

Aika 21.04.2020 klo 17:00 - 18:56

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
38	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
39	Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
40	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
41	Maaliskuun 2020 kuukausiraportti, opetuslautakunta	6
42	Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen toiminnanohjausjärjestelmän hankinta	7
43	Nuorisotoiminnan tukemiseen tarkoitettujen avustusten jakaminen vuonna 2020	9
44	Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjaan tehtävä muutos poikkeusolojen ajaksi	11
45	Päiväkotihoidon palvelusetelin suurimman arvon tarkastaminen 1.8.2020	13
46	Selvitys avoimen varhaiskasvatuksen tehostamisesta ja kehittämisestä	15
47	Avoimen varhaiskasvatuksen leikkikoulujen maksuhyvitykset poikkeusolon aikana	17
48	Lasten yksityisen hoidon tuen kuntalisän poistaminen päiväkotihoidon osalta 1.8.2020 alkaen	18
49	Musiikkiopiston opintomaksujen maksuhyvitykset koronaviruksen aiheuttaman tilanteen johdosta	20
50	Viranhaltijapäätökset	21
51	Tiedoksi tulleet asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eeva Hannu	17:00 - 18:56	puheenjohtaja	
	Paukkeri Mika	17:00 - 18:56	2. varapuheenjohtaja	
	Bonn Marianne	17:00 - 18:56	jäsen,	
			pöytäkirjantarkastaja	
	Haavisto Sabina	17:00 - 18:56	jäsen,	
			pöytäkirjantarkastaja	
	Jokinen Kirsi-Maria	17:00 - 18:56	jäsen	
	Laaksonen Annina	17:00 - 18:56	jäsen	
	Leppähaara Marja	17:00 - 18:56	jäsen	
	Nummila Mika	17:00 - 18:56	jäsen	
	Olkinuora Antti	17:00 - 18:56	jäsen	
	Raitanen Toni	17:00 - 18:56	jäsen	
	Savela-Kirjonen Annikka	17:00 - 18:56	jäsen	
Poissa	Väistö Janne	17:00 - 18:56	jäsen	
	Aaltonen Anu	17:00 - 18:56	varajäsen	
Poissa	Viitanen Annika		puheenjohtaja	
	Kåla Janica		nuorisovaltuuston edustaja	
Muu	Ruokonen Marja	17:00 - 18:56	kaupunginhallituksen edustaja	
	Karlsson Anna	17:00 - 18:56	asiantuntija	
	Kulmala Maria	17:00 - 17:56	asiantuntija	
	Lahti Inkeri	17:00 - 18:56	asiantuntija	
	Leppänen Anssi	17:00 - 17:35	asiantuntija	
	Paananen Johanna	17:00 - 17:43	asiantuntija	
	Setälä Pia	17:00 - 18:56	esittelijä	
	Säilä Jaana	17:00 - 18:56	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 29. huhtikuuta 2020 alkaen Salon kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 38

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 39

Opetuslautakunnan 20.6.2017 § 5 päätöksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana maanantaina ja sen tarkastaa kaksi kokouksessa tehtävään nimettyä jäsentä.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan 27. huhtikuuta 2020 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa 29. huhtikuuta 2020.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Bonn Marianne ja Haavisto Sabina.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 40

Opetuslautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 148 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Maaliskuun 2020 kuukausiraportti, opetuslautakunta

678/02.02.02.01/2020

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 41

Valmistelija: Sivistyspalveluiden johtaja Pia Setälä, pia.setala(a)salo.fi, p. 02 778 4001, varhaiskasvatujohtaja Anna Karlsson, anna.karlsson(at)salo.fi, p. 02 778 7850, nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen, johanna.paananen(a)salo.fi, p. 02 778 480, taloussuunnittelija, Maria Kulmala, maria.kulmala(a)salo.fi, p. 02 778 4017

Esityslistan liitteenä on maaliskuun kuukausiraportti. Raportti sisältää Lasten ja nuorten palveluiden olennaiset talouteen ja toimintaan liittyvät tapahtumat maaliskuun loppuun asti.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta merkitsee maaliskuun 2020 kuukausiraportin tiedokseen.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 Maaliskuun 2020 kuukausiraportti, opetuslautakunta

Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen toiminnanohjausjärjestelmän hankinta

580/02.08.00.00/2020

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 42

Valmistelijat: taloussuunnittelija Maria Kulmala, maria.kulmala@salo.fi, 044 778 4017, digiasiantuntija Anssi Leppänen, anssi.leppanen@salo.fi, 044 778 9717 ja toimistosihteeri Pia Lindgren, pia.lindgren@salo.fi, 044 778 4123.

