiksi 20,75.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 391
§ 93

05.10.2020
19.10.2020

Kiinteistöveroprosentti vuodelle 2021

3600/02.03.01.01/2020

Kaupunginhallitus 05.10.2020 § 391

Valmistelija: vs. talousjohtaja Päivi Kohvakka, p. 044 778 5011,
paivi.kohvakka@salo.fi.

Kuntalain 111 § mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n (1266/2001) mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunta saa täysimääräisesti alueensa kiinteistöistä maksettavat kiinteistöverot. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Tämänhetkisen lainsäädännön mukaiset kiinteistöveroprosenttien rajat ovat seuraavat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 – 2,00
- Vakituisten asuinrakennusten veroprosentti on 0,41 – 1,00
- Muiden asuinrakennusten veroprosentti on 0,93 - 2,00
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentin alaraja on 0,00
- Voimalaitoksen sekä ydinpolttoaineen loppusijoituslaitokseen kuuluvien rakennusten ja rakennelmien veroprosentin yläraja on 3,10. Vesi- ja tuulivoimalaitokseen, jonka nimellisteho on enintään 10 megavolttiampeeria, sovelletaan kuitenkin yleistä kiinteistöveroprosenttia.
- Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti on 2,00 - 6,00. (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Alla olevassa taulukossa on koottuna kiinteistöveroprosentit vuosilta 2017–2020 sekä vuoden 2020 osalta vertailuna koko maan ja osin Varsinais-Suomen keskiarvoprosentit.

	2017	2018	2019	2020	Koko maan ka.	V-S ka.
Kiinteistövero -%						
yleinen	0,93	0,93	0,93	0,93	1,06	1,04
vakituinen asuinrakennus	0,55	0,55	0,55	0,55	0,51	0,45
muut asuinrakennukset	1,30	1,30	1,30	1,30	1,16	1,24
voimalaitokset	0,00	2,00	2,00	2,50	2,78	
rakentamaton rakennuspaikka	3,00	3,00	3,00	3,00	3,40	
yleishyödyllinen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,09	

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 391
§ 93

05.10.2020
19.10.2020

Verohallinnon tietojen mukaan kiinteistövero on maksuunpantu vuodelle 2019 14.869.980 euroa ja vuodelle 2020 14.851.800 euroa (ennakkotieto). Kaikki maksuunpantu kiinteistövero ei kerry saman kalenterivuoden aikana.

Kiinteistöverotuotto oli vuonna 2018 14,4 milj. euroa, vuonna 2019 14,7 milj. euroa ja ennuste kuluvalle vuodelle on 14,6 milj. euroa. Tämänhetkisen Kuntaliiton ennusteen mukaan kiinteistöverotuoton arvioidaan olevan 14,6 miljoonaa euroa vuonna 2021 eli sama kuin ennuste vuodelle 2020.

Kuntalain 110 § 3 momentin mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Vuoden 2019 tilinpäätöksen mukaan kaupungin taseen kertynyt alijäämä on -3,4 miljoonaa euroa. Salon kaupungin vuoden 2019 tilinpäätöksen perusteella on alkanut kuntalain mukainen alijäämän kattamisvelvoite. Talousarvion 2021 yhteydessä tulee esittää ne toimenpiteet, joilla alijäämä tulevana vuosina katetaan.

Vt. kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto määrää vuoden 2021 kiinteistöverotusta varten seuraavat kiinteistöveroprosentit:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93
- Vakinaisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,55
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,30
- Voimalaitokset 2,50
- Rakentamaton rakennuspaikka 3,00
- Tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiiinteistöveroprosentti 0,00

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.10.2020 § 93

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle,

että kaupunginvaltuusto määrää vuoden 2021 kiinteistöverotusta varten seuraavat kiinteistöveroprosentit:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93
- Vakinaisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,55

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 391
§ 93

05.10.2020
19.10.2020

Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	1,30
Voimalaitokset	2,50
Rakentamaton rakennuspaikka	3,00
Tuloverolain 22 §:ssä tarkoitettun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentti	0,00

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 392
§ 94

05.10.2020
19.10.2020

Vuoden 2019 tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen johdosta annetut selvitykset

291/00.03.00.00.01/2020

Kaupunginhallitus 05.10.2020 § 392

Valmistelija: vs. talousjohtaja Päivi Kohvakka, paivi.kohvakka@salo.fi, 02 778 5011

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 15.6.2020 § 48 merkinnyt tarkastuslautakunnan jättämän arviointikertomuksen tiedoksi ja velvoitti kaupunginhallituksen antamaan lokakuun 2020 loppuun mennessä lausunnon toimenpiteistä, joihin on ryhdytty arviointikertomuksessa mainituissa asioissa.

