



SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT

TOIMINTAKERTOMUS

Vanhuspalvelut

2020

1 JOHDANTO	3
2 PALVELURAKENTEEEN JA – TOIMINNAN KEHITTÄMINEN	3
2.1 Vanhuspalveluiden kattavuus.....	3
2.2 Kotona asumisen tukeminen	4
2.3 Ympäri vuorokautisen hoivan tarjoaminen	14
2.4 Asiakaspalautteet.....	18
3 HENKILÖSTÖ	19
4 SUORITTEET	21
5 KUSTANNUKSET TOIMINNOITTAIN	22

Liite 1: Salon vanhusneuvoston lausunto palveluiden riittävydestä ja laadusta

1 JOHDANTO

Painopistealueina kuluneena vuonna olivat ennakoiva ja toimintakykyä edistävä toiminta, kotona asumisen tukeminen, monimuotoisten asumisratkaisujen kehittäminen sekä ympärivuorokautisen hoivan tarjoaminen riittävän kattavasti. Käyttösuunnitelmassa vuodelle 2020 asetetut toiminnalliset tavoitteet saavutettiin pääsääntöisesti, mutta tulevaisuuden asumis- ja palveluratkaisuiden suunnittelu Salossa ei edennyt päätöksentekoon. Vuosi oli kaikin tavoin poikkeuksellinen Covid-19-epidemian takia ja sen vaikutukset eri palveluihin on kuvattu tekstiosuudessa.

Tämä toimintakertomus kuvaa toimintavuoden keskeisten tavoitteiden toteutumista palvelurakenteen ja toiminnan sekä niiden kehittämisen, asiakkaiden, henkilöstön ja talouden näkökulmasta. Lisäksi esitetään vertailua kuluneisiin vuosiin, jolloin vertailutiedot ovat sulkeissa.

Salon kaupungin sosiaali- ja terveystalouden laatujärjestelmälle myönnettiin 13.12.2019 SHQS-laaduntunnustus numero 112/2019, joka on voimassa 12.12.2022 asti.

Vanhuspalveluiden kehittämisohjelma, Ikäystävällinen Salo, laadittiin vuoden 2019 aikana ja se hyväksyttiin sosiaali- ja terveystalouden lautakunnassa joulukuussa 2019, kaupunginhallituksessa ja kaupunginvaltuustossa kesäkuussa 2020.

Vanhuspalvelulain mukaan vanhusneuvosto on otettava mukaan 6 §:ssä tarkoitettuun palveluiden riittävyyden ja laadun arviointiin. Vanhusneuvoston lausunto on toimintakertomuksen liitteenä 1.

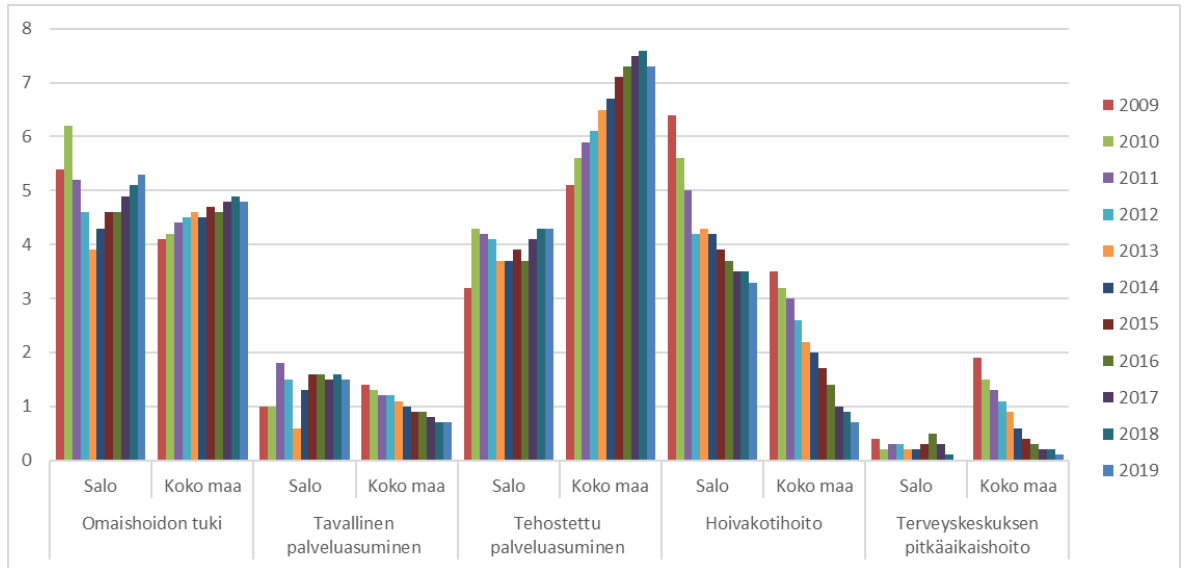
2 PALVELURAKENTEEN JA – TOIMINNAN KEHITTÄMINEN

2.1 Vanhuspalveluiden kattavuus

Laatusuositus hyvän ikääntymisen turvaamiseksi ja palvelujen parantamiseksi vuosille 2017–2019 ei aseta enää määrällisiä kattavuustavoitteita kunnille. Tästä huolimatta palvelurakennetta seurataan edelleen valtakunnallisesti kattavuusnäkökulmasta. Viimeisimmät saatavilla olevat kattavuudet Sotkanet-tietokannasta ovat vuodelta 2019, jolloin voimassa ovat olleet alla olevat suositukset 75 vuotta täyttäneille:

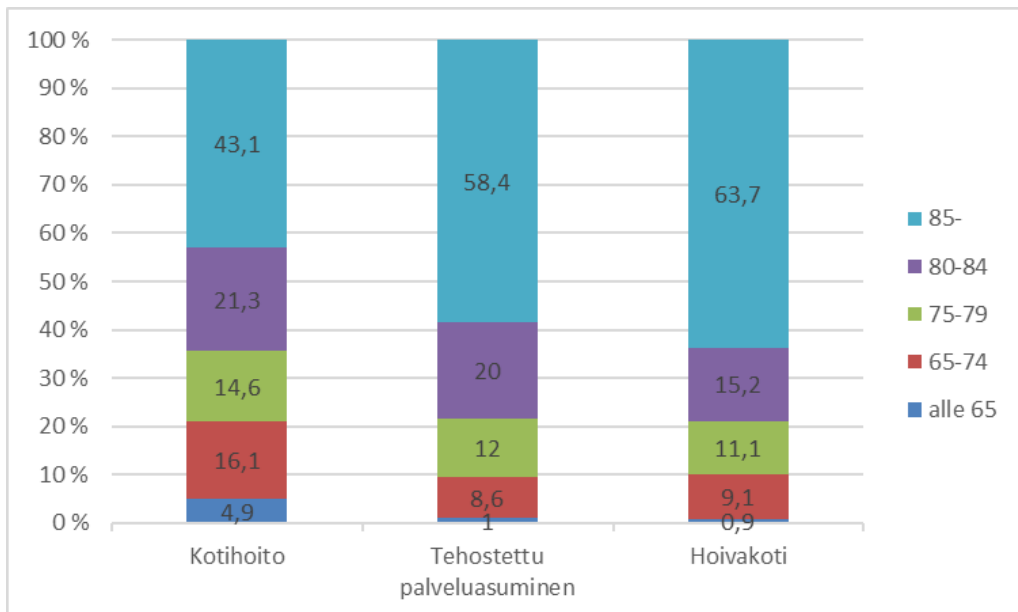
- 91–92 % asuisi kotona itsenäisesti tai palveluiden turvin
- 13–14 % saisi säännöllistä kotihoitoa
- 6-7 % saisi omaishoidon tukea
- 6-7 % olisi tehostetussa palveluasumisessa
- 2-3 % olisi vanhainkodeissa tai pitkäaikaisessa hoidossa terveyskeskuksen vuodeosastoilla.

Palvelurakennetta on Salossa tietoisesti muutettu kotona asumisen suuntaan. Viimeisimmän Sotkanet-tietokannan mukaan Salossa ympärivuorokautisen hoidon kokonaiskattavuus on 7,6 %, josta tehostetussa palveluasumisessa on 4,3 %. Varsinais-Suomessa vastaava luku ovat 8,1 %, josta tehostettua palveluasumista 7,1 %.



Kuvio 1. Vanhuspalveluiden kattavuuden kehitys 75 vuotta täyttäneiden osalta Salossa ja koko maassa vuosina 2009–2019. (THL, Sotkanet 2020).

Kuviossa 2 on esitetty asiakkaiden jakaantuminen ikäryhmittäin eri asumismuodoissa vuonna 2020. Kotihoidossa alle 65-vuotiaita asiakkaita oli alle 5 % ja vastaavasti ympärivuorokautisessa hoidossa vain prosentti. Kuvio osoittaa asiakkaiden painotuksen iän mukaan olevan oikean suuntainen. Tilanne on pysynyt samansuuntaisena viime vuosina.



Kuvio 2. Asiakkaiden jakaantuminen ikäryhmittäin eri asumispalvelumuodoissa vuonna 2020.

2.2 Kotona asumisen tukeminen

Hyvinvointikysely ja ikäkeskustoiminta

Hyvinvointi kysely, jossa kartoitetaan vastaajan fyysistä, psyykkistä, sosiaalista ja kognitiivista toimintakykyä sekä asuinympäristöä, lähetettiin 80 vuotta täyttävälle, ei vanhuspalveluiden palveluiden piirissä oleville. Kyselyitä lähetettiin 400 kpl asiakkaille helmikuussa 2020. Kyselyitä palautui 324 kpl joista 83 henkilö vastasi vain taustatietoihin ei koko kyselyyn. Kyselyn vastausprosentti oli 81%. Tavoitteena on puuttua en-

nakoivasti ongelmiin kotona asumisen mahdollistamiseksi ja raskaamman hoidon tarpeen siirtämiseksi. Keskeisimpinä asioina nousivat esiin liikkumiseen ja apuvälineisiin, suun terveyteen sekä aikuisneuvonnan alueeseen liittyvät asiat. Kyselyyn vastanneella saattoi olla haasteita useammallakin toimintakyvyn alueella. Ns. riskiryhmiin kuuluville vastaajille soitettiin ja/tai tehtiin kotikäynti. Merkittävälle osalle vastaajista lähetettiin tiedotteita vanhuspalveluiden toiminnasta sekä liikuntaesitteitä.

Ikäinfoiltapäivät vuonna 2020 jouduttiin peruuttamaan Koronan vuoksi.

Ikäkeskustoiminta perustuu tiiviiseen yhdistysten, vapaaehtoisten, seurakunnan ja liikuntatoimen kanssa tehtävään yhteistyöhön. Toiminta kummassakin ikäkeskuksessa on vakiintunut ja pääosin saman sisältöinen: mm. yksinäisille tarkoitettu 10-ryhmä, äijä-kerho, kädentaitoryhmä Nappikauppa, kyläbingo. Lisäksi on toiminut muita ryhmiä kuten kirjallisuuspiiriä, runo-, kävely-, muisti- sekä vertaistukiryhmää. Lisäksi on pidetty teemapäiviä ja myyjäisiä sekä osallistuttu erilaisiin tempauksiin. Toiminnassa olennainen osa on vapaaehtoisilla, joita toimintavuonna oli yhteensä 48.

Toiminta Ikäkeskus Majakassa oli kokonaan suljettuna 13.2.2020- 1.8.2020. Ikäkeskus Reimari on edelleen suljettuna. Korona rajoitukset ovat koskettaneet merkittävästi ikäkeskustoimintaa ja ryhmiä on jouduttu peruttamaan ja ryhmäkokoja rajoittamaan. Ikäkeskus Majakassa vuonna 2020 kävijämäärä oli 4523. Reimarissa kävijöitä vuonna 2020 oli 660.

Toimintatapoja on jouduttu miettimään uudelleen ja olemme tehneet digiloikan eli uusina ryhminä, on tullut teams- ja skype-virtuaaliryhmät. Ryhmissä on kokeiltu erilaista toimintaa kuten keskusteluryhmää, tuolijumpparyhmää, muistitehtäväryhmää ja luku-
piiriä.

Palveluohjaus

Palveluohjaus koti-, omais- ja ympärivuorokautisen hoidon sekä rintamanveteraani- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalveluiden osalta tapahtuu keskitetysti koko kaupungin alueella. Palveluohjauksen tarkoituksena on asiakkaan toimintakyvyn vahvistaminen ja hänen itsenäisen elämänsä tukeminen siten että, palvelut ja henkilökohtainen tuki koordinoidaan toimivaksi kokonaisuudeksi. Asiantuntija-apuna vanhuspalveluissa toimii muistikoordinaattori. Palveluohjaus on jatkuvan kehityksen kohteena.

Veteraanikuntoutus

Vuoden 2020 aikana 38 veteraania sai kuntoutusta. Käytettävissä oli määrärahaa 132.379,80 euroa. Poikkeuksellisen vuoden vuoksi päivä kuntoutuksen jaksoja vaihdettiin fysioterapiaan kotikäynnein. Kuntoutuspäätöksiä tehtiin yhteensä 64 kappaletta.

Avustukset veteraaneille

Salon kaupungin avustuksena järjestettiin yksi avokuntoutusjakso, jalkahoitoa korvattiin kahdeksalle veteraanille, hammashuollon avustus myönnettiin kahdelle veteraanille ja reseptilääkkeiden avustus 36 veteraanille. Avustuspäätöksiä tehtiin yhteensä 45 kpl ja määrärahaa käytettiin 13522,08 euroa.