Salon kaupunki on pyytänyt tarjouksia 5.3.2020 päivätyllä tarjouspyynnöllä esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen toiminnanohjausjärjestelmän hankinnasta toistaiseksi voimassaolevalle sopimukselle. Hankinnan arvo ylittää tavara- ja palveluhankintojen EU-kynnysarvon ja hankinta toteutettiin avoimena menettelynä. Tarjouspyynnöstä julkaistiin hankintailmoitus HILMA:ssa sekä Salon kaupungin internetsivuilla. Tarjouspyyntö julkaistiin kaupungin sähköisessä hankintajärjestelmässä (Tarjouspalvelu.fi/Salo), jonne myös tarjoukset tuli jättää.

Hankinnan kohteena on toiminnanohjausjärjestelmä SaaS-palveluna esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen käyttöön. Osatarjouksia ei sallittu, koska sopimuksen toteuttaminen järkevänä kokonaisuutena muodostuisi tällöin teknisesti hankalaksi. Eri osien sopimuskumppaneiden vastuiden ja velvollisuuksien yhteensovittaminen hankaloittaisi sopimuksen asianmukaista toteuttamista.

Määräaikaan 7.4.2020 klo 12.00 mennessä saapui yksi tarjous, jonka jätti Visma Enterprise Oy. Tarjousten valintaperusteena oli kokonais-taloudellisesti edullisin tarjous, jossa hinnan painoarvo on 40 % ja laadun 60 %.

Saatu tarjous on tarjouspyynnön ja sen vaatimusten mukainen ja täyttää myös palvelun laadulle asetetut vaatimukset. Koska hankintaan saatiin vain yksi tarjouspyynnön mukainen tarjous, ei tarjousten vertailua tehty.

Saadun tarjouksen vertailuhinta on 259.936,40 euroa (alv 0%), mikä sisältää käyttöönottoprojektin kiinteän hinnan, SaaS-palvelun jatkuvat kulut 48 kuukauden ajalta sekä erikseen tilattavien asiantuntijatoimien hinnat tarjouspyynnön hintaliitteessä mainittujen oppilasmääräarvioiden sekä painokertoimien mukaisesti. Hintaliitteessä esitettyjä oppilasmääräarvioita sekä asiantuntijatoimien painokertomia käytettiin vain tarjousten vertailuhinnan määrittelyyn. Sopimuskaudella jatkuvan palvelun hinnoittelu perustuu todelliseen oppilasmäärään ja erikseen tilattavat asiantuntijatyöt niiden todelliseen tilausmäärään.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää hankkia esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen toiminnanohjausjärjestelmän ainoan tarjouksen jättäneeltä Visma Enterprise Oy:ltä tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti.

Sopimus ei tule sisältämään määräostovelvoitetta. Hankintasopimus syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoittamisella.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että digiasiantuntija Anssi Leppänen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa

Nuorisotoiminnan tukemiseen tarkoitettujen avustusten jakaminen vuonna 2020

22/02.05.01.03.00/2020

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 43

Valmistelija: nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen,
johanna.paananen@salo.fi, (02) 778 4800

Nuorisotoiminnan tukemiseen tarkoitettujen avustusten säännöt on hyväksytty opetuslautakunnassa 4.2.2020 § 10. Ko. avustuksiin on vuoden 2020 talousarviossa varattu 16 000 euroa.

