

**YHTEISTYÖSOPIMUS VARSINAIS-SUOMEN ELY-KESKUKSEN, VARSINAIS-SUOMEN TE-
TOIMISTON, KEHA-KESKUKSEN, SALON KAUPUNGIN JA MARTTILAN SEKÄ KOSKI TL:N
KUNTIEN VÄLILLÄ TYÖLLISYYDEN EDISTÄMISEN KUNTAKOKEILUSTA**

Sopijapuolet

1 Salon kaupunki (jäljempänä: "Salo")
Y-tunnus 0139533-1
osoite: Salon kaupunki, PL 77 (Tehdaskatu 2), 24101 Salo

2 Marttilan kunta (jäljempänä: "Marttila")
Y-tunnus 0135086-2
osoite: Härkätie 773, 21490 Marttila

3. Kosken TI kunta (jäljempänä Koski)
Y-tunnus 0213007-9
Osoite: Härkätie 5, 31500 Koski TI

ja

4. Varsinais-Suomen työ- ja elinkeinotoimisto (jäljempänä: "TE-toimisto")
Y-tunnus 2296962-1
Osoite: Itsenäisyydenaukio 2 (PL235), 20800 Turku

5. Varsinais- Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (jäljempänä:
"ELY-keskus")
Y-tunnus: 2296961-1
Osoite: Itsenäisyydenaukio 1 (PL236), 20800 Turku
Kirjaamo.varsinais.suomi@ely-keskus.fi

6. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen
kehittämisen- ja hallintokeskus (jäljempänä: KEHA-keskus)

Y-tunnus2296962-1 osoite: PL 1000, 50101 Mikkeli
kirjaamo.keha@ely-keskus.fi

Sopijapuolet kaikki yhdessä jäljempänä "Osapuolet" ja jokainen erikseen
"Osapuoli".

1. Sopimuksen tarkoitus ja määritelmät

1.1 Sopimuksen tarkoitus ja tausta

Tällä sopimuksella sovitaan Salo kaupungin, Marttilan ja Koski TI. kuntien, TE-toimiston, ELY-keskuksen ja KEHA-keskuksen välisestä yhteistyöstä, joka liittyy työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain (1269/2020) (jäljempänä Kokeilulaki) toimeenpanoon ja tavoitteiden toteuttamiseen.

Kokeilulaki tulee voimaan 1.3.2021 ja on voimassa laissa määritellyn ajan. Laissa säädetään määräaikaisesta kokeilusta, jonka aikana kunnat vastaavat alueellaan kokeilulaissa tarkemmin säädetyllä tavalla mm. eräistä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa (916/2012) ja kotoutumisen

edistämisestä annetussa laissa (1386/2010) tarkoitetuista tehtävistä työ- ja elinkeinotoimiston asemesta ja antavat eräitä työttömyysturvalaissa (1290/2002) tarkoitettuja työvoimapolitiittisia lausuntoja työ- ja elinkeinotoimiston asemesta kokeilun kohderyhmään kuuluville henkilöasiakkaille.

Kuntakokeiluilla tavoitellaan valtakunnallisesti palvelujen asiakaslähtöisyyttä ja hallinnonalat ylittäviä ratkaisuja. Kokeilujen tavoitteena on parantaa erityisesti pidempään työttömänä olleiden ja heikossa työmarkkina-asemassa olevien pääsyä työmarkkinoille. Kokeilujen vaikuttavuutta seurataan tutkimusperusteisesti. Hankkeen työllisyysvaikutusten odotetaan syntyvän valtion ja kuntien resurssien yhdistämisen, päällekkäisyyksien poistamisen sekä palvelujen ja toimintamallien kehittämisen tuloksena. Edellä kerrotun vuoksi TE-hallinnon ja kokeilun alueen kunnan/kuntien toimiva yhteistyö on tärkeää.

Tämä sopimus huomioidaan muissa Kuntakokeilua koskevissa sopimuksissa.

Osapuolet sitoutuvat myötävaikuttamaan osaltaan tämän yhteistyösopimuksen tavoitteiden toteuttamiseen ja toimimaan tasavertaiseen kumppanuuteen perustuvassa yhteistyössä.

Sopijaosapuolten keskinäiset vastuut ja velvollisuudet on kuvattu tässä sopimuksessa.

1.2 Määritelmät

Mikäli toisin ei erikseen sanota, sopimuksessa käytettävillä nimityksillä tarkoitetaan seuraavaa:

- ”Kokeilualue”** Tarkoitetaan Salon kaupungin sekä Marttilan ja Koski TI:n kuntien työllisyyden edistämisen kuntakokeilua Varsinais-Suomen työ- ja elinkeinotoimiston alueella.
- ”Kokeilulaki”** Tarkoitetaan lakia työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta
- ”Kokeilun kohderyhmä”** Tarkoitetaan Kokeilulain 4 §:ssä määriteltyä asiakasryhmää
- ”Kokeilulainsäädäntö”** Tarkoitetaan lakia työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta sekä em. lain toteuttamiseen liittyvää lainsäädäntöä
- ”TE- hallinto”** Tarkoitetaan Varsinais-Suomen TE- toimistoa, Varsinais-Suomen ELY-keskusta, KEHA-keskusta ja Etelä-Savon ELY-keskuksessa toimivaa työ- ja elinkeinohallinnon asiakaspalvelukeskusta sisäisen työnjaon mukaisesti erikseen tai yhdessä

”ELY-keskus, TE-toimisto”

Tarkoitetaan Varsinais-Suomen ELY-keskusta ja Varsinais-Suomen TE-toimistoa.

”KEHA-keskus”

Tarkoitetaan valtakunnallista ELY-keskusten sekä TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskusta.