Rintamaveteraanien kotona asumista tukevat palvelut

Rintamaveteraanien kotiin annettavien avopalveluiden määräraha vuodelle 2020 oli 1.200.000 euroa. Lisämäärärahaa anoimme 250.000 euroa. Määrärahan turvin 54 kotona asuvaa veteraania sai kotiin annettavia maksuttomia avopalveluita.

Liikkumista tukevat palvelut

Vuoden 2020 aikana sosiaalihuoltolain mukaisen liikkumista tukevan palvelun asiakkaana oli yhteensä 834 asiakasta. Vuoden alussa asiakkaita oli 668 vuoden aikana uusia asiakkaista tuli 164 ja poistui 128 asiakasta. Vuoden lopussa 31.12.2020 palveluiden piirissä oli 704 asiakasta.

Koti- ja omaishoidon palveluohjaus

Kotihoidon palveluohjaajat selvittävät iäkkään henkilön palveluiden tarvetta yhdessä ikääntyneen, tämän omaisten ja läheisten kanssa. Selvitettäessä palveluntarvetta arvioidaan ikääntyneen fyysinen, kognitiivinen, psyykkinen ja sosiaalinen toimintakyky RAI-Screener mittarilla. RAI-Screenerin käyttö vakiintui omaishoidossa 2020. Asiakkaat pyritään ohjaamaan tarkoituksenmukaisten palveluiden piiriin yhdenmukaisin kriteerein. Kotikäynneillä ohjataan, neuvotaan ja tarvittaessa avustetaan etuuksien hakemisessa. Asiakkaat tulevat arvioitavaksi mm. terveyskeskuksen, sairaaloiden ja omaisten kautta. Yhteistyötä tehdään laaja-alaisesti terveys- ja sosiaalipalveluiden eri tahojen kanssa. Koronapandemian takia keväällä 2020 palveluohjauksen kotikäyntejä ei tehty noin kahden kuukauden ajalta vaan palveluohjaus toteutettiin puhelimitse. Vuonna 2020 oli hoitoneuvotteluita osastolla, asiakkaan käyntejä toimistolla ja kotikäyntejä yhteensä 530 (780).

Asiakkaiden uudet yhteydenotot ohjautuivat keskitetysti Varsinais-Suomen iäkkäiden palveluohjauspuhelimeen. Salon palveluohjaajat vastasivat neljänä päivänä viikossa palvelupuhelimeen. Yhteydenottopyynnöt kulkeutuivat sähköisesti Atsor-ohjelmiston kautta palveluohjaajille.

Kevään 2020 aikana tehtiin soittokierros 70 vuotta täyttäneille salolaisille Covid-19-epidemian takia. Soittojen avulla kartoitettiin välttämättömien asiointien onnistuminen poikkeusaikana sekä kyseltiin kuulumisia. Soittoja tehtiin yhteensä reilu 8500.

Tavallisen palveluasumisen palveluseteli

Tavallisen palveluasumisen palveluseteleitä myönnettiin 10 asiakkaalle määrärahojen puitteissa. Koko määrärahaa ei käytetty, koska kaikille hakijoille ei ollut osoitettua asiakkaalle soveltuvaa paikkaa.

Omaishoito

Toimintavuonna omaishoidettavia oli yhteensä 446 (412). Omaishoidon tuen hakemukset käsiteltiin palveluohjaajien työryhmässä. Uusia hakemuksia tuli vuoden aikana 134 (120). Näistä kielteisiä päätöksiä tehtiin 14. Korotuspyyntöjä ja uudelleen käsiteltäviä on ollut 69 (82). Vammaispalvelusta siirtyi 6 (3) asiakasta vanhuspalveluihin vuoden aikana. Omaishoitajien määrä on noussut vuoden takaisesta, mikä on ollut tavoitteena. Iältään omaishoidettavat jakaantuivat seuraavasti (Taulukko 1).

Ikäryhmät vuosina	Hoidettavien lukumäärä
65–74	118
75–79	88
80–84	89
yli 85	151

Taulukko 1: Omaishoidettavien jakaantuminen ikäryhmittäin vuonna 2020.

Omaishoidettavien lakisääteisten vapaapäivien aikaiset korvaavat hoitomuodot on kuvattu alla olevassa taulukossa 2. Vapaapäivien käyttö väheni tilapäisesti koronapandemian rajoitusten aikana keväällä, koska kaikkia vapaan muotoja ei ollut käytettävissä. Vuonna 2020 vapaapäiviä käytettiin yhteensä 4512 (5153). Suluissa vuoden 2019 luvut.

Vapaan muoto	Vapaapäivien lukumäärä
Lyhytaikaishoito TPA/hoivakodit	1693 (1844)
Lyhytaikaishoito tukiasuminen	33 (88)
Päivätoiminta	252 (234)
Palveluseteli kotiin	113 (237)
Palveluseteli TPA	136 (38)
Sijaishoito	1440 (1512)
Omaishoidon tukihenkilö kotona	305 (326)
Terveyskeskussairaala	540 (874)
Yhteensä	4512 (5153)

Taulukko 2: Omaishoidon lakisääteisten vapaapäivien jakaantuminen vuonna 2020 (2019).

Omaishoidon lakisääteinen valmennus järjestettiin syksyllä ensimmäistä kertaa Salon kaupungin vanhuspalveluiden omana toteutuksena neljänä iltapäivänä. Eri alojen asiantuntijoita oli luennoimassa. Ilmoittautuneita oli 19. Läsnä oli 11-18 omaishoitajaa/iltapäivä. Omaishoitajista 85 % koki valmennuksen erittäin hyväksi ja tarpeelliseksi. Omaishoitaja kokivat saaneensa paljon hyödyllistä tietoa, voimavaroja, vaihtelua arkeen ja jaksamista omaishoitajan työhön. Omaishoitajat toivoivat jatkoa valmennukselle. Suunnitelmissa on uusi valmennus syksyllä 2021.

Omaishoidon tukihenkilötoiminta on alkanut Salossa vuonna 2015 yhden tukihenkilön turvin. Toinen tukihenkilö aloitti keväällä 2018. Tukihenkilöt tekivät 305 (326) hoitopäivää sekä 10 (8) arviointikäyntiä. Hoitopäivien määrään vuoden aikana laskevasti vaikutti Covid-19 tilanne, sekä loppuvuodesta toimintaa toteutettiin osin yhden tukihenkilön toimesta. Tukihenkilöille pyynnöt käynneille välittyivät yleisemmin palveluohjaajien kautta. Tukihenkilön ensimmäinen käynti asiakkaan luokse on tutustumiskäynti. Käynnin jälkeen yhteydenotot palvelun jatkumisen kannalta ovat tapahtuneet suoraan asiakkaan ja tukihenkilön kesken. Hoitopäivän kesto on enimmillään 6 tuntia/päivä. Hoitokertoja on pyritty järjestämään 1-2 kertaa kuukaudessa asiakasta kohden. Hoitopäivä on pitänyt sisällään viriketoimintaa, pieniä kodin askareita, avustamista hoidollisissa tehtävissä sekä omaishoitajan tukemista ja neuvontaa. Mikäli asiakkaalla on säännöllisiä kotihoidon käyntejä, tukihenkilö on hoitanut kotihoidon sovitut hoitotoimenpiteet. Myös äkillisten kriisitilanteiden selvittäminen asiakkaan kotona on kuulunut tehtäviin. Lisäksi tukihenkilö on ollut tarvittaessa omaishoitajan tukena hoidettavan siirtyessä pitkäaikaishoitoon.

Perhehoito

Perhehoidossa oli 31.12.2020 kolme asiakasta. Hoitopäiviä oli yhteensä 1098. Yksi kotihoidon asiakas käy säännöllisesti viikon kuukaudessa lyhytaikaisessa perhehoidossa ja hoitopäiviä kertyi viime vuonna yhteensä 40.

Muistitoiminta

Muistitoiminta on vakiintunut kiinteäksi osaksi muistisairaana asiakkaan kotona asumisen tukemista ja muistiasiakkaan hoitoketjun toimivuuden varmistamista koko kaupungin alueella yhteistyössä kaikkien toimijoiden kanssa. Muistitoiminnassa pyritään ennakoimaan ja vaikuttamaan tilanteissa, joissa muistisairaana kotona asuminen on vaikeutunut tai vaarassa vaikeutua.

Muistitoiminnan keskeiset toimintamuodot ovat yksilöllisen tiedon, tuen ja ohjauksen antaminen niin muistisairaille asiakkaille, heidän omaisilleen ja muistisairaiden parissa työskenteleville ammattilaisille. Muistikoordinaattori toimii ammattihenkilökunnan

tukena muistisairaiden asiakkaiden hoidossa kouluttamalla henkilökuntaa sekä antamalla ohjausta, neuvoa ja tukea käytännön työssä. Muistisairauksien erityispiirteet tuovat omat haasteensa kotihoitoon, joten on tärkeää lisätä ja päivittää jatkuvasti hoitajien tietoa muistisairauksista ja muistisairaiden hoidosta. Toimintavuoden aikana järjestettiin muistisairaahan kohtaamiseen ja haastaviin tilanteisiin liittyvää koulutusta, käytiin läpi MMSE testin tekemistä, sekä jatkettiin Validaatio menetelmän jalkauttamisen yksiköihin ja kotihoiton tiimeihin. Kevään jälkeen koulutukset siirrettiin etäyhteyden kautta tapahtuviksi.

Muistikoordinaattori osallistui kotihoiton tiimipalavereihin keväällä ja syksyllä tilanteen salliessa, pyrittiin kokoontumaan pienemmällä osallistujamäärällä. Osa ohjauksesta ja neuvonnasta tapahtui puhelimitse. Palavereissa käytiin läpi koulutuksellisia aiheita sekä asiakkaiden hoitoon liittyviä asioita. Muistikoordinaattori teki useita ohjauksikäyntejä asiakkaiden luo yhdessä kotihoiton hoitajien kanssa ja osallistui hoitopalavereihin sekä kotihoitossa että ympärivuorokautisessa hoivassa. Omaisten ohjaus ja neuvonta lisääntyivät edelleen toimintavuoden aikana. Muistikoordinaattorin tekemiä kotikäyntejä asiakkaiden luokse oli yhteensä 182, omaisten ohjausta tapahtui lisäksi sekä puhelimitse että sähköpostilla. Tämän lisäksi muistikoordinaattori järjesti erilaisia koulutuksia sekä vanhuspalveluille että muille toimijoille, kevään jälkeen koulutukset tehtiin etänä. Hyvinvointipisteellä muistikoordinaattori oli keväällä tavoitettavissa muutamia kertoja. Muisti, ikä ja paloturvallisessa Rumpali 21 järjestettiin myös muutamia esittelyitä vuoden aikana. Lisäksi asuntoa esiteltiin etänä kahdelle ryhmälle. Muistikoordinaattori oli vastaamassa maakunnallisessa Kompassi puhelimesta.

Muistitoiminnassa tehdään moniammatillista yhteistyötä kaikkien vanhuspalveluiden toimijoiden, terveyspalveluiden muistitoiminnan ja kolmannen sektorin kanssa. Yhteistyön tavoitteenaan on löytää muistiasiakkaalle yksilöllisiä ja hänen tarpeitaan vastaavia ratkaisuja tukemaan kotona asumista sekä kehittää muistiasiakkaan hoitopolkua entistä toimivammaksi koko alueella.

Kotitiimi

Kotitiimin toimintaa kuvataan kohdassa Kotihoiton toimintakertomus.

Kotikuntoutus

Vanhuspalveluiden kuntoutuksen tavoitteena on tukea asiakkaan kotona asumista. Kotona asuminen ja nopea kotiutus sairaaloista säästävät kunnan kokonaiskustannuksia. Fysio- ja toimintaterapian asiakkaat ovat pääsääntöisesti kotona asuvia koti- ja omaishoidon sekä vanhuspalveluiden intervallihoidossa olevia asiakkaita, joilla on ongelmia liikunta- ja toimintakyvyssä tai apuvälineiden käytössä. Kotitiimin kautta tulee lyhytaikaisia asiakkuuksia, kun salolaisia, ikääntyneitä, kunnoltaan romahtaneita asiakkaita kotiutetaan TYKS Salon sairaalasta tai Terveyskeskussairaalan osastoilta 1, 2 ja 5. Kotitiimin toimintamallilla turvataan asiakkaan toimintakyvyn palautumista ja vähennetään laitoshoidon tarvetta. Vanhuspalveluiden kuntoutuksesta kotitiimin toimintaan osallistuu fysioterapeutti ja toimintaterapeutti.

Vuonna 2018 alkaneen Kuntouttavan arviointijakson pilotointia jatkettiin Salossa vuonna 2019. Pilotoinnin pohjalta on todettu, että merkittävin este kattavan kuntouttavan arviointijakson toteuttamiseen on resurssivaje. Kuntouttava arviointijakso on Vanhuspalveluiden yhteinen kehittämiskohde vuonna 2021.