Määräaikaan mennessä avustusanomuksen ovat toimittaneet seuraavat tahot:

Halikon vapaaehtoinen palokunta ry./ nuoriso-osasto
Kiikalan vapaaehtoinen palokunta ry./ nuoriso-osasto
Kuusjoen vapaaehtoinen palokunta ry./ nuoriso- osasto
Muurlan vapaaehtoinen palokunta ry./ nuoriso-osasto
Partiolippukunta Halikon Siniset ry.
Partiolippukunta Kiikalan Kelopartio ry.
Partiolippukunta Kiskon Kupariset ry.
Partiolippukunta Kuusenkävyt ry.
Partiolippukunta Leirisiskot ry.
Partiolippukunta Salon Leiriveikot ry.
Partiolippukunta Perttelin Piketit ry.
Partiolippukunta Pyhän Laurin Ritarit ry.
Perniön Vapaaehtoinen Palokunta ry.
Perttelin Vapaaehtoinen Palokunta ry./ nuoriso-osasto
Salon Helluntaiherätys ry./ nuorisosaasto
Salon 4H- yhdistys ry.
Salon Partiolaiset ry.
Salon Urheilukalastajat ry.
Salon vapaaehtoinen Palokunta ry.
Suomusjärven Vapaaseurakunnan nuorten piiri
Suomusjärven vapaaehtoinen palokunta ry./ nuoriso-osasto
Teatteriyhdistys Puutaivas ry. /Puutaivaan tikut

Koronavirustilanteesta johtuen kaikilla yhdistyksillä ei ole ollut mahdollisuutta kokoontua ja hyväksyä vuoden 2019 tilinpäätöksiä. Salon kaupunki on linjannut, että hakemusten liitteeksi toimitettava tilinpäätös voi olla vahvistamaton vuoden 2019 tilinpäätös tai vuoden 2018 tilinpäätös. Vahvistetut tilinpäätöstiedot vuoden 2019 osalta on toimitettava ennen kuin myönnetty avustus voidaan laittaa maksuun.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta hyväksyy nuorisotoiminnan tukemiseen tarkoitettujen avustusten jaon liitteen mukaisesti. Niille yhdistyksille joiden hakemus vahvistetun vuoden 2019 tilinpäätöksen osalta on puutteellinen, myönnetty avustus laitetaan maksuun ko. asiakirjan toimittamisen jälkeen.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Liitteet

Liite 2 Yleisavustushakemukset 2020, nuorisopalvelut

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjaan tehtävä muutos poikkeusolojen ajaksi

1340/00.01.02.02/2020

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 44

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson, anna.karlsson(at)salo.fi, p.044-7787850
Valtioneuvosto on 30.3.2020 ilmoittanut poikkeusolojen jatkamisesta 13.5.2020 asti. Varhaiskasvatukseen liittyvät rajoitukset jatkuvat 13.5.2020 asti.

Koronaviruksesta johtuva poikkeustilanne aiheuttaa vaikutuksia myös yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden palvelusetelituottajien toimintaan. Varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajien toimintaedellytysten jatko on kirjattu varhaiskasvatuksen sääntökirjaan: Jos lapsi ei käytä varhaiskasvatuspaikkaa kuuteenkymmeneen (60) päivään (ei koske kesäajan kuukausia: kesäkuu, heinäkuu, elokuu), oikeus palveluseteliin päättyy. (Sääntökirja 2019,16).

Sääntökirjaan tehtävä lisäys: Mikäli poikkeusoloista johtuva lapsen poissaolo on yli kuusikymmentä (60) päivää, jatketaan palvelusetelin maksamista tuottajalle tämän jälkeen poikkeusolojen päättymiseen saakka. Mikäli asiakas sitoutuu olemaan pois yksityisestä varhaiskasvatuksesta pidemmän yhtäjaksoisen ajan koronaepidemian aikana, kaupunki korvaa yksityiselle palvelutuottajalla myös asiakkaan omavastuusuuden, mikäli palveluntuottaja hyvittää asiakasmaksun asiakkaalle (tai ei peri asiakasmaksua ko. ajalta). Poissaolajakso voidaan keskeyttää, mikäli lapsi palaa varhaiskasvatukseen.

