

**Aika** 21.05.2021 klo 08:00 - 09:22

**Paikka** Sähköinen kokous

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
80	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
81	Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
82	Järjestelyerä 1.4.2021 / Lääkärisopimus	5
83	Järjestelyerä 1.4.2021 / Teknisten sopimus	8
84	Järjestelyerä 1.4.2021 / KVTES	10
85	Edunvalvojan (esimiesasema) tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen	12
86	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma / Länsirannikon Työterveys Oy	13
87	Paikallisen sopimuksen päivittäminen, terveyskeskuslääkärit, päivystyskorvaukset	16
88	Esimiehen lupa sairauspoissaolon myöntämiseen	18
89	Hälytysrahan korottaminen korona-aikana	21
90	Koronapandemian hoitamiseen liittyvä töihin hälyttäminen	25
91	Määräaikainen täyttölupa, sosiaali- ja terveyspalveluiden johtaja	27
92	Täyttölupa, TK-keskitettyjen palveluiden toimistos sihteeri	29
93	Tartuntatautiäljittäjän tehtäväkohtaisen palkan määrittäminen	30
94	Tiedoksi tulleet asiat	31

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Yli-Jama Anna-Leena	8:00 - 9:22	puheenjohtaja	
	Lehti Timo	8:00 - 9:22	varapuheenjohtaja, pöytäkirjan tarkastaja	
	Breilin Mikko	8:00 - 9:22	jäsen	poissa klo 8.23 – 8.26
	Leivonen Sanna	8:00 - 9:22	jäsen	
	Ruukonen Marja	8:00 - 9:22	jäsen	
Muu	Nissinen Tero	8:00 - 09:09	esittelijä	
	Söderlund Christina	8:00 - 9:22	pöytäkirjanpitäjä	esittelijä § 94

**Pöytäkirja nähtävillä**

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 28. toukokuuta 2021 alkaen yleisessä tietoverkossa.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 80

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Merkittiin, että henkilöstöjaosto päätti käsitellä asian "Tartuntatautijäljittäjän tehtäväkohtaisen palkan määrittäminen" asiana 93.

**Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle**

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 81

Henkilöstöjaoston 25.1.2019 § 2 päätöksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana keskiviikkona ja sen tarkastaa kullakin kerralla sitä varten valittu jäsen.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan 26.5.2021 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin tietoverkossa 28.5.2021.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi jäsenen Timo Lehti.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

**Järjestelyerä 1.4.2021 / Lääkärisopimus**

1671/01.02.01.01/2021

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 82

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

KT Kuntatyöntantajat ja JUKO ry ovat neuvotelleet muutoksista lääkärisopimuksen palkkausjärjestelmään lääkärisopimuksen 2020–2021 allekirjoituspöytäkirjan 11 §:n mukaisesti. Muutoksella tavoitellaan järjestelmä uudistusta, joka koskee koko palkkausjärjestelmää ja sen eri palkkatekijöitä. Uudistuksen tavoitteena on ottaa erityisesti huomioon hoidon jatkuvuuden tukeminen perusterveydenhuollossa ja eri erikoislääkäri- ja hammaslääkäriyhmien urakehityksen mukainen palkitseminen. Samalla kehitetään tuloksellisuutta, työhyvinvointia ja työssäjaksamista. Muutoksella tavoitellaan sekä valtakunnallista että alueellista yhtenäisyyttä hyvinvointialueuudistusta silmällä pitäen.

Lääkärin ja hammaslääkärin osaamisen kehitys johtaa vaativampien tehtäväkokonaisuuksien hallintaan. Nämä uran vaiheet on tarkoitus tunnistaa aiempaa paremmin myös valtakunnallisessa mallissa. Edelleen mallissa on myös vahvasti mukana erikoistumiseen ja johtamiseen liittyviä palkitsemisen tasoja. Yksilön tarkoituksenmukainen palkitseminen tulevaisuudessa tarvitsee tuekseen kaikkien palkkauselementtien uudelleen arvioinnin. Uudistus on kesken, mutta sen ensimmäisestä vaiheesta on saavutettu yhteisymmärrys. Nyt päivityksen kohteena olevien liitteiden 1–4 hinnoittelu-uudistus on välietappi kohti uutta palkkausjärjestelmää. Neuvottelut koko palkkausjärjestelmän uudistuksesta jatkuvat. Tavoitteena on, että uudistus otettaisiin käyttöön vuosien 2022–2023 aikana, huomioiden kuitenkin eduskunnassa nyt oleva sote-uudistus. Mikäli hyvinvointialueet perustetaan, Lääkärisopimus siirtyy hyvinvointialueille 1.1.2023. Tämä huomioidaan siirtymäajoissa.

Nyt voimaan tullessa hinnoittelukohtapäivityksessä lääkärisopimuksen tehtäväkohtaisen palkan määrittely perustuu edelleen ensisijaisesti tehtävän vaativuuteen. Lääkärisopimuksen liitteiden 1–4 peruspalkkatasoja on kuitenkin osin muutettu. Tämä tarkoittaa sitä, että työntantajien on 1.4.2021 lähtien seurattava uusia hinnoittelukohtia ja hinnoittelujen alarajoja sekä tehtävä muutoksia tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Myös paikalliset tehtäväkohtaisten palkkojen tasot muuttuvat. Peruspalkkatasomuutos ei edellytä Salossa toimenpiteitä.

Tarkoituksena on, että liitteissä tapahtuvat muutokset ovat sopusoinnussa paikallisen tehtävien vaativuudenarviointijärjestelmän ja tehtäväkohtaisten palkkojen määritysten (ns. TVA-tasot) kanssa. Koska palkkausjärjestelmä uudistus on kesken, nyt ei ole tarkoituksenmukaista paikallisesti ryhtyä laajoihin neuvotteluihin nykymuotoisen vaativuudenarviointijärjestelmän päivityksistä.

Käytännössä työntajan on käytössä olevasta TVA-järjestelmästä tai tehtäväkohtaisen palkan määräytymisen periaatteista erotettava ne tehtävät, jotka määritellään uusiin hinnoittelukohtiin kuuluviksi (vaativat

tehtävät). Paikallisesti on määriteltävä em. vaativille tehtäville uusi tehtäväkohtaisen palkan taso.

Lääkärisopimuksen allekirjoituspöytäkirjan mukaan 1.4.2021 lukien jaetaan seuraavat korotukset:

- yleiskorotus, jonka suuruus vaihtelee liitteittäin
- keskitetty erä (0,5 %) ja
- paikallinen järjestelyerä (0,3 %).

Keskitetyn erän käyttötapa poikkeaa totutusta. Yleensä keskitetty erä ei vaadi neuvottelutoimenpiteitä paikallisesti eikä sisällä työnantajan harkintaa, mutta tässä ratkaisussa on myös edellä mainittuja elementtejä.

