

Toimistoalan täyttöluvat

3584/00.01.03.02/2020

Henkilöstöjaosto 13.04.2021 § 68

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Henkilöstöjaosto päätti 15.09.2020 § 130, että sinä aikana, kun toimistotyön kartoitus on käynnistynyt on käynnissä, ei toimistoalan täyttölupia valmistella henkilöstöjaoston käsittelyyn. Kaupunginhallitus merkitsi 29.3.2021 § 149 tiedoksi toimistotyön kartoituksen loppuraportin, hyväksyi toimistotyön hallinnollisen keskittämisen periaatteen henkilöstösuunnittelua ohjaavaksi periaatteeksi ja hyväksyi raportissa esitetyn vaiheittaisen toimintamallin. Päätöksen mukaan toimeenpano käynnistetään välittömästi noudattaen hallintosäännön toimivaltajakoa ja kunnallista yhteistoimintalakia. Lisäksi päätöksessä todetaan, että toimialajohtajat vastaavat toimistotyön raporttiin ilmoitettavien tietojen oikeellisuudesta. Ennen konkreettisia toimenpiteitä yksittäisten työntekijöiden toimenkuvat käydään vielä läpi toimialajohtajien toimesta.

Rekrytointiohjeessa kuvataan rekrytointitarpeen tunnistaminen. ”Prosessi aloitetaan aina pohtimalla vaihtoehtoja rekrytoinnille.

Niiden selvittämiseen kannattaa panostaa vaihtamalla ajatuksia oman työyhteisön ja/tai tiimin kanssa. Pohdinnassa voi apuna käyttää muun muassa seuraavia

kysymyksiä:

- Olisiko nykyisen henkilöstön osaamisen lisääminen ratkaisu?
 - Olisiko työtehtäviä mahdollista jakaa tässä vaiheessa työntekijöiden kesken uudelleen?
 - Olisiko tehtävät mahdollista tehdä jollakin kokonaan uudella tavalla?
- Syntyneistä johtopäätöksistä tulee keskustella palvelualueen johtajan kanssa.

Mikäli keskustelun jälkeen rekrytointi edelleen nähdään tarpeellisena, rekrytointitarve tulee käsitellä vielä palvelualueen johtoryhmässä koko palvelualueen tulevaisuuden henkilöstötarpeiden ja rekrytointiin liittyvän kokonaiskuvan saamiseksi. Tällä tavoin palvelualueen kokonaiskuva tulee huomioonotettua.”

Palvelualueen johdon lisäksi kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti toimialajohtajilla on keskeinen rooli toimistoalan rekrytointitarpeen tunnistamisessa ja toimialan kokonaistilanteen hahmottamisessa. Toimistotyön kartoituksen raportissa esitetyt vaiheistetut toimet on otettavat huomioon toimistoalan täyttölupia esitettäessä.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että toimistoalan täyttölupia voi valmistella sen käsittelyyn edellä kuvatuin edellytyksin.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.