Yhteistyöllä turvataan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden jatkuvuus kriisin jälkeen.

Kunnan palvelusetelillä järjestämä varhaiskasvatus on kunnan järjestämisvastuulle kuuluvaa varhaiskasvatusta, joten nämä yksityiset varhaiskasvatuksen toimintayksiköt seuraavat tältä osin valtioneuvoston ja kunnan tekemiä linjauksia.

Yksityisessä varhaiskasvatuksessa asiakasmaksuista sovitaan yksityisen palveluntuottajan ja asiakkaan välisellä sopimuksella. Asiakasmaksujen huojennuksista tai perimättä jättämisestä kunnan järjestämisvastuulla olevassa varhaiskasvatuksessa päättävät kunnat.

Opetus- ja kulttuuriministeriö suosittelee, että valtioneuvoston toteaman poikkeustilanteen vuoksi kunnat jättäisivät varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) nojalla perimättä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja silloin, kun huoltajat vastaavat itse lapsensa hoidosta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa ei ole käsitettä karanteeni.

Tartuntatautilain mukaan aluehallintovirastot voivat päättää yksityisten toimijoiden toimitilojen sulkemisesta.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjaan tehtävän lisäyksen:

Mikäli poikkeusoloista johtuva lapsen poissaolo on yli kuusikymmentä (60) päivää, jatketaan palvelusetelin maksamista tuottajalle tämän jälkeen poikkeusolojen päättymiseen saakka. Mikäli asiakas sitoutuu olemaan pois yksityisestä varhaiskasvatuksesta pidemmän yhtäjaksoisen jakson koronaepidemian aikana, kaupunki korvaa yksityiselle palvelutuottajalla myös asiakkaan omavastuuosuuden, mikäli palveluntuottaja hyvittää asiakasmaksun asiakkaalle (tai ei peri asiakasmaksua ko. ajalta). Poissaolajakso voidaan keskeyttää, mikäli lapsi palaa varhaiskasvatukseen.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Päiväkotihoidon palvelusetelin suurimman arvon tarkastaminen 1.8.2020

1156/00.01.02.02/2020

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 45

Valmistelija: Varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson,
anna.karlsson(at)salo.fi, p. 02 778 7850, taloussuunnittelija, Maria
Kulmala, maria.kulmala(a)salo.fi, p. 02 778 401

Opetuslautakunta on hyväksynyt 26.5.2015 kokouksessaan (§ 56) päivähoiton palvelusetelin käyttöönoton 1.1.2016 alkaen. Samassa kokouksessa opetuslautakunta hyväksyi palvelusetelin sääntökirjan. Sääntökirjan yleistä osaa on tarkastettu viimeksi opetuslautakunnassa 3.3.2020 § 24 .Palvelusetelin arvoa on tarkastettu viimeksi opetuslautakunnassa 17.4.2018 § 37, tällöin palvelusetelin suummaksi arvoksi päätettiin 814 euroa. Palvelusetelin arvon tarkastamisen yhteydessä päätettiin poistaa palvelusetelin hintakatto 1.8.2018 alkaen. Hintakatto poistettiin, koska se oli osoittautunut tarpeettomaksi.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin suurin arvo tarkistetaan palvelusetelin sääntökirjan mukaan aina parillisen vuoden keväällä. Sääntökirjan luvussa 6.1. määritellään palvelusetelin suurimman arvon tarkistamisen periaatteet, jotka ovat seuraavat:

”Päiväkotihoidon palvelusetelin suurin arvo hyväksytään Salon kaupungin opetuslautakunnassa.

Palvelusetelin arvon ohjeellisena tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksiin ja elinkustannusindeksiin yhdistettyä indeksiä. Indeksi muodostuu siten, että sosiaalipalveluiden ansiotason vaikutus on 70 % ja elinkustannusindeksiin vaikutus 30 %. Laskennassa käytetään viimeisimpiä käytössä olevia tilastokeskuksen indeksejä. Palvelusetelin arvoa tarkistetaan aina parillisen vuoden keväällä 30.4. mennessä. Tarkistetun palvelusetelin uusi arvo tuodaan päätettäväksi lautakuntaan. Uusi tarkistettu setelin arvo otetaan käyttöön aina uuden toimintakauden alusta elokuun 1. päivä.”