”Työllisyysmäärärahat”

Tarkoitetaan valtion talousarviossa työ- ja elinkeinoministeriön pääluokan työllisyyden edistämiseen ja työttömyyden torjuntaan tarkoitettua määrärahaa (valtion talousarvion mom. 32.30.51).

”Työttömyysetuusmääräraha”

Tarkoitetaan valtion talousarviossa sosiaali- ja terveysministeriön pääluokan mom. 33.20.50 (valtion osuus työttömyysetuuksien ansioturvasta ja vuorottelukorvauksesta) ja mom. 33.20.52 (valtion osuus työttömyysetuuksien perusturvasta).

”Ohjausryhmä”

Tarkoitetaan Kokeilulain 21 §:ssä tarkoitetun yhteistyövelvoitteen toteuttamiseksi perustettua yhteistä toimielintä, joka on Salon työllisyyden kuntakokeilun ohjausryhmä.

”Yhteistyösopimuksella” Tarkoitetaan tätä sopimusta.

”Hallinnollinen vastuukunta”

Tarkoitetaan Salon kaupunkia, joka tämän sopimuksen kohdassa 3.4. esitellyllä tavalla toimii edustaen myös muita kokeilun alueen kuntia.

2. Yhteistyön toteuttaminen

Kokeilun alueen kunnat vastaavat Kokeilulain nojalla TE-toimiston asemesta eräistä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa tarkoitetuista palveluista ja kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisista palveluista kokeilun alueella tarkoitettulle kohderyhmälle. Lisäksi kokeilun alueen kunnat / kokeilun alueen kunta antaa kohderyhmälle eräitä työttömyysturvalaissa tarkoitettuja työvoimapolitiittisia lausuntoja. Kokeilun alueen kunnat sopivat keskinäisestä yhteistyöstä ja työnjaosta erillisillä sopimuksilla.

Siltä osin, kun em. tehtävät ovat luonteeltaan palvelun tuottamista eivätkä sisällä julkisen vallan käyttöä, voivat kokeilun alueen kunnat järjestää valtiolta siirtyvät palvelut tuottamalla ne itse keskinäisen työnjakoa koskevan sopimuksensa mukaisesti tai ELY-keskuksen sekä TE-toimiston kilpailuttamina ostopalveluina. Kokeilun alueen kunnat / kokeilun alueen kunta voivat järjestää ja tuottaa asiakkaille myös muita kuin julkisia työvoima- ja yrityspalveluja yleisen toimialansa ja oman rahoituksensa turvin.

Tässä sopimuksen kohdassa sovitaan alueellinen yhteistyömalli työllisyyden kuntakokeilun toteuttamisesta Kokeilun alueella.

2.1 Yhteistyön taustasäännökset

Kokeilualueen kuntien, TE-toimiston ja ELY-keskuksen yhteistyö perustuu keskeisesti kokeilulain 21 §:n säännökseen työ- ja elinkeinotoimiston ja kokeilualueen yhteistyöveloitteesta. Erityistä yhteistyötä edellyttävät myös useat muut kokeilulain säännökset kuten säännökset kokeilualueen palvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta (7 § 3 momentti), säännökset kokeilualueen kunnan julkisista työvoima- ja yrityspalveluista (10 §), säännökset työkokeilua ja palkkatukea koskevista poikkeuksista (11 §), säännökset kokeilualueen kunnan hankkimien palvelujen velvoittavuudesta (15 §) ja säännökset kokeilualueen kunnan ja sen asiakkaan tiedonantovelvollisuudesta (20 §).

TE-toimistolla ja Kokeilualueen kunnilla on keskinäinen yhteistyövelvollisuus koskien kaikkia alueen työllisyyden edistämisen kannalta merkityksellisiä asioita.

Osapuolten vastuut ja velvoitteet kuvataan Kokeilulaissa ja tässä sopimuksessa.

2.2 Kokeilualueen yhteistyöveloitteen toteuttaminen ja yhteistyöelin

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilulain 21 §:n mukaisena yhteistyöelimenä toimii kokeilun "Salon työllisyyden kuntakokeilun ohjausryhmä".

Salon työllisyyden kuntakokeilun ohjausryhmä voi tarpeen mukaan pitää yhteiskokouksia Turun, Uudenkaupungin, Laitilan ja Paimio/Sauvon kokeilualueen yhteistyöryhmän kanssa.

"Ohjausryhmän" tehtävät

"Ohjausryhmä"

- sovittaa yhteen ja seuraa alueen työllisyyden edistämisen kokonaisuutta,
- sovittaa yhteen henkilöasiakkaiden palveluita,
- seuraa ja käsittelee alueen asiakasmääriä,
- seuraa ja käsittelee kokeilualueen resurssien käyttöä ja riittävyyttä (resursseilla tarkoitetaan tässä henkilöresursseja ja työllisyysmäärärahaa),
- seuraa ja käsittelee asiakkaan oikeuksien toteutumista,
- seuraa ja käsittelee tietojärjestelmien ja asiakasprosessien sujuvuutta,
- seuraa ja käsittelee muutosturvatilanteita,
- seuraa ja käsittelee työvoima- ja yrityspalvelujen koordinaatiota mukaan lukien työvoimakoulutuksen ja muiden valtion varoilla hankittavien ostopalveluiden tarpeet kokeilualueella,
- seuraa ja käsittelee palvelujen yhteensovittamista kokeilualueen kuntien /kokeilualueen kunnan yleisen toimialan yrityspalvelujen, työllisyyden hoidon ja muiden palvelujen kanssa,

- sovittaa yhteen työnantaja- ja yrityspalveluiden toimintamallia ja koordinaatiota.

Yhteistyössä varmistetaan lisäksi, että TE-toimiston työnantaja- ja yrityspalvelut ml. muutosturva, rekrytointikoulutukset, kansainvälinen työnvälitys/Eures ovat myös kokeilualueen asiakkaiden käytössä.

