

Täyttölupa, koulusihteerin työsuhde 1.4.2021 alkaen toistaiseksi

496/01.01.01.00/2021

Henkilöstöjaosto 23.02.2021 § 43

Valmistelija: perusopetusjohtaja Inkeri Lahti, inkeri.lahti@salo.fi, puh. 02 778 4688

Anotaan täyttölupaa koulusihteerin työsuhteeseen toistaiseksi 1.4.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Sivistystoimen palvelualueella on täyttämättä toimistosihteerin sekä koulusihteerin työsuhde.

Täyttölupaa anotaan koulusihteerin työsuhteeseen, johon on yhdistetty Wilma / Primus-ohjelmistojen pääkäyttäjän tehtävät sekä alustavasti neljän koulun koulusihteerin tehtävät.

Koulusihteerillä on laaja tehtäväkenttä monella eri osa-alueella sekä erityisosaamista organisaatiossa.

Työaika tehtävässä on toimistotyöaika 36,25h / vko.

Mikäli koulusihteerin palvelussuhdetta ei täytetä, monen eri osa-alueen toiminta koulun arjessa vaikeutuu tai muodostuu mahdottomaksi toteuttaa.

Sivistyspalveluiden johtaja Pia Setälä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan koulusihteerin työsuhteen vakinaiseen täyttöön 1.4.2021 alkaen.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.