Edellä mainittu jakosuhte perustuu päiväkotipalvelun kustannus-rakenteeseen ja on yleisesti käytössä kunnissa palvelusetelin arvoa määriteltäessä.

Sosiaalipalvelujen ansiotasoindeksi (2015=100):
2017/4 pisteluku 100,8
2019/4 pisteluku 105

Elinkustannusindeksi (1951:10=100):
2018/2 pisteluku 1935
2020/2 pisteluku 1976

Tarkempi laskelma palvelusetelin arvon laskemisesta on esityslistan liitteenä.

Palvelusetelin arvo nousee yli 3-vuotiaan lapsen kokoaikaisen

varhaiskasvatuspaikan osalta nykyisestä 814 eurosta 843 euroon kuukaudessa (pyöristys lähimpään euroon). Muiden palveluntarpeiden arvot saadaan sääntökirjan 6.2.1 luvun mukaisilla kertoimilla.

Korotuksen vaikutus palvelusetelimenoihin riippuu uudelle toimikaudelle tulevien lasten määrästä ja huoltajien kanssa tehtävien palvelusopimusten rakenteesta.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää, että päiväkotihoidon palvelusetelin suurin arvo kuukaudessa 1.8.2020 lukien on päiväkodeissa 843,00 euroa yli 3-vuotiaan kokoaikaisen varhaiskasvatuspaikan osalta. Muut palveluntarpeiden arvot saadaan sääntökirjan 6.2.1 luvun mukaisilla kertoimilla ja kertoimella saadut summat pyöristetään lähimpään tasaeuroon.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että taloussuunnittelija Maria Kulmala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.56.

Opetuslautakunta

§ 88

08.10.2019

Opetuslautakunta

§ 46

21.04.2020

Selvitys avoimen varhaiskasvatuksen tehostamisesta ja kehittämisestä

3081/00.01.02.02/2019

Opetuslautakunta 08.10.2019 § 88

Janne Väistö ehdotti, että selvitetään, onko avoimessa varhaiskasvatuksessa mahdollista tehdä tehostamis- ja kehittämistoimia esimerkiksi tilojen tai henkilöstön osalta.

Opetuslautakunta päätti lähettää asian valmisteltavaksi

Merkittiin, että Marja Ruokonen poistui kokouksesta klo 20.13 ja Marianne Bonn poistui klo 20.18.

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 46

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson,
anna.karlsson(at)salo.fi, p.044 778 7850

Janne Väistö teki ehdotuksen, että selvitetään, onko avoimessa varhaiskasvatuksessa mahdollista tehdä tehostamis- ja kehittämistoimia esimerkiksi tilojen tai henkilöstön osalta.

Salossa on ollut avoimen varhaiskasvatuksen toimintaa vuodesta 2008 lähtien. Avoimet varhaiskasvatuspalvelut tuovat kuntalaisten lähelle matalan kynnyksen vaihtoehtoja lapsiperheille kunkin omien tarpeiden mukaan käytettäväksi. Avoimen päiväkodin vertaisryhmä ja kasvatustalon ammattilaisen tuki ovat perheiden saatavilla niistä avoimen varhaiskasvatuksen ryhmistä, joissa vanhemmat käyvät yhdessä lastensa kanssa. Leikkipuistotoiminta ja Metsämörrin- luontoretket ovat myös avoimen päiväkotitoiminnan muotoja ja ne sopivat joidenkin perheiden tarpeisiin. Avoimen päiväkotitoiminta on perheille maksutonta. Avoimen päiväkotitoiminnan asiakasmäärät ovat vähentyneet johtuen syntyvyyden laskusta ja myös vallinneesta työllisyystilanteen paranemisesta Salossa. Lapset osallistuvat toimintaan yhdessä huoltajan kanssa. Keväällä 2020 kävijöitä on ollut: Piritan lastentalossa keskimäärin 10 lasta/ toimintapäivä, Halikossa 5 lasta / toimintapäivä, Perniössä 8 lasta / toimintapäivä, Muurlassa 9 lasta / toimintapäivä, Perttelissä 2 lasta/ toimintapäivä ja Teijolla 1 lapsi/ toimintapäivä. Avoimen päiväkodin toiminnan minimirajaksi tulee asettaa keskimäärin 8 lasta / toimintapäivä tai tapahtumakerta.

