

Aika 02.03.2021 klo 17:00 - 19:55

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
17	Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle	4
18	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
19	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2020, opetuslautakunta	6
20	Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu	8
21	Maksuttoman 20 viikkotunnin varhaiskasvatuksen järjestäminen vuosina 2016 ja 2017 syntyneille 5-vuotta täyttävillä lapsilla	10
22	Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaus 2021	12
23	Salon lukioden aloituspaikat lukuvuonna 2021-2022	14
24	Opetuslautakunnan jäsenen nimeäminen sisäilmatyöryhmään	15
25	Opetuslautakunnan lausunto, osayleiskaava, Hajalan kyläyleiskaava	16
26	Viranhaltijapäätökset	18
27	Tiedoksi tulleet asiat	19
28	Muut mahdolliset asiat	21

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lundström Sanna	17:00 - 19:55	puheenjohtaja	
	Jokinen Kirsi-Maria	17:00 - 19:55	1. varapuheenjohtaja	
	Paukkeri Mika	17:00 - 19:55	2. varapuheenjohtaja, pöytäkirjantarkastaja	
	Bonn Marianne	17:00 - 19:55	jäsen	
	Haavisto Sabina	17:00 - 19:55	jäsen	
	Laaksonen Annina	17:00 - 19:55	jäsen	
	Leppähaara Marja	17:00 - 19:55	jäsen	
	Nummila Mika	17:00 - 19:55	jäsen	
	Oksanen Markku	17:00 - 19:55	jäsen	
	Olkinuora Antti	17:00 - 19:55	jäsen	
	Raitanen Toni	17:00 - 19:55	jäsen	
	Savela-Kirjonen Annikka	17:00 - 19:55	jäsen	
	Väistö Janne	17:00 - 19:55	jäsen, pöytäkirjantarkastaja	
Muu	Ruokonen Marja	17:00 - 19:55	kaupunginhallituksen edustaja	
	Paju Minni	17:58 - 19:55	nuorisovaltuuston edustaja	
	Juuse Janne	17:00 - 17:32	asiantuntija	
	Karlsson Anna	17:00 - 19:55	asiantuntija	
	Kulmala Maria	17:00 - 17:47	asiantuntija	
	Lahti Inkeri	17:00 - 17:47	asiantuntija	
	Paananen Johanna	17:00 - 17:32	asiantuntija	
	Setälä Pia	17:00 - 19:55	esittelijä	
	Säilä Jaana	17:00 - 19:55	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 10. maaliskuuta 2021 alkaen
Salon kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 16

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla neljä päivää ennen kokousta.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tiedoksi antaminen kunnan jäsenelle

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 17

Opetuslautakunnan 20.6.2017 § 5 päätöksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana maanantaina ja sen tarkastaa kaksi kokouksessa tehtävään nimettyä jäsentä.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan 8. maaliskuuta 2021 ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin yleisessä tietoverkossa 10. maaliskuuta 2021.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Väistö Janne ja Paukkeri Mika.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 18

Opetuslautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 148 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös:

Merkittiin, että nuorisopalvelupäällikkö Johanna Paananen ja harrastuskoordinaattori Janne Juuse esittelivät Mun juttu -hanketta opetuslautakunnalle tämän pykälän käsittelyn yhteydessä sekä vastasivat esiin nousseisiin kysymyksiin.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2020, opetuslautakunta

210/02.06.01.03/2021

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 19

Valmistelija: sivistyspalveluiden johtaja Pia Setälä. pia.setala(at)salo.fi, (02) 778 4001, taloussuunnittelija Maria Kulmala, maria.kulmala(at)salo.fi, (02) 778 4017

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Lautakunnat antavat toimintakertomukset kaupunginhallitukselle. Toimintakertomuksessa tulee esittää kehityskatsaus ja olennaiset tapahtumat palvelualueittain. Hallintokuntien on arvioitava myös merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja muut hallintokunnan toimintaan merkittävästi vaikuttaneet seikat. Lisäksi toimintakertomuksen tulee sisältää vuoden 2020 tuloslaskelmamuotoinen talouden toteutumisvertailu. Toimintakertomukseen sisältyy myös tietojen keruu palvelualueiden vuoden 2020 toimintatietokortteihin.