Kotikuntoutus voi sisältää ammatillista arviota, ohjausta ja neuvontaa (myös tukipalvelut, päivä- ja ryhmätoiminta, palveluasuminen, kotihoito, henkilökohtainen avustaja, omaishoitaja, kuljetuspalvelu) sekä fysio- ja / tai toimintaterapiaa, kun asiakkaalla on ongelmia vuoteessa kääntymisessä, siirtymisessä, istumisessa, seisomisessa, kävelyssä sisällä / ulkona portaissa, nivelten liikkuvuudessa, lihasvoimassa, tasapainossa,

hengittämisessä, jaksamisessa, kipuja, muisti- ja mielialaongelmia sekä ongelmia itsenäisessä suoriutumisessa (pukeutuminen, peseytyminen, wc-toiminnot, ruokailu) tai asioimiseen ja kotielämään liittyviä ongelmia (ateriat, kotitaloustyöt, ostokset, raha-asiat, virastoissa asioiminen, tavaroista, eläimistä, toisesta henkilöstä huolehtiminen). Liikkumista ja toimintakykyä tukevat apuvälineratkaisut pitävät sisällään arvioinnin, suunnittelun, apuvälineen valinnan ja hankinnan sekä käytön ohjauksen ja opetuksen. Elinympäristön muutostyöt kohdistuvat usein toimintojen ja huonekalujen sijoitteluun, kynnysten poistoon, ovien leventämiseen, wc- ja pesutilojen ja joskus myös keittiön muutoksiin. Kotikuntoutus on asiakkaan, hänen lähihenkilöidensä sekä vanhuspalveluiden henkilökunnan yhteistyötä, vuorovaikutusta sekä kovaa harjoittelua ja työtä, jotta kotihoidon asiakas pystyy asumaan kodissaan.

Ryhmäkäyntejä oli 729 vähemmän kuin vuonna 2019. Yhteen ryhmään osallistui keskimäärin 6,3 asiakasta ja kaksi ohjaajaa. Fysio- ja toimintaterapian ryhmäkokoja pienennettiin koronan takia. Ryhmätoiminta lakkautettiin kokonaan huhti - heinäkuussa 2020. Kissankellon fysioterapeuttisen ryhmäkuntoutuksen lisäksi Kissankellon kuntoutushenkilöstö on kuntouttanut asiakkaita yksilöllisesti. Vanhuspalveluiden kuntoutuksen tasapainoryhmä kokoontui tammi-helmikuussa ja syys-marraskuussa Paukkulakodissa. Paukkulakodin toimintaterapiaryhmä kokoontui myös tammi-helmikuussa ja syys- marraskuussa. Rauhalan tukiasumisyksikön fysio- ja toimintaterapiaryhmät kokoontuivat tammi-maaliskuussa ja elo-joulukuussa.

Vanhuspalveluiden hyvinvointikyselyjen kautta tulee apuvälineitä, asunnonmuutostöitä, kuntoutusohjausta tai lyhytaikaista terapiaa tarvitseva ei kotihoidon asiakkaita. Ennakoivien kotikäyntien tavoitteena on puuttua ongelmiin ajoissa, jotta kotona asumisen mahdollistuu ja raskaamman hoidon tarve siirtyy myöhemmäksi. Vuoden 2020 aikana kotikuntoutuksen toimesta tehtiin 33 hyvinvointikotikäyntiä, joihin sisältyi SPAT-luokituksen mukaan 167 eri toimintoa. Keskiarvo asiakasta kohti oli 5.1 toimintoa. Yksi keskeisimmistä asioista keskusteluissa oli koronaepidemian tuomat rajoitteet asiakkaiden arkeen.

Hyvinvointipiste Linjurin toimintaan ei osallistuttu vuonna 2020 (suljettu toistaiseksi).

Vanhuspalveluiden kuntoutushenkilöstö osallistui vuonna 2020 lokakuussa neljä kertaa järjestettyyn yli 65- vuotiaiden omaishoitajille tarkoitetun valmennuksen suunnitteluun ja toteutukseen. Valmennukseen osallistui 18 henkilöä. Vanhuspalveluiden kuntoutuksen aihealueina valmennuksessa oli ergonominen avustaminen ja apuvälineet sekä arkiaktiivisuuden ja toimintakyvyn tukeminen. Positiivisen palautteen johdosta valmennus on suunniteltu järjestettäväksi uudestaan syksyllä 2021.

Vanhuspalveluiden kuntoutuksella oli vuonna 2020 asiakaskontakteja / mitattavia suoritteita yhteensä 5906 ja asiakkaita 881. (Taulukko 1.)

Kontakti / suorite	Lkm 2019	Lkm 2020
Käynti	278	258
Kotikäynti	4048	3907
Ryhmäkäynnit	2182	1453
Puhelinkontakti (käynnin korvaava)	85	112
Osastokäynnit	1	0
Asiakasmerkintä/ muu	103	145
Konsultaatio	14	31

Taulukko 1: Vanhuspalveluiden kuntoutuksen seurattavat suoritteet yhteensä

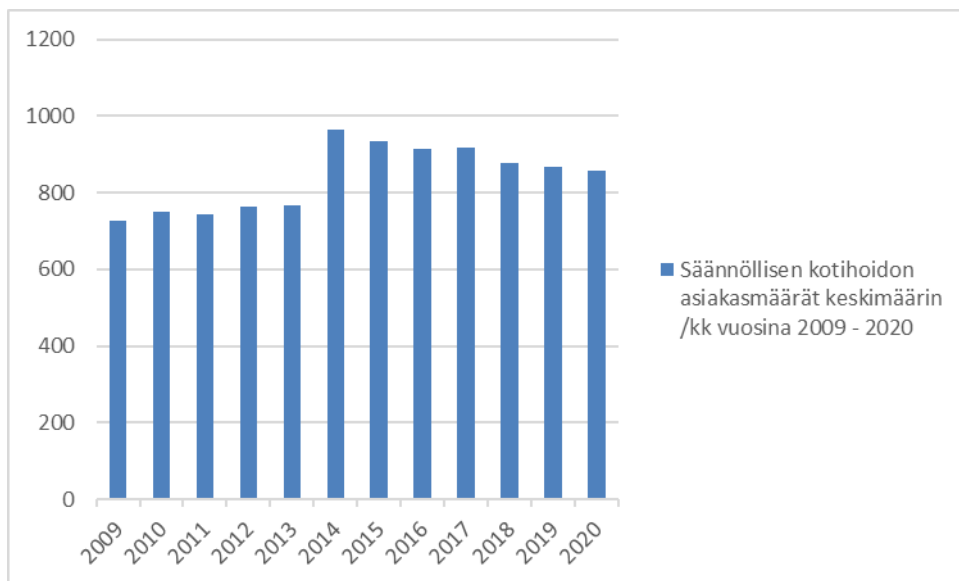
Salon kaupungin Vanhuspalveluiden kuntoutuksessa oli vuonna 2020 yksi (1) kuntoutuksen hoitajan, kolme (3) toimintaterapeutin ja yhdeksän (9) fysioterapeutin tointa. Palvelualueen esimiehenä on toiminut lääkinnällisen kuntoutuksen osastonhoitaja. Vuosiloma- ja lyhytaikaisia sijaisia ei ollut käytettävissä.

Vanhuspalveluiden kuntoutushenkilökunta teki noin 8 viikon ajan kotihoidon hoitajan töitä 50% työajastaan keväällä 2020 Covid-19-epidemian takia.

Kotihoito

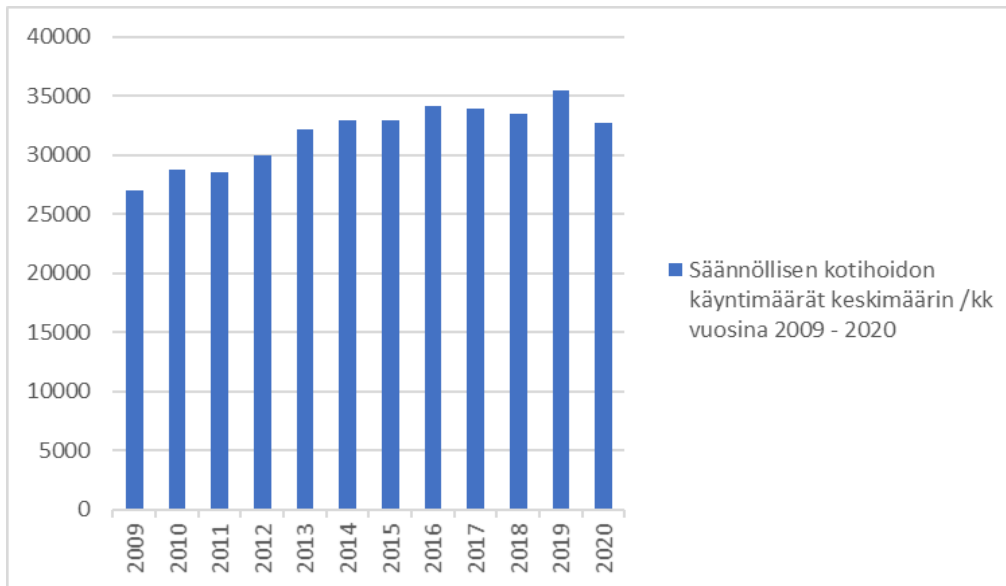
Kotihoito voi olla säännöllistä ja jatkuvaa tai tilapäistä asiakkaan tarpeesta riippuen. Lisäksi asiakas voi saada tukipalveluja, joita ovat mm. ateria- ja turvapalvelu ja kylvytysapu, asiointi, vaatehuolto sekä päivätoiminta.

Säännöllisessä kotihoidossa oli 856 (867) ja tilapäisessä kotihoidossa 109 (104) asiakasta keskimäärin kuukaudessa toimintavuonna. Tukipalvelusasiakkaita (eri asiakkaita) oli kaikkiaan 1003 koko vuonna. Kuviossa 3 on kuvattuna säännöllisen kotihoidon asiakasmäärät keskimäärin kuukaudessa vuosina 2009–2020.



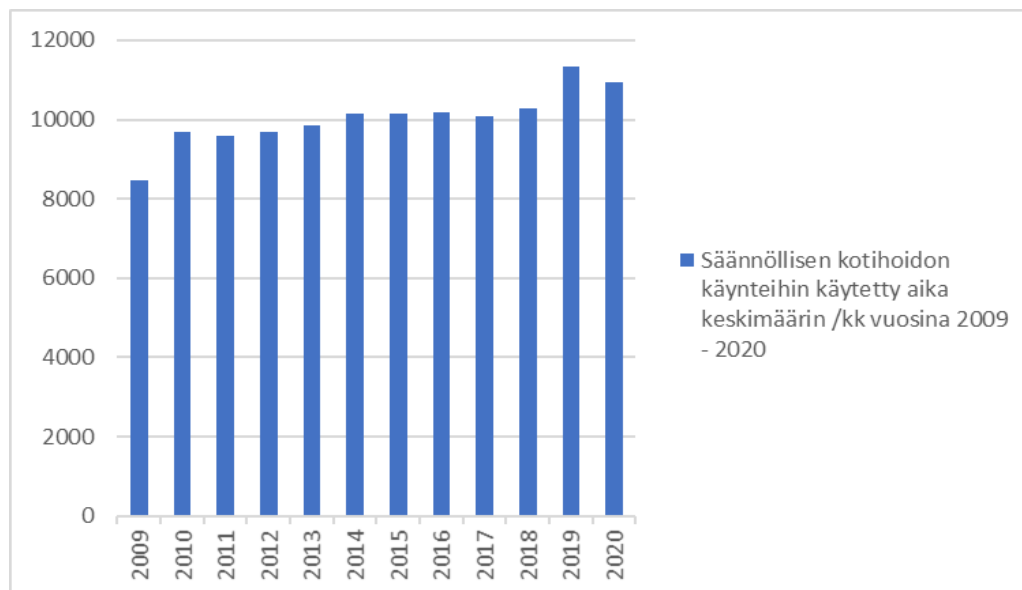
Kuvio 3. Säännöllisen kotihoidon asiakasmäärät keskimäärin /kk vuosina 2009–2020.

Kuviossa 4 on kuvattu käytimäärien kehitys keskimäärin kuukaudessa vuosina 2009–2020.



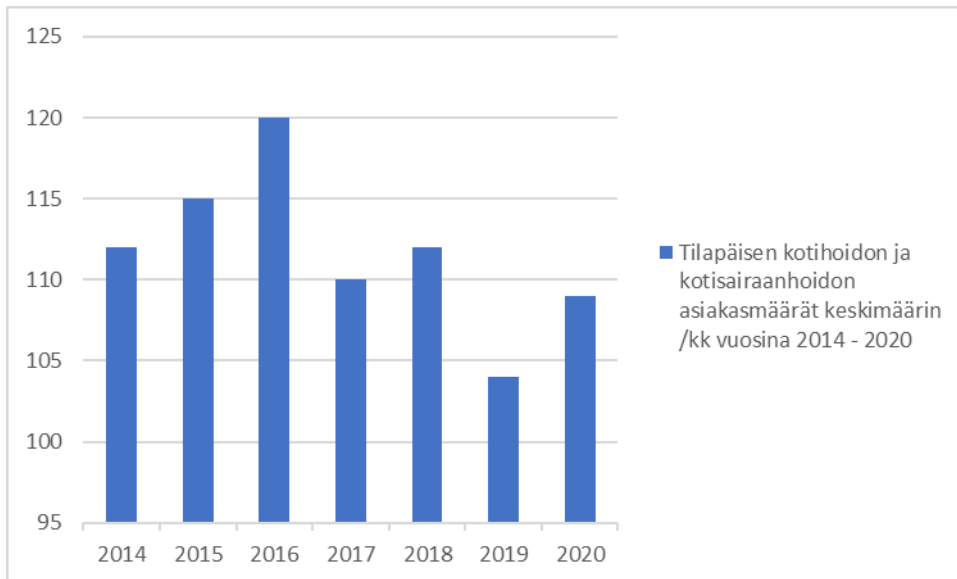
Kuvio 4. Säännöllisen kotihoidon käyntimäärät keskimäärin /kk vuosina 2009–2020.