Leikkikoulutoiminnan alkaessa Salossa oli pulaa varhaiskasvatuksen hoitopaikoista ja leikkikoulujen katsottiin vastaavan erittäin hyvin perheiden tarpeisiin silloin, kun perhe ei koe tarvitsevansa jokapäiväistä varhaiskasvatuspalvelua päiväkotiryhmässä. Toiminta on laajentunut ja leikkikoulutoimintaa järjestetään nyt viidessä toimipisteessä Piritan lastentalossa, Tupurissa, Halikossa, Perniössä ja Muurlassa. Leikkikouluja

järjestetään 2-4 krt viikossa. Lasten määrän väheneminen näkyy myös leikkikoulujen toiminnassa; v.2019 toukokuussa leikkikoululaisia oli 160, maaliskuussa 2020 leikkikoululaisia oli enää 94. Hakijoita toimintakaudeksi 2020-2021 (14.4.2020 tilanne) on tällä hetkellä 51.

Leikkikouluryhmän perustamisrajaksi asetetaan vähintään 8 lasta / ryhmä. Varhaiskasvatuslain muutos 1.8.2020 alkaen poistaa varhaiskasvatuksen subjektiivisen oikeuden rajauksen, jonka jälkeen perheillä on oikeus valita se palveluntarve, jonka he kokevat tarvitsevänsä. Päiväkotien ja leikkikoulujen pedagoginen toiminta on yhteneväistä ja näin ollen leikkikoulutoimintaa ei tarvita korvaamaan päiväkodeissa annettavaa varhaiskasvatusta. Tämä mahdollistaa ylimääräisistä tiloista luopumisen sekä henkilöstöresurssin tarkastelun.

Leikkikoulujen toimintaa voidaan järkeistää yhdistämällä yksiköjä ja yhtenäistämällä toimintakertojen määrää. Päiväkotihoidon mitoituksessa tulee olla yksi kasvatusvastuullinen henkilö kolmeatoista (13) yli kolmevuotiasta lasta kohden, jos lapset ovat paikalla alle viisi (5) tuntia päivässä. Varhaiskasvatuslaissa tai -asetuksessa ei ole määritelty henkilöstön kelpoisuutta tai suhdelukua avoimeen varhaiskasvatukseen. Avoimet varhaiskasvatuspalvelut ovat osa Salon kaupungin perheille osoittamaa ennalta ehkäisevää matalan kynnyksen palvelua. Kehittyvän ja elinvoimaisen Salon näkökulmasta monipuoliset varhaiskasvatuspalvelut ovat merkittävä vetovoimatekijä ja mielenkiinnon herättäjä lapsiperheiden valitessa asuinpaikkaansa.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää:

- 1.8.2020 alkaen avoimen päiväkotij- ja leikkikoulutoiminnan minimirajaksi asetetaan keskimäärin 8 lasta.
- avoimen päiväkotitoiminnan sekä leikkikoulujen määrää vähennetään yhdistämällä minimirajan alle jäävät yksiköt jäljelle jääviin yksiköihin.
- jatkossa avoimen päiväkodin ja leikkikoulujen tilojen ja henkilöstöresurssin käyttöä suunnitellaan päiväkotitoiminnan yhteyteen.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Avoimen varhaiskasvatuksen leikkikoulujen maksuhyvitykset poikkeusolon aikana

1341/02.05.00.01/2020

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 47

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson,
anna.karlsson(at)salo.fi, p.044-7787850 .