Vuoden 2020 talousarvio on nettositova lautakuntatasolla eli lautakuntien toimintakate on valtuuston nähden sitova kuitenkin niin, että henkilöstömenoja ei saa käyttää muiden menojen katteena ja muita menoja ei voi käyttää henkilöstömenojen katteena.

Opetuslautakunnan vuoden 2020 tilinpäätöskirja on esityslistan liitteenä. Tilinpäätös on tehty vuoden 2020 talousarvion mukaisesti noudattaen organisaatorakennetta, joka oli voimassa ennen huhtikuussa 2020 tehtyä organisaatiomuutosta. Vuoden 2020 talousarviossa tulokortti laadittiin koko hyvinvointipalveluille.

Vuoden 2020 tilinpäätös (tilanne 19.2.2021) osoittaa opetuslautakunnan osalta, että toimintatuotot ovat ylittyneet ja toimintakulut alittuneet talousarvioon verrattuna. Tuottojen osalta ylitys on noin 70.000 euroa. Tuottojen talousarviota suurempi toteuma johtuu pääosin eri hankkeisiin saaduista valtionavustuksista, joihin ei ole osattu talousarvion laadintavaiheessa varautua. Toimintakulujen osalta alitus on noin 5,3 miljoonaa euroa. Lautakunnan toimintakate on noin 82,5 miljoonaa euroa, mikä on noin 5,4 miljoonaa euroa pienempi kuin talousarvion toimintakate, joka on 87,9 miljoonaa euroa.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta hyväksyy liitteen mukaisen opetuslautakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2020 ja ehdottaa, että kaupunginhallitus ja edelleen kaupunginvaltuusto hyväksyvät lautakunnan tilinpäätöksen.

Päätös:

Merkittiin, että taloussuunnittelija Maria Kulmala oli läsnä kokouksessa toimiakseen asiantuntijana asiakohtaan liittyvissä kysymyksissä.

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Maria Kulmala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.47.

Liitteet

Liite 1 Tilinpäätöskirja 2020, opetuslautakunta

Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu

317/12.00.02/2021

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 20

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson,
anna.karlsson(at)salo.fi, p. 02 7787850

Opetus- ja kulttuuriministeriö toteuttaa kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun elokuun 2021 alusta toukokuun 2024 loppuun. Salo on valikoitunut satunnaisotannalla valittujen kokeiluun osallistuvien kuntien joukkoon. Kokeilukuntien esiopetusta järjestävistä yksiköistä mukaan arvotaan noin 20 %, mikä tarkoittaa Salossa noin 4-5 toimipaikkaa. Suurissa kunnissa otanta voi olla suurempia alueilta, joissa vain perusasteen suorittaneiden osuus 30–54-vuotiaiden ikäluokasta, työttömyysaste ja vieraskielisen väestön osuus ovat korkeita. Lukuvuosina 2021-2023 kokeiluun osallistuvat vuonna 2016 syntyneet lapset ja 2022-2024 kokeiluun osallistuvat vuonna 2017 syntyneet lapset. Muut kunnan kyseisen ikäluokan lapset toimivat kokeilun verrokkiryhmänä. Toimipaikat eivät voi itse ilmoittautua mukaan, eikä Salon kaupunki voi ehdottaa toimipaikkoja kokeiluun, vaan OKM arpoo kokeilutoimintaa järjestävät toimipaikat myöhemmin kevään aikana.

Kokeilua varten opetushallitus on laatinut kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelman perusteet. Perusteiden pohjalta kunnat laativat omat kaksivuotista esiopetusta koskevat opetussuunnitelmansa, joiden tulee olla hyväksyttyinä heinäkuun 2021 loppuun mennessä. Kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelman hyväksyy opetuslautakunta ja se tuodaan lautakuntaan hyväksyttäväksi kesäkuussa 2021.