Huhtikuussa 2021 jaetaan keskitetty erä (0,5 %) ja paikallinen järjestelyerä (0,3 %). On tarkoituksenmukaista, että erien neuvottelut käytettävissä olevan sopimusvarallisuuden kohdentamiseksi yhdistetään (yhteensä 0,8 %). Keskitetyn erän kustannus (0,5 %) kohdennetaan alarajatarkistuksiin, ns. kuoppakorotuksiin, hinnoittelun uudistamiseen ja tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Paikallisen järjestelyerän (0,3 %) jakamisesta on voimassa ohjeet, jotka on annettu yleiskirjeellä 6/2020. Hinnoittelu-uudistuksesta voi aiheutua tehtäväkohtaisen palkan korotustarpeita. Mikäli tällaisia tarpeita jää vielä keskitetyn erän (0,5 %) käyttämisen jälkeen, voidaan paikallista erää (0,3 %) käyttämällä tukea hinnoittelun uudistamista ja kohdentaa korotuksia silloin tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Henkilökohtaisen lisän vähimmäismäärän täyttäneillä työnantajilla erää voi käyttää myös henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin. Kohdentaminen neuvotellaan ja erä jaetaan paikallisesti. Salossa henkilökohtaisen lisän vähimmäistaso täyttyy.

Yleiskorotus, keskitetty erä ja paikallinen järjestelyerä tulevat voimaan samanaikaisesti. Se tarkoittaa sitä, että keskitetyn erän ja järjestelyerän suuruus lasketaan palkoista ennen yleiskorotusta, eli yleiskorotuksen aiheuttamat muutokset eivät saa olla palkkasummassa mukana. Samoin yleiskorotus lasketaan palkoista, joissa keskitetyn erän tai paikallisen järjestelyerän vaikutukset eivät ole mukana.

Keskitetyn erän ja järjestelyerän suuruus lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta, eli sellaiselta kuukaudelta, jolloin esim. toimenpidepalkkioiden ja päivystyskorvausten määrä on tavanomainen. Palkkasummaan otetaan mukaan kaikki liitteen henkilöt sekä heille maksetut kaikki palkkaerät lukuun ottamatta kertaluontoisia palkanosia kuten kertapalkkiota, tulospalkkiota tai lomarahaa. Kustannuslaskenta tehdään liitteittäin. Salossa laskennan pohjapalkaksi sovittiin lokakuun 2020 palkkaus. Keskitetyn järjestelyerän suuruus (0,5 %) on terveyskeskuslääkäreiden liitteessä 1713,17 € ja hammaslääkäreiden liitteessä 796,04 €. Paikallisen järjestelyerän suuruus (0,3 %) on tk-lääkäreillä 1130,93 € ja hammaslääkäreillä 522,68 €. Neuvotteluissa saavutettiin yksimielisyys niin palkkajärjestelmän uudistamisessa kuin henkilökohtaisen lisän osalta.

Päätösehdotus:

Henkilöstöjaosto hyväksyy lääkärisopimuksen vaativuustasot ja niiden sisääntulopalkat.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 LS palkat

**Järjestelyerä 1.4.2021 / Teknisten sopimus**

1670/01.02.01.01/2021

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 83

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Teknisten sopimuksen allekirjoituspöytäkirjassa määrätään, että paikallinen järjestelyerä 1.4.2021 on 0,8 prosenttia kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta. Paikallisesta järjestelyerästä käytetään vähintään 0,3 prosenttiyksikköä henkilökohtaisiin lisiin ja 0,5 prosenttiyksikköä käytetään tehtäväkohtaisiin palkkoihin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin. Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti. Paikallinen järjestelyerä kohdennetaan tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin tehtäväkohtaista palkkaa koskevan paikallisen arviointijärjestelmän perusteella ja henkilökohtaisiin lisiin henkilökohtaista lisää koskevan paikallisen arviointijärjestelmän perusteella.

Paikallisen työnantajan edustajat ja TS-sopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käyttämisestä. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia.

Paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan tämän sopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. Neuvotteluissa sovittiin, että laskelmien pohjakuukautena käytetään lokakuun 2020 palkkasummaa, joka oli 517.895,6 €. Siitä laskettuna 0,3 % käytettäväksi henkilökohtaisiin lisiin on 1553,69 €. Lisäksi henkilökohtaisen lisän osalta työnantaja ehdotti samanlaista ratkaisua kuin KVTES:n neuvotteluissakin. Aloituseuvottelussa sovittiin, että tehtäväkohtaisen palkan korotuksella ei ole heijastusvaikutusta henkilökohtaisen lisän euromäärään. Tähän kytkeytyi henkilökohtaisen lisän järjestelmän uudistaminen. Ilman heijastusvaikutuksia heko-lisiin järjestelyerä tehtäväkohtaisiin palkkoihin on 2293,24 €.

Neuvotteluissa saavutettiin pääosin yksimielinen tulos. JHL:n eriävä mielipide koski kiinteistöhuoltomiesten palkkoja ja JUKO jätti eriävän mielipiteen viemäriulaitospäällikön palkan tarkistukseen.

Päätösehdotus:

Henkilöstöjaosto hyväksyy teknisten sopimuksen sisääntulopalkat liitteen mukaisesti 1.4.2021 lukien.

Henkilöstöjaosto hyväksyy tehtävien siirrot eri vaativuustasolta toiselle liitteen mukaisesti 1.4.2021 lukien.

Henkilöstöjaosto hyväksyy teknisten sopimuksen henkilökohtaisen lisän ulosmaksuprosentiksi 1.4.2021 lukien 79,97 %.



Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 2 TS palkat

**Järjestelyerä 1.4.2021 / KVTES**

1669/01.02.01.01/2021

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 84

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirjan mukaan 1.4.2021 on käytettävissä paikallinen järjestelyerä. Se lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta kuntaan palvelussuhteessa olevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden KVTES-sopimusalan palkkasummasta. Tämän järjestelyerän toteutusta niin neuvotteluissa kuin palkanmaksussakin hankaloittaa se, että yleiskorotus ja järjestelyerä tulevat voimaan samasta ajankohdasta 1.4.2021 lukien. Tämä merkitsi sitä, että molemmat korotukset on laskettava erikseen palkkoihin ja palkkasummasta, joihin ei sisälly em. korotuksia. Palkansaajan kannalta hankaluus ilmenee siinä, että 1.4.2021 hänen palkkatiedoissaan näkyy vain yksi palkka, josta ei ilmene erikseen yleiskorotus ja mahdollinen järjestelyerä.