Kokeilun päättyessä "ohjausryhmä" muun muassa hyväksyy kokeilun loppuarvioinnin ja huolehtii asiakkaiden siirtymisen TE-toimiston asiakkaaksi asiakkaan oikeudet turvaavalla tavalla.

Ohjausryhmän jäsenet on lueteltu liitteessä 1.

2.3 Yhteistyön organisointi

Ohjaamo

Kokeilulain tultua voimaan 1.3.2021 Salon kaupungin Ohjaamon TE-palvelujen järjestämisestä muille kuin salolaisille ohjaamon asiakkaille sovitaan tarvittaessa erikseen Salon kaupungin ja TE-toimiston kesken.

Työllisyysmäärärahatyöryhmä

Varsinais-Suomen kahdella kuntakokeiluilla, TE-toimistolla ja ELY-keskuksella on työllisyshoidon määrärahojen käytön ja TE-palvelujen hankinnan valmistelua varten koko Varsinais-Suomen yhteinen työllisyysmäärärahatyöryhmä.

TYP-yhteistyö

Työllistymistä edistävä yhteispalvelu Varsinais-Suomen kuntakokeiluissa 2021-2023

Työllistymistä edistävällä monialaisella yhteispalvelulla (TYP) tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, kunta ja Kela yhdessä arvoivat työttömän asiakkaan palvelutarpeen, suunnittelevat ja yhteensovittavat asiakkaan palvelutarvetta vastaavan palvelukokonaisuuden sekä vastaavat palveluprosessin etenemisestä ja seurannasta. TYP-toiminta perustuu lakiin monialaisesta yhteispalvelusta (1369/2014, jäljempänä TYP-laki) sekä sen nojalla annettuun asetukseen (1377/2014, jäljempänä TYP-asetus).

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun aikana sovelletaan TYP-lakia sekä TYP-asetusta. Varsinais-Suomen alueen TYP-toimintaa koskeva sopimus on voimassa. Kuntakokeilun edellyttämät tarkennukset ja muutokset TYP-sopimukseen sekä kuntakokeilua koskevaan sopimukseen sovitaan liitteellä 2.

2.4 Kokeilualueen kuntien keskinäinen yhteistyö

Kokeilualueen kunnat sopivat Kokeilulainsäädännön toimeenpanoon liittyvästä keskinäisestä yhteistyöstään ja työnjaosta erillisillä sopimuksilla. Sopimusten sisältöä kuvataan tässä sopimuksessa siltä osin, kuin sillä on vaikutusta tämän sopimuksen mukaiseen yhteistyöhön.

Kuntien keskinäiset sopimukset ja järjestelyt Kokeilulaissa kunnille siirrettyjen tehtävien hoitamiseksi eivät ole alisteisia tälle yhteistyösopimukselle. Tässä sopimuksessa näillä sopimuksilla ja järjestelyillä on informaatioarvo.

Salon kaupunki johtaa, hallinnoi ja koordinoi kokeilun kokonaistoteutusta kokeilualueella.

Salon kaupunki toimii Kokeilualueen kuntien yhteystahona TE-hallinnon ja ministeriöiden suuntaan sekä huolehtii tiedonkulusta muille kunnille.

Salon, Marttilan ja Kosken välisestä yhteistyöstä ja työnjaosta kuntakokeilussa on sovittu erillisellä yhteistyösopimuksella.

2.5 Kokeilualueen kunnan järjestämismäärärahan ja työllisyysmäärärahan ja työttömyyssetuismäärärahan käyttö

Valtioneuvosto päättää vuosittain valtion talousarvion työllisyyden edistämiseen ja työttömyyden torjuntaan tarkoitetun määrärahan (työllisyysmääräraha) ja työttömyyssetuismäärärahan jakamisesta ELY-keskuksille.

Ennen päätöstään määrärahan varaamisesta ELY-keskus kuulee toimialueensa Kuntakokeiluja ja TE-toimistoa siitä, mikä määrä työllisyysmäärärahaa varataan työvoimakoulutukseen ja muihin ostopalveluihin sekä muihin työllisyysmäärärahalta rahoitettaviin TE-palveluihin. ELY-keskus koordinoi yhdessä työllisyysmääräraharyhmän (kts. kohta 3.3.) kanssa työllisyysmäärärahan varaamista eri käyttötarkoituksiin ja määrärahaa käyttäville kuntakokeiluille ja TE-toimistolle. ELY-keskus laatii jaetulle työllisyysmäärärahalle käyttösuunnitelman ja tarkistaa sitä vuoden aikana toimintaympäristön ja asiakkaiden palvelutarpeiden muutokset huomioiden.

Kokeilukuntien välisellä yhteistyösopimuksella sovitaan niistä palveluista, jotka Salo, Koski tl tai Marttila tuottaa muille sopimuskunnille tai osalle niistä. Kuntakokeiluissa noudatetaan Kuntalain tarkoittamaa kuntien itsehallintoa eikä yksikään kunta vastaa toisen kunnan tekemisistä tai tekemättä jättämisistä, jos tästä ei ole erikseen sovittu. Salon edustajat vastaavat siitä, että valtakunnallisesti tuotettu tieto kulkee heidän kauttaan kaikille tämän sopimuksen kokeilukunnille.

2.5.1. Sääöstäustaa

Kokeilulain 7 §:ssä ja 10 §:ssä säädetään kokeilualueen kunnan järjestämisvelvollisuudesta ja muista tehtävistä. Kokeilualueen kunnilla on velvollisuus järjestää riittävästi ja asiakkaiden yhdenvertaisuuden turvaavalla tavalla lain 10 §:ssä tarkoitettuja palveluja (eräät julkisen työvoima- ja yrityspalvelulain ja kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaiset palvelut) koko alueellaan työmarkkinoiden toimivuuden ja osaavan työvoiman saatavuuden turvaamiseksi sekä maahanmuuttajien kotoutumisen edistämiseksi.