Salon pääseminen mukaan kokeiluun ei vaikuta Salossa normaaleihin kevään esiopetusprosesseihin, vaan esiopetukseen hakeminen ja esiopetuspäätökset tänä vuonna esiopetuksen aloittavien vuonna 2015 syntyneiden osalta toteutuvat normaalissa aikataulussa. Kokeiluikäluokan aikataulut tarkentuvat samalla, kun saadaan lisätietoa mukaan valikoituvista yksiköistä. Kevään aikana tarkentuu myös se, miten esiopetukseen kuuluvat oppilashuoltopalvelut järjestetään kokeilussa mukana oleville viisivuotiaille. Kokeiluun osallistuvien lasten huoltajia tiedotetaan kokeilusta ja kaksivuotiseen esiopetukseen hakemisesta, kun kokeilutoimipaikkojen otanta ja niiden alueille kuuluvat lapset ovat tiedossa.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta merkitsee tiedoksi Salon osallistumisen kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun sekä opetussuunnitelman hyväksymisen aikataulun.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Minni Paju saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.58.

Liitteet

Liite 2 Liite 4, Laki kaksivuotisen esiopetuksen kokeilusta, 1046/2020

Maksuttoman 20 viikkotunnin varhaiskasvatuksen järjestäminen vuosina 2016 ja 2017 syntyneille 5-vuotta täyttävillä lapsille

673/12.00.01.02/2021

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 21

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson,
anna.karlsson(at)salo.fi, p. 02 7787850

Salo on valittu satunnaisotannalla kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun. Kokeilu alkaa elokuussa 2021 ja päättyy toukokuussa 2024. Salossa vuonna 2016 syntyneitä lapsia on 389 ja 2017 syntyneitä lapsia 361. Kokeilun tutkijat valitsevat maaliskuun 2021 aikana kokeiluun mukaan noin 20% esiopetusta järjestävistä päiväkodeista ja näin ollen kokeilu kohdistuu vain 20 % ko. ikäluokasta. Muut kunnan kyseisen ikäluokan lapset toimivat kokeilun verrokkiryhmänä. Lukuvuosina 2021-2023 kokeiluun osallistuvat vuonna 2016 syntyneet lapset ja 2022-2024 kokeiluun osallistuvat vuonna 2017 syntyneet lapset.

Maksuttoman kaksivuotisen esiopetuskokeilun ulkopuolelle jää noin 80% kokeiluikäluokasta ja he toimivat Salossa kokeilun verrokkiryhmänä. Heidän asiakasmaksunsa määräytyisi varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesti. Salo on osallistunut maksuttoman viisivuotiaiden 20 viikkotunnin varhaiskasvatuksen kokeiluun 1.8.2018 - 31.7.2021, jolloin Salo on voinut tarjota 20 viikkotunnin maksuttoman varhaiskasvatuksen koko viisivuotiaiden ikäluokalle.

Verrokkiryhmään kuuluvien lasten varhaiskasvatus tulisi järjestää maksuttomana esiopetuskokeilun ajan samoin perustein kuin esiopetus on maksutonta. Maksuton varhaiskasvatus on mahdollista järjestää päiväkodeissa esiopetuksen työ- ja toiminta-aikojen mukaan 4 tuntia päivässä viitenä päivänä viikossa. Esiopetusta ja 5-vuotiaiden maksutonta varhaiskasvatusta täydentävästä varhaiskasvatuksesta voidaan periä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukainen, opetuslautakunnan erikseen päättämä asiakasmaksu. Verrokkiryhmään voivat kuulua myös Salossa yksityisissä päiväkodeissa olevat salolaiset lapset.

Maksutuottojen menetys verrokkiryhmään kuuluvien osalta on noin 7680 euroa kuukaudessa. Esiopetuksen toimintakausi (elo-toukokuu) on 9,5kk. Kokeilukunnalle korvataan erityisavustuksella kokeilulain mukaiseen kaksivuotiseen esiopetukseen osallistuvien lasten ensimmäisestä esiopetusvuodesta kunnalle aiheutuvat laskennalliset varhaiskasvatuksen asiakasmaksutulojen menetykset ja esiopetuksen lisäkustannukset osallistuvien lasten määrän, kunnan keskimääräisten varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen ja esiopetuskustannusten mukaan. Kokeilukunnalle korvataan erityisavustuksella myös kokeilusta aiheutuvat laskennalliset hallinnolliset kulut kohdejoukkoon kuuluvan lapsimäärän mukaan.