Kuviossa 5 on kuvattuna säännöllisen kotihoidon käynteihin käytetty aika keskimäärin kuukaudessa vuosina 2009–2020. Käyntiin käytetyllä ajalla tarkoitetaan asiakkaan luona tapahtuvaan välittömään hoitotyöhön käytettyä aikaa. Keskimäärin asiakkaan luokse tehdyn käynnin pituus oli 20,1 minuuttia vuonna 2020, mikä on vuosia pysynyt lähes samana.



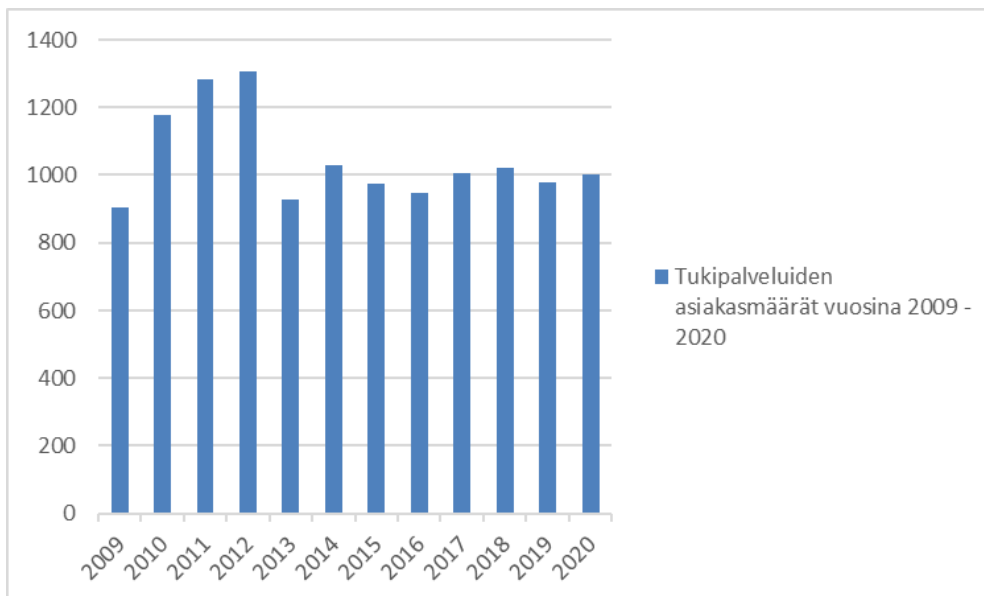
Kuvio 5. Säännöllisen kotihoidon käynteihin käytetty aika keskimäärin/kk vuosina 2009–2020.

Tilapäisen kotihoidon ja kotisairaanhoidon asiakasmäärissä on hieman kasvua.



Kuvio 6. Tilapäisen kotihoidon ja kotisairaanhoidon asiakasmäärä km. kuukaudessa vuosina 2014–2020.

Tukipalvelut järjestettiin toimintavuonna osittain kaupungin tuottamana, osittain ostopalveluina ja palvelusetelillä. Kotiin kuljetettavat ateriat tilattiin Salon kaupungin ravitsemuspalveluilta. Turvapalvelut ja siivous järjestettiin osittain ulkoistettuna. Vaatehuolto oli kaupungin omaa toimintaa ja toimi mahdollisimman keskitetysti. Kylvytys-apua annettiin yksittäisenä palveluna kodin ulkopuolella esimerkiksi vanhustentaloilla. Asiakasmääräkehitys on kuvattuna kuviossa 7.



Kuvio 7. Tukipalveluiden asiakasmäärät vuosina 2009–2020.

Kotihoidon toimintakertomus

Tulosyksiköiden esimiehet: Niina Jantunen, Tapio Lahti, Elisa Riski ja Marjo Vähäkangas

Kotihoito toimii neljällä maantieteellisellä alueella jakautuen kahdeksaan kotihoitotiimiin, Perniökotiin, Rauhalan lyhytaikaiseen tukiasumiseen, Koivulehdon pitkäaikai-

seen tukiasumiseen ja koko Salon alueella toimivaan kotiiniin sekä kotihoidon varahenkilöstöön.

Vuonna 2020 RAI-- toimintakyky mittari vakiintui osaksi asiakkaan hoidon suunnittelua ja toteutusta. Tiimeihin hankittiin lisää kannettavia tietokoneita. RAI-arviointia ja hoitosuunnitelmaa pystyy tekemään yhdessä asiakkaan kanssa reaaliajassa asiakkaan kotona. RAI arviointien hyödyntämistä asiakkaanhoidon suunnittelussa harjoiteltiin, sekä hoitosuunnitelman ohjetta muokattiin niin, että sieltä löytyy asiakkaan oma näkemys hoidosta, yksilölliset tarpeet sekä asiakkaan voimavarat.

Varahenkilöstöä käytettiin pääosin akuuteissa sijaisuuksissa ja muihin etukäteen tiedossa oleviin sijaisuuksiin palkattiin ulkopuolinen sijainen. Ilman varahenkilöstöä ei olisi selvitty Korona pandemian aiheuttamasta äkillisestä muutoksesta, jossa yhdessä tiimissä lähes kaikki työntekijät olivat joko karanteenissa tai sairastuneina.

Kotihoidon tukipalveluista päivätoiminta oli keskeytyksellä 2.4.-30.6.2020 Covid-19-epidemian takia.

Evondos –lääkeautomaatteja oli vuonna 2020 asiakkaiden käytössä 7-8 kpl, toiminta on vakiintunut muutaman laitteen käyttöön. Evondokselle asetetut tavoitteet eivät toteutuneet täysin: asiakas-jonoa ei ole vielä saatu. Asiakas ja organisaatio hyötyjä ei vielä löydetty tarpeeksi. Muutaman asiakkaan kohdalla hoitajien käynnit voitiin korvata lääkeautomaatilla.

Toiminnanohjausjärjestelmään yhdistettyä avaimetonta kulunhallintaa oli tarkoitus laajentaa vuoden 2020 aikana Perniön ja Halikon alueelle. Yhtenä kaupungin säästötoimenpiteenä järjestelmän laajennusta ei lähdetty toteuttamaan.

Laadullisena tavoitteena kotihoidossa linjattiin omahoitajuuden ideologian syventäminen. Koronan takia koulutukset ja muut omahoitajuuteen liittyvät asiat siirtyvät myöhemmin toteutettavaksi. Kaikille säännöllisen kotihoidon asiakkaille määriteltiin sovittusti omahoitajat hoidon aloituksen yhteydessä, jotka ovat myös asiakkaiden tiedossa. Omahoitajuus toimii arkaamuisin työnjaon perustana.

Koulutukset toteutettiin pääsääntöisesti Oppiportin sekä verkko/etäkoulutusten kautta.

Turvapalveluiden hälytyspäivystyksen tuotti AddSecure Oy, hälytyksiä oli kaikkiaan 9811 kpl ja auttaja soitettu 1355 kertaa. Turva-auttajakäynnit siirtyivät helmikuun alussa Securitakselta kotihoidon hoidettavaksi, samalla kantakaupungin alueelle lisättiin sähkölukkojen ja haja-asutusalueelle avainboxien määrää. Vuoden aikana tehtiin turva-auttaja käyntejä 976 kpl.

Optimoinnin käyttöönotto ja työ omahoitajuuden toteuttamiseksi jatkui kaikissa tiimeissä vuonna 2020.

Vuosittainen asiakastytyväisyyskysely toteutettiin syksyllä ja vastaukset olivat yli keskitason. Omahoitajuus nousi edelleen asiakastytyväisyyskyselyissä kehitettäväksi koko kotihoidossa. Asiakastytyvääsyyttä kysyttiin alkuvuoteen asti myös viikoittaisilla mobiilikyselyillä kerran viikossa, mobiilikyselyt lopetettiin sovittusti huhtikuussa. Asiakkailta kerätty palaute oli hyvää.

Laatutyöskentely eteni aikataulun mukaisesti koko kotihoidossa. Itsearviointit toteutettiin suunnitelman mukaisesti, sisäiset auditoinnit supistetusti korona takia. Kotihoidon ei nostettu erityisiä omia kehittämiskohteita vaan päädyttiin keskittymään ulkoisesta auditoinnista nousseiden kehittämiskohteiden työstämiseen sekä vanhojen ke-

hittämiskohteiden loppuun saattamista ja kehittämisen ideologian juurruttamista. Tiimikohtaisesti jokaisella tiimillä oli itsearvioinneista noussut oma pieni kehittämiskohde. Ulkoinen ylläpitoauditointi toteutettiin marraskuussa etäauditointina. Laatuvouden teema näkyi kehityskeskusteluissa sekä laatukilpailussa.

Alustavia keskusteluja käytiin kotihoidossa kuntouttavan arviointijakson kehittämisen aloittamisesta

Tukiasuminen

Rauhalan lyhytaikainen ja Koivulehdon pitkäaikainen tukiasuminen vakiintuivat osaksi kotihoidon toimintaa. Korona pandemian takia Rauhalan lyhytaikainen tukiasuminen oli sulussa 25.3-9.8.2020 välisen ajan ja joulun ajan sulku toteutettiin 23.12.2020-3.1.2021.

Muistiystävällinen ja paloturvallinen koti Rumpali21

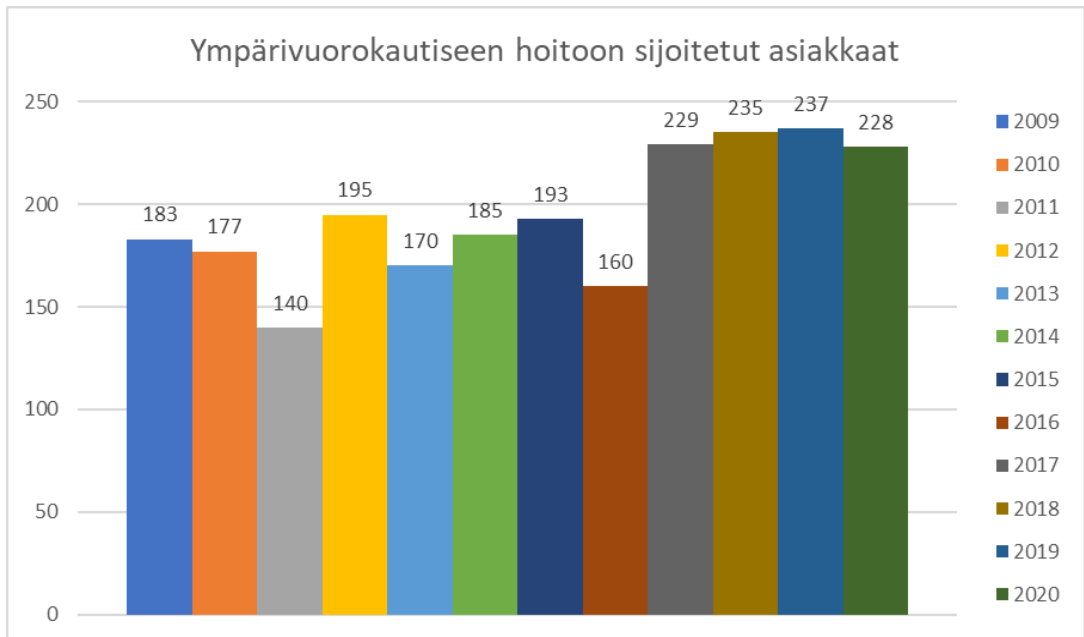
Salon Rummunlyöjäkadun muistiystävällinen ja paloturvallinen esittely- ja koulutus-asunnon tarkoituksena on helpottaa muistisairaita ja heidän omaisiaan, heidän pohiessaan helppoja ja turvallisuutta lisääviä ratkaisuja kotiin. Asunnossa esitellään miten pienillä keinoilla voidaan helpottaa muistisairaana elämää ja mahdollistaa hänelle mahdollisimman turvallinen ja hyvä elämä omassa kodissaan, tutussa ympäristössä.

Esittelytilan kohderyhmänä ovat erityisesti muistisairaana omaiset ja läheiset, sosiaali- ja terveysalan ammattilaiset, muut ammattilaiset ja asiasta kiinnostuneet.

2.3 Ympäri vuorokautisen hoivan tarjoaminen

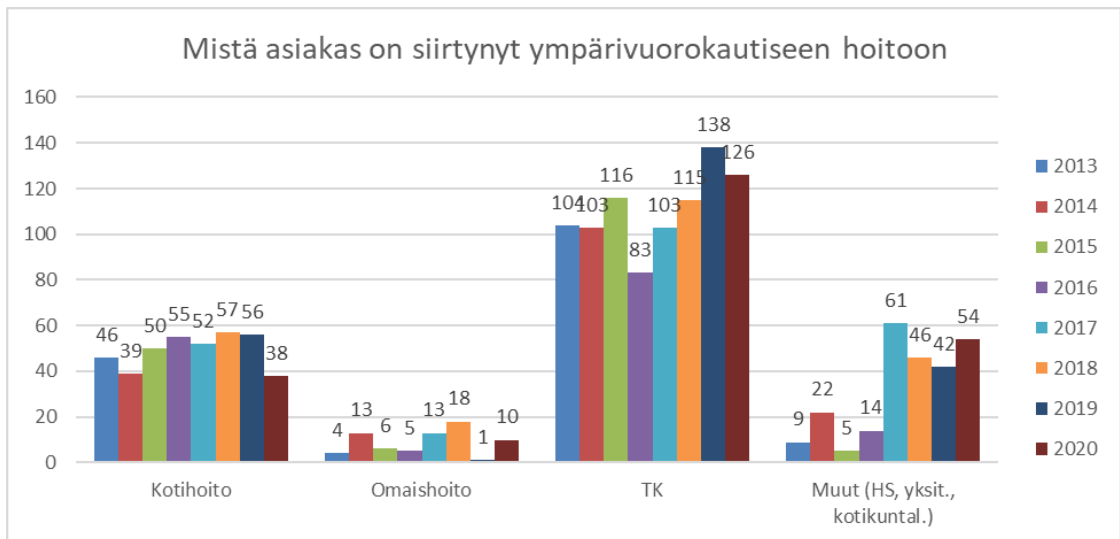
Salon kaupungissa oli vuonna 2009 kuntauudistuksen tapahduttua käytössä yhteensä 583 ympärivuorokautisen hoidon paikkaa. Paikoista 363 oli laitospaikkaa (vanhainkoti, nytemmin hoivakoti), loput olivat tehostetun palveluasumisen paikkoja. Kokonaispaikkamäärä oli vuonna 2015 alhaisimmillaan eli 485 paikkaa ja nyt määrä on 510 paikkaa. Parhaillaan vanhuspalveluiden ympärivuorokautisen hoidon paikat jakaantuvat seuraavasti: Kaupungin tehostetun palveluasumisen yksiköissä, joita on kuusi, on yhteensä 167 paikkaa. Laitoshoidon on neljässä yksikössä yhteensä 229 paikkaa. Ostopalveluiden osuus on viime vuosina kasvanut. Paikkoja oli käytössä 31.12.2020 yhteensä 118 (114). Näistä 31 (37) oli palveluseteliasiakspaikkoja.