Järjestelyerään laskettava palkkasumma ei saa sisältää samoja palkaneriä useampaan kertaan tai useammalta ajanjaksolta (esimerkiksi takautuvat palkanerät). Palkkasummaan lasketaan mukaan kaikki paikallisen järjestelyerän piiriin kuuluville maksetut palkat työaikakorvauksineen lukuun ottamatta lomarahoja, lomakorvauksia, mahdollisesti maksettuja tulospalkkioita tai tavanomaisesta kuukaudesta poikkeavia eriä. Palkkasummaan lasketaan myös sijaisten ja muiden määräaikaisten, osa-aikaisten, työnantajan edustajien sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolisten palkat.

Paikallinen järjestelyerä on 0,8 prosenttia kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) palkkasummasta. Neuvotteluissa sovittiin, että laskennan pohjakuukautena käytetään lokakuuta 2020, jonka palkkasumma oli 7.119.510,61 €.

Käytettävissä oleva järjestelyerän suuruus on 47.573,37 €, jos se käytetään tehtäväkohtaisiin palkkoihin ja heijastusvaikutus kohdistuu sekä työkokemuslisiin että henkilökohtaisiin lisiin. Neuvottelujen alkaessa työnantaja esitti, että heijastusvaikutus kohdistuu vain työkokemuslisiin, mutta järjestöt eivät tähän suostuneet.

KVTES:n neuvottelut käytiin pääosin liitteittäin kuitenkin huomioiden niiden väliset liittymäkohdat. Järjestelyerä laskettiin ohjeiden mukaisesti koko sopimuksesta mutta neuvottelujen helpottamiseksi järjestelyerä oli laskettu myös liitteittäin, vaikka ohjetta sen käyttämisestä liitteen palkkasumman suhteessa ei ollut. Liitteissä 1, 2, 3, 4 ja hinnoittelematommat jaettava järjestelyerä poikkeaa suhteellisesta osuudesta, kun liitteissä 5, 6, 7, 8 ja perhepäivähoitajat järjestelyerän käyttö vastaa melko tarkoin lokakuun palkkojen suhteellista osuutta.

Neuvottelut päättyivät muilta osin yksimielisinä paitsi hoitajien työnvaativuuden samankaltaisuuden osalta. Super, JHL, Jyty ja Tehy

jättivät eriävän mielipiteensä koskien hoitajien työnvaativuuden samankaltaisuutta liitteissä 3, 4 ja 5. Lisäksi JUKO jätti eriävän mielipiteen koskien työnantajan esitystä varhaiskasvatuksen opettajien palkantarkistuksiin. JUKO jätti eriävän mielipiteen hinnoittelemattomia koskevassa neuvottelussa 2-vaativuustason psykologien ja terveyden edistämisen koordinaattorin osalta. JHL jätti eriävän mielipiteen koskien nuorisopalvelu hallinnon toimistosihteerä.

Päätösehdotus:

Henkilöstöjaosto päättää 1.4.2021 voimaantulevat KVTES:n sisääntulopalkat liitteen mukaisesti.

Henkilöstöjaosto päättää, että perhepäivähoitajien tuloksellisuuserä 1.4.2021 on 31,97 €.

Henkilöstöjaosto päättää tehtävien siirroista KVTES:n eri liitteiden, hinnoittelukohtien ja vaativuustasojen välillä liitteen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Merkittiin, että Mikko Breilin ilmoitti olevansa esteellinen KVTES:n liitteen 4 käsittelyssä, koska hänen läheisensä on asiassa asianosainen. Hän poistui kokouksesta klo 8.23 – 8.26 väliseksi ajaksi.

Liitteet

Liite 3 Järjestelyeräneuvotteluissa sovitut muutokset  
Liite 4 KVTES palkat

**Edunvalvojan (esimiesasema) tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen**

4457/01.01.00.04/2020

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 85

Valmistelija: vt. sosiaali- ja terveystalveluiden johtaja Anneli Pahta, anneli.pahta@salo.fi, puh.044 742 9511 ja henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi, puh. 02 7782 103

Järjestelyerän yhteydessä edunvalvojan palkaksi vahvistui 3.370 €. Esimiehenä edunvalvontatoimistossa toimivan edunvalvojan palkka on 3.485,62.

Kvtes:n mukaan esimiesten ja alaisten tehtäväkohtaisten palkkojen pitää olla oikeassa suhteessa toisiinsa eli esimiesasemassa olevan tehtäväkohtaisen palkan pitää olla selvästi korkeampi kuin hänen alaisensa.

Vt. Sosiaali- ja terveysjohtaja Anneli Pahta esittää, että edunvalvojan (esimies) tehtäväkohtainen palkka olisi 3 770 euroa 1.4.2021 lähtien. Varsinais-Suomessa edunvalvojilla on jonkin verran paremmat palkat kuin Salossa.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että edunvalvojan (esimies) tehtäväkohtainen palkka on 3 770 euroa 1.4.2021 lähtien

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Yhteistoimintaelin	§ 22	23.03.2021
Työsuojelutoimikunta	§ 20	29.04.2021
Henkilöstöjaosto	§ 86	21.05.2021

---

**Työterveyshuollon toimintasuunnitelma / Länsirannikon Työterveys Oy**

1233/01.04.02.00/2021

Yhteistoimintaelin 23.03.2021 § 22

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi; puh. 044 778 2103

Henkilöstöpalvelut ja työterveyshuolto ovat yhdessä Länsirannikon Työterveys Oy:n kanssa laatineet työterveyshuollon toimintasuunnitelmaa, joka otetaan käyttöön liikkeenluovutuksen jälkeen ja on voimassa 31.12.2022 asti.

Toimintasuunnitelma noudattaa pääkohdiltaan tällä hetkellä voimassa olevaa toimintasuunnitelmaa.

Työterveyshuoltotoiminnan painopistealueet toimintasuunnitelmakaudelle ovat työntekijöiden tukeminen muutoksessa, sisäilma-asioiden selvittely, osatyökykyisten työntekijöiden tukeminen työterveyshuollossa moniammatillisena yhteistyönä ja sairaspoissaolojen vähentäminen.

Toimintasuunnitelma kattaa lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi yleislääkäritasoisien sairauden- ja perussairauksien hoidon tutkimuksineen. Sairaanhoidtopalvelut sisältävät myös pitkäaikaissairauksien diagnosoinnin, hoidon aloitus, hoitotasapainoon saattamisen ja tarvittavat vuosiseurannat

Toimintasuunnitelman laatiminen on vielä kesken, oheismateriaalina on tämän hetkinen luonnos.

Päätösehdotus:

Yhteistoimintaelin hyväksyy omalta osaltaan työterveyshuollon toimintasuunnitelman ajalle 1.6.2021 - 31.12.2022.