Kokeilualueen kunta voi kokeilulain 7 §:n perusteella tuottaa julkiset työvoima- ja yrityspalvelut itse tai päättää hankkia ne kokonaan tai osaksi TE-hallinnon kilpailuttamina palveluhankintoina.

Kokeilualueen kunta voi edelleen järjestää vapaasti yleisen toimialansa mukaisia työllisyyspalveluja. Nämä palvelut kunta myös rahoittaa itse.

2.5.2. Julkisessa työvoima- ja yrityspalvelulaissa tarkoitetut palveluhankinnat

Hankkiessaan valtion varoilla rahoitettavia palveluita Varsinais-Suomen ELY-keskus

- ottaa määrärahojen puitteissa huomioon kokeilualueen kohderyhmän asiakastarpeet sekä TE-toimistoon jäävän asiakasryhmän asiakastarpeet.
- tekee hankintoja hyödyntäen hankintaprosessissa Kokeilualueen ja TE-toimiston asiantuntemusta.
- kilpailuttaa palvelut uudelleen, mikäli jo kilpailutettujen hankintasopimusten ehdot muuttuvat esimerkiksi palvelujen volyymin, uusien käyttäjien tai asiakkaiden määrän taikka muiden ehtojen osalta olennaisesti.
- kilpailuttaa palvelut tarvittaessa pienempinäkin kokonaisuuksina, jos hankinnan tarve on yhteisesti todettu perustelluksi.
- jakaa tietoa alueen hankintapalveluiden kokonaisuudesta ja sisällöistä.

Varsinais-Suomen kuntakokeiluilla, TE-toimistolla ja ELY-keskuksella on työllisyydenhoidon määrärahojen käytön ja TE-palvelujen hankinnan valmistelua varten yhteinen työllisyysmääräraharyhmä (kts. kohta 3.3.), jossa edellä lueteltuja asioita käsitellään.

Ostopalveluihin voi ohjautua Kokeilualueen kunnan, alueen muun kokeilualueen kunnan tai TE-toimiston asiakkaita. Opiskelijavalinnan työvoimakoulutuksiin tekee kokeilulain 10 § 2 momentin perusteella TE-toimisto.

Varsinais-Suomen ELY-keskus valvoo ostopalveluina hankkimiensa palvelujen laatua ja toteutumista myös siltä osin kuin kokeilualueet hyödyntävät em. palveluja. Hankintayksikkö huolehtii oikea-aikaisesta reklamoinnista palveluntuottajalle saatuaan häiriöistä tiedon kokeilualueelta / kokeilualueen kunnalta sekä ryhtyy viivytyksettä toimiin korvaavien palveluiden hankkimiseksi, jos palvelussa on merkittävää häiriötä.

Kokeilualueen tulee

- hankintatarpeen ilmetessä viestittää palvelutarpeet hankintayksikölle,
- resursoida ja osallistua hankintojen suunnitteluun yhteistyössä muiden kokeilualueen kuntien ja TE-hallinnon kanssa,
- toimia yhteisesti määriteltyjen menettelytapojen mukaisesti mm. erilaisia ostopalveluina hankittuja palvelu-, koulutus- ym. ryhmiä täytettäessä.
- ilmoittaa viivytyksettä hankintayksikölle ostopalveluihin ja niiden tuottamiseen liittyvistä virheistä ja häiriöistä, jotta hankintayksikkö voi ryhtyä niitä koskeviin toimenpiteisiin.

2.5.3. Työllisyysmäärärahan käyttö muuhun kuin palveluhankintoihin sekä työttömyysetuusmäärärahan käyttö

ELY-keskus laatii Varsinais-Suomeen osoitetulle työllisyysmäärärahalle käyttösuunnitelman ja varaa työllisyysmäärärahakiintiöt kokeilualueille ja TE-toimistolle. Kokeilualue voi tehdä em. kiintiön puitteissa valtion lukuun palkkatukipäätöksiä muille työnantajille kuin kokeilukunnille, starttirahapäätöksiä sekä eräitä korvauspäätöksiä. Jokainen osapuoli vastaa siitä, ettei ylitä omaa osuuttaan kiintiöistä.

Käyttösuunnitelman toteutumista seurataan valmisteleavassa työllisyysmääräraharyhmässä (kts. kohta 3.2.) vuoden aikana. Tarvittaessa ELY-keskus päättää käyttösuunnitelman muuttamisesta ja työllisyysmäärärahojen uusista kiintiöistä huomioiden toimintaympäristön ja asiakastarpeiden muutokset.

Vastaavasti ELY-keskus varaa TE-toimistolle ja kokeilualueille työttömyysetuusmäärärahaa. Em. varauksen määrään saakka TE-toimisto ja kokeilualueen kunnat voivat tehdä palkkatuetun työn ja starttirahan päätöksiä ao. määrärahamomenteilta valtion lukuun.

Kokeilualueen kunnat sopivat erikseen mahdollisista keskinäisistä kiintiöistään työllisyysmäärärahaan ja työttömyysetuusmäärärahaan.

2.5.4. KEHA-keskuksen vastuut

Työllisyysmäärärahan ja työttömyysetuusmäärärahan käyttöön liittyvät maksatustehtävät ja takaisinperintätehtävät hoitaa valtakunnallisesti KEHA-keskus.

Työllisyysmäärärahan ja työttömyysetuusmäärärahan sidontojen ja käytön raportoinnista vastaa valtakunnallisesti KEHA-keskus.

Kokeilun alueen kunnat, TE-toimisto ja ELY-keskus vastaavat omalta osaltaan määrärahan sidontatietojen ja määrärahan käytön seurannasta.