Sivistyspalveluiden johtaja

Opetuslautakunta päättää;

1) järjestää Salon kunnallisissa ja yksityisissä päiväkodeissa viisivuotiaiden vuonna 2016 ja 2017 syntyneiden, verrokkiryhmään kuuluvien salolaisten lasten maksutonta 20 viikkotunnin varhaiskasvatusta esiopetuksen työ- ja toiminta-aikojen mukaan kaksivuotisen esiopetuskokeilun ajan.

2) että maksuttoman 20 viikkotunnin viisivuotiaiden varhaiskasvatuksen ja kaksivuotiseen esiopetukseen osallistuvien lasten täydentävästä varhaiskasvatuksesta peritään varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukainen, opetuslautakunnan erikseen päättämä asiakasmaksu.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaus 2021

404/02.00/2021

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 22

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson,
anna.karlsson(at)salo.fi, puh. 02 778 7850

Omassa kodissaan työskenteleville kunnallisille perhepäivähoitajille korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset. Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES 2020-2021) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13 §:n mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset. Kustannusten tarkistamisessa käytetään kuluttajahintaindeksiä. Suositusta tarkistetaan kalenterivuosittain käyttäen viimeisimpiä käytössä olevia indeksejä.

Suomen Kuntaliitto on 28.12.2020 yleiskirjeessään 14/2020 antanut suosituksen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2021. Suomen kuntaliitto suosittelee neuvoteltuaan asiasta KT Kuntatyöntantajien ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1. - 31.12.2021 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille yleiskirjeessä mainittujen yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa lasten hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kulut. Kuntaliiton suosituksena vuodelle 2021 ovat seuraavat yksikköhintojen pohjalta lasketut kustannuskorvaukset alle kouluikäisistä lapsista:

- aamiainen tai välipala / iltapala, euroa 0,75
- lounas tai päivällinen, euroa 1,77
- muu kustannus, euroa/päivä 1,86

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen. Varhaiskasvatuslain 11 §:n mukaan varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle on järjestettävä lapsen ravitsemustarpeet täyttävä terveellinen ja tarpeellinen ravinto. Kunnan tulee hoitosuhteen alkaessa määritellä hoitosopimuksessa lapselle varhaiskasvatuksessa tarjottavat ateriat. Erityisruokavalio järjestetään lapselle terveydellisten syiden ja varhaiskasvatuslain 11 § perusteella. Hoitosopimuksessa määritellään erityisruokavalioiden tarve ja toteuttaminen. Yleisimmistä erityisruokavalioista korotus on suositusten mukaisesti 5- 30 %:lla korotettuna. Kuntaliiton yleiskirjeessä annetaan ohjeita kustannuskorvauksen korottamisesta erityisruokavalioiden osalta. Kustannuskorvaussuosituksen muita kustannuksia koskeva osuus sisältää korvauksen muista kuin ravintoaineista aiheutuvista tavanomaisista menoista, kuten huoneiston käytöstä, sähköstä, vedestä, lämmöstä, askartelutarvikkeista ja leikkivälineistä, lapsen hoitoon liittyvistä puheluista yms. menoista.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi ja noudatettavaksi 1.1.2021 alkaen liitteenä olevan Suomen Kuntaliiton suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 3 Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2021

Salon lukioiden aloituspaikat lukuvuonna 2021-2022

592/12.01.00.06/2021

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 23

Valmistelija: sivistyspalveluiden johtaja Pia Setälä, pia.setala(at)salo.fi; p. 02 778 4001

Kaupunki voi päättää lukiokoulutuksen paikkojen määrästä sekä alimmasta lukiokoulutukseen hyväksyttävien keskiarvosta. Opetuslautakunta on kokouksessaan 15.3.2011 § 24 määritellyt, että alin lukioon hyväksyttävä lukuaineiden keskiarvo on 7,00.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta päättää, että elokuussa 2021 alkavaan lukiokoulutukseen Salon lukioissa on aloituspaikkoja seuraavasti:

Lukio	Aloituspaikat 2021	Aloituspaikat 2020
Halikon lukio	72	78
Perniön lukio	30	30
Salon lukio	210	217
Yhteensä	312	325