Päätös:

Yhteistoimintaelin hyväksyi päätösehdotuksen.

Henkilöstöasiantuntija Anne Kujanpää oli kokouksessa asiantuntijana.

Työsuojelutoimikunta 29.04.2021 § 20

Valmistelijat: henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103 ja henkilöstöasiantuntija Anne  
Kujanpää, anne.kujanpaa@salo.fi, p. 02 7782 248

Yhteistoimintaelin	§ 22	23.03.2021
Työsuojelutoimikunta	§ 20	29.04.2021
Henkilöstöjaosto	§ 86	21.05.2021

---

Henkilöstöpalvelut ja työterveyshuolto ovat yhdessä Länsirannikon Työterveys Oy:n kanssa laatineet työterveyshuollon toimintasuunnitelman, joka otetaan käyttöön liikkeenluovutuksen jälkeen ja on voimassa 31.12.2022 asti. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma liitetään Länsirannikon Työterveys Oy:n kanssa laadittavaan palvelusopimukseen.

Toimintasuunnitelma noudattaa pääkohdiltaan tällä hetkellä voimassa olevaa toimintasuunnitelmaa.

Työterveyspalvelujen piiriin kuuluvat kaikki ne henkilöt, joilla on voimassaoleva palvelussuhde Salon kaupungilla. Toimintasuunnitelma kattaa lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi yleislääkäritasoisien sairauden- ja perussairauksien hoidon tutkimuksineen.

Lakisääteistä ehkäisevää toimintaa ja työkykyä ylläpitävää toimintaa ovat mm. työyksikön riskien arviointia hyödyntäen tehdyt työpaikkaselvitykset, työntekijöiden alku- ja terveystarkastukset ja työterveyteen liittyvä neuvonta ja ohjaus.

Sairaanhoidon palvelun sisältö on laaja ja sisältää myös pitkäaikaissairauksien diagnosoinnin, hoidon aloituksen, hoitotasapainoon saattamisen ja tarvittavat vuosiseurannat. Sairaanhoidon laajuus on määritelty toimintasuunnitelman sairaanhoito (korvausluokka II) luvussa. Sairaanhoidon sisällön ulkopuolelle on rajattu mm. lyhyet akuutit infektiot, jotka eivät edellytä lääkärin hoitoa sekä sellaiset rokotukset ja todistukset, jotka eivät liity työhön.

Työterveyshuollon aukioloajat pysyvät ennallaan ja Salon päätoimipiste on jatkossakin Vilhonkadulla. Jatkossa työntekijät voivat käydä akuuteissa sairaudenhoitotilanteissa myös muissa Länsirannikon Työterveyden toimipisteissä (Salo, Turku, Pori). Työterveyshuollon palveluita voidaan järjestää myös etäpalveluina.

Työterveystoiminnan seurannan ja työkykyjohtamisen mahdollisuudet paranevat jatkossa. Länsirannikon Työterveys pystyy raportoimaan aiempaa yksityiskohtaisemmin ja kohdennetummin toteutuneista toimenpiteistä ja esim. työterveyshuollon tiedossa olevista sairauspoissaolojen määristä ja diagnoosiperusteista. Kun työterveyshuollon tuottamat tiedot yhdistetään Työelämän laadun henkilöstökyselyn tietoihin, tarvittavien toimenpiteiden ja myös voimavarojen tunnistaminen on aiempaa täsmällisempää.

Liikkeenluovutuksen jälkeen työterveys- ja työsuojeluyhteistyö jatkuu mm. yhteisesti sovittujen työterveys-, työsuojelu- ja työkykyprosessien laatimisena.

Päätösehdotus:

Työsuojelutoimikunta päättää hyväksyä omalta osaltaan Työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuoksiksi 1.6.2021 - 31.12.2022.

Yhteistoimintaelin	§ 22	23.03.2021
Työsuojelutoimikunta	§ 20	29.04.2021
Henkilöstöjaosto	§ 86	21.05.2021

---

Päätös:

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund ja henkilöstöasiantuntija Anne Kujanpää alustivat kokouksessa työterveyshuollon siirtymisen tilanteesta 1.6.2021 alkaen sekä työterveyshuollon toimintasuunnitelmasta ja sen laatimisesta ajalle 1.6.2021-31.12.2022.

Työsuojelutoimikunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Anne Kujanpää poistui kokouksesta klo 14.40 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 86

Päätösehdotus:

Henkilöstöjaosto hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelman voimaantulevaksi 1.6.2021 tai siitä lähtien kun liikkeenluovutus Länsirannikon Työterveys Oy:lle toteutuu. Toimintasuunnitelma on voimassa 31.12.2022 asti.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 5 Salon kaupungin työterveyshuollon toimintasuunnitelma, Länsirannikon Työterveys Oy

**Paikallisen sopimuksen päivittäminen, terveyskeskuslääkärit, päivystyskorvaukset**

2237/01.00.01.01.01/2021

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 87

Valmistelija: Terveyspalveluiden johtaja, vastaava lääkäri, Kaisa Nissinen-Paatsamala, kaisa.nissinen-paatsamala@salo.fi, puh. 044 772 3650, henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi; puh. 044 778 2103 ja henkilöstöasiantuntija Anne Kujanpää, anne.kujanpaa@salo.fi, puh. 02 7782 248

Sosiaali- ja terveyspalveluiden terveydenhuollon terveyskeskuslääkäreiden säännöllisen työajan ulkopuolisen päivystyksen korvauksista on ollut voimassa 1.1.2015 lähtien paikallinen sopimus. Paikallista sopimusta on tarpeen päivittää siten, että sopimukseen tehdään joitakin tarkentavia lisäyksiä ja poistetaan vanhentuneita määritelmiä.

Lääkärien virkaehtosopimuksessa määritellään päivystyksen järjestämisen periaatteet. Päivystyksestä maksetaan tehtäväkohtaiseen palkkaan perustuva tuntipalkka, jota korotetaan sopimukseen kirjatulla kertoimilla, jotka vaihtelevat päivystysajankohdan viikonpäivästä ja kellonajasta riippuen. Vanhassa paikallisessa sopimuksessa määritellyt lääkärisopimuksesta poikkeavat korvauskertoimet pysyvät ennallaan. Korvauskertoimet määrittyvät viikonpäivän ja kellonaikojen mukaan. Kellonajat on muutettu Lääkärisopimuksen mukaisiksi. Paikalliseen sopimukseen on myös lisätty lause viikkolevon toteuttamisesta.