2.6 TE-toimistosta kokeilulain 19 §:n perusteella siirtyvä henkilöstö

Varsinais-Suomen TE-toimisto tulee siirtämään yhteensä 13,7 henkilötyövuotta vastaavan määrän virkamiehiään kokeilun tehtäviin työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain ja virkamieslain 20 §:n perusteella virkamiesten oman sekä ao. kuntien suostumuksen perusteella. Mainitusta henkilötyövuosimäärästä 11,5 henkilötyövuotta siirretään kokeilun alueen kuntien työnjohdon alaisuuteen kokeilun ajaksi 1.1.2021 - 30.6.2023. Em. henkilötyövuosimäärästä 2,2 htv siirretään kuntien työnjohdon alaisuuteen määräaikaisesti ajalle 1.1.2021 – 31.12.2021 sen vuoksi, että em. henkilöstö on palkattu TE-toimiston käyttöön v. 2020 osoitetulla koronaviruksen aiheuttaman tilanteen vuoksi kohdennetulla kertaluontoisella lisärahoituksella (ns. korona-lisärahoituksella), joka on käytettävissä vuoden 2021 loppuun.

Siirrettävä henkilötyövuosimäärä jakautuu kokeilun alueen kuntien kesken seuraavasti:

Salon kaupunki - 12,9 henkilötyövuotta (mukana 2 htv 2021)

Marttilan kunta - 0,4 henkilötyövuotta (mukana 0,1 htv 2021)

Koski tl kunta - 0,4 henkilötyövuotta (mukana 0,1 htv 2021)

TE-toimisto osoittaa kokeilun tukitehtäviin kuntien työnjohdon alaisuuteen virkamieslain 20 §:n nojalla siirrettyjen virkamiesten hallinnolliseen esimiestyöhön (mm. TE-toimistojen palkkausjärjestelmään kuuluvat kehityskeskustelut ja suoritusarvioinnit, matkalaskujen, vuosilomien ja poissaolojen hyväksyminen valtion Kieku-järjestelmässä, rekrytoinnit), muuhun hallinnolliseen selvitystyöhön ja henkilöstöasioihin sekä tiedonkulkuun ja asiakastiedon ja toimintaympäristön tilanteen käsittelyyn liittyvää henkilötyöpanosta siten, että tämän henkilötyöpanoksen osalta työnjohto-oikeus ei siirry. Näistä resursseista sovitaan tarvittaessa yksityiskohtaisesti erikseen. TE-toimiston johto, esimiehet ja asiantuntijat osallistuvat kokeilun tukemiseen TE-toimiston määrittelemällä tavalla.

Kokeiluun siirrettyjen valtion virkamiesten virkasuhde TE-toimistoon jatkuu ja virkasuhteessa noudatetaan valtion virkaehtosopimusta ja muuta TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteita koskevaa ohjeistusta. Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston palvelussuhteessa noudatettavista menettelytavoista ja periaatteista on tarkemmin sovittu tämän sopimuksen liitteeksi otetussa asiakirjassa (Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteessa noudatettavat menettelytavat, liite 3). Lisäksi keskeinen TE-toimiston virkamiehiä koskeva lainsäädäntö ja ohjeistus on

kuvattu erilliseen "Kuntakokeilu - Henkilöstöä koskevien asioiden käsikirja" -nimiseen asiakirjaan, joka on otettu tämän sopimuksen oheisaineistoksi. Kokeilussa työnjohdosta vastaavien esimiesten on tärkeää olla selvillä muun muassa työ- ja elinkeinotoimistojen palkkausjärjestelmän perusteista; tehtävien vaativuuden ja henkilökohtaisen suoriutumisen arvioinnin menettelyistä sekä kehityskeskustelujen käymisestä siirtyvän henkilöstön kanssa.

TE-hallinto vastaa henkilöstön palkoista sekä muista henkilöstön työskentelyyn liittyvistä kuluista samassa suhteessa kuin muun TE-toimiston henkilöstön osalta. Mikäli ko. kustannukset ylittyvät kokeilukuntien päätösten johdosta, kunnat korvaavat ylityksen TE-toimistolle.

Kokeiluun siirrettyä henkilöstöresurssin määrää ei muuteta kokeilun aikana ilman erityisen painavaa syytä. Erityisen painavana syynä voidaan pitää sitä, jos TE-toimiston resursseihin (ml. käytettävissä olevat määrärahat) kohdistuu merkittäviä leikkauksia tai lisäyksiä tai jos kokeilun kohderyhmän/kohderyhmien asiakasmäärän ja TE-toimistoon jäävän asiakasmäärän suhteellinen osuus muuttuu merkittävästi. Näissä tapauksissa käynnistetään neuvottelut Kokeilun alueen kuntien ja TE-toimiston välillä (ks. jäljempänä kohta 5 "Sopimuksen muuttaminen").

Jos Kokeilun alueen kunnille tai TE-toimistolle tulee lisää tai poistuu sellaisia Kuntakokeilulakiin perustuvia tehtäviä, joita sopimusta laadittaessa ei ole arvioitu Kokeilulle tai TE-toimistolle tulevan, käynnistetään neuvottelut sen arvioimiseksi, onko em. muutoksella vaikutuksia henkilöstöresursseihin suhteessa Kokeilussa tai TE-toimistossa toteutettaviin tehtäviin.

Henkilöstön siirto tapahtuu työllisyyden kuntakokeiluista annetun lain 19 §:n ja valtion virkamieslain 20 §:n mukaisesti. Kokeilun ja TE-toimiston työnjaosta ja rajapinnoista henkilöstöasioissa sovitaan erillisessä liitteessä (Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteessa noudatettavat menettelytavat, liite 3).