Toimintavuonna palveluohjausryhmä käsitteli 259 (272) asiakkaan hoivapaikka-asiaa. Lisäksi oli em. asioiden uudelleen käsittelyjä. Yhteensä työryhmä käsitteli vuoden aikana 373 (372) asiakkaan hakemusta. Suluissa on ilmaistu vuoden 2019 tilanne. Kotikuntalain mukaisia sijoituksia tehtiin kaksi (2), kun taas vanhuspalvelulain 14 §:n mukaisia päätöksiä tehtiin yksi (0). Ympäri vuorokautiseen hoivaan sijoitettiin 228 (237) asiakasta, perhehoitoon ei sijoitettu asiakkaita (2). Sijoitettujen asiakkaiden määrän kehitystä vuosina 2009–2020 on kuvattu kuviossa 8.



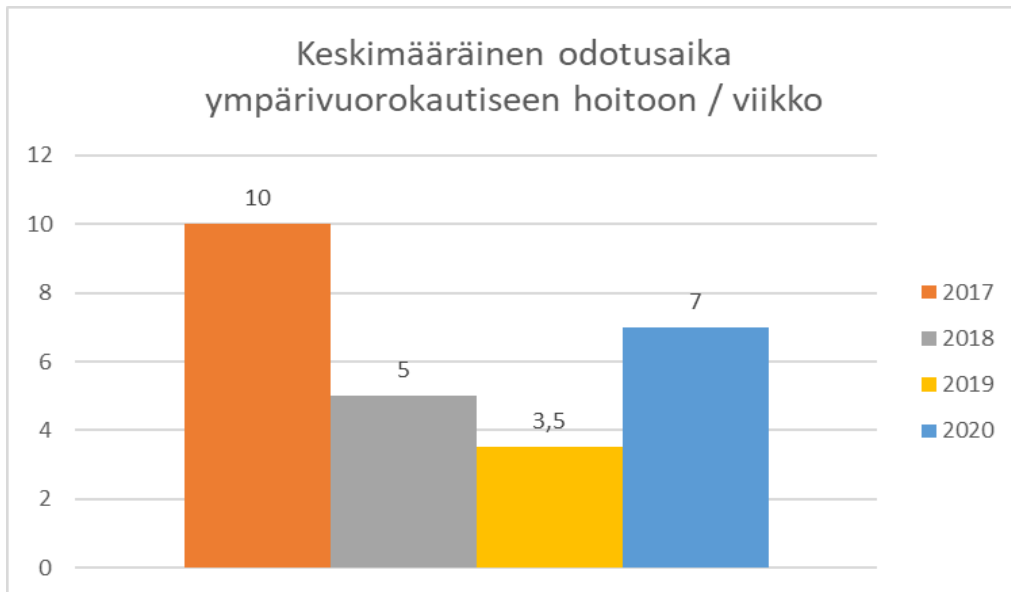
Kuvio 8. Sijoitettujen asiakkaiden määrä ympärivuorokautiseen hoitoon vuosina 2009–2020.

Sijoitetuista asiakkaista vuodeosastolta siirtyi 126 (138) ja kotihoidosta 38 (56) asiakasta. Omaishoidosta siirtyi 10 (1) ja muualta 54 (42). Tarkemmat jakaumat kuvataan kuviossa 9.



Kuvio 9. Asiakkaiden palvelumuoto ennen sijoitusta vuosina 2013–2020.

Keskimääräiset odotusajat vuosina 2017–2020 on kuvattu kuviossa 10. Keskimääräinen odotusaika ympärivuorokautiseen hoitoon oli 48 (24) vuorokautta.



Kuvio 10. Keskimääräiset odotusajat ympärivuorokautiseen hoitoon vuosina 2017–2020.

Omaisista 11 (9) kieltäytyi vastaanottamasta läheiselleen tarjottua paikkaa. Intervalli- / lyhytaikaispaikkoja oli käytössä yhteensä 17 ja Rauhalan tukiasumisen paikkoja 9.

Lyhytaikaishoitoa ei järjestetty ajalla 18.3.-30.6.2020 Covid-19-epidemian takia.

Ympäri vuorokautisen hoidon toimintakertomus

Tulosityksiköiden esimiehet Hilikka Jaatinen, Kirsi Järvinen, Susanna Kaunisto ja Heli Poikela.

Ympäri vuorokautisen hoidon yksikköistä hoivakoteja ovat Alholan hoivakoti, Halikkokoti, Hintan hoivakoti ja Kukonkallion hoivakoti. Tehostetun palveluasumisen yksiköt ovat Alppilakoti, Anninkartanon ryhmäkoti, Paukkulakoti, Perniön palvelukeskus ja Rauha- ja Toivokoti sekä Vuorela, joka toimii Mahlakankareella Attendo Tupurin tiloissa.

Vuorelan ja Attendo Tupurin hoivakodin yhteistyö jatkuu edelleen. Yhteistyötä tehdään muun muassa viriketoiminnan, yöaikaisen hoidon, yhteisten tilojen siivoustyön osalta sekä ateriapalvelun muodossa. Tukiasumisyksikkö Rauhalan ja Kukonkallion yhteistyö jatkuu edelleen. Yhteistyötä tehdään muun muassa yöaikaisten hälytysten ja viriketoiminnan osalta. Rauhalan siivoustyö sisällytettiin Kukonkallion hoivakodin laitoshuoltajien tehtäväkuvaan laaditun siivoustyönmitoituksen pohjalta.

Henkilökunnan osaamista lisättiin koulutetumpaan suuntaan vakanssimuutosten avulla. Vanhuspalveluiden sisäisiä koulutuksia järjestettiin pääasiassa verkkokoulutuksina Covid19-pandemiasta johtuen. Verkkokoulutuksissa oli laaja tarjonta, joka koettiin vastaavan hyvin henkilöstön koulutustarpeisiin. Henkilöstön täydennyskoulutusvelvoitetta (kolme päivää/vuodessa) seurattiin tiiviisti. Lääkehoidon osaaminen verkossa-koulutuksia suoritettiin aktiivisesti ja sairaanhoitajat suorittivat loppuvuodesta lisäksi koulutuksen rokotusosion. Nosto- ja siirtokoulutuksia pystyttiin järjestämään yksikkökohtaisesti muutamia alkuvuodesta.

RAI arviointijärjestelmän käyttöönottoa vahvistettiin ja vakiinnutettiin suunnitelmallisesti. RAI- valmentajat ja esimiehet kokoontuivat säännöllisesti seuraamaan RAI- arviointien tilannetta ja sopimaan seuraavista toimenpiteistä. Henkilöstöä opastettiin

RAI- arviointitiedon hyödyntämiseen erityisesti MNA-mittarin (ravitsemustilan arviointi) ja PAIN-mittarin (kipumittari) avulla.

Laatutyöskentely jatkui osana arjen toimintaa. Sisäiset auditoinnit tehtiin syyslokakuussa etäyhteyksiä hyödyntäen. Lisäksi osallistuttiin laadun ylläpitoauditointiin marraskuussa, joka oli ensimmäistä prosessiauditointi ja toteutettiin etäyhteyksin. Laatuvouden teemana oli: arvostan omaa ja muiden työtä, näytän sen teoin ja sanoin. Laatuoteemaa korostettiin yksiköissä ja työyhteisöt tekivät omista työyhteisöistään ”lööpit”, jotka toivat näkyväksi vanhustyötä positiivisella tavalla.

Omaiskyselystä saadut tulokset olivat hyvin saman tyyppisiä kuin aiempina vuosina. Alkuvuodesta yksiköihin jouduttiin asettamaan vierailukielto, jota päästiin asteittain purkamaan kesäkuusta lähtien. Tämä on saattanut vaikuttaa saatuihin vastauksiin, koska omaiset eivät ole käyneet yksiköissä, eivätkä näin olleen osanneet vastata kaikkiin kysymyksiin.

Pitkiin sijaisuuksiin löytyi päteviä ja soveltuvia henkilöitä, mutta lyhyiden sijaisuuksien täyttäminen on vaikeutunut ja kuluttaa huomattavasti lähiesimiesten työaikaa. Touko-kuusta alkaen käyttöön otettiin korotetut hälytysrahat vaikean sijaistilanteen vuoksi. Salon kaupungin palkkaamia kesänuoria ei ollut mahdollista palkata ja kuntouttavan työtoiminnan henkilöitä sekä tukityöllistettyjä yksiköissä ei juurikaan ollut rajoitusten vuoksi. Rajoitukset vaikuttivat myös ulkopuolisten esiintyjien, vapaaehtoisten ja seurakunnan vierailuihin, joita pystyttiin järjestämään ainoastaan kesäaikana ulkona.

Henkilöstön hyvinvoinnin huomioiminen on ollut kaupungissa tehostetun huomioimisen kohteena. Osatyökykyisten työntekijöiden osuus työntekijöistä on vakiintunut. Lisäksi on nähtävissä omaehtoinen työajan lyhentäminen jaksamisen tueksi. Tämä lisää merkittävästi sijaisten tarvetta yksiköissä. Pitkien sairausloman jälkeinen työhön paluu tapahtuu tyypillisesti osasairauspäivärahan ja korvaavan työn turvin. Toimintavuoden aikana kehityskeskustelut käytiin kattavasti Ossi- ohjelmaa käyttäen.

Ympäri vuorokautisessa hoidossa suu-nenäsuojia käytettiin kaikissa asiakaskontakteissa maaliskuusta lähtien. Myöhemmin ohjeistusta laajennettiin siten, että suu-nenäsuojia käytetään koko työvuoron ajan. Rajoitukset vaikuttivat myös henkilökunnan pitämiin taukoihin, jotka ohjeistettiin pitämään porrastetusti. Lisäksi henkilökunnan ja asiakkaiden COVID- näytteiden ottaminen lisäsi sijaisten tarvetta ja eristys-huoneiden määrää yksiköissä.

Vierailujen rajoittamisesta johtuen yksiköissä vierailut tapahtuivat ajan varauksella. Lisäksi yksiköiden asiakashuoneet eivät mahdollista kaikille tapaamista omassa huoneessa, johtuen kahden hengen huoneista. Tällöin vierailujen järjestäminen erillisissä tiloissa koettiin haasteelliseksi koska tilojen määrä ei vastannut tarvetta. Vierailujen määrää jouduttiin rajoittamaan tasapuolisten vierailumahdollisuuksien takaamiseksi. Kulttuuriyhteistyön tekeminen jatkui vuoden 2020 aikana, tosin eri menetelmin kuin alun perin oli suunniteltu, koska yksiköissä oli rajoitetut vierailukäytännöt.

Esimiehet siirtyivät tekemään etätyötä mahdollisuuksien mukaan ja kokouskäytänteet muuttuivat etäyhteyksillä toteutettaviksi. Yhteydenpito tapahtui koko vuoden pääasiassa TEAMS-yhteydellä. Esimiehet saivat käyttöönsä TEAMS-lisenssit, joka mahdollisti yhteydenpidon sujuvasti.

2.4 Asiakaspalautteet

Vanhuspalvelulaki velvoittaa kuntaa keräämään säännöllisesti palautetta palveluja käyttäviltä, heidän omaisiltaan ja läheisiltään sekä kunnan henkilöstöltä. Vanhuspalveluissa kerätään yksiköissä säännöllisesti opiskelijoilta palautetta työssäoppimisjaksoista.

Vanhuspalveluissa toteutetaan seuraavia kyselyjä vuosittain:
Kotihoidon asiakaskysely
Ympäri vuorokautisen hoidon omaiskysely
Omaishoitajien asiakaskysely.

Lisäksi jatkuvina kyselyinä toteutetaan:
Lyhytaikaishoidon asiakaskysely
Liikkumista edistävien palveluiden asiakaskysely.

Suurinta asiakas- ja omaisryhmää koskevat ovat alla keskeisine tuloksineen:

Kotihoidon asiakastytyväisyyskysely toteutettiin syksyllä 2020. Kyselyyn vastasi 65 % säännöllisen kotihoidon asiakkaita. Kotihoitotiimit jakoivat kyselylomakkeen kaikille säännöllisen kotihoidon asiakkaille ilman ikärajaa. Vastausvaihtoehtoina olivat kyselyn palauttaminen hoitajan kautta tai postitse vanhuspalveluiden Palveluohjausyksikköön. Kyselyyn vastasi 532 vastaajaa (vuonna 2019 vastaajia oli 444).

