

Aika 27.11.2020 klo 13:00 - 13:46

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
44	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
45	Konsernijaoston pöytäkirjan tarkastaminen	4
46	Salon Jääliikuntahalli Oy:n avustusanomus	5
47	Salon Kaukolämpö Oy:n toimitusjohtajan tehtävien hoitaminen	6
48	Kaupunginjohtajan elinkeinopoliittinen katsaus	7

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karnisto-Toivonen Saija	13:00 - 13:46	puheenjohtaja	
	Huittinen Ulla	13:00 - 13:46	jäsen, pöytäkirjantarkastaja	
	Nyyssönen Jonna	13:00 - 13:46	jäsen	poissa §47 ajan
	Suonio-Peltosalo Elina	13:00 - 13:46	jäsen	
	Nummentalo Juhani	13:00 - 13:46	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	poissa §46 ajan
Muu	Korhonen Anna-Kristiina	13:00 - 13:46	asiantuntija	
	Mannervesi Mika	13:00 - 13:46	asiantuntija	poissa §47 ajan
	Korhonen Anna-Kristiina	13:00 - 13:46	esittelijä	
	Ala-Hannula Laura	13:00 - 13:46	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 7. joulukuuta 2020.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Konsernijaosto 27.11.2020 § 44

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Vt. kaupunginjohtaja:

Konsernijaosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Konsernijaosto hyväksyi esittelijän päätösesityksen.

Konsernijaoston pöytäkirjan tarkastaminen

Konsernijaosto 27.11.2020 § 45

Hallintosäännön 158 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Konsernijaosto päätti 19.6.2017 § 2, että

- sen pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana seitsemäntenä viraston aukiolopäivänä.
- pöytäkirjan tarkastaa yksi tehtävään määrätty jäsen.

Pöytäkirja tarkastetaan 4. joulukuuta 2020 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin tietoverkossa 7. joulukuuta 2020.

Vt. kaupunginjohtaja:

Pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan jäsen Huittinen Ulla.

Päätös:

Konsernijaosto hyväksyi esittelijän päätösesityksen.

Salon Jääliikuntahalli Oy:n avustusanomus

4368/02.05.01.03.00/2020

Konsernijaosto 27.11.2020 § 46

Valmistelija: hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi,
02 778 2020

Salon Jääliikuntahalli Oy on hallituksensa kokouksessa 12.11.2020 käsitellyt yhtiön taloudellista tilannetta, ja päätynyt yksimielisesti pyytämään konsernijaostolta COVID-19-pandemian aiheuttamilla, oheisesta liitteistä tarkemmin yksilöidyillä perusteluilla konserni-avustusta yhteensä 25 000 euroa.

Salon Jääliikuntahalli on lähestynyt korona-avustuspyyntöillä myös Yrityssaloa saaden kielteisen vastauksen johtuen siitä, että Salon kaupunki on enemmistöomistajana osakeyhtiössä.

Vt. kaupunginjohtaja:

Konsernijaosto käy asiassa lähetekeskustelun.

Päätös:

Juhani Nummentalo oli Salon Jääliikuntahalli Oy:n hallituksen jäsenenä jäävi asian käsittelyssä, ja poistui kokouksesta klo 13:26.

Konsernijaosto päätti lähettää asian valmisteltavaksi kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Liitteet

Liite1 Salon Jääliikuntahalli Oy:n avustusanomus

Salon Kaukolämpö Oy:n toimitusjohtajan tehtävien hoitaminen

4393/00.01.01.01.02/2020

Konsernijaosto 27.11.2020 § 47

Valmistelija: hallintojohtaja Laura Ala-Hannula, laura.ala-hannula@salo.fi,
02 778 2020x

Konsernijaosto on kokouksessaan 17.12.2019 § 53 antanut ennakkokannan Salon Kaukolämpö Oy:n tehtävien hoitamista koskevassa asiassa. Kannan mukaisesti tehdyissä järjestelyissä kaupunkikehitysjohtaja Mika Mannervesi on oman virkansa ohella toiminut 1.1.2020 Salon Kaukolämpö Oy:n toimitusjohtajana.

Toimitusjohtajan tehtävien hoidon järjestelyiden linjaamiseksi jatkossa asia tuodaan konsernijaoston käsittelyyn.

Vt. kaupunginjohtaja:

Konsernijaosto linjaa Salon Kaukolämpö Oy:n toimitusjohtajan tehtävien hoitamisen järjestelyt kokouksessa annettavan tarkemman selostuksen pohjalta.

Päätös:

Jonna Nyysönen oli asiassa jäävi, koska hän on Salon Kaukolämpö Oy:n hallituksessa.

Mika Mannervesi oli asiassa jäävi, koska vastaa Salon Kaukolämpö Oy:n toimitusjohtajan tehtävistä.

Konsernijaosto hyväksyi esittelijän päätösesityksen.

Nyysönen ja Mannervesi poistuivat kokouksesta klo 13:14 ja palasivat kokoukseen klo 13:17.

Liitteet

Liite2 Pyyntö konserniohjeen mukaisesta kaupungin
ennakkokäsityksestä

Liite3 Ennakkokantapyyntö toimitusjohtajan tehtävien hoitamisesta
konsernijaosto 27.11.2020

Kaupunginjohtajan elinkeinopoliittinen katsaus

Konsernijaosto 27.11.2020 § 48

Kaupunginjohtaja antaa elinkeinopoliittisen ajankohtaiskatsauksen.

Päätös:

Konsernijaosto hyväksyi esittelijän päätösesityksen.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET
JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

44-48

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § 2 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisuvaatimus-
viranomainen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen / hankintaoikaisuun.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupungin konsernijaosto

PL 77, 24101 Salo

puh. 02 7781

käyntiosoite: Tehdaskatu 2

sähköposti: kirjaamo@salo.fi

Oikaisuvaatimuspykälät:

Hankintaoikaisu-
pykälät:

Oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaan-
nista.

**Oikaisuvaatimuksen
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta / hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen
ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32
20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika

päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika

päivää

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
sähköposti. markkinaoikeus@oikeus.fi

Pykälät

Valitusaika

päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen
toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitus-

asiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.