Nykyisessä paikallisessa sopimuksessa on ollut kirjattuna palkkataulukko. Taulukko poistetaan uudesta paikallisesta päivystyssopimuksesta, koska tieto vanhenee esim. yleiskorotusten ja järjestelyerien yhteydessä, ja taulukon mukanaolo saattaa aiheuttaa virheitä palkanmäärityksessä. Ajantasainen palkkataulukko on jatkossa vain kaupungin sisäisessä verkossa, Intrassa.

Lääketieteen opiskelijoiden osalta paikallisessa sopimuksessa ja palkkataulukossa on tehtäväkohtainen palkka määritelty eri tavoilla. Palkkaus tulee yhdenmukaistaa siten, opiskelijoiden tehtäväkohtainen palkka jatkossa määritellään paikallisen sopimuksen mukaisesti. (palkkataulukko: lääketieteen opiskelija 5 vuotta 3547,18€; päivystyssopimus 3908,79 € ja lääketieteen opiskelija 4 vuotta palkkataulukko 2974,71, päivystyssopimus 3500,00). Paikallisen sopimuksen palkka on määritelty korkeammaksi. Korkeampi tehtäväkohtainen palkka on perusteltua ottaa käyttöön, koska se on tasoltaan yhdenvertainen suhteessa muiden ryhmien tehtäväkohtaisiin palkkoihin, joita esim. vuoden 2015 jälkeen toteutuneet yleiskorotukset ovat nostaneet. Lisäksi on tärkeää, että lääkäriopiskelijoiden palkkaus on meillä alueellisesti kilpailukykyinen, koska lääkäriopiskelijoiden työpanos on välttämätön päivystyksen toteuttamiseksi.

Paikallisen sopimuksen päivittämisestä on neuvoteltu työnantajan ja pääsopijajärjestön edustajien kesken 7.4.2021.



Kaupunginjohtaja:

Terveyskeskuslääkäreiden päivystyskorvausten paikallinen sopimus päivitetään esityksen mukaisesti. Sopimus astuu voimaan 1.6.2021.  
Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite 6 Paikallinen sopimus 2015 terveyskeskuslääkäreiden päivystyskorvaukset
- Liite 7 Uusi paikallinen sopimus 2021 terveyskeskuslääkäreiden päivystyskorvaukset

Kaupunginhallitus	§ 89	16.03.2020
Henkilöstöjaosto	§ 111	14.08.2020
Henkilöstöjaosto	§ 148	04.12.2020
Henkilöstöjaosto	§ 88	21.05.2021

---

## Esimiehen lupa sairauspoissaolon myöntämiseen

1021/01.00.00.03/2020

Kaupunginhallitus 16.03.2020 § 89

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, puh. 02 778 2103

Salon kaupungissa on voimassa päätös, jonka mukaan esimies voi myöntää luvan enintään 5 päivän sairauspoissaoloon. Kuntatyönantajat on julkaissut 12.3.2020 tiedotteen, jossa kuntia kehoitetaan harkitsemaan omaan ilmoitukseen perustuvien sairauslomapäivien pituuden pidentämistä, kuitenkin huomioiden Kelan omavastuu-aika.

Työnantajan päätöksellä voidaan paikallista käytäntöä tilapäisesti muuttaa esimerkiksi siten, että omaan ilmoitukseen perustuvaa poissaoloaika pidennetään. Sairausvakuutuslain mukaista sairauspäivärahaa maksetaan työkyvyttömyyden ajalta lukuun ottamatta työkyvyttömyyden alkamispäivää ja yhdeksää sitä lähinnä seuraavaa arkipäivää (ns. omavastuu-aika). Työnantajilla on mahdollisuus harkita omailmoituskäytännön pidentämistä koko omavastuuajan kattavaksi.

Jos sairausloman myöntämiskäytäntöä muutetaan määräajaksi, on käytäntöä koskevaan päätökseen hyvä kirjata, että sairausloman myöntäjä voi kuitenkin harkintansa mukaan aina vaatia hyväksyttävän lääkärintodistuksen koko sairausloman ajaksi KVTES V luvun 1 §:n mukaisesti. Sairauspoissaolo edellyttää aina työnantajan hyväksyntää.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää, että esimiehellä on oikeus myöntää sairauspoissaoloa enintään yhdeksän arkipäivää. Esimies voi kuitenkin harkintansa mukaan aina vaatia hyväksyttävän lääkärintodistuksen koko sairausloman ajaksi KVTES V luvun 1 §:n mukaisesti. Määräys on voimassa enintään elokuun loppuun.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

Henkilöstöjaosto 14.08.2020 § 111

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

<b>Kaupunginhallitus</b>	<b>§ 89</b>	<b>16.03.2020</b>
<b>Henkilöstöjaosto</b>	<b>§ 111</b>	<b>14.08.2020</b>
<b>Henkilöstöjaosto</b>	<b>§ 148</b>	<b>04.12.2020</b>
<b>Henkilöstöjaosto</b>	<b>§ 88</b>	<b>21.05.2021</b>

---

Korona-tilanne jatkuu ja on ilmeistä, että syksyn aikana se voimistuu. Kevään sairauspoissaolotietoja esitetään kokouksessa.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että esimiehellä on oikeus myöntää sairauspoissaoloa enintään yhdeksän arkipäivää. Esimies voi kuitenkin harkintansa mukaan aina vaatia hyväksyttävän lääkärintodistuksen koko sairausloman ajaksi KVTES V luvun 1 §:n mukaisesti. Määräys on voimassa vuoden 2020 loppuun asti.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto 04.12.2020 § 148

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Korona-tilanne jatkuu.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että esimiehellä on oikeus myöntää sairauspoissaoloa enintään yhdeksän arkipäivää. Esimies voi kuitenkin harkintansa mukaan aina vaatia hyväksyttävän lääkärintodistuksen koko sairausloman ajaksi KVTES V luvun 1 §:n mukaisesti. Määräys on voimassa 30.6.2021 saakka.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 88

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Koronapandemia jatkuu edelleen ja pidennettyä esimiehen luvalla toteutuvaa poissaolokäytäntöä on perusteltua jatkaa kesän yli.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että esimiehellä on oikeus myöntää sairauspoissaoloa enintään yhdeksän peräkkäistä kalenteripäivää. Esimies voi kuitenkin harkintansa mukaan aina vaatia hyväksyttävän

<b>Kaupunginhallitus</b>	<b>§ 89</b>	<b>16.03.2020</b>
<b>Henkilöstöjaosto</b>	<b>§ 111</b>	<b>14.08.2020</b>
<b>Henkilöstöjaosto</b>	<b>§ 148</b>	<b>04.12.2020</b>
<b>Henkilöstöjaosto</b>	<b>§ 88</b>	<b>21.05.2021</b>

---

lääkärintodistuksen koko sairausloman ajaksi KVTES V luvun 1 §:n mukaisesti. Määräys on voimassa 31.8.2021 saakka.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto	§ 65	30.04.2020
Henkilöstöjaosto	§ 118	15.09.2020
Henkilöstöjaosto	§ 162	04.12.2020
Henkilöstöjaosto	§ 89	21.05.2021

---

## Hälytysrahan korottaminen korona-aikana

1484/01.00.01.01.01/2020

Henkilöstöjaosto 30.04.2020 § 65

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Henkilöstöjaosto päätti hälytysrahan korottamisesta kesäaikana kokouksessaan 28.3.2020. Tuolloin koronapandemia oli jo alkanut ja hälytysrahan käsittelyn yhteydessä keskusteltiin hälytysrahan mahdollisesta laajentamisesta jo korona-aikaan.