Tavoitteeksi on asetettu, että asiakaskyselyjen tulokset ovat yli keskitason. Asiakkaat olivat pääsääntöisesti tyytyväisiä saamaansa hoitoon. Avoimissa kysymyksissä kysyttiin mitkä asiat toimivat asiakkaan näkökulmasta erityisen hyvin sekä mitä parannusehdotuksia kotihoitoon toivotaan. Asiakaspalautteen perusteella kotihoito jatkaa ensi vuonna omahoitajuuden ideologian syventämistä. Tavoite kirjataan myös vuoden 2021 kotihoidon käyttösuunnitelmaan.

Ympäri vuorokautisen hoidon asiakaskysely toteutettiin loka-marraskuussa 2020. Kysely tehtiin sekä omiin että ostopalveluyksiköihin. Kyselylomake lähetettiin asukkaan terveystietomukseen merkitylle ensisijaiselle omaiselle. Palautus oli yksikön kansliaan tai postitse Palveluohjausyksikköön.

Kaupungin omista yksiköistä kyselyyn vastasi 189 omaista, vuotta aiemmin 191 omaista. Koko kyselyn vastausprosentti oli 55, vastausprosentin vaihteluväli oli yksiköittäin 41-73 %. Ostopalveluyksiköiden osalta kysely toteutettiin ensimmäistä kertaa. Kyselyyn vastasi 63 omaista. Koko kyselyn vastausprosentti oli 64, vastausprosentin vaihteluväli oli 17-100 %.

Ympäri vuorokautisen hoidon käyttösuunnitelmassa 2020 on yhdeksi tavoitteeksi asetettu, että asiakastytyväisyyskyselyjen tulokset ovat yli keskitason. Kaikkiin 14 kysymykseen on vastaajista yli puolet ollut joko täysin samaa mieltä tai jokseenkin samaa mieltä. Vastausten perusteella voidaan todeta, että asiakaskyselyn tulokset ovat yli keskitason sekä omissa että ostopalveluyksiköissä.

Omien yksiköiden vastaukset olivat kokonaisuudessaan hyvin vastaavanlaiset kuin viime vuonna. Omahoitajuuden ideologian syventäminen on nostettu ympäri vuorokautisessa hoidossa kehittämiskohteeksi vuodelle 2020. Kehittämistä jatketaan vuonna 2021.

Kotihoidossa on asiakaspalautteen keruussa käytetty Roidu-menetelmää. Roidun avulla on kotikäynneiltä kerätty säännöllisesti palautetta vaihtuvien kysymyksin mobiili-

laitteen avulla. Asiakas pystyi sen avulla vastaamaan kysymykseen valitsemalla mobiililaitteesta vastauksen kulloiseenkin kysymykseen, esimerkiksi asteikolla eri mieltä – samaa mieltä. Saadut vastaukset ja tulokset julkaistiin keskiarvoina nettisivuilla.

Vuoden 2020 aikana kehitettiin yhteistyössä Salon ammattiopiston opiskelijoiden kanssa oma mobiilikyselysovellus kotihoitoon ja ympärivuorokautiseen hoitoon. Kyselysovellus otetaan käyttöön asteittain vuoden 2021 aikana. Uuden kyselysovelluksen avulla kyselyiden ja vastausten hallinta on keskitetty vanhustalveluiden hallintaan. Tulosten avulla voidaan kehittää toimintaa edelleen ja kyselyiden tulokset voidaan julkaista nettisivuilla.

3 HENKILÖSTÖ

Vanhustalveluissa on toimintajakson 2009–2020 aikana tapahtunut myönteistä kehitystä henkilöstön koulutusrakenteessa. Vuosien 2009–2020 aikana on muutettu reilu 90 vakanssia koulutetumpaan suuntaan.

Henkilöstömitoitus yksiköissä

lääkäiden henkilöiden tehostetun palveluasumisen ja pitkäaikaisen laitoshoidon henkilöstömitoituksesta säädetään vanhustalvelulaissa 1.10.2020 lähtien. Vanhustalvelulaissa 1.10.2020 lähtien ainoastaan välittömässä asiakastyössä tehdyt työtunnit lasketaan henkilöstömitoitukseen laskettaviin tunteihin. Vanhustalveluissa on loppuvuoden 2020 aikana tehty työajan seuranta välittömän ja väiillisen työn osalta.

1.10.2020 henkilöstömitoituksen tulee olla vähintään 0,5 työntekijää

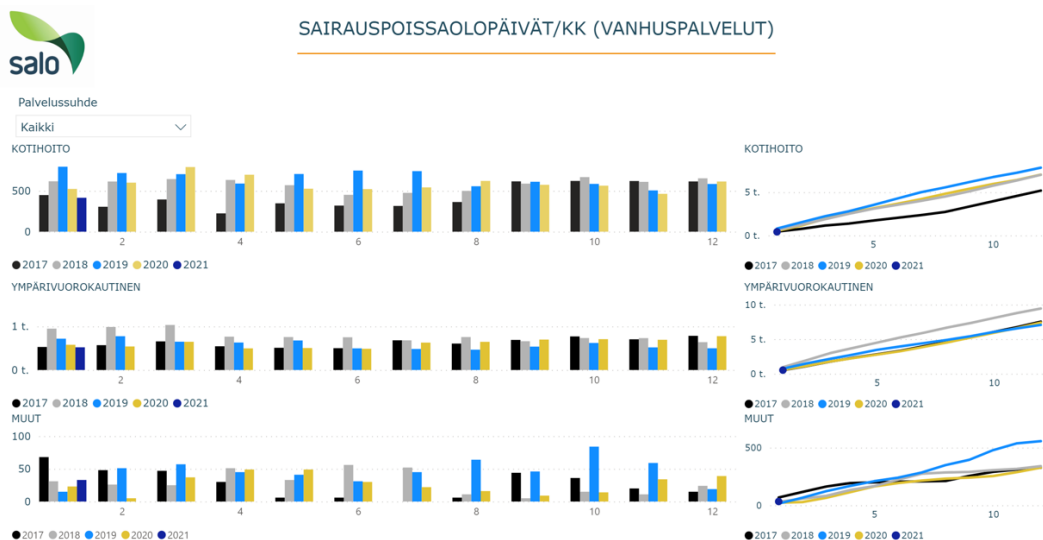
1.1.2021 henkilöstömitoituksen tulee olla vähintään 0,55 työntekijää

1.1.2022 vähintään 0,6 työntekijää asiakasta kohden.

Siirtymäajan päättyessä 1.4.2023 edellytetään vähintään 0,7 mitoitusta.

Sairauspoissaolot

Vanhustalveluiden hoitohenkilökunnan sairauspoissaolopäivien kehitystä vuosina 2017–2020 on tarkastelu jäljempänä (Taulukko 4).



Taulukko 4. Sairauspoissaolot vuosina 2017–2020.

Vanhuspalveluissa on tehty sairauspoissaoloseurantaa vuodesta 2009 alkaen. Sairaushoitoalojen määrään on pyritty vaikuttamaan kaikin mahdollisin kaupungin tarjoamin työnantajakeinoin. Pääasiassa viimeisen kymmenen vuoden seurannan perusteella voidaan todeta sairauspoissaolotilanteen vaihdelleen jonkin verran vuosittain puoleen ja toiseen. Edellä mainittua trendiä tukee valtakunnallinen seurantatieto, jonka mukaan kuntasektorin ammattiryhmistä lähihoitajilla on eniten sairauspoissaoloja.

Sairaushoitoalojen seurannan perusteella voidaan todeta vanhushoitoalojen sairaushoitoalojen määrään laskeneen toimintavuonna suhteessa vuoteen 2019.

Täydennyskoulutus

Vanhushoitoalojen henkilöstön koulutustarpeita ja – toiveita on kartoitettu kattavasti vanhushoitoalojen henkilökunnalta. Koulutuksia järjestettäessä huomioitiin lisäksi vanhushoitoalojen laatutyön tavoitteet ja kehittämisen painopistealueet.

Sisäiset koulutukset ovat olleet esillä koulutuskalenterissa kaupungin Intraassa. Lisäksi koulutuksista tiedotettiin ja muistutettiin sähköpostitiedottein. Koulutusmateriaalit on tallennettu Intraan kaikkien vanhushoitoalojen työntekijöiden saataville. Suurin osa vanhushoitoalojen koulutuksista järjestettiin vuonna 2020 etäyhteyksillä. Sisäisten koulutusten lisäksi vuoden aikana toteutettiin eri ammattiryhmille suunnattua koulutusta joko palvelualueen sisäisesti tai yhteistyössä muiden toimialojen kanssa. Työntekijöillä oli lisäksi mahdollisuus osallistua vastuutehtäviensä mukaisiin ulkopuolisiin koulutuksiin.

Vuoden 2020 aikana vanhushoitoalojen sisäisiä koulutuksia järjestettiin toiveiden ja tarpeiden mukaan monipuolisesti. Koulutuksissa painottuivat niin työhyvinvointiin liittyvät sisällöt kuin osaamisen lisäämiseen ja hoitotyöhön liittyvät tiedolliset ja taidolliset sisällöt. Koulutuksia järjestettiin muun muassa saattohoidosta, haastavista vuorovaikutustilanteista, muistisairaiden ihmisten kohtaamisesta ja lääkehoidosta, lisäksi esimiehille käynnistettiin oma koulutuskokonaisuus.

Potilassiirtokoulutukset ovat muodostuneet vakiintuneeksi osaksi vuosittaista koulutustarjontaa, kuten myös ensiapukoulutukset. Myös RAI-koulutuksia on järjestetty säännöllisesti. Vuoden 2020 aikana vanhushoitoaloille hankittiin oma lisenssi Oppiporssiin, jonka kautta on voinut suorittaa monipuolisesti erilaisia koulutuksia. Myös muiden tahojen järjestämiä webinaareja ja etätilaisuuksia pyrittiin pitämään esillä mahdollisimman laajasti.

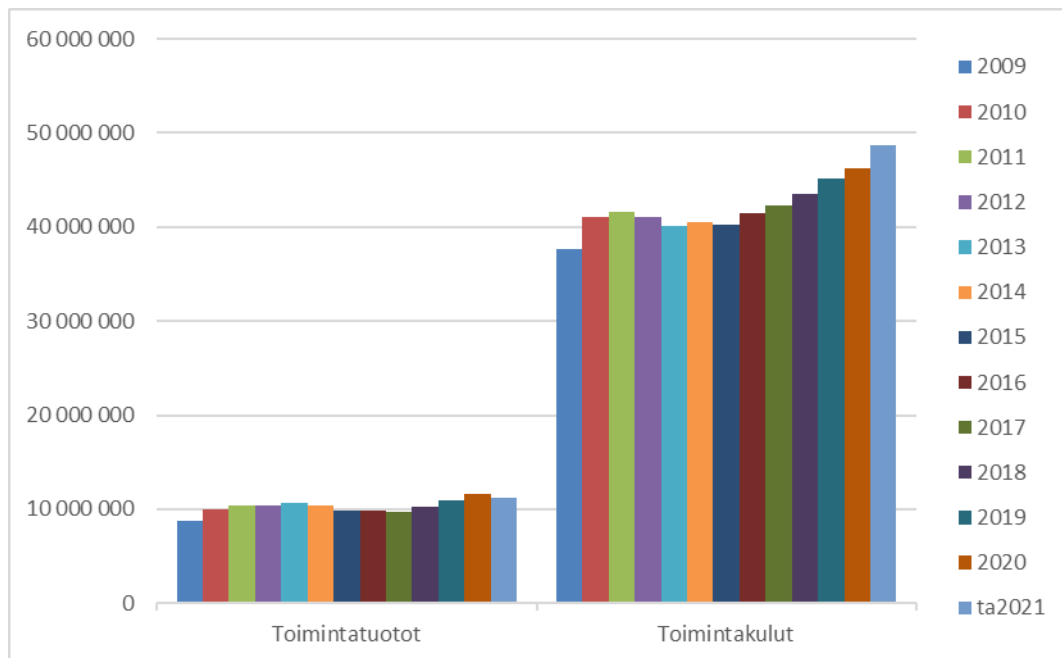
Koulutuksissa on voitu osin hyödyntää oman henkilöstön, ja lisäksi myös muiden kaupungin palvelualueiden osaamista ja asiantuntijuutta. Täydennyskoulutusvelvoite, joka on 3 – 10 päivää koulutusta vuoden aikana, toteutui vanhushoitoaloissa kohtuullisesti.