Lisäksi opetuslautakunta päättää, että alin lukioon hyväksyttävä lukuaineiden keskiarvo on edelleen 7.00.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Opetuslautakunta

§ 20

20.06.2017

Opetuslautakunta

§ 24

02.03.2021

Opetuslautakunnan jäsenen nimeäminen sisäilmatyöryhmään

1519/00.00.01.04/2017

Opetuslautakunta 20.06.2017 § 20

Puheenjohtaja Annika Viitanen otti muissa asioissa esille opetuslautakunnan jäsenen nimeämisen sisäilmatyöryhmään.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 19.6.2017 päättänyt pyytää opetuslautakuntaa nimeämään yhden edustajan sisäilmatyöryhmään.

Lea Wiman-Määttä ehdotti työryhmään nimettäväksi Hannu Eevaa.

Opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 24

Valmistelija: sivistyspalveluiden johtaja Pia Setälä, pia.setala(at)salo.fi, p. 044 7784001

Hannu Eeva on menehtynyt ja hänen tilalleen tulee nimetä opetuslautakunnasta edustaja sisäilmatyöryhmään.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta nimeää kokouksessa edustajansa sisäilmatyöryhmään.

Päätös:

Markku Oksanen ehdotti työryhmään nimettäväksi Kirsi-Maria Jokista.

Opetuslautakunta hyväksyi Markku Oksasen ehdotuksen yksimielisesti.

Opetuslautakunnan lausunto, osayleiskaava, Hajalan kyläyleiskaava

1805/10.02.02.00/2013

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 25

Valmistelija yleiskaavapäällikkö Timo Alhoke, timo.alhoke(at)salo.fi, 044 778 5113 ja sivistyspalveluiden johtaja Pia Setälä, pia.setala(at)salo.fi, p. 044 778 4001

Kaupunkisuunnittelu pyytää 30.3.2021 mennessä opetuslautakunnan lausuntoa Hajalan kyläyleiskaavaehdotuksesta.

Hajalan kyläyleiskaavan laatiminen on edennyt ns. ehdotusvaiheeseen ja ehdotuksesta on pyydetty rakennus- ja ympäristölautakunnan, opetuslautakunnan, vapaa-ajan lautakuntien ja liikelaitos Salon veden lausun. Yleiskaavan tärkein tavoite on ollut saada alueelle tonttitarjontaa ja sitä kautta uusia asukkaita jo nykyisellään melko taajaan asutun kylän yhteyteen. Lähtökohtana on, että Hajalan kylää kehitetään maaseutumaisena kylätaajamana olemassa oleviin rakenteisiin tukeutuen. Alueelle haluttaisiin erityisesti lapsiperheitä ja työikäistä väestöä, mikä turvaisi paikallisen päiväkodin ja kyläkoulun jatkuvuutta. Kyläkaava luo osaltaan tällaiselle kehitykselle hyvät edellytykset ja helpottaa rakennuslupien myöntämistä.

Turku - Helsinki moottoriteliittymän läheinen sijainti mahdollistaa myös sujuvan työssäkäymisen Hajalan ulkopuolella ja erityisesti työtehtävissä, jotka edellyttävät liikkuvuutta. Salon Vesi on rakentanut vesijohdon ja jäteveden siirtoviemärin Halikon asemalta Hajalan koulun tuntumaan. Hajalan vesiosuuskunta on perustettu kylän paikallisin voimin, ja se on jatkanut verkoston rakentamista kylän alueelle. Verkostoon on jo liittynyt n. 100 kiinteistöä. Näin on kaavoitukseen liittyvillä toimenpiteillä jo luotu hyvät edellytykset nykyaikaiselle mutta samalla maaseutumaiselle omakotiasumiselle.