Riippumatta siitä, onko valmiuslaki voimassa, työnantajan tulee maksaa hälytysrahaa työehtosopimuksen mukaisesti. Korotetun hälytysrahan käyttöönotolla toukokuun alusta mahdollistetaan joustava käytäntö korona-pandemian aikana.

Asia on ollut esillä myös yt-neuvotteluissa, mutta koska sote-henkilöstö ei kuulu yt:n piiriin, käydään sote-asioista neuvottelu pääluottamusmiesten kanssa 24.4.2020.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotetaan 50% ajalla 1.5.2020 - 31.5.2020. Korotetun hälytysrahan suuruus on 45 € ja erityishälytysrahan 127,50 €.

Henkilöstöjaosto edellyttää, että korotettuja hälytysrahoja käytetään vain niissä työvuorojen muutoksissa, joissa sopimuksen mukaiset määräajat aidosti täyttyvät.

Tämä asia tarkistetaan kokouksessa.

Päätös:

Esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

Henkilöstöjaosto päättää, että hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotetaan 50% ajalla 11.5.2020 – 13.9.2020. Korotetun hälytysrahan suuruus on 45 € ja erityishälytysrahan 127,50 €.

Henkilöstöjaosto edellyttää, että korotettuja hälytysrahoja käytetään vain niissä työvuorojen muutoksissa, joissa sopimuksen mukaiset määräajat aidosti täyttyvät.

Hälytysrahan korotus kohdistetaan korona-pandemian hoitoon ja sen kustannuksia seurataan osana korona-pandemian lisäkustannuksia.

Henkilöstöjaosto	§ 65	30.04.2020
Henkilöstöjaosto	§ 118	15.09.2020
Henkilöstöjaosto	§ 162	04.12.2020
Henkilöstöjaosto	§ 89	21.05.2021

---

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto 15.09.2020 § 118

Valmistelijat: Pirjo Parviainen, johtava hoitaja, pirjo.parviainen@salo.fi, puh. 044 772 3652

Henkilöstöjaosto päätti 30.4.2020 olleessa kokouksessaan hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotettavaksi 50 % ajalle 11.5-13.9.2020. Päätöksessään se edellytti, että korotettuja hälytysrahoja käytetään vain niissä työvuorojen muutoksissa, joissa sopimuksen mukaiset määräajat aidosti täyttyvät. Lisäksi korotus kohdistettiin korona-pandemian hoitoon.

Korona-pandemian aikana korotettua hälytysrahaa on jouduttu käyttämään, jotta asiakas- ja potilasturvallisuus on pystytty kolmivuorotyössä turvaamaan riittävällä ja osaavalla henkilöstöllä. Kulunut kesä on ollut sekä vanhuspalveluissa että terveydenhuollon palveluissa ja myös kehitysvammahuollon joissakin asumisyksiköissä erittäin haastava. Hoitohenkilökunnan ja laitoshuoltajien sijaisten saatavuus yllättäviin poissa oloihin on ollut huono. Usein sijaista ei ole saatu lainkaan.

Covid 19 -viruksen leviäminen maailmalla on aktivoitunut uudelleen ja varautuminen toiseen aaltoon on aloitettu. Koska tilanteen eteneminen ei ole ennakoitavissa ehdotetaan, että hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotetaan 50 %:lla myös ajalla 14.9-31.12.2020. Korotetun hälytysrahan suuruus on 45€ ja erityishälytysrahan 127,50€.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotetaan 50% ajalla 14.9.2020 – 31.12.2020. Korotetun hälytysrahan suuruus on 45 € ja erityishälytysrahan 127,50 €.

Henkilöstöjaosto edellyttää, että korotettuja hälytysrahoja käytetään vain niissä työvuorojen muutoksissa, joissa sopimuksen mukaiset määräajat aidosti täyttyvät.

Hälytysrahan korotus kohdistetaan korona-pandemian hoitoon ja sen kustannuksia seurataan osana korona-pandemian lisäkustannuksia.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto 04.12.2020 § 162

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,

Henkilöstöjaosto	§ 65	30.04.2020
Henkilöstöjaosto	§ 118	15.09.2020
Henkilöstöjaosto	§ 162	04.12.2020
Henkilöstöjaosto	§ 89	21.05.2021

---

christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Korona-epidemian jatkumisen vuoksi on jatkettava myös hälytysrahaa koskevan paikallisen sopimuksen korotuksia. Henkilöstöjohtajalla on paikallisneuvottelu pääluottamusmiesten kanssa hälytysrahaa koskevan paikallisen sopimuksen laajentamisesta myös muihin yksiköihin kuin paikallisessa sopimuksessa on määritelty. Henkilöstö on tällä hetkellä eriarvoisessa asemassa korona-epidemian johdosta tehtäviin työmääräyksiin po. paikallisen sopimuksen vuoksi.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen mukaisia hälytysrahoja korotetaan 50% ajalla 11.2021 – 30.6.2021. Korotetun hälytysrahan suuruus on 45 € ja erityishälytysrahan 127,50 €.

Henkilöstöjaosto edellyttää, että korotettuja hälytysrahoja käytetään vain niissä työvuorojen muutoksissa, joissa sopimuksen mukaiset määrääjat aidosti täyttyvät.

Hälytysrahan korotus kohdistetaan korona-pandemian hoitoon ja sen kustannuksia seurataan osana korona-pandemian lisäkustannuksia.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 89

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Kevästä 2020 lähtien työntekijöitä on jouduttu hälyttämään töihin vapaa-ajaltaan koronapandemian hoitamiseen liittyvissä äkillisissä ja pakottavissa tilanteissa.

Toukokuusta 2020 lähtien paikallisen hälytysraha-sopimuksen piirissä olevien tehtävien hälytysrahakorvauksia on korotettu 50 %. Korotetun hälytysrahan suuruus on 45 € ja erityishälytysrahan 127,50 €.