4 SUORITTEET

SAS-TOIMINTA				
Ostopalveluiden paikat 31.12.2020	118			
Omaishoidon tuen saajat vuoden aikana	446			
	Salon itäinen toimintayksikkö	Salon läntinen toimintayksikkö	Salon pohjoinen toimintayksikkö	Salon eteläinen toimintayksikkö
KOTIHOITO				
Säännöllinen kotihoito				
Asiakkaita ka/kk	856			
Käynnit	77 150	120 685	106 863	87 644
Käynnit tunteina	25 902	39 399	34 737	31 140
Tilapäinen kotihoito				
Asiakkaita ka/kk	109			
Käynnit	1132	1032	1218	536
Käynnit tunteina	353	389	389	255
TAVALLINEN PALVELUASUMINEN	Perniökoti	Koivulehto		
Paikat	27/28	5		
Asiakkaat	34	7		
Käynnit	39 681			
Tunnit	5741			
Hoitopäivät		1482		
HOIVAKOTIHOITO				
Hoivakoti	Kukonkallio	Halikkokoti	Hintta	Alholan hoivakoti
Paikat	107	26	67	29
Asukkaat	200	40	114	50
Hoitopäivät	38 617	9 367	23 677	10 419
TEHOSTETTU PALVELUASUMINEN				
Tehostetun palveluasumisen yksikkö	Anninkartano	Rauha ja Toivo koti/ Paukkula-koti		Alppilakoti/ Perniön palvelukeskus/ Vuorela
Paikat	16	13/78		19/20/21
Asukkaat	20	19/239		37/33/62
Hoitopäivät	5 825	4712/28 075		6 539/7 125/7 325
Intervallihoito (sis. edellisiin lukuihin)	Kukonkallio	Rauha ja Toivo koti/ Paukkula-koti	Hintta	Alholan hoivakoti/ Alppilakoti/ Perniön palvelukeskus/ Vuorela
Asiakkaat	43	2/163	31	5/6/11/38
Hoitopäivät	813	58/3 539	1267	77/121/301/672

5 KUSTANNUKSET TOIMINNOITTAIN

Vanhuspalveluiden kustannusten kasvu on pysynyt asiakasmäärään kasvusta huolimatta tasaisena kuluneina vuosina johtuen tehdyistä rakennemuutoksista. Vanhuspalveluiden kustannuskehitys vv. 2009–2021 on kuvattu alla olevassa kuviossa 11.



Kuvio 11. Vanhuspalveluiden kustannukset vuosina 2009–2021

Tuloslaskelmat

Tuloslaskelma €

11.2.2021

Tammikuu-Joulukuu 2020

220 Vanhuspalvelut

	Ta	Toteutunut 2020	Jäljellä	Tot% Ta/Tot	Tot kuluva kausi	TP2019	Ennuste TP 2020
Toimintatuotot	10330337	11662190	-1331853	112,9	1346674	10990725	11662190
Myyntituotot	1013373	2367563	-1354190	233,6	251745	1871727	2367563
Maksutuotot	8481551	8704320	-222769	102,6	1047593	8346602	8704320
Tuet ja avustukset	68722	40634	28088	59,1	266	74702	40634
Muut toimintatuotot	766691	549674	217017	71,7	47071	697694	549674
Toimintakulut	-46728120	-46178333	-549787	98,8	-4108001	-45173022	-46178333
Henkilöstökulut	-29388539	-28581327	-807212	97,3	-2190254	-28472441	-28581327
Palkat ja palkkiot	-23702801	-22907999	-794802	96,6	-1732644	-22821305	-22907999
Henkilösivukulut	-5685738	-5673329	-12409	99,8	-457611	-5651136	-5673329
Eläkekulut	-4984297	-4889366	-94931	98,1	-375329	-4878042	-4889366
Muut henkilösivukulut	-701441	-783963	82522	111,8	-82282	-773094	-783963
Palvelujen ostot	-10168755	-10228305	59550	100,6	-1232257	-9877070	-10228305
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1235262	-1451293	216031	117,5	-150631	-1120390	-1451293
Avustukset	-3700095	-3752865	52770	101,4	-346729	-3449217	-3752865

Muut toimintakulut	-2235469	-2164543	-70926	96,8	-188130	-2253904	-2164543
Toimintakate	-36397783	-34516142	-1881641	94,8	-2761327	-34182297	-34516142
Vuosikate	-36397783	-34516142	-1881641	94,8	-2761327	-34182297	-34516142
Poistot ja arvonalentumiset	-15972	-16085	113	100,7	-1332	-16118	-16085
Suunnitelman muk. poistot	-15972	-16085	113	100,7	-1332	-16118	-16085
Tilikauden tulos	-36413755	-34532227	-1881528	94,8	-2762660	-34198414	-34532227

Tuloslaskelma €

11.2.2021

Tammikuu-Joulukuu 2020

2210 Vanhuspalv.johto

	Ta	Toteutunut 2020	Jäljellä	Tot% Ta/Tot	Tot kuluva kausi	TP2019	Ennuste TP 2020
Toimintatuotot	885206	2111290	-1226084	238,5	3333	1708143	2111290
Myyntituotot	810764	2111290	-1300526	260,4	3333	1554443	2111290
Tuet ja avustukset	30301	0	30301	0	0	0	30301
Muut toimintatuotot	44141	0	44141	0	0	153700	0
Toimintakulut	-1303323	-1472245	168922	113	-318214	-1489874	-1472245
Henkilöstökulut	-188818	-245937	57119	130,3	-32472	-200216	-245937
Palkat ja palkkiot	-156326	-191036	34710	122,2	-14417	-165391	-191036
Henkilösivukulut	-32492	-54901	22409	169	-18056	-34824	-54901
Eläkekulut	-27821	-33631	5810	120,9	-2566	-29417	-33631
Muut henkilösivukulut	-4671	-21270	16599	455,4	-15490	-5407	-21270
Palvelujen ostot	-962581	-1062247	99666	110,4	-248350	-1069218	-1062247
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2624	-17936	15312	683,5	-6120	-13212	-17936
Avustukset	-108500	-110199	1699	101,6	-13034	-147580	-110199
Muut toimintakulut	-40800	-35925	-4875	88,1	-18237	-59649	-35925
Toimintakate	-418117	639045	-1057162	-152,8	-314881	218269	639045
Vuosikate	-418117	639045	-1057162	-152,8	-314881	218269	639045
Tilikauden tulos	-418117	639045	-1057162	-152,8	-314881	218269	639045

Tuloslaskelma €

11.2.2021

Tammikuu-Joulukuu 2020

2310 Neuvonta ja arviointiyksikkö

	Ta	Toteutunut 2020	Jäljellä	Tot% Ta/Tot	Tot kuluva kausi	TP2019	Ennuste TP 2020
Toimintatuotot	12106	14334	-2228	118,4	538	10908	14334
Myyntituotot	1104	328	776	29,7	328	372	328
Maksutuotot	0	2975	-2975	*****	210	8255	2975
Tuet ja avustukset	11002	11107	-105	101	0	2282	11107
Muut toimintatuotot	0	-76	76	*****	0	0	0
Toimintakulut	-3113142	-3313531	200389	106,4	-291334	-3116266	-3313531

Henkilöstökulut	-646269	-704603	58334	109	-40916	-718602	-704603
Palkat ja palkkiot	-525289	-491473	-33816	93,6	-25817	-505819	-491473
Henkilösivukulut	-120980	-213131	92151	176,2	-15099	-212783	-213131
Eläkekulut	-105917	-193944	88027	183,1	-13995	-183312	-193944
Muut henkilösivukulut	-15063	-19186	4123	127,4	-1104	-29471	-19186
Palvelujen ostot	-191361	-113275	-78086	59,2	-11592	-175191	-113275
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4640	-7007	2367	151	-327	-8566	-7007
Avustukset	-2222000	-2437207	215207	109,7	-234195	-2163881	-2437207
Muut toimintakulut	-48872	-51439	2567	105,3	-4305	-50024	-51439
Toimintakate	-3101036	-3299197	198161	106,4	-290796	-3105357	-3299197
Vuosikate	-3101036	-3299197	198161	106,4	-290796	-3105357	-3299197
Tilikauden tulos	-3101036	-3299197	198161	106,4	-290796	-3105357	-3299197

Tuloslaskelma €

11.2.2021

Tammikuu-Joulukuu 2020
2320 Vanhuspalv.kuntoutus

	Ta	Toteutunut 2020	Jäljellä	Tot% Ta/Tot	Tot kuluva kausi	TP2019	Ennuste TP 2020
Toimintatuotot	15700	20120	-4420	128,2	1825	20229	20120
Myyntituotot	0	240	-240	*****	240	0	0
Maksutuotot	15700	19880	-4180	126,6	1585	20229	19880
Toimintakulut	-655669	-583115	-72554	88,9	-50245	-528855	-583115
Henkilöstökulut	-561291	-502189	-59102	89,5	-40035	-457005	-502189
Palkat ja palkkiot	-466266	-414651	-51615	88,9	-32932	-376248	-414651
Henkilösivukulut	-95025	-87538	-7487	92,1	-7103	-80758	-87538
Eläkekulut	-81363	-73562	-7801	90,4	-5801	-67960	-73562
Muut henkilösivukulut	-13662	-13976	314	102,3	-1302	-12797	-13976
Palvelujen ostot	-63852	-58816	-5036	92,1	-7554	-56897	-58816
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9800	-4964	-4836	50,7	-1329	-2897	-4964
Muut toimintakulut	-20726	-17146	-3580	82,7	-1328	-12056	-17146
Toimintakate	-639969	-562995	-76974	88	-48420	-508626	-562995
Vuosikate	-639969	-562995	-76974	88	-48420	-508626	-562995
Tilikauden tulos	-639969	-562995	-76974	88	-48420	-508626	-562995

Tuloslaskelma €

11.2.2021

Tammikuu-Joulukuu 2020
2330 Kotiutustiimi

	Ta	Toteutunut 2020	Jäljellä	Tot% Ta/Tot	Tot kuluva kausi	TP2019	Ennuste TP 2020
Toimintatuotot	18280	16217	2063	88,7	2340	18629	16217
Myyntituotot	280	300	-20	107,1	300	458	300
Maksutuotot	18000	15917	2083	88,4	2040	18172	15917
Toimintakulut	-471690	-461456	-10234	97,8	-53445	-436674	-461456

Henkilöstökulut	-434190	-434896	706	100,2	-49498	-414719	-434896
Palkat ja palkkiot	-360243	-359849	-394	99,9	-40780	-342940	-359849
Henkilösivukulut	-73947	-75047	1100	101,5	-8719	-71779	-75047
Eläkekulut	-63316	-63028	-288	99,5	-7194	-60347	-63028
Muut henkilösivukulut	-10631	-12019	1388	113,1	-1525	-11432	-12019
Palvelujen ostot	-10914	-7899	-3015	72,4	-1068	-6585	-7899
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9700	-8306	-1394	85,6	-1794	-4956	-8306
Muut toimintakulut	-16886	-10355	-6531	61,3	-1085	-10413	-10355
Toimintakate	-453410	-445239	-8171	98,2	-51105	-418045	-445239
Vuosikate	-453410	-445239	-8171	98,2	-51105	-418045	-445239
Tilikauden tulos	-453410	-445239	-8171	98,2	-51105	-418045	-445239

Tuloslaskelma €

11.2.2021

Tammikuu-Joulukuu 2020

2340 Varahenkilöstö

	Ta	Toteutunut 2020	Jäljellä	Tot% Ta/Tot	Tot kuluva kausi	TP2019	Ennuste TP 2020
Toimintakulut	-1082348	-927582	-154766	85,7	-99282	-911346	-927582
Henkilöstökulut	-1026848	-866157	-160691	84,4	-92414	-868341	-866157
Palkat ja palkkiot	-848681	-714431	-134250	84,2	-76092	-717142	-714431
Henkilösivukulut	-178167	-151726	-26441	85,2	-16322	-151199	-151726
Eläkekulut	-155420	-127670	-27750	82,1	-13470	-127295	-127670
Muut henkilösivukulut	-22747	-24056	1309	105,8	-2852	-23904	-24056
Palvelujen ostot	-51500	-58289	6789	113,2	-6781	-40224	-58289
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3600	-2998	-602	83,3	-87	-2071	-2998
Muut toimintakulut	-400	-139	-261	34,7	0	-710	-139
Toimintakate	-1082348	-927582	-154766	85,7	-99282	-911346	-927582
Vuosikate	-1082348	-927582	-154766	85,7	-99282	-911346	-927582
Tilikauden tulos	-1082348	-927582	-154766	85,7	-99282	-911346	-927582

Tuloslaskelma €

11.2.2021

Tammikuu-Joulukuu 2020

2410 Läntinen vanh.palvelu

	Ta	Toteutunut 2020	Jäljellä	Tot% Ta/Tot	Tot kuluva kausi	TP2019	Ennuste TP 2020
Toimintatuotot	1215761	1230762	-15001	101,2	146659	1222951	1230762
Myyntituotot	10200	582	9618	5,7	552	2689	582
Maksutuotot	1123050	1179767	-56717	105,1	141756	1153410	1179767
Tuet ja avustukset	1011	1445	-434	143	0	15868	1445
Muut toimintatuotot	81500	48967	32533	60,1	4351	50984	48967
Toimintakulut	-5569448	-5600046	30598	100,5	-414030	-5497009	-5600046
Henkilöstökulut	-4252679	-4303746	51067	101,2	-312936	-4274881	-4303746

Palkat ja palkkiot	-3316346	-3355515	39169	101,2	-240627	-3323953	-3355515
Henkilösivukulut	-936333	-948230	11897	101,3	-72310	-950928	-948230
Eläkekulut	-837054	-835801	-1253	99,9	-62840	-839098	-835801
Muut henkilösivukulut	-99279	-112430	13151	113,2	-9469	-111830	-112430
Palvelujen ostot	-885925	-834870	-51055	94,2	-71296	-804973	-834870
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-173300	-227361	54061	131,2	-11056	-155765	-227361
Avustukset	-3500	-2827	-673	80,8	0	0	-3500
Muut toimintakulut	-254044	-231242	-22802	91	-18742	-261390	-231242
Toimintakate	-4353687	-4369284	15597	100,4	-267371	-4274058	-4369284
Vuosikate	-4353687	-4369284	15597	100,4	-267371	-4274058	-4369284
Poistot ja arvonalentumiset	0	-4205	4205	*****	-356	-4205	-4205
Suunnitelman muk. poistot	0	-4205	4205	*****	-356	-4205	-4205
Tilikauden tulos	-4353687	-4373489	19802	100,5	-267727	-4278263	-4373489