TE-toimistosta siirtyvää henkilöresurssia ei kompensoida sellaisissa sairaus-ym. poissaoloissa, joiden ajalta TE-toimistolla on palkanmaksuvelvollisuus. Pitkät tai monista jaksoista koostuvat, kustannuksia pienentävät poissaolot korvataan rekrytoinneilla TE-toimiston rekrytointiohjeen mukaisesti tarvittaessa ennakoiden, kustannussäästöjä vastaavalla osuudella.

Valtiolta kokeilun alueen kunnan tehtäviin siirretyn henkilöstön työajan käyttöön, poissaolotietoihin, työhyvinvointiin, matkakustannuksiin, ym. liittyvästä henkilöstö- ja kuluraportoinnista kokeilun alueen kunnille vastaa KEHA-keskus.

TE-toimistosta siirtyvän henkilöstön osalta valtion toimintaan liittyvä henkilöstötiedottaminen järjestetään pääosin Taimi-intranetissä. Tiedottamisesta vastaa TE-hallinto.

2.7 Toimitila- ja kalusteasiat kuntakokeilussa

KEHA-keskus vastaa kokeilualan kuntien työnjohdon alaisuudessa työskentelevän TE-toimiston henkilöstön toimitilakustannuksista niiltä osin, kun kokeilualan kuntien työnjohtoon siirtyvä henkilöstö jää työskentelemään työ- ja elinkeinotoimiston toimitiloihin.

Jos kokeiluala edellyttää, että TE-toimistosta siirtyvä kokeilualan tehtävissä työskentelevä henkilöstö siirtyy työskentelemään muihin toimitiloihin, vastaa em. toimitilojen kustannuksista kokeiluala omalla rahoituksellaan. TE-toimistoista ei tässä tilanteessa siirry kokeilualueelle mitään toimistokalusteita tai muita vastaavia kalusteita, vaan kokeiluala vastaa siirtyvän henkilöstön työpisteistä, niiden kalustamisesta sekä muista työvälineistä (pois lukien vastuu kohdassa 3.8. kuvatutuista laitteista, tietojärjestelmistä ja henkilökohtaisista työvälineistä).

Liitteessä 4 on lueteltu kaikki ne toimipisteet osoitteineen, joissa TE-toimistosta kokeiluihin siirtyvä henkilöstö tulee työskentelemään.

2.8 Laitteet, tietojärjestelmät ja työvälineet

Kokeilualan kunnilla on velvollisuus käyttää kokeilulaissa tarkoitetuissa valtiolta siirtyneissä tehtävissä TE-hallinnon asiakastietojärjestelmiä. Kokeilualan kunta toimii kokeilun ajan yleisen tietosuojasetuksen 28 artiklassa tarkoitettua käsittelijän vastuussa henkilötietojen käsittelystä. KEHA-keskus on rakennuttanut kokeilualueille asiakastietojärjestelmään (URA-järjestelmä) virtualisointiympäristön (URA-VDI), joka on selainpohjainen ratkaisu. URA-VDI:n käyttö ei edellytä uusien työasemien hankkimista kuntatyöntekijöille eikä uusien tietoliikenneliittymien rakentamista, sillä URA-järjestelmä on edellä kuvatulla ratkaisulla käytettävissä kunnan olemassa olevilla työasemilla ja tietoliikenneyhteyksillä.

KEHA-keskus voi kokeilulain 14 §:n perusteella myöntää kokeilualan kunnan esityksestä sen virkamiehelle käyttöoikeuden työ- ja elinkeinotoimistojen asiakastietojärjestelmiin, jos se on välttämätöntä kokeilulaissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi, jos ao. virkamiehen tehtävistä vähintään puolet muodostuu kokeilulaissa tarkoitetuista tehtävistä, eikä asiakastietojen käyttötarve ole satunnaista eikä harvinaista. Ennen käyttöoikeuden myöntämistä virkailija allekirjoittaa salassapitoa koskevan sitoumuksen.

KEHA-keskus järjestää kunnan virkailijoille tietosuojaa ja tietoturvaa koskevien kirjallisten ohjeiden lisäksi näitä teemoja koskevaa verkkokoulutusta, johon kokeilukunnan on osoitettava ao. virkamiehensä osallistumaan. Kunnan velvollisuutena on ilmoittaa viipymättä KEHA-keskukselle, mikäli käyttöoikeuden saaneen virkamiehen tehtävät muuttuvat niin, että edellä

kerrottu käyttöoikeuden myöntämistä koskeva edellytys ei enää täyty, tai jos tulee esiin jokin julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain 13 luvun 5a §:ssä säädetty peruste virkailijan käyttöoikeuden poistamiseen tai muuttamiseen. Tiedon saatuaan KEHA-keskus lakkauttaa tai muuttaa virkamiehen käyttöoikeuden.

Vahva tunnistautumisen työ- ja elinkeinotoimistojen tietojärjestelmiin hoidetaan teknisesti.

TE-toimiston henkilöstö siirtyy Kokeilun alueen kuntien tehtäviin työvälineineen (kannettava tietokone, näyttö, näppäimistö, puhelin, psykologin työssä tarvittavat testimenetelmät sisältäen kertakäyttöiset pöytäkirja- ja vastauslomakkeet). Em. virkailijakohtaisten työvälineiden kustannukset ja ylläpidon maksaa KEHA-keskus.

Kokeilun alueen kunnan oman henkilöstön kaikista työvälinekustannuksista vastaa ao. kunta.

Kokeilun alueen kunnalle kokeilulain perusteella siirtyviin tehtäviin liittyvästä asiakirja-aineistosta ja sen arkistoinnista vastaa ao. kunta. Kokeilun alueen kunta on oma arkistonmuodostaja, joka vastaa tehtäväaluetta koskevan tiedonohjaussuunnitelman laatimisesta. Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun päätyttyä arkistonmuodostaminen päättyy.