Vaikka rokotukset tuonevat helpotusta koronatilanteeseen, hälytysrahaa koskevan paikallisen sopimuksen korotuksia pitää vielä jatkaa 9.1.2022 asti (työvuorojakson päättymisajankohta), sellaisissa töihin hälyttämisen tilanteissa, jotka liittyvät korona-pandemian hoitoon. Hälytysrahakorotusten kustannuksia seurataan osana koronapandemian hoidon kustannuksia.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että hälytysrahaa koskevan paikallissopimuksen

<b>Henkilöstöjaosto</b>	<b>§ 65</b>	<b>30.04.2020</b>
<b>Henkilöstöjaosto</b>	<b>§ 118</b>	<b>15.09.2020</b>
<b>Henkilöstöjaosto</b>	<b>§ 162</b>	<b>04.12.2020</b>
<b>Henkilöstöjaosto</b>	<b>§ 89</b>	<b>21.05.2021</b>

---

mukaisia hälytysrahoja korotetaan 50% ajalla 1.7.2021-9.1.2022.  
Korotetun hälytysrahan suuruus on 45 € ja erityishälytysrahan 127,50 €.

Korotettua hälytysrahaa maksetaan vain sellaisissa tilanteissa, jotka liittyvät koronapandemian hoitoon.

Hälytysrahakorotusten kustannuksia seurataan osana koronapandemian hoidon kustannuksia.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.



Henkilöstöjaosto

§ 10

26.01.2021

Henkilöstöjaosto

§ 90

21.05.2021

---

**Koronapandemian hoitamiseen liittyvä töihin hälyttäminen**

226/01.00.01.01.01/2021

Henkilöstöjaosto 26.01.2021 § 10

Valmistelijat: henkilöstöasiantuntija Anne Kujanpää,  
anne.kujanpaa@salo.fi, p. 02 7782 248 ja henkilöstöjohtaja Christina  
Söderlund, christina.soderlund@salo.fi; puh. 044 778 210

Hälytysrahaa maksetaan työhön saapumisesta aiheutuvasta häiriöstä mikäli viranhaltija/työntekijä kutsutaan (hälytetään) työnantajan toimesta työhön vapaa-aikanaan hänen poistuttuaan työpaikalta ilman, että hänet on määrätty olemaan varalla tai että hänelle on etukäteen ilmoitettu tällaisesta työstä. (Kvtes III luku 22 §)

Salon kaupungilla on paikallinen sopimus Kvtes:n alaisten hoito- ja hoivatyö tehtävien hälytys- ja erikoishälytysrahasta yksiköissä, joissa tehdään vuorotyötä. Paikallisen sopimuksen mukainen hälytysrahakorvaus on 30 € ja erikseen sopimuksella sovittu erikoishälytysraha (tilanteissa joissa työntekijä tekee tuplavuoron) on 85€. Henkilöstöjaoston päätöksellä 4.12.2020 § 162 paikallisen sopimuksen korvauksia korotettiin 50 % 30.6.2021 asti.

Monet koronapandemian hoitamiseen liittyvät tehtävät (esim. tartuntatautiitiimi, infektiohoitajat, koronapuhelin, koronarokottajat) eivät kuulu paikallisen sopimuksen piiriin. Myös esimiehiä on jouduttu hälyttämään äkillisissä koronan altistumis- tai tartuntatilanteissa töihin vapaa-ajaltaan, jotta henkilöstön rekrytointi ja työjärjestelyt saadaan hoidettua ja tiedotettua tilanteesta ja tarpeellisista toimenpiteistä yksiköiden asukkaille/asiakkaille tai heidän omaisilleen ja henkilöstölle. Nämä työntekijät ovat toistaiseksi saaneet äkillisistä työvuoromuutoksista korvauksena Kvtes:n mukaisen 7,61 €.

Tasapuolisen kohtelun vuoksi nämä koronapandemian hoitamisen välttämättömät tehtävät on syytä ottaa määräaikaaisesti paikallisen sopimuksen ja sen korotettujen korvausten piiriin.

Henkilöstöjohtaja, soten ja varhaiskasvatuksen palvelualuiden johtavien esimiesten ja pääluottamusmiesten kanssa on käyty neuvottelu 13.1.2021.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto hyväksyy koronapandemian hoitamiseen liittyvät välttämättömät tehtävät (sote tehtävät ja esimiehet) hälytysrahaa ja erikoishälytysrahaa koskevan paikallisen sopimuksen piiriin, siten että ko. tehtävien äkillisistä työvuoromuutoksista maksetaan korotettu hälytys- ja erikoishälytysraha (hälytysraha 45 € ja erityishälytysraha 127,50 €.). Päätös on voimassa 1.2. - 30.6.2021.

Päätös:

Henkilöstöjaosto

§ 10

26.01.2021

Henkilöstöjaosto

§ 90

21.05.2021

---

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 90

Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund, christina.soderlund@salo.fi; puh. 044 778 210

Henkilöstöjaostolle esitetään toisessa asiassa paikallisen hälytysraha-sopimuksen piirissä olevien tehtävien hälytysrahakorvausten korottamista 50 % ajalle 1.7.2021-31.12.2021.

Tasapuolisen kohtelun vuoksi sellaiset tehtävät, jotka eivät kuulu paikallisen sopimuksen piiriin, mutta joiden hoitaminen on koronapandemian aikana välttämätöntä (esim. soten tartuntatautiitiimi ja esimiehet), tulee ottaa määräaikaisesti paikallisen sopimuksen ja sen korotettujen korvausten piiriin.

Korotettuja korvauksia maksetaan vain koronapandemian hoitamiseen liittyvissä välttämättömissä tilanteissa.

Tehtävien äkillisistä työvuoromuutoksista maksetaan korotettu hälytys- ja erikoishälytysraha (hälytysraha 45 € ja erityishälytysraha 127,50 €.). Päätös on voimassa 1.7.2021-9.1.2022.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto hyväksyy koronapandemian hoitamiseen liittyvät välttämättömät tehtävät (sote tehtävät ja esimiehet) hälytysrahaa ja erikoishälytysrahaa koskevan paikallisen sopimuksen piiriin, siten että ko. tehtävien äkillisistä työvuoromuutoksista maksetaan korotettu hälytys- ja erikoishälytysraha (hälytysraha 45 € ja erityishälytysraha 127,50 €.). Päätös on voimassa 1.7.2021-9.1.2022.