Tuloslaskelma €

11.2.2021

Tammikuu-Joulukuu 2020

2420 Itäinen vanh.palvelu

	Ta	Toteutunut 2020	Jäljellä	Tot% Ta/Tot	Tot kuluva kausi	TP2019	Ennuste TP 2020
Toimintatuotot	2355993	2419394	-63401	102,7	240282	2302909	2419394
Myyntituotot	9770	1097	8673	11,2	1097	8655	1097
Maksutuotot	2238230	2341975	-103745	104,6	233498	2212571	2341975
Tuet ja avustukset	12893	13775	-882	106,8	266	19264	13775
Muut toimintatuotot	95100	62548	32552	65,8	5422	62419	62548
Toimintakulut	-9628987	-9324508	-304479	96,8	-748210	-9337263	-9324508
Henkilöstökulut	-7481604	-7231178	-250426	96,7	-557804	-7225407	-7231178
Palkat ja palkkiot	-6033304	-5822796	-210508	96,5	-447070	-5823454	-5822796
Henkilösivukulut	-1448300	-1408382	-39918	97,2	-110734	-1401953	-1408382
Eläkekulut	-1270266	-1214539	-55727	95,6	-93555	-1208962	-1214539
Muut henkilösivukulut	-178034	-193843	15809	108,9	-17179	-192991	-193843
Palvelujen ostot	-1300081	-1223669	-76412	94,1	-113796	-1216876	-1223669
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-385762	-429185	43423	111,3	-40577	-380962	-429185
Avustukset	-3500	0	-3500	0	0	0	-3500
Muut toimintakulut	-458040	-440476	-17564	96,2	-36034	-514019	-440476
Toimintakate	-7272994	-6905114	-367880	94,9	-507927	-7034354	-6905114
Vuosikate	-7272994	-6905114	-367880	94,9	-507927	-7034354	-6905114
Tilikauden tulos	-7272994	-6905114	-367880	94,9	-507927	-7034354	-6905114

Tuloslaskelma €

11.2.2021

Tammikuu-Joulukuu 2020

2440 Pohjoinen vanh.palvelu

	Ta	Toteutunut 2020	Jäljellä	Tot% Ta/Tot	Tot kuluva kausi	TP2019	Ennuste TP 2020
Toimintatuotot	1547650	1605652	-58002	103,7	289880	1518158	1605652
Myyntituotot	10000	3335	6665	33,4	4425	7330	3335
Maksutuotot	1501650	1602059	-100409	106,7	285196	1510139	1602059
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	0	567	0
Muut toimintatuotot	36000	258	35742	0,7	258	122	258
Toimintakulut	-6788629	-6803463	14834	100,2	-561219	-6673310	-6803463
Henkilöstökulut	-5243450	-5230653	-12797	99,8	-420736	-5143546	-5230653
Palkat ja palkkiot	-4210072	-4203061	-7011	99,8	-336766	-4130086	-4203061
Henkilösivukulut	-1033378	-1027592	-5786	99,4	-83969	-1013460	-1027592
Eläkekulut	-907297	-888325	-18972	97,9	-71129	-877401	-888325
Muut henkilösivukulut	-126081	-139267	13186	110,5	-12840	-136059	-139267
Palvelujen ostot	-954883	-935820	-19063	98	-81997	-938630	-935820
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-225200	-283237	58037	125,8	-29976	-218971	-283237
Avustukset	-3500	0	-3500	0	0	0	-3500
Muut toimintakulut	-361596	-353753	-7843	97,8	-28510	-372163	-353753
Toimintakate	-5240979	-5197811	-43168	99,2	-271339	-5155151	-5197811
Vuosikate	-5240979	-5197811	-43168	99,2	-271339	-5155151	-5197811
Poistot ja arvonalentumiset	-11913	-11880	-33	99,7	-976	-11913	-11880
Suunnitelman muk. poistot	-11913	-11880	-33	99,7	-976	-11913	-11880
Tilikauden tulos	-5252892	-5209690	-43202	99,2	-272316	-5167064	-5209690

Tuloslaskelma €

11.2.2021

Tammikuu-Joulukuu 2020

2450 Eteläinen vanh.palvelu

	Ta	Toteutunut 2020	Jäljellä	Tot% Ta/Tot	Tot kuluva kausi	TP2019	Ennuste TP 2020
Toimintatuotot	3136025	3083855	52170	98,3	396032	3143173	3083855
Myyntituotot	17110	75699	-58589	442,4	66779	156500	75699
Maksutuotot	2595450	2555872	39578	98,5	292213	2519484	2555872
Tuet ja avustukset	13515	14306	-791	105,9	0	36721	14306
Muut toimintatuotot	509950	437978	71972	85,9	37040	430469	437978
Toimintakulut	-12620093	-12139352	-480741	96,2	-925742	-12072706	-12139352
Henkilöstökulut	-9553390	-9052736	-500654	94,8	-642381	-9160527	-9052736
Palkat ja palkkiot	-7786274	-7355187	-431087	94,5	-518145	-7436271	-7355187
Henkilösivukulut	-1767116	-1697549	-69567	96,1	-124237	-1724255	-1697549
Eläkekulut	-1535843	-1449745	-86098	94,4	-103728	-1475316	-1449745
Muut henkilösivukulut	-231273	-247804	16531	107,1	-20508	-248940	-247804
Palvelujen ostot	-1621198	-1597389	-23809	98,5	-146811	-1622201	-1597389
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-417900	-465158	47258	111,3	-56660	-330270	-465158
Avustukset	-3500	0	-3500	0	0	0	-3500
Muut toimintakulut	-1024105	-1024069	-36	100	-79889	-959708	-1024069
Toimintakate	-9484068	-9055497	-428571	95,5	-529710	-8929533	-9055497

Vuosikate	-9484068	-9055497	-428571	95,5	-529710	-8929533	-9055497
Poistot ja arvonalentumiset	-4059	0	-4059	0	0	0	-4059
Suunnitelman muk. poistot	-4059	0	-4059	0	0	0	-4059

Tilikauden tulos	-9488127	-9055497	-432630	95,4	-529710	-8929533	-9055497
-------------------------	-----------------	-----------------	----------------	-------------	----------------	-----------------	-----------------

Tuloslaskelma €

11.2.2021

Tammikuu-Joulukuu 2020

2510 Palveluasumisen ostopalvelut

	Ta	Toteutunut 2020	Jäljellä	Tot% Ta/Tot	Tot kuluva kausi	TP2019	Ennuste TP 2020
Toimintatuotot	1143616	1160565	-16949	101,5	265785	1045624	1160565
Myyntituotot	154145	174690	-20545	113,3	174690	141281	174690
Maksutuotot	989471	985875	3596	99,6	91095	904343	985875
Toimintakulut	-5494791	-5553035	58244	101,1	-646280	-5109719	-5553035
Henkilöstökulut	0	-9233	9233	*****	-1062	-9196	-9233
Henkilösivukulut	0	-9233	9233	*****	-1062	-9196	-9233
Eläkekulut	0	-9120	9120	*****	-1051	-8933	-9120
Muut henkilösivukulut	0	-113	113	*****	-12	-263	-113
Palvelujen ostot	-4126460	-4336031	209571	105,1	-543012	-3946276	-4336031
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2736	-5140	2404	187,9	-2704	-2719	-5140
Avustukset	-1355595	-1202631	-152964	88,7	-99501	-1137756	-1202631
Muut toimintakulut	-10000	0	-10000	0	0	-13771	0
Toimintakate	-4351175	-4392470	41295	100,9	-380494	-4064095	-4392470
Vuosikate	-4351175	-4392470	41295	100,9	-380494	-4064095	-4392470
Tilikauden tulos	-4351175	-4392470	41295	100,9	-380494	-4064095	-4392470

220 Vanhuspalvelut					
Toiminta	TP 2019	TA 2020	MRM 2020	MTA 2020	TP 2020
Osaston hallinto					
Kulut €	417 581	478 543		478 543	418 476
Varhaiseläkemenoperusteinen määräraha, käyttö palveluilla					
Vakinaista henkilöstöä	2	2		2	2
Tuotot €	220				0
Infotietona varhe- ja eläkemenoperust. eläkevak.maksukulut					
Kulut €	799 093				805 812
Vanhusneuvosto					
Kokoukset					
Kulut €	254				47
Ikäkeskustoiminta					
Kulut €	124 852	107 189		107 189	122 154
Kävijöitä	9 122				5 183
Projektit					
Kulut €	131 536				9 276
Henkilöstöä					
Tuotot €	153 500				11 131
Myönnetyt toimintatuet ja avustukset					
Kulut €	1 365 530	939 328	-35 000	904 328	1 385 752
Saadut avustukset					
Sotilasvammalain mukainen korvaus valtiolta					
Tuotot €	1 554 423	810 764		810 764	2 111 290
Palvelunohjaus ja muistitoiminta (aikaisemmin neuvontapalvelut)					
Asiakkaat	2 642	1 500		1 500	1 664
Kulut €	289 079	116 779		116 779	112 852
€ / asiakas	109,42	77,85		77,85	67,82
Vakinaista henkilöstöä	3	2		2	2
Kuntoutus					
Käynnit	6 711	6 600		6 600	5 906
Kulut €	528 855	647 498		647 498	583 115
€ / käynti	78,80	98,11		98,11	98,73
Vakinaista henkilöstöä	13	13		13	13
Tuotot €	20 229	15 700		15 700	20 120
Omaishoidontuki					
Asiakkaat	412	410		410	446
Omaishoidontuki	1 741 928	1 810 000		1 810 000	1 982 199
Tuen myöntämisen muut kulut	313 633	287 886		287 886	310 737
Kulut yhteensä €	2 055 561	2 097 886		2 097 886	2 292 936
Vakinaista henkilöstöä	2,5	2,5		2,5	2,5
€ / asiakas	4 989	5 117		5 117	5 141

Kotihoito					
Käynnit	390 558				
Kulut €	11 981 638			2020 Yhdistetty	
€ / käynti	30,68			kotihoito ja sen	
Tunnit	132 806			tukipalvelut	
€ / h (asiakkaan luona käytetty, sisältäen hoitotarvikkeet)	90,22				
Säännöllisen kotihoidon asiakkaat	1 253				
Tilapäisen kotihoidon asiakkaat	714				
Vakinaista henkilöstöä	198				
Tuotot €	1 831 023				
Kotihoidon tukipalvelut					
Asiointi- ateriat - sauna- ja vaatehuoltopalvelut				2020 Yhdistetty	
Asiakkaat	521			kotihoito ja sen	
Kulut €	805 376			tukipalvelut	
Vakinaista henkilöstöä	14				
Ostopalveluna hankitut palvelut					
Turvapuhelin ja siivous	670				
Kulut €	131 060				
Tuotot €	886 946				
Kotihoito ja tukipalvelut					
Omana palveluna					
Käynnit		400 000		400 000	396 260
toim. (2110,2111,2117)					
Kulut €		11 107 403	35 000	11 142 403	11 107 554
€ / käynti		27,77		27,86	28,03
Tunnit		128 000		128 000	132 595
€ / h (asiakkaan luona käytetty, sisältäen hoitotarvikkeet)		86,78		87,05	83,77
Säännöllisen kotihoidon asiakkaat		1 350		1 350	1 256
Tukipalvelu asiakkaat		400		400	880
Tilapäisen kotihoidon asiakkaat		400		400	701
Vakinaista henkilöstöä		208		208	208
Tuotot €		1 979 880		1 979 880	2 028 850
Ostopalveluna hankitut tukipalvelut					
Asiakkaat		700		700	123
Kulut €		856 183		856 183	1 032 205
Tuotot €		557 676		557 676	622 292
Vanhusten päivätoiminta ostopalveluna					
Toimintapäivät	2 232	2 000		2 000	1 292
Kulut €	207 362	227 426		227 426	137 478
€ / toimintapäivä	92,90	114		114	106
Tuotot €	8 255	46 980		46 980	31 480
Palveluasuminen					
Käynnit	41 427	38 000		38 000	39 681
Kulut €	591 261	539 172		539 172	573 612
€ / käynti	14,27	14,19		14,19	14,46
Vakinaista henkilöstöä	8	8		8	8
Tuotot €	197 719	168 000		168 000	68 898
Tehostettu palveluasuminen					
Hoitopäivät	59 831	60 500		60 500	54 910
Kulut €	8 830 128	9 202 990		9 202 990	8 843 426
€ / hoitopäivä	148	152		152	161
Vakinaista henkilöstöä	121	124		124	124
Tehostettu palveluasuminen ostopalveluna					
toim 2120+2114					
Hoitopäivät	41 393	38 000		38 000	41 027
Kulut €	5 067 855	5 754 553		5 754 553	5 567 681
€ / hoitopäivä	122	151		151	165
Palvelusetelillä					
Kulut €		1 355 595		1 355 595	1 210 023
Palveluasuminen tuotot yhteensä €	3 239 483	3 569 766		3 569 766	3 614 535
Hoivakotihoito					
Hoitopäivät	82 040	82 500		82 500	79 923
Kulut €	12 645 094	13 186 297		13 186 297	12 781 746
€ / hoitopäivä	154	160		160	160
Vakinaista henkilöstöä	177	172		172	172
Tuotot €	3 098 927	3 143 150		3 143 150	3 153 594
Vanhuspalvelut yhteensä					
Tuotot €	10 990 725	10 291 916		10 291 916	11 662 190
Kulut €	45 173 022	46 616 842		46 616 842	46 178 333
Netto €	-34 182 297	-36 324 926		-36 324 926	-34 516 143
Poistot ja arvonalentumiset					
75 vuotta täyttäneiden määrä					
Bruttokulut / yli 75-vuotiaat					
Kotona / kodinomaisissa oloissa					
asuvat yli 75-vuotiaat, %					