Kunta voi käyttää asiakirjojen tallentamisessa kunnan omaa asianhallinta- tai kirjaamisjärjestelmää. ELY-keskusten, TE-toimistojen ja KEHA-keskuksen USPA-asianhallintajärjestelmää ei voi käyttää Kokeilun alueen kunnan tai kuntien asianhallinta- tai kirjaamistehtävään.

2.9 Seuranta

Salon työllisyyden kuntakokeilun ohjausryhmä seuraa tehtävien hoidon kehittymistä alueella muun muassa asiakkaiden, käytettyjen resurssien ja vaikuttavuuden näkökulmasta. Kokeilun edistymistä seurataan säännöllisten kuukasiraporttien avulla. Seurantamittareina käytetään sekä työ- ja elinkeinotoimiston tulosohjausmittareita, että kuntien sosiaali-, terveys- ja osaamispalveluihin liittyviä mittareita. Seuranta- ja raportointitietoa tuotetaan kokeilun käyttöön pääosin valtakunnallisesti. Seurantamittareita voivat olla:

- 1) Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kunnittain %,
- 2) Ulkomaalaisten työttömien työnhakijoiden osuus ulkomaalaisesta työvoimasta kunnittain %,
- 3) Alle 25-vuotiaiden työttömien työnhakijoiden osuus alle 25-vuotiaasta työvoimasta kunnittain %,
- 4) Työllistymiseen/yrittäjyyteen/opiskeluun päätyneiden työnhakujen määrä,
- 5) Jatkuvien työttömyysjaksojen keskimääräinen kesto,
- 6) Laajennetun työttömyyden kehitys kuukauden lopussa,
- 7) Rakennetyöttömät kuukauden lopussa,

- 8) Työttömyyden virta yli 3 kk työttömyyteen suhteessa vastaavaa kk aikaisemmin alkaneisiin työttömyyksiin työttömän työnhakijan segmentin (entisen palvelulinjan) mukaan %,
- 9) Työttömyyden virta yli 6 kk työttömyyteen suhteessa vastaavaa kk aikaisemmin alkaneisiin työttömyyksiin työttömän työnhakijan segmentin (entisen palvelulinjan) mukaan %,
- 10) Työttömyyden virta yli 12 kk työttömyyteen suhteessa vastaavaa kk aikaisemmin alkaneisiin työttömyyksiin työttömän työnhakijan segmentin (entisen palvelulinjan) mukaan %,
- 11) Työnhakijoiden aktivointiaste kuukauden lopussa %,
- 12) Pitkäaikaistyöttömien aktivointiaste kuukauden lopussa %,
- 13) Työvoimapalveluissa aloittaneet työnhakijat kuukauden aikana,
- 14) Työtarjousten volyymit (kohteena olleet asiakkaat ja työpaikat, vaikuttavuus),
- 15) Esittelyjen volyymit (kohteena olleet asiakkaat ja työpaikat, vaikuttavuus),
- 16) Asiantuntijakohtainen asiakasmäärä/kuormittavuus (TEM/URA-raportti),
- 17) Ajantasaisten (työllisyys, kotoutumis- tai aktivointisuunnitelmien osuus ja suunnitelmavelka (KEHA-keskus/URRA-raportti),
- 18) Kelan työttömyysturvaetuuksien maksut ja saajat,
- 19) Kokeilujen kohderyhmän tyytyväisyys kunnasta saatuun palveluun ja asiakasosallisuus,
- 20) Kohderyhmän hyvinvoinnin tai työmarkkinavalmiuksien kehitys kokeilun aikana.

Valtakunnallisesti työllisyyden edistämisen kuntakokeilujen vaikuttavuuden arviointi toteutetaan valtioneuvoston kanslian koordinoimalla valtioneuvoston yhteisenä TEAS-hankkeena. Valtioneuvoston kanslian koordinoimalla valtioneuvoston yhteisellä selvitys- ja tutkimustoiminnalla (VN TEAS) tuotetaan tietoa päätöksenteon, tiedolla johtamisen ja toimintakäytäntöjen tueksi. Työ- ja elinkeinoministeriö on laatinut arvioinnin toteuttamiseksi alustavan suunnitelman tutkimusteemoineen ja keskeisimpine tutkimuskysymyksineen sekä ehdottanut rahoitushakua varten menetelmiä.

2.10 Viestintä

Sopimuksen osapuolet sitoutuvat edistämään avointa, tasapuolista ja oikea-aikaista viestintää työllisyyden edistämisen kuntakokeilun aikana. Viestintää suunnitellaan ja toteutetaan eri osapuolten kanssa yhteistyössä. Asiakasohjaukseen liittyvä asiakasviestintä suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä.

Kokeilualue vastaa Kokeiluun liittyvästä asiakasviestinnästä ja muusta viestinnästä sekä yhteydenpidosta asiakaspalveluihin liittyviin TE-hallinnon osapuoliin kuten TE-puhelinpalveluihin. TE-toimisto viestii pääosin omilla verkkosivuillaan Kokeilualueen linkein ja pitää Kokeilualueen tietoisena muutoksista omassa asiakaspalvelussaan siltä osin, kun on tarpeellista valtakunnallisen tiedottamisen lisäksi. Kokeilualue tuottaa kokeiluun liittyvää materiaalia ja aineistoa Kokeilun asiakkaille ja sidosryhmille.

2.11. Tulkkauskulut

Kokeilualan kunnan hankkima, kokeilulain mukaisten tehtävien hoitamiseen liittyvä asiointitulkaus maksetaan kokonaisuudessaan KEHA-keskuksen toimesta TE-toimistojen yhteisestä budjetista. Kokeilualan kunnan on asiointitulkaushankinnassa käytettävä Hansel Oy:n tulkkauspalvelujen puitesopimusta, ilmoitettava tulkkaustilausta tehtäessä toimittajalle laskutusosoitteeksi KEHA-keskuksen laskutusosoite sekä myöhemmin erillisen ohjeistuksen mukainen viitetieto.