Uudet rakennuspaikat sijoittuvat pääosin kylän keskeisille alueille ja olemassa olevan rakennuskannan yhteyteen tai lähistölle. Poikkeuksena tästä on ns. Saarimäen metsäalue, joka sijoittuu koulun ja kyläkeskuksen välille, jossa nykyisin on vain muutamia melko hajallaan olevia omakotitaloja ja pari tilakeskusta. Saarimäen alue sijaitsee kuitenkin edullisesti koulun ja päiväkodin sekä rakennetun vesihuoltoverkoston ja olemassa olevan tiestön näkökulmasta. Pääosa uusista rakennuspaikoista sijaitsee yksityisten maanomistajien maalla, joten kaavan toteutuminen on näin riippuvainen myös maanomistajien halukkuudesta tonttien myyntiin.

Hajalan koulun alue on osoitettu kaavassa palveluiden ja hallinnon alueeksi. Suunnittelussa on nostettu esille myös tarve parantaa kevyen liikenteen turvallisuutta kylän keskeisiltä alueilta koululle.

Kaavassa osoitetaan olemassa olevat virkistysalueet: Myllytyry uimarantoihin, Hajalantien varressa oleva urheilukenttä ja Villantien leikkipuisto. Uusia varsinaisia virkistysalueita ei ole nähty tarpeelliseksi osoittaa, koska rakentamisen kokonaismitoitus jää kaikkiaan verrattain alhaiseksi. Alueen metsiä voidaan kuitenkin käyttää virkistäytymiseen

jokamiehen oikeudella. Joillakin alueilla, kuten Myllytyryn ympäristössä, voi olla tarpeen laatia sopimuksia ulkoilureittejä varten.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunnalla ei ole huomautettavaa Hajalan kyläyleiskaavaehdotukseen.

Opetuslautakunta pitää hyvänä asiana, että yleiskaavaehdotus pitää sisällään Hajalan kylän kehittämisen maaseutumaisemaisena kylätaajamana, jonne halutaan erityisesti lapsiperheitä ja työikäistä väestöä, mikä turvaisi paikallisen päiväkodin ja koulun jatkuvuutta.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite 4 Hajalan kyläyleiskaava - Kaavakarttaehdotus
- Liite 5 Hajalan kyläyleiskaava - Liite 3 kohdetaulukot
- Liite 6 Hajalan kyläyleiskaava - Selostus, kaavaehdotus
- Liite 7 Hajalan kyläyleiskaava - Vuorovaikutusraportti

Viranhaltijapäätökset

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 26

Opetuslautakunnan kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 19.1. - 1.3.2021 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Toimielimellä on oikeus ottaa käsiteltäväkseen asia, jossa alempi viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta tai sen puheenjohtaja, sivistyspalveluiden johtaja, sosiaali- ja terveystyöpalveluiden johtaja tai kaupunkikehitysjohtaja.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta hyväksyy päätökset täytäntöön pantaviksi siltä osin kuin ne kuntalain mukaan ovat otettavissa lautakunnan käsittelyyn.

Päätös:

Opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi tulleet asiat

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 27

Valmistelijat: hallintoasiantuntija Jaana Säilä, jaana.saila(at)salo.fi, p. 044 778 4005 ja varhaiskasvatusjohtaja Anna Karlsson, anna.karlsson(at)salo.fi, p. 044 778 7850

Lautakunnalle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Turun hallinto-oikeus on tehnyt 9.2.2021 päätöksen (21/0008/1) koskien kunnallisvalitusta Uskelan koulun rehtorin 4.6.2019 tekemästä viranhaltijapäätöksestä Salon kaupungin luokanopettajan virkaan valinnasta (ensisijainen sijoituspaikka Uskelan koulu, Salo svenska skola). Opetuslautakunta on 27.8.2019 päättänyt kumota viranhaltijapäätöksen, koska valitulla ei hakemusiakirjojen mukaan ole opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaista ruotsin kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa, minkä vuoksi on katsottava, ettei hänellä ole säädettyä kelpoisuutta virkaan. Opetuslautakunta on päättänyt julistaa viran uudelleen haettavaksi. Opetuslautakunnan päätökseen liitetyn valitusosoituksen mukaan päätökseen on saanut hakea muutosta kunnallisvalituksin hallinto-oikeudelta.

Hallinto-oikeuden ratkaisu:

Hallinto-oikeus ei tutki valitusta. Hallinto-oikeus poistaa opetuslautakunnan päätökseen 27.8.2019 liitetyn virheellisen valitusosoituksen. Hallinto-oikeus hylkää vaatimuksen oikeudenkäyntikulujen korvaamisesta.