Avoimen varhaiskasvatuksen toiminta; leikkikoulut ja avoimet päiväkodit suljettiin Koronaepidemian vuoksi 16.3.2020. Toiminnasta peritään lukukausimaksu. Toiminta päättyi lukukauden puoleen väliin. Varhaiskasvatuksessa huoltajille hyvitetään jakso, jolloin lapsi ei ole varhaiskasvatuksessa koronaepidemian aikana, myös leikkikoulumaksuja tulisi hyvittää. Nykyisin voimassa oleva lukukausimaksu on 50€, 60€ tai 70€ riippuen leikkikoulukertojen viikoittaisesta määrästä. Lukukausimaksusta tulisi hyvittää puolet.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää hyvittää puolet varhaiskasvatuksen leikkikoulujen lukukausimaksuista. Kevään 2020 lukukausimaksut ovat koronaepidemian vuoksi 25€, 30€ tai 35€ riippuen leikkikoulukertojen viikoittaisesta määrästä.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lasten yksityisen hoidon tuen kuntalisän poistaminen päiväkotihoidon osalta 1.8.2020 alkaen

1342/02.05.00.01/2020

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 48

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson,
anna.karlsson(at)salo.fi, p.044-7787850

Valtioneuvoston antaman soveltamisasetuksen (126/2020) mukaan kunta voi luopua varhaiskasvatuksesta annetun lain mukaisen varhaiskasvatuksen järjestämisvastuusta, jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat voivat järjestää lapsen hoidon muutoin. Valmiuslaki ja soveltamisasetus eivät koske yksityisen palveluntuottajan järjestämisvastuulle kuuluvaa varhaiskasvatusta, joka oikeuttaa yksityisen hoidon tukeen.

Yksityisen palveluntuottajan yksityisen hoidon tuella toteuttamat varhaiskasvatuspalvelut perustuvat asiakkaan ja palveluntuottajan väliseen sopimukseen. Jos palveluntuottaja haluaa supistaa tai lakkauttaa toimintansa, tulee asiassa noudattaa sopimuksen mukaisia irtisanomisehtoja. Yksityisen hoidon tuen osalta lainsäädäntövastuu kuuluu sosiaali- ja terveysministeriölle ja tuen toimeenpanosta vastaa Kela. Tartuntatautilain mukaan aluehallintovirastot voivat päättää yksityisten toimijoiden toimitilojen sulkemisesta.

Salossa yksityisen hoidon tuen kuntalisällä järjestettävässä päiväkotihoidossa on alle kaksikymmentä lasta. Kyseiset asiakkaat eivät ole tasavertaisessa asemassa verrattuna palvelusetelillä oleviin asiakkaisiin. Vallitsevan poikkeusolon aikana on noussut esille mm. maksuvapautukset. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja säätelevä lainsäädäntö tai kunnan tekemät maksuihin liittyvät päätökset eivät kohdistu Kelan kautta maksettavan yksityisen hoidon tuen piirissä olevien lasten maksuihin, kuten palvelusetelillä.

Palvelusetelillä järjestettävää varhaiskasvatusta ohjaa sääntökirja. Vastaava käytäntöä ei ole yksityisen hoidon tuen asiakkaiden tukena. Sääntökirja vahvistaa kunnan ja palveluntuottajan välistä yhteistyötä ja sitoo molempia osapuolia noudattamaan sääntökirjaa. Päiväkotihoidon palveluseteli otettiin käyttöön Salossa 2016, jolloin yksityisen hoidon tuen kuntalisä jäi toistaiseksi vaihtoehtona voimaan päiväkotihoidossa. Ryhmäperhepäivähoidossa palveluseteli otettiin käyttöön 2018, jolloin yksityisen hoidon tuen kuntalisä poistettiin ryhmäperhepäivähoidosta. Salossa kaikki palveluntuottajat ovat palvelusetelin piirissä toimivia, joten ei ole enää tarvetta päiväkotihoidon yksityisen hoidon tuen kuntalisälle. Vain yhdellä tuottajalla on tarjolla molempia vaihtoehtoja. Palveluntuottajan kanssa on yhteishengessä neuvoteltu asiasta ja päädytty esittämään opetuslautakunnalle kuntalisän poistoa uuden toimintakauden alusta.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää poistaa lasten yksityisen hoidon tuen kuntalisän päiväkotihoidon osalta 1.8.2020 alkaen.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Musiikkiopiston opintomaksujen maksuhyvitykset koronaviruksen aiheuttaman tilanteen johdosta

1385/02.05.00.01/2020

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 49

Valmistelija: sivistyspalveluiden johtaja Pia Setälä, pia.setala@salo.fi, 044 778 4001.