2.12. Osapuolten vastuut Kokeilun kustannuksista

Kokeiluun ei ole osoitettu valtiolle / TE-hallinnolle erillisiä määrärahoja toimintamenoihin. Muilta osin Kokeilun kustannuksista on sovittu tässä sopimuksessa.

2.13 Kokeilun toteutusaika

1.3.2021 – 30.6.2023

3. Sopimuskokonaisuus

3.1. Kuntien lakisääteistä yhteistyötä koskevat kuntalain 8 luvussa tarkoitetut sopimukset

TE-palveluista kokeiluun siirtyvän yhteisen työntekijän resurssin jakautumisesta kuntien kesken sekä lähityöskentelystä kunnissa. Kyseinen henkilö työskentelee Salon työnjohton alaisuudessa. Sopimuksessa on todettu, että Kosken TI kunnan ja Marttilan kunnan kuntakokeilun asiakkaiden on mahdollista saada palvelua myös Salon kaupunkiin sijoittuvalta kuntakokeilun henkilöstöltä.

Yhteistyösopimuksessa on todettu, että TE-palveluista kuntaan siirtyvä psykologi sijoittuu Salon kaupungin toimitiloihin ja on siellä myös muiden kuntien asiakkaiden käytettävissä. Palkkatukeen ja starttirahaan liittyvät päätökset tehdään Salon kaupungin nimissä kaikille kokeilukunnille. Yhteistyösopimuksessa on todettu, että Salon koordinaattori vastaa kokeilun asiakasprosessien ja palveluiden sujuvuudesta.

4. Sopimuksen muuttaminen

Tämä sopimuksen lähtökohtana on hallituksen esitys työllisyyden edistämisen kuntakokeiluista (HE 87/2020 vp) ja hallituksen esitys työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun hallituksen esityksen täydentämisestä (HE 114/2020).

Jos laki työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta on sisällöllisesti merkittävästi muuttunut voimaan tullessaan tämän sopimuksen allekirjoitushetken

tilanteesta, sitoutuvat sopimusosapuolet tarkastelemaan tätä sopimusta soveltuvilta osiltaan uudelleen.

Sopimusta voidaan muissa tapauksissa muuttaa osapuolten yhteisestä tahdosta. Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti.

5. Sopimuksen voimassaolo ja lakkaaminen

5.1 Sopimuksen allekirjoittaminen ja voimassaolo sekä osapuolten irtisanomisoikeus

Tämä Yhteistyösopimus on määräaikainen Kokeilulakiin perustuen ja tulee voimaan allekirjoittaneiden osapuolten välillä sen jälkeen, kun kaikki jäljempänä luetellut edellytykset ovat alla olevassa järjestyksessä täyttyneet:

Tämä yhteistyösopimus on voimassa 30.6.2023 saakka tai myöhempään ajankohtaan kunnes tämän sopimuksen mukaiset velvollisuudet on puolin ja toisin täytetty.

Mikäli sopimuksen soveltamisen toimintaympäristö muuttuu olennaisesti sopimuksen voimassaoloaikana, sitoutuvat osapuolet neuvottelemaan sopimuksen muuttamisesta.

6. Sopimuksen ja sen oikeuksien ja velvoitteiden siirtäminen

Osapuolilla ei ole oikeutta siirtää tätä sopimusta kolmannelle, ellei pakottavan lainsäädännön muutoksista muuta johdu.

7. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä Sopimuksesta ja/tai sen nojalla tehdyistä sopimuksista aiheutuvat mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti Osapuolten keskinäisillä neuvotteluilla. Ellei erimielisyyksiä pystytä sopimaan Osapuolten välisin neuvotteluin kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun Osapuoli on esittänyt kirjallisen neuvottelukutsun toiselle Osapuolelle, ratkaistaan erimielisyys hallintoriita-asiana Turun hallinto-oikeudessa.

Sopimuksen kohdassa 9 nimetyt liitteet muodostavat olennaisen osan tästä sopimuksesta.

Tätä Sopimusta on tehty kuusi (6) samasanaista kappaletta, yksi (1) kaikille osapuolille.

8. Allekirjoitukset

8.1 Salon kaupunki

aika ja paikka

Tero Nissinen
Kaupunginjohtaja
Salon kaupunki

Laura Ala-Hannula
Hallintojohtaja
Salon kaupunki

8.2 Koski TI.

aika ja paikka

Jukka Matilainen
Kunnanjohtaja
Kosken kunta

Laura Willman-Kitola
sosiaalihoitaja
Kosken kunta

8.3 Marttila

aika ja paikka

Carita Maisila
Kunnanjohtaja
Marttilan kunta

Heini Luoma
Hallintojohtaja
Marttilan kunta

8.4 Varsinais-Suomen työ- ja elinkeinotoimisto

aika ja paikka

Kjell Henrichson
Johtaja
Varsinais-Suomen työ- ja elinkeinotoimisto

8.5 Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

aika ja paikka

Olli Madekivi
Ylijohtaja
Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

8.6 Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus

aika ja paikka

Mikko Salmenoja

Johtaja

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus

9. Liitteet

- Liite 1 Salon työllisyyden kuntakokeilun ohjausryhmän jäsenet
- Liite 2 Työllistymistä edistävä yhteispalvelu Varsinais-Suomen kuntakokeiluissa 2021-2023
- Liite 3 Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteessa noudatettavat menettelytavat
- Liite 4 Salon työllisyyden kuntakokeilun toimipisteet