Päätös on oheismateriaalina kokoushallinnassa.

2. Opetuslautakunta on päättänyt 10.11.2020 § 120 tulevan lukuvuoden 2021-2022 esiopetuksen järjestämispaikat ja esiopetuspaikkaa osoitettaessa noudatettavista periaatteista. Esiopetukseen ilmoittautui tammikuun loppuun mennessä yhteensä 413 lasta.

Saatujen ilmoittautumisten perusteella opetuslautakunnan päättämä esiopetusryhmän vähimmäiskoko ei täytynyt seuraavien päiväkotien osalta: Inkere (13 lasta), Kaivola (13 lasta), Kalliorinne (7 lasta), Kiikala (7 lasta) ja Meri-Halikko (7 lasta).

Inkereen päiväkotiin ilmoittautuneet 9 esioppilasta sijoitetaan Kaivolan päiväkodin esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen. Kaivolan päiväkotiin ilmoittautui 10 lasta ja yksikössä on aloittamassa 19 lapsen esiopetusryhmä. Kiikalan päiväkotiin ilmoittautuneet 4 esioppilasta sijoitetaan esiopetukseen Suomusjärven päiväkotiin, jossa ryhmäkooksi muodostuu 13 lasta. Kalliorinteen päiväkodin 6 esioppilasta sijoittuvat Anisten päiväkodin esiopetusryhmään. Päiväkot Meri-Halikon esiopetukseen ilmoittautuneet 5 lasta sijoittuvat Metsärinteen päiväkodin esiopetukseen.

Sivistyspalveluiden johtaja:

Opetuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Opetuslautakunta merkitsi kohdan 1. Turun hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksi.

Kohdan 2. osalta Sanna Lundström ehdotti, että esiopetuksen järjestämispaikat / ryhmäkoot tuodaan uudelleen opetuslautakunnan päätettäväksi siltä osin kuin asetetut ryhmäkoot eivät täyttyneet. Valmistelussa tulee huomioida ryhmäkoon lisäksi kustannusvaikutukset. Marianne Bonn ja Annikka Savela-Kirjonen kannattivat tehtyä ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu palautusehdotus.

Puheenjohtaja esitti että suoritetaan nimenhuutoäänestys, jossa asian käsittelyn jatkamista pohjaehdotuksen mukaan kannattavat äänestävät JAA, ja Sanna Lundströmin ehdotusta kannattavat äänestävät EI.

Hyväksyttiin äänestystapa.

Suoritettussa äänestyksessä JAA-ääniä annettiin 7 kpl (Jokinen Kirsi-Maria, Paukkeri Mika, Leppähaara Marja, Nummila Mika, Raitanen Toni, Oksanen Markku, Väistö Janne), EI-ääniä annettiin 6 kpl, (Lundström Sanna, Bonn Marianne, Laaksonen Annina, Olkinuora Antti, Savela-Kirjonen Annikka, Haavisto Sabina) yhteensä 13 kpl.

Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen voitti pohjaehdotus äänin 7-6.

Opetuslautakunta merkitsi esiopetuksen järjestämispaikat ja ryhmäkoot tiedoksi.

Muut mahdolliset asiat

Opetuslautakunta 02.03.2021 § 28

Keskusteltiin lasten kesäleirien järjestämisestä ensi kesänä.
Sivistyspalveluiden johtaja kertoi, että tilannetta seurataan koronatilanteen osalta. Päätöksiä asian suhteen ei ole vielä tehty.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

16, 17, 18, 19, 20, 24, 25, 26, 27, 28

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

21, 22, 23

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § 2 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus- viranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Salon kaupungin opetuslautakunta
PL 77, 24101 Salo
puh. 02 7781
sähköposti: kirjaamo@salo.fi
käyntiosoite: Tehdaskatu 2
aukioloajat: ma - to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 14.45

Pykälät:

21, 22, 23

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4 / PL 32

20101 Turku

turku.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika

päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika

päivää

Muu valitusviranomainen, osoite
ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asianmiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite postinumero Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite postinumero Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

- 1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.