Korotettuja korvauksia maksetaan vain koronapandemian hoitamiseen liittyvissä tilanteissa.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 8 Muistio 13.1.2021, koronapandemian hoitamiseen liittyvä töihin hälyttäminen

Henkilöstöjaosto

§ 161

04.12.2020

Henkilöstöjaosto

§ 91

21.05.2021

---

**Määräaikainen täyttölupa, sosiaali- ja terveystalveluiden johtaja**

4634/01.01.01.00/2020

Henkilöstöjaosto 04.12.2020 § 161

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Sosiaali- ja terveystalveluiden johtajan virka on vapautunut 1.12.2020 lukien. Sosiaalitalveluiden johtaja Eeva Purhonen on määrätty po. viran sijaiseksi, mutta viran täytölle on saatava pitkäaikaisempi ratkaisu. Sosiaali- ja terveystalveluiden johtajan viran väliaikainen täyttö laitetaan julkiseen hakuun. Virkaa ei voi täyttää vakituisesti, koska kaupunginhallituksen aiemmasta virantäyttöpäätöksestä on tehty muutoksenhaku. Hallintosäännön 56 §:n mukaan kaupunginjohtaja valitsee määräaikaisen henkilöstön enintään vuoden pituiseen virkasuhteeseen tai työsopimussuhteeseen silloin, kun valinta muutoin kuuluu kaupunginhallitukselle.

Vt. kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan sosiaali- ja terveystalveluiden johtajan määräaikaiseen täyttöön välittömästi. Virka täytetään tässä vaiheessa enintään 31.8.2021 saakka.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 91

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Christina Söderlund,  
christina.soderlund@salo.fi, 02 778 2103

Turun hallinto-oikeus ei ole vielä antanut päätöstä sosiaali- ja terveystalveluiden johtajan virkaa koskevista muutoksenhauista. Viran täyttö on välttämätön, mutta se on edelleen tehtävä määräaikaisesti. Hallintosäännön 56 §:n mukaan kaupunginjohtaja valitsee määräaikaisen henkilöstön enintään vuoden pituiseen virkasuhteeseen tai työsopimussuhteeseen silloin, kun valinta muutoin kuuluu kaupunginhallitukselle.

Päätösehdotus:

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan sosiaali- ja terveystalveluiden johtajan määräaikaiseen täyttöön välittömästi. Virka täytetään tässä vaiheessa 28.2.2022 saakka tai enintään siihen saakka, tai kunnes asia on hallinto-oikeuden lainvoimaisella päätöksellä ratkennut.

Henkilöstöjaosto

§ 161

04.12.2020

Henkilöstöjaosto

§ 91

21.05.2021

---

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

**Täyttölupa, TK-keskitettyjen palveluiden toimistosihteeri**

1773/01.01.01.00/2021

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 92

Valmistelija: Terveyspalveluiden johtaja Kaisa Nissinen-Paatsamala, kaisa.nissinen-paatsamala@salo.fi, 044 772 3650 ja johtava hoitaja Pirjo Parviainen, pirjo.parviainen@salo.fi, 044 772 3651 sekä vt. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Anneli Pahta, anneli.pahta@salo.fi, 044 778600.

Tk-keskitettyjen palveluiden toimistosihteerin työsuhde on vapautunut 1.1.2021. Työtehtävä on välttämätön terveydenhuollon palveluiden mielenterveys- ja päihdeyksikön sujuvan toiminnan ylläpitämiseksi. Tähän työtehtävään sisältyy asiakkaiden maksuliikenteen hoitaminen sekä yksikön tarjoamien palveluiden myyntilaskutus sekä asiakasmaksujen valmistelu.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan toimistosihteerin tehtävän vakituisen täyttöön välittömästi.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

**Tartuntatautijäljittäjän tehtäväkohtaisen palkan määrittäminen**

2464/01.02.01.01/2021

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 93

Valmistelija: Johtava hoitaja Pirjo Parviainen puh. 02 772 3652,  
pirjo.parviainen@salo.fi

Tartuntojen ja altistusten jäljittäminen on terveydenhuollon perustyötä, jota on tehty tartuntatautien leviämisen ehkäisemiseksi jo pitkään. Koronapandemian alettua jäljitystyön tarve moninkertaistui äkillisesti.

Tartuntatautijäljittäjän tehtävän tarkoitus on estää Covid -19 -viruksen aiheuttamien tartuntojen etenemistä. Tavoitteena on pandemian laajenemisen ehkäisy, tartuntatautiketjujen katkaisu ja tartunnan saaneiden ohjeistus ja tarvittaessa hoitoonohjaus.

Pandemian aikana tehtävään on rekrytoitu työntekijöitä sekä sisäisin siirroin että julkisen rekrytoinnin kautta. Tehtävässä on tähän asti toiminut terveydenhuollon työntekijöitä koulutustaustansa mukaisilla tehtävänimikkeillä, esim. sairaanhoitaja, terveydenhoitaja ja fysioterapeutti.

Tehtävään on nyt laadittu erillinen tehtäväkuvaus. Tehtävään tulee vahvistaa Salon kaupungin tehtävän vaativuuden arvioinnin mukainen palkkaus.

Kaupunginjohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että tartuntatautijäljittäjän tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritellään KVTES:n liitteen 3 (03HOI030) vaativuustason 8 (henkilöstöjaoston 21.5.2021 § 84 päätös Kvtes järjestelyerä) mukainen tehtäväkohtainen palkka 2611 €/kk.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 9 Tartuntatautijäljittäjä tehtäväkuva

**Tiedoksi tulleet asiat**

Henkilöstöjaosto 21.05.2021 § 94

Henkilöstöjaostolle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

- Eräiden Kvtes-liitteiden simulointi (KT)
- Esimiesten itsearviointi ja QWL

Kaupunginjohtaja:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Lisäksi henkilöstöjaostolle annettiin raportti terveystalouden johtajan rekrytointiprosessin tilanteesta.

Merkittiin, että kaupunginjohtaja Tero Nissinen poistui tämän asian käsittelyn aikana. Esittelijänä toimi henkilöstöjohtaja Christina Söderlund.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET  
JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

80, 81, 91, 92, 94

---

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kunnallisen virkaehtosopimuslain 2 § ja L kunnallisesta viranhaltijasta 50 § 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Pykälät:

82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 93

---

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

---

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § 2 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

---

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimus-  
viranomainen  
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen / hankintaoikaisuun.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu tehdään, osoite ja postiosoite

Henkilöstöjaosto  
PL 77, 24101 Salo  
puh. 02 7781  
käyntiosoite: Tehdaskatu 2  
sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Oikaisuvaatimuspykälät:

82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 93

---

Hankintaoikaisupykälät:

---

Oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaan-  
nista.

**Oikaisuvaatimuksen  
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta / hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.



---

**VALITUSOSOITUS****Valitusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus  
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32  
20101 Turku  
turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika  
päivää

---

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika  
päivää

---

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika  
päivää

---

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

**Valituskirjelmä**

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on py-

häpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero Pykälät

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

---

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.