

Aika 16.12.2020 klo 17:00 - 18:35

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
49	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
50	Konsernijaoston pöytäkirjan tarkastaminen	4
51	Salon seudun koulutuskuntayhtymän ajankohtaiskatsaus	5
52	Yrityssalo Oy:n ajankohtaiskatsaus	6
53	Turun Ammattikorkeakoulu Oy:n ajankohtaiskatsaus	7
54	Kaupunginjohtajan elinkeinopoliittinen katsaus	8

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karnisto-Toivonen Saija	17:00 - 18:35	puheenjohtaja	
	Huittinen Ulla	17:00 - 18:35	jäsen	
	Nyysönen Jonna	17:00 - 18:35	jäsen, pöytäkirjantarkastaja	
	Suonio-Peltosalo Elina	17:00 - 18:35	jäsen	
	Nummentalo Juhani	17:00 - 18:35	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
Muu	Aalto Ari	17:49 - 18:07	asiantuntija	
	Juhantila Olli-Pekka	17:04 - 17:47	asiantuntija	
	Lehti Timo	17:04 - 17:47	asiantuntija	
	Mannervesi Mika	17:00 - 18:35	asiantuntija	
	Moilanen Jyrki	17:49 - 18:07	asiantuntija	
	Niemelä Jari	18:09 - 18:27	asiantuntija	
	Taatila Vesa	18:09 - 18:27	asiantuntija	
	Korhonen Anna-Kristiina	17:00 - 18:35	esittelijä	
	Ala-Hannula Laura	17:00 - 18:35	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 30. joulukuuta 2020.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Konsernijaosto 16.12.2020 § 49

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Vt. kaupunginjohtaja:

Konsernijaosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja toivotti läsnäolijat tervetulleiksi ja avasi kokouksen kello 17:00.

Todettiin läsnäolijat.

Konsernijaosto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Konsernijaoston pöytäkirjan tarkastaminen

Konsernijaosto 16.12.2020 § 50

Hallintosäännön 158 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Konsernijaosto päätti 19.6.2017 § 2, että

- sen pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana seitsemäntenä viraston aukiolopäivänä.
- pöytäkirjan tarkastaa yksi tehtävään määrätty jäsen.

Pöytäkirja tarkastetaan 28. joulukuuta 2020 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin tietoverkossa 30. joulukuuta 2020.

Vt. kaupunginjohtaja:

Pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan jäsen Nyysönen Jonna.

Päätös:

Konsernijaosto hyväksyi esittelijän päätösesityksen.

Salon seudun koulutuskuntayhtymän ajankohtaiskatsaus

226/00.02.14.17/2020

Konsernijaosto 16.12.2020 § 51

Valmistelija: hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi,
02 778 2020

Kokouksessa kuullaan Salon Seudun koulutuskuntayhtymän ajankohtaiskatsaus. Koulutuskuntayhtymän johtaja Olli-Pekka Juhantila ja hallituksen puheenjohtaja Timo Lehti on kutsuttu kokoukseen kello 17:00.

Vt. kaupunginjohtaja:

Konsernijaosto merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin, että kokoukseen liittyivät kello 17:04 koulutuskuntayhtymän johtaja Olli-Pekka Juhantila ja hallituksen puheenjohtaja Timo Lehti antaakseen ajankohtaiskatsauksen konsernijaostolle.

Juhantila ja Lehti poistuivat klo 17:47.

Konsernijaosto hyväksyi esittelijän päätösesityksen.

Yrityssalo Oy:n ajankohtaiskatsaus

226/00.02.14.17/2020

Konsernijaosto 16.12.2020 § 52

Valmistelija: hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi,
02 778 2020x

Kokouksessa kuullaan Yrityssalo Oy:n ajankohtaiskatsaus. Yrityssalo Oy:n hallituksen puheenjohtaja Ari Aalto ja yrityksen toimitusjohtaja Jyrki Moilanen on kutsuttu kokoukseen kello 17:30.

Vt. kaupunginjohtaja:

Konsernijaosto merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin, että kokoukseen liittyivät kello 17:49 hallituksen puheenjohtaja Ari Aalto ja toimitusjohtaja Jyrki Moilanen antaakseen ajankohtaiskatsauksen konsernijaostolle.

Aalto ja Moilanen poistuivat kokouksesta kello 18:07.

Konsernijaosto hyväksyi esittelijän päätösesityksen.

Turun Ammattikorkeakoulu Oy:n ajankohtaiskatsaus

226/00.02.14.17/2020

Konsernijaosto 16.12.2020 § 53

Valmistelija: hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi,
02 778 2020

Kokouksessa kuullaan Turun Ammattikorkeakoulu Oy:n
ajankohtaiskatsaus. Turun Ammattikorkeakoulu Oy:n
rehtori-toimitusjohtaja Vesa Taatila ja yhtiön hallituksen jäsen Jari Niemelä
on kutsuttu kokoukseen kello 18:00.

Vt. kaupunginjohtaja:

Konsernijaosto merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin, että kokoukseen liittyivät kello 18:09 rehtori-toimitusjohtaja Vesa
Taatila ja hallituksen jäsen Jari Niemelä antaakseen
ajankohtaiskatsauksen konsernijaostolle.

Taatila ja Niemelä poistuivat kello 18:27.

Konsernijaosto hyväksyi esittelijän päätösesityksen.

Kaupunginjohtajan elinkeinopoliittinen katsaus

Konsernijaosto 16.12.2020 § 54

Kaupunginjohtaja antaa elinkeinopoliittisen ajankohtaiskatsauksen.

Päätös:

Vt. kaupunginjohtaja antoi konsernijaostolle ajankohtaiskatsauksen.

Konsernijaosto päätti merkitä katsauksen tiedoksi.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET
JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

49-54

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § 2 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisuvaatimus-
viranomainen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen / hankintaoikaisuun.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupungin konsernijaosto

PL 77, 24101 Salo

puh. 02 7781

käyntiosoite: Tehdaskatu 2

sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Oikaisuvaatimuspykälät:

Hankintaoikaisupykälät:

Oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaan-
nista.

**Oikaisuvaatimuksen
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta / hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen
ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32
20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika	päivää
----------------------------	-------------	--------

Hallintovalitus, pykälät:	Valitusaika	päivää
---------------------------	-------------	--------

Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 564 3300 sähköposti. markkinaoikeus@oikeus.fi	Pykälät	Valitusaika	päivää
---	---------	-------------	--------

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen
toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitus-

asiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.