Esityslistan liitteenä on talouspalveluissa koottu yhteenveto lautakuntien ja palvelualueiden selvityksistä ja vastauksista tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2019. Lautakunnat ovat käsitelleet asiaa elo-syyskuun kokouksissaan.

Vt. kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee liitteen mukaiset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen johdosta annetut selvitykset ja vastaukset tiedoksi ja toteaa lausuntonaan, että esitetyt toimenpiteet ovat olleet aiheellisia ja riittäviä.

Päätös:

Vt. kaupunginjohtaja Anna-Kristiina Korhonen oikaisi esitystään asian liitteessä olevan virheen osalta seuraavasti:

Saaga-järjestelmän kustannukset ilmoitetaan vuosien 2017-2020 osalta, kun liitteessä on virheellisesti ilmoitettu tarkastelujaksoksi vuodet 2017-2019. Järjestelmän kustannus näiltä vuosilta on ollut 133 100 euroa, kun vastineessa on virheellisesti ilmoitettu kustannuksiksi 200 000 euroa suurempi summa, joka sisältää myös henkilöstökustannukset.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liite päivitetty kaupunginhallituksen hyväksymän täydennyksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto 19.10.2020 § 94

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle,

että kaupunginvaltuusto merkitsee liitteen mukaiset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen johdosta annetut selvitykset ja vastaukset tiedoksi ja

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 392
§ 94

05.10.2020
19.10.2020

toteaa lausuntonaan, että esitetyt toimenpiteet ovat olleet aiheellisia ja riittäviä.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 Vastineet vuoden 2019 arviointikertomukseen

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 79
§ 95

08.10.2020
19.10.2020

Tilintarkastuksen option käyttöönotto

788/02.08.00.00.00/2019

Tarkastuslautakunta 08.10.2020 § 79

Valmistelija: sisäinen tarkastaja Sari Laakso, sari.m.laakso@salo.fi, puh. 02 778 2012

Salon kaupunki on laatinut BDO Auditor Oy:n kanssa 17.6.2019 päivätyn sopimuksen tilintarkastuspalveluista vuosille 2019 - 2020. Sopimus on määräaikainen ja on voimassa siihen saakka, kun vuoden 2020 tilintarkastus on loppuun suoritettu ja tilinpäätös hyväksytty. Sopimus sisältää option kahdelle vuodelle eli vuosille 2021 ja 2022. Optioiden käytöstä ja kestosta päätetään erikseen.

BDO Auditor Oy on toteuttanut tilintarkastusta sopimuksen mukaisesti. Tilintarkastuspalveluiden sopimuksen option käyttö on arvioitu tarkoituksenmukaiseksi, koska sote- ja maakuntauudistuksen valmistelun vaikutukset kunnan hallinnon järjestämiseen ovat edelleen epäselvät. Tilintarkastuspalvelujen kilpailuttaminen kahden optiovuoden jälkeen mahdollistaa sen, että tällöin on parempi käsitys tarvittavasta tilintarkastuspalvelujen tasosta.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että tilintarkastuspalveluiden option käyttö hyväksytään vuosille 2021 - 2022 ja valmistellaan sopimus allekirjoitettavaksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 19.10.2020 § 95

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle,

että tilintarkastuspalveluiden option käyttö hyväksytään vuosille 2021 - 2022 ja valmistellaan sopimus allekirjoitettavaksi.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Osmo Fribergin valtuustoaloite työterveyshuollon tilanteen selvittämiseksi

3924/00.02.50/2020

Kaupunginvaltuusto 19.10.2020 § 96

Osmo Friberg teki seuraavan valtuustoaloitteen:

"Valtuustoaloite työterveyshuollon tilanteen selvittämiseksi. Kaupunginvaltuustolle tuodaan tiedoksi Salon kaupungin henkilöstölle tarkoitetun työterveyshuollon nykytilanteen kuvaus ja arvio olemassa olevien resurssien riittävydestä sekä suunnitelma terpeellisten toimenpiteiden toteuttamiseksi. Salossa 19.10.2020 Osmo Friberg kok."

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen kello 18.25.

**Salon kaupunki
Kaupunginvaltuusto****Valitusosoitus****Muutoksenhakukiellot****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 88, 89, 90, 94, 96

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § 2 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Valitusosoitus**Valitusviranomaisen ja
-aika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32
20101 Turku
puh. 029 5642 400

turku.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät: 91, 92, 93

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Valitusaika 14 päivää

pykälät: 95

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hankintaoikaisu
Salon kaupunginvaltuusto

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Salon kaupungin kirjaamosta.

Salon kaupungin kirjaamo
PL 77, 24101 Salo
Käyntiosoite Tehdaskatu 2
Puhelin 02 778 2043
kirjaamo@salo.fi

Aukiolo ma-to 8.00- 16.00, pe 8.00- 14.45

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.