Suomen hallitus totesi maanantaina 16.3.2020 Suomen olevan poikkeusoloissa koronavirustilanteen vuoksi ja linjasi 19 toimenpidettä, jotka astuivat voimaan keskiviikkona 18.3.2020. Hallituksen linjausten perusteella aluehallintovirastot määräävät, että koulujen, oppilaitosten, yliopistojen ja ammattikorkeakoulujen sekä kansalaisopistojen ja muun vapaan sivistystyön tilat suljetaan ja lähiopetus niissä keskeytetään.

Musiikkiopiston opetustoiminta on keskeytettynä ajalla 17.3.-13.5.2020. Oppilailta perittävät opintomaksut on laskutettu koko lukukaudelta. Mikäli musiikkiopiston toiminnan keskeytys jatkuu lukuvuoden loppuun asti 29.5.2020, niin oppilaalta jää keskimäärin yhdeksän opetuskertaa saamatta.

Musiikkiopiston maksutuotot (opisto ja musiikkileikkikoulu) kevään osalta ovat n. 80 700 €. Maksutuotot pitävät sisällään myös soitinlainat, kirjaamismaksut ja sisaralennukset. Ehdotetut maksuhyvitykset vaikuttavat musiikkiopiston maksutuottoihin alentavasti n. 38 000 €.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää, että musiikkiopiston opintomaksuista hyvitetään ne tunnit, joilta osin opetus jää pitämättä musiikkiopiston toiminnan ollessa suljettuna koronaviruksen aiheuttaman tilanteen johdosta.

Maksuhyvitykset kohdentuvat perus- ja syventävään opetukseen, aikuisosaston opetukseen, varhaisiän musiikkikasvatukseen, sivuainemaksuihin sekä avoimen osaston maksuihin.

Maksuhyvitysten ulkopuolelle jäävät 1.vuoden oppilaan kirjaamismaksu ja soitinvuokrat.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Viranhaltijapäätökset

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 50

Opetuslautakunnan kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 7.4. - 20.4.2020 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai sen puheenjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja tai kaupunkikehitysjohtaja.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta hyväksyy päätökset täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa lautakunnan käsittelyyn.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi tulleet asiat

Opetuslautakunta 21.04.2020 § 51

Valmistelija: hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila@salo.fi, p. 044 778 4005

Lautakunnalle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

Aluehallintovirasto on tehnyt 27.2.2020 päätöksen (LSAVI/11747/2019) koskien 10 000 euron valtionavustuksen myöntämistä Ihanasti pihalla -hankkeelle.

Aluehallintovirasto on tehnyt 3.4.2020 päätöksen (LSAVI/12037/2019) koskien 100 000 euron valtionavustuksen myöntämistä etsivän nuorisotyön tukemiseen.

Aluehallintovirasto on tehnyt 3.4.2020 päätöksen (LSAVI/12286/2019) koskien 105 000 euron valtionavustuksen myöntämistä nuorten työpajatoimintaan.

Päätökset ovat oheismateriaalina kokoushallinnassa.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

38, 39, 40, 41, 50, 51

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

43, 44, 45, 46, 47, 48, 49

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupungin opetuslautakunta
PL 77, 24101 Salo
puh. 02 7781
sähköposti: kirjaamo@salo.fi
käyntiosoite: Tehdaskatu 2
aukioloajat: ma - to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 14.45

Pykälät:

43, 44, 45, 46, 47, 48, 49

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32

20101 Turku

turku.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika

päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika

päivää

Muu valitusviranomainen, osoite
ja postiosoitePykälät
42Valitusaika
14

päivää

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
sähköposti. markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asianmiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero

Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